



COMUNE DI AVOLA
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale n. 51 del 05/05/2023

L'anno 2023, il giorno 05 del mese di Maggio, alle ore 9:00, il Collegio nominato con delibera di C.C. n. 50 del 28 Dicembre 2020 e con delibera n. 13 del 17/06/2021, si è riunito presso la Sede del Comune di Avola - Servizi finanziari - C.so Garibaldi n. 82 - Avola, previa convocazione del Presidente nelle persone di:

Dott. Licciardi Salvatore - Presidente
Dott. Filippo Lipari - Componente
Dott. Orazio Mario Di Bartolo - Componente assente giustificato

con il seguente ordine del giorno:

- 1) Verifica di cassa al 31/03/2023;
- 2) Verifica Agenti Contabili al 31/03/2023;
- 3) Acquisizione dei Responsabili Settori delle relazioni e documentazione inerenti il 2° semestre 2022 del P.R.F.P., per la relazione del Collegio alla Corte dei Conti;
- 4) Acquisizione documentazione inerente i rilievi della Corte dei Conti con nota n. 4051 del 21/04/2023 sulle relazioni del 1° e 2° semestre 2021;
- 5) Acquisizione documentazione sul riaccertamento residui dei residui al 31/12/2022;
- 6) Acquisizione documentazione sul Rendiconto anno 2022;
- 7) Acquisizione documentazione sul Bilancio di Previsione 2023/2025;
- 8) Verifica recupero delle morosità anni precedenti;
- 9) Varie ed eventuali;

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta e chiede di passare alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Punto 1) Verifica di cassa al 31/03/2023;

Il Collegio procede alla verifica di cassa alla data del 31/03/2023 con verbale n. 52 redatto a parte;

Punto 2) Verifica Agenti Contabili al 31/03/2023;

Il Collegio procede alla verifica degli Agenti contabili al 31/03/2023 e viene reso il parere sugli Agenti contabili con verbale n. 53;

Punto 3) Acquisizione dei Responsabili Settori delle relazioni e documentazione inerenti il 2° semestre 2022 del P.R.F.P., per la relazione del Collegio alla Corte dei Conti;

Il Collegio prende atto che la documentazione risulta trasmessa in data 04/05/2023 e procederà a redigere la relazione alla Corte dei Conti per il secondo semestre 2022, riservandosi di chiedere ulteriore documentazione;

Punto 4) Acquisizione documentazione inerente i rilievi della Corte dei Conti con nota n. 4051 del 21/04/2023 sulle relazioni del 1° e 2° semestre 2021;

Il Collegio acquisisce la documentazione predisposta dai Responsabili di settore e procede a predisporre la relazione sui rilievi mossi dalla Corte dei Conti sui dati del primo e secondo semestre anno 2021;

Punto 5) Acquisizione documentazione sul riaccertamento residui dei residui al 31/12/2022;

Il Collegio ha ricevuto la richiesta di parere sul riaccertamento residui anno 2022 e chiede di acquisire la documentazione riguardante le determinazioni dei Responsabili dei Settori per procedere alla valutazione e stesura del parere sul mantenimento dei crediti scaduti e non incassati.

Il Collegio ritiene opportuno evidenziare che per mantenere in essere i predetti residui le motivazioni debbono essere valide, comprovate e dimostrative per ogni singolo residuo.

La Corte dei Conti, con sua nota del 21 Aprile 2023, richiama che in base ai principi dell'ordinamento contabile la cancellazione dei residui attivi trascorsi tre anni dalla scadenza del credito non riscosso e che il mantenimento di quelli più risalenti, oltre il termine ordinario di prescrizione, costituisca un'evenienza eccezionale che deve essere oggetto di adeguata ponderazione da parte dell'Ente (D.Lgs. 118/2011 All. 4/2 paragrafo n. 9.1);

Punto 6) Acquisizione documentazione sul Rendiconto anno 2022;

Il Presidente rende noto che il termine per l'approvazione del Rendiconto anno 2022 è scaduto in data 30/04/2022, per cui il Comune certamente verrà commissariato per tale adempimento. Una recente circolare n. 3 del 27 Aprile 2023 dell'Assessorato competente della Regione siciliana ha richiamato i Comuni a comunicare se sono in corso gli adempimenti entro i predetti termini per prevenire i provvedimenti sostitutivi;

Punto 7) Acquisizione documentazione sul Bilancio di Previsione 2023/2025;

Il Presidente rende noto che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 scade il 31/05/2023, a seguito di recente proroga disposta con decreto del Ministero per l'Interno. Pertanto il Comune viene sollecitato a procedere agli adempimenti necessari ed evitare che l'Ente venga a trovarsi nella gestione provvisoria, con tutte le restrizioni che la stessa comporta;



Punto 8) Verifica recupero delle morosità anni precedenti;

Il Collegio ha intrattenuto il responsabile del servizio tributi geom. Macauda con il quale ha approfondito le tematiche riguardanti i tributi locali e lo stesso ha fatto presente che i ruoli vengono emessi, nella prima e/o seconda parte dell'anno di riferimento, anche se la struttura non dispone del personale sufficiente e di una organizzazione tecnica molto adeguata, mentre la tardività negli incassi è dovuta soprattutto alla mancanza di un gruppo che possa interessarsi a tempo pieno ad emettere e seguire tutte le procedure esecutive, anche se per taluni servizi è prevista la chiusura dell'erogazione prevista e/o la sospensione delle licenze autorizzatorie.

