



CITTÀ DI AVOLA

POLIZIA MUNICIPALE

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE

N. 4

Del 05-03-2021

Oggetto: Accesso al sistema Informatico M.C.T.C. Approvazione delle condizioni e autorizzazione di spesa per l'anno 2021.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RILEVATO che l'articolo 226 del codice della strada istituisce ai comma 5 e 10 l'Archivio Nazionale dei veicoli e l'Anagrafe Nazionale degli abilitati alla guida., fissandone la localizzazione presso la Direzione Generale della M.C.T.C.;

CHE l'articolo 402 del Regolamento di Esecuzione del Codice della Strada stabilisce, al comma 8, che "alla tenuta dell'archivio nazionale dei veicoli di cui al presente articolo e dell'anagrafe nazionale degli abilitati alla guida di cui all'articolo 403, provvede il sistema informatico della Direzione generale della M.C.T.C. Le modalità di consultazione sono affidate ai programmi interattivi di interrogazione già disponibili o che sarà necessario rendere disponibili nel sistema informatico della Direzione generale della M.C.T.C." Mentre al comma 9 si stabilisce che "le modalità di accesso all'archivio, sono stabilite nel rispetto dei principi di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241;

CONSIDERATO che l'art. 8 del D.P.R. 28/9/94 n. 634, stabilisce che" gli organi costituzionali, giurisdizionali e le amministrazioni centrali e periferiche dello Stato, nonché gli utenti di cui alla categoria A dell'art. 3 che svolgono compiti di polizia, possono accedere alle informazioni contenute nella banca dati del centro limitatamente a quelle connesse con lo svolgimento dei propri compiti d'istituto";

RILEVATO che gli Uffici del Comando Polizia Municipale risultano già informatizzati e che ciò rende possibile collegarsi al Centro Elaborazioni Dati della Direzione Generale della MCTC;

ATTESTATO che il rapporto qualità-prezzo deve ritenersi molto conveniente per quest'Amministrazione in quanto il collegamento telematico verso CED-MCTC è funzionale non solo al fine di acquisire notizie sulle caratteristiche tecniche e sulle generalità degli intestatari dei veicoli, sui titolari di patente di guida, ma anche in quanto ai sensi degli artt. 225 e 226 del Codice della Strada e degli artt. 402 e 403 del relativo regolamento d'esecuzione, gli organi di Polizia sono tenuti a trasmettere al CED-MCTC per via telematica i dati sulle infrazioni alle norme sul Codice della Strada e sugli incidenti stradali;

RITENUTO che con i servizi proposti questo Comune si assicura in tempo reale e quindi con

grande rapidità uno strumento essenziale per le decisioni di governo dell'Amministrazione e per la conseguente azione operativa;

VISTA la richiesta n.7851 del 17/02/2021 con la quale si richiede al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti il rinnovo del contratto n. 64 del 28/12/2004, per l'anno 2021;

VISTE le condizioni di abbonamento previste nel nuovo contratto di adesione al servizio di informatica del Centro Elaborazione dati stipulato tra Il Comune di Avola e il Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, che si allega alla presente quale parte integrante della presente deliberazione;

RILEVATO che la spesa occorrente per l'Amministrazione all'utenza del servizio di informatica del CED della MCTC, comprende i seguenti oneri: canone annuo di abbonamento **€ 1.220,25** e **€ 779,75** per spese utenza visura;

VISTA la nota del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.S0000000487 del 01/01/2021, con la quale si comunica l'importo del canone dell'anno 2021, per l'accesso agli archivi della Motorizzazione civile;

CONSIDERATO che si ravvisa l'urgenza ad effettuare il pagamento della spesa sopra indicata in quanto trattandosi di canone contrattuale ricorrono i presupposti di cui all'art. 5 comma 2 del D.lgs. n. 77/1995;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 01/10/2020, con la quale è stato adottato il bilancio pluriennale 2020-2022;

Preso atto che l'impegno di spesa è conforme al Piano di riequilibrio approvato con delibera C.C. n. 47 del 27/08/2014;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della G.M. n. 309 del 1/6/2001;

VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

PROPONE

1. di autorizzare la spesa per il canone annuo **2021** per l'emissione del servizio informatico del CED della Direzione Generale della MCTC di **€ 1.220,25**, corrisposto mediante versamento intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato con imputazione al capo XV Capitolo n. 2454 art. 5 del Bilancio dello Stato – **Canone Annuo 2021** e la somma di **€ 779,75** per spese di visure, che sarà suddivisa in rate TRIMESTRALI mediante versamenti intestati alla Tesoreria Provinciale dello Stato con imputazione al Capo XXIII Capitolo n. 2459;
2. di prenotare la spesa complessiva di **€ 2.000,00** al Capitolo 88 "spese per finalità di cui all'art. 208 del D.L. 285/92", del bilancio del corrente esercizio, dando atto che la stessa rientra nei limiti dei dodicesimi dello stanziamento previsto;
3. di dare atto che il codice CIG assegnato è il seguente: **ZDB30B3C69** e dovrà essere riportato nel mandato di pagamento ;
4. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro la data del 31/12/2021;

5. di dare atto che tale somma rientra nella gestione provvisoria di cui all'art. 163 D.lvo n. 267 del 18/08/2000, relativamente allo stanziamento previsto nel bilancio dell'esercizio finanziario provvisorio 2020;
6. la presente sarà esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria e dopo il suo inserimento nella raccolta di cui agli artt. 151 e 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Il Responsabile del Procedimento

Ispettore Capo Nucifora Paolo

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

In ordine alla Regolarità Tecnica si esprime parere Favorevole

Avola, li 05-03-2021

Il Capo Settore

Dott.ssa Composto Maria Antonina

(Sottoscritto con Firma Digitale)

Il Comandante P.M.

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **cinque** del mese di **marzo** in Avola e **nel proprio Ufficio** sito in questo Corso Garibaldi n. 82 Avola.

- VISTA la suestesa proposta di determinazione relativa all'argomento indicato in oggetto;
- VISTA la determinazione sindacale n.22 del 12/04/2019 di istituzione delle aree di posizioni organizzative di cui all'art.8 CCNL 31/3/99 ed attribuzione incarico ai relativi responsabili di servizio con decorrenza dal 1° Maggio 2019 a seguito della approvazione della nuova struttura organica approvata con deliberazione di G.M. n. 57 del 20/03/2019 e succ. mod. ed int..
- RITENUTA la propria competenza;-
- RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;
- VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

DETERMINA

- 1) di approvare integralmente la proposta di determinazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) la presente determinazione avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- 3) di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni del SETTORE POLIZIA MUNICIPALE e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di quest'Amministrazione;
 - la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi, la stessa deve essere trasmessa in copia agli uffici interessati e all'Ufficio URP e Sindaco.

Il Comandante P.M.

Dott.ssa Composto Maria Antonina
(Sottoscritto con Firma Digitale)

Registro Atti di determinazione del POLIZIA MUNICIPALE
ATTO N. 4 del 05-03-2021

Il Comandante P.M.

Dott.ssa Composto Maria Antonina
(Sottoscritto con Firma Digitale)

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

In ordine alla Regolarità Contabile si esprime:

Parere

Avola, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Coletta Sebastiana

(Sottoscritto con Firma Digitale)

Si **ATTESTA** altresì la copertura finanziaria dell'impegno di spesa del presente provvedimento secondo il sottostante prospetto:

Avola, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Coletta Sebastiana

(Sottoscritto con Firma Digitale)

Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Responsabile del Servizio **DISPONE**, che la presente Determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio online dal per rimanervi per quindici giorni consecutivi; **DISPONE**, altresì, che l'estratto della presente determinazione venga pubblicato nel sito internet di questo comune con decorrenza dal entro 7 giorni dall'emanazione, art. 6 L.R. 11/2015; che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti in formato integrale, e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., escludendo i dati sensibili e/o personali.

Avola, lì

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Composto Maria Antonina

(Sottoscritto con Firma Digitale)