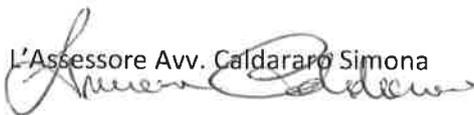
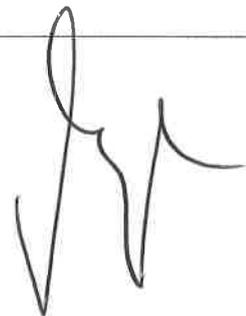


OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019 – PUBBLICA ISTRUZIONE	
SERVIZIO/SETTORE N. 9	RESPONSABILE
POLITICHE SOCIALI E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 -/Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019
CODICE 10	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
OBIETTIVO STRATEGICO	Missione n. 4 – Istruzione e diritto allo studio Linea Strategica: Diritti Sociali, politiche sociali e familiari.-
OBIETTIVO OPERATIVO TRIENNALE	Programma n. 2 - Altri ordini di istruzione
OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Azioni: Riattivazione Asilo Nido Comunale Via Labriola anno scolastico 2019/2020.- Affidamento del la gestione tramite Piano di zona Distretto 326 L.328/2000 – Il servizio deve verificare costantemente acchè la gestione avvenga in maniera efficiente ed efficace, deve intervenire altresì presso gli organi tecnici comunali perché si provveda in maniera tempestiva ad effettuare tutti gli interventi necessari al buon funzionamento dei locali e degli arredi.- Rapporti con il Distretto di Noto
CODICE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	01 (P.I.)
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Predisposizione atti per l’inserimento dei minori aventi diritto sia Asilo Nido che Parco Giochi nel n.20 di 20 + 20
RESPONSABILE OBIETTIVO	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019 – Sig. Fronterre Giovanni – D.ssa Caruso Carmela
RISORSE UMANE COINVOLTE	Sig. Fronterre Giovanni – D.ssa Caruso Carmela – Sig.ra De Luca Maria (LSU) Sig.ra Parisi Vincenza (LSU)
RISORSE FINANZIARIE	Fondi PAC a cura del Distretto D26 (Capofila Noto)
RISORSE STRUMENTALI	Strumentazione d’ufficio già in dotazione all’Ufficio Pubblica Istruzione
PESO OBIETTIVO	10%
INDICATORE	ON /off 31/12/2019
TARGET	31/12/2019

L'Assessore Avv. Caldararo Simona





OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019 – PUBBLICA ISTRUZIONE	
SERVIZIO/SETTORE N. 9	RESPONSABILE
POLITICHE SOCIALI E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - Geom. Pietro Argentinodal 1/08/2019
CODICE 10	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
OBIETTIVO STRATEGICO	Missione n. 4 – Istruzione e diritto allo studio Linea Strategica: Diritti Sociali, politiche sociali e familiari.-
OBIETTIVO OPERATIVO TRIENNALE	Programma n. 2 - Altri ordini di istruzione
OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Azioni: Funzionamento e mantenimento scuole dell'obbligo
CODICE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	02 (P.I.)
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Gestione e predisposizione degli atti inerenti: a) contributi alle scuole per minuta manutenzione e fornitura di materiale di cancelleria; b) fornitura arredi scolastici e materiali per la didattica; c) predisposizione gara per le predette forniture Il servizio specifico deve verificare costantemente acchè la gestione avvenga in maniera efficiente ed efficace, deve intervenire presso il servizio manutenzioni perché provveda in maniera tempestiva ad effettuare tutti gli interventi necessari.-
RESPONSABILE OBIETTIVO	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019 –
RISORSE UMANE COINVOLTE	Sig. Fronterre Giovanni - Sig.ra De Luca Maria (LSU) Sig.ra Parisi Vincenza (LSU)
RISORSE FINANZIARIE	Cap. 119
RISORSE STRUMENTALI	Strumentazione d'ufficio già in dotazione all'Ufficio Pubblica Istruzione
PESO OBIETTIVO	10%
INDICATORE	ON /off 31/12/2019
TARGET	31/12/2019

L'Assessore Avv. Caldararo Simona



OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019 – PUBBLICA ISTRUZIONE	
SERVIZIO/SETTORE N. 9	RESPONSABILE
POLITICHE SOCIALI E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019
CODICE 10	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
OBIETTIVO STRATEGICO	Missione n. 4 – Istruzione e diritto allo studio Linea Strategica: Diritti Sociali, politiche sociali e familiari.-
OBIETTIVO OPERATIVO TRIENNALE	Programma n. 2 - Altri ordini di istruzione
OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Azioni: Mantenimento e funzionamento scuola materna comunale
CODICE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	03 (P.I.)
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Programmazione, gestione del servizio e predisposizione dei relativi atti riguardanti le iscrizioni e formazione classi; b) fornitura arredi scolastici e materiali per la didattica; c) predisposizione gara per le predette forniture Il servizio specifico deve verificare costantemente acchè la gestione avvenga in maniera efficiente ed efficace, deve intervenire presso il servizio manutenzioni perché provveda in maniera tempestiva ad effettuare tutti gli interventi necessari.-
RESPONSABILE OBIETTIVO	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019 –
RISORSE UMANE COINVOLTE	Sig. Fronterre Giovanni –
RISORSE FINANZIARIE	Cap. 119
RISORSE STRUMENTALI	Strumentazione d’ufficio già in dotazione all’Ufficio Pubblica Istruzione e della Scuola Materna Comunale
PESO OBIETTIVO	7%
INDICATORE	ON /off 31/12/2019
TARGET	31/12/2019

L'Assessore Avv. Caldararo Simona




Il Responsabile



OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019 – PUBBLICA ISTRUZIONE	
SERVIZIO/SETTORE N. 9	RESPONSABILE
POLITICHE SOCIALI E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019
CODICE 10	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
OBIETTIVO STRATEGICO	Missione n. 4 – Istruzione e diritto allo studio Linea Strategica: <u>Diritti Sociali, politiche sociali e familiari.</u>
OBIETTIVO OPERATIVO TRIENNALE	Programma n. 2 - Altri ordini di istruzione
OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Azioni: Potenziamento didattica scuola materna comunale
CODICE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	04 (P.I.)
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Attività didattica con professionalità comunali: Programmazione didattica per l'anno scolastico rivolta ai minori in età pre scolastica – Percorsi formativi generali anche differenziati per età e per capacità singole di apprendimento con obiettivi agli stimoli alla socializzazione e all'apprendimento ed alla comunicazione – Progetto obiettivo intitolato "Imparo con un klik" finalizzato ad avvicinare i bambini alla realtà multimediale e all'utilizzo del computer mediante una modalità ludica.- Il servizio specifico deve verificare costantemente affinché la attività didattica avvenga in maniera efficiente ed efficace, dialogando costantemente con i genitori oltre che tra loro insegnanti e coi bambini.-
RESPONSABILE OBIETTIVO	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019 –
RISORSE UMANE COINVOLTE	Inss. Bonarrigo Graziella – Bono Preziosa – Campisi