Per l'anno 2023 il Geom. Macauda Responsabile settore tributi rende noto che il ruolo Tari ed il ruolo servizio idrico verranno resi esecutivi entro il 31 Maggio 2023. Mentre per l'anno 2022 la bollettazione Tari è stata messa in riscossione in data 14/07/2022 per l'ammontare di € 6.097.445,00 e risulta incassato al 31/12/2022 in c/competenze per € 1.909.306,79 ed in c/residui € 1.048.768,86; incassate per ingiunzione e solleciti anni precedenti per € 1.520.738,56; il ruolo Servizio Idrico è stato messo in riscossione in data 01/07/2022 per l'ammontare di € 2.976.955,29 e risulta incassato in c/competenze al 31/12/2022 per € 1.381.851,56 ed in c/residui 669.011,07, mentre per ingiunzioni e solleciti anni precedenti incassati € 730.296,88; il ruolo Imu anno 2022, secondo i dati elaborati, ammonta ad € 7.846.930,00 e sono state incassate somme alla data del 31/12/2022 in c/competenze per € 4.413.501,47 ed in c/residui 960.838,38 per l'anno di riferimento ed € 257.978,06 relative ad ingiunzioni e solleciti anni precedenti;

Relativamente alle attività per il recupero della morosità l'ufficio ha predisposto un progetto strumentale condiviso con l'Amministrazione, e sollecitato ripetutamente dal Collegio dei Revisori, una cui copia viene allegata al presente parere.

Alla richiesta del Presidente sulle procedure avviate, per quanto attiene alla rottamazione delle cartelle di importo sino ad € 1.000,00, il Geom. Macauda, ha confermato che il Comune non ha dato corso alla cancellazione delle cartelle per i crediti sino ad € 1000,00 ma ha deliberato di mantenere i predetti importi senza gravame di sanzioni ed interessi, come da delibera di C.C. n. 13 del 27 Marzo 2023.

Il Collegio interessa il Responsabile del settore Tributi a curare gli incassi sulle quote arretrate con una organizzazione più efficiente dell'Ufficio ed un potenziamento dell'attività di recupero della morosità.

Lo stesso responsabile del servizio ha assicurato che è stata avviata una attività più intensa per quanto attiene al recupero delle morosità sia per Imu che per Tari, di cui il collegio prende atto;

Punto 9) Varie ed eventuali;**a) Piano Nazionale Ripresa e Resilienza:**

il Collegio ha chiesto di essere aggiornato sui progetti presentati ed approvati, con dettaglio analitico delle singole opere. Fatto presente che è necessario procedere al monitoraggio dei progetti sul sistema Regis ed i Responsabili, Geom. Macauda e Dott. Ventura hanno assicurato che hanno proceduto agli adempimenti relativi e trasmetteranno copia delle singole segnalazioni.

Il Presidente ha evidenziato il rispetto assoluto della normativa, in quanto la Corte dei Conti chiede di fornire le variazioni con modalità costante che verranno definite in seguito.

b) Rottamazione, agevolazione cartelle e liti pendenti:

Il Collegio prende atto che il Comune ha già deliberato di avvalersi della normativa della Finanziaria 2023 per quanto attiene alle agevolazioni per le controversie esistenti ed ha deliberato di mantenere i crediti di € 1.000,00 senza aggravio di sanzioni e interessi.

c) P.I.A.O.:

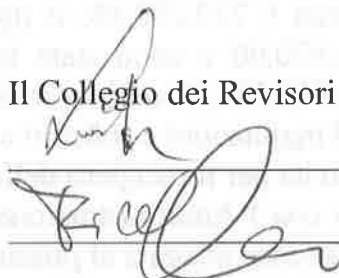
Il Presidente rende noto che il predetto documento secondo le ultime norme vigenti deve essere redatto entro il 31/05/2023 e rende noto di confermare quanto precedentemente riportato nel precedente verbale del 10/03/2023, di cui si riporta il testo già deliberato:

“con sua nota in data 7 Marzo 2023 ha informato gli Amministratori dell’Ente ed i Funzionari Responsabili che la Corte dei Conti con Deliberazione n. 48/2023/PAR- sez. reg. Sicilia ha fornito un parere che il PIAO non può configurarsi come una sommatoria espositiva di atti programmatori ma deve essere documento unico contenente i molteplici contenuti ad esso assegnati. La scadenza di tale documento è programmata al 30/05/2023 e nelle more i comuni potranno adottare un PIAO provvisorio. Pertanto, il Collegio invita l’Ente ad adeguarsi a tale orientamento.”

Non essendoci altri argomenti da trattare la seduta viene sciolta alle ore 14.00, previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

Che il presente verbale venga trasmesso al Sig. Presidente del Consiglio Comunale, al Sig. Sindaco, al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario, al Segretario Generale, all’Ufficio Legale e all’Ufficio tecnico.

Il Collegio dei Revisori



Luca V. Vito

Il Piano Pluriennale Regionale e Nazionale

Il presente documento è stato approvato dal Collegio dei Revisori in data 05/05/2023. Il Collegio dei Revisori è composto da tre membri, di cui uno è il Presidente. Il Collegio dei Revisori ha il compito di verificare la regolarità della gestione amministrativa e finanziaria del Comune di Avola. Il Collegio dei Revisori ha il diritto di accedere a tutti i documenti e informazioni necessari per l'esecuzione del suo compito. Il Collegio dei Revisori ha il dovere di rendere conto della sua attività al Comune di Avola.

Il presente documento è stato approvato dal Collegio dei Revisori in data 05/05/2023. Il Collegio dei Revisori è composto da tre membri, di cui uno è il Presidente. Il Collegio dei Revisori ha il compito di verificare la regolarità della gestione amministrativa e finanziaria del Comune di Avola. Il Collegio dei Revisori ha il diritto di accedere a tutti i documenti e informazioni necessari per l'esecuzione del suo compito. Il Collegio dei Revisori ha il dovere di rendere conto della sua attività al Comune di Avola.