



**COMUNE DI AVOLA
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

Verbale n. 44 del 10/03/2023

L'anno 2023, il giorno 10 del mese di Marzo, alle ore 9:00, il Collegio nominato con delibera di C.C. n. 50 del 28 Dicembre 2020 e con delibera n. 13 del 17/06/2021, si è riunito presso la Sede del Comune di Avola - Servizi finanziari - C.so Garibaldi n. 82 - Avola, previa convocazione del Presidente nelle persone di:

Dott. Licciardi Salvatore - Presidente
Dott. Filippo Lipari - Componente
Dott. Orazio Mario Di Bartolo - Componente

con il seguente ordine del giorno:

- 1) Verifica di cassa al 31/12/2022;
- 2) Verifica Agenti Contabili al 31/12/2022;
- 3) Acquisizione documentazione del P.R.F.P. 2° semestre 2022 e relative valutazioni;
- 4) Acquisizione documentazione piano triennale personale fabbisogno 2022-2024;
- 5) Verifica recupero delle morosità anni precedenti;
- 6) Varie ed eventuali;

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta e chiede di passare alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Punto 1) Verifica di cassa al 31/12/2022;

Il Collegio procede alla verifica di cassa alla data del 31/12/2022 con verbale n. 45 redatto a parte;

Punto 2) Verifica Agenti Contabili al 31/12/2022;

Il Collegio procede alla verifica degli Agenti contabili al 31/12/2022 e viene reso il parere sugli Agenti contabili con verbale n. 46;

Punto 3) Acquisizione documentazione del P.R.F.P. 2° semestre 2022 e relative valutazioni;

Il Presidente informa il Collegio che il Consiglio Comunale, a seguito dei rilievi mossi con verbale precedente n. 25 del 16/12/2022 ha proceduto a dibattere la situazione debitoria dell'Ente alla data del 31/12/2022 come da verbale redatto non ancora disponibile;

*Dr. Brolocco.
- Pres. C.C.
- Seg. Gale
- Segretario P. Bellegheri
Dr. Carpentieri
- Prof. Eyle
- Atto. Com. C.
- Dr. Venturo
- y. Decca*

Il Collegio dalla verifica di cassa al 31/12/2022 rileva che l'Ente evidenzia un saldo cassa a zero, mentre il conto anticipazioni; in base ai dati riscontrati col Tesoriere, evidenzia un saldo a debito di € 7.795.721,72, a fronte dell'anticipazione accordata di € 12.460.907,87, situazione migliorata rispetto alla verifica precedente.

Il collegio sollecita i Responsabili nei settori amministrativi a predisporre la documentazione necessaria per completare la relazione della Corte dei Conti, i cui termini risultano già scaduti;

Punto 4) Acquisizione documentazione piano triennale personale fabbisogno 2022-2024;

Il Collegio in data odierna ha acquisito ulteriore documentazione, relativa ai costi del personale che si intende assumere per gli anni interessati e poter valutare la capacità assunzionale del Comune, nei termini e nei limiti posti dalla normativa vigente;

Punto 5) Verifica recupero delle morosità anni precedenti;

Il Collegio ha intrattenuto il responsabile del servizio tributi geom. Macaudo con il quale ha approfondito le tematiche riguardanti i tributi locali e lo stesso ha fatto presente che i ruoli vengono emessi, nella prima e/o seconda parte dell'anno di riferimento, anche se la struttura non dispone del personale sufficiente e di una organizzazione tecnica molto adeguata, mentre la tardività negli incassi è dovuta soprattutto alla mancanza di un gruppo che possa interessarsi a tempo pieno ad emettere e seguire tutte le procedure esecutive, anche se per taluni servizi è prevista la chiusura dell'erogazione prevista e/o la sospensione delle licenze autorizzatorie.

Per l'anno 2022 la bollettazione Tari è stata messa in riscossione in data 14/07/2022 per l'ammontare di € 6.097.445,00 e risulta incassato a data recente per € 2.483.726,88; mentre al 31/12/2022 € 1.815.024,00; incassate per ingiunzione e solleciti anni precedenti per € 1.520.738,56; il ruolo Servizio Idrico è stato messo in riscossione in data 01/07/2022 per l'ammontare di € 2.976.955,29 e risulta incassato per € 1.320.565,75, mentre per ingiunzioni e solleciti anni precedenti incassati € 730.296,88; il ruolo Imu anno 2022, secondo i dati elaborati, ammonta ad € 7.846.930,00 e sono state incassate somme alla data del 31/12/2022 per € 5.374.339,85 per l'anno di riferimento ed € 257.978,06 relative ad ingiunzioni e solleciti anni precedenti;

Relativamente alle attività per il recupero della morosità l'ufficio ha predisposto un progetto strumentale condiviso con l'Amministrazione, una cui copia viene allegata al presente parere.

Alla richiesta del Presidente sulle procedure avviate, per quanto attiene alla rottamazione delle cartelle di importo sino ad € 1.000,00, il Geom. Macaudo, ha confermato di aver avviato le procedure per attivare quanto previsto dalla normativa in merito.

Il Collegio interessa il Responsabile del settore Tributi a curare gli incassi sulle quote arretrate con una organizzazione più efficiente dell'Ufficio ed un potenziamento dell'attività di recupero della morosità.

Lo stesso responsabile del servizio ha assicurato che è stata avviata una attività più intensa per quanto attiene al recupero delle morosità sia per Imu che per Tari, di cui il collegio prende atto;

Punto 6) Varie ed eventuali;

a) Piano Nazionale Ripresa e Resilienza:

il Collegio ha chiesto di essere aggiornato sui progetti presentati ed approvati, con dettaglio analitico delle singole opere. Fatto presente che è necessario procedere al monitoraggio dei progetti sul sistema Regis ed i Responsabili, Geom. Macauda e Dott. Ventura hanno assicurato che hanno proceduto agli adempimenti relativi e trasmetteranno copia delle singole segnalazioni.

Il Presidente ha evidenziato il rispetto assoluto della normativa, in quanto la Corte dei Conti chiede di fornire le variazioni con modalità costante che verranno definite in seguito.

b) Rottamazione, agevolazione cartelle e liti pendenti:

Il Collegio che i Comuni volendosi avvalere della normativa della Finanziaria 2023 dovranno deliberare la loro adesione entro il 31/03/2023.

Il Geom. Macauda ha informato che ha già predisposto la relativa proposta per il Consiglio Comunale la cui copia verrà consegnata al Collegio.

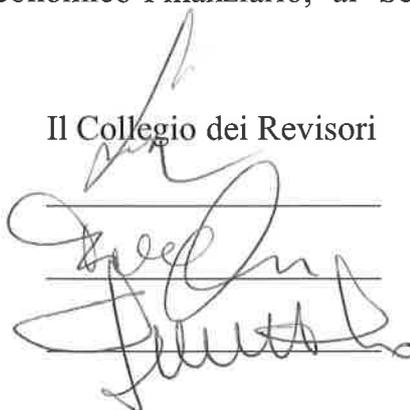
c) P.I.A.O.:

Il Presidente con sua nota in data 7 Marzo 2023 ha informato gli Amministratori dell'Ente ed i Funzionari Responsabili che la Corte dei Conti con Deliberazione n. 48/2023/PAR- sez. reg. Sicilia ha fornito un parere che il PIAO non può configurarsi come una sommatoria espositiva di atti programmatici ma deve essere documento unico contenente i molteplici contenuti ad esso assegnati. La scadenza di tale documento è programmata al 30/05/2023 e nelle more i comuni potranno adottare un PIAO provvisorio. Pertanto, il Collegio invita l'Ente ad adeguarsi a tale orientamento.

Non essendoci altri argomenti da trattare la seduta viene sciolta alle ore 14.00, previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

Che il presente verbale venga trasmesso al Sig. Presidente del Consiglio Comunale, al Sig. Sindaco, al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario, al Segretario Generale, all'Ufficio Legale e all'Ufficio tecnico.

Il Collegio dei Revisori

The image shows three handwritten signatures in black ink, each written over a horizontal line. The signatures are cursive and appear to be the names of the members of the Collegio dei Revisori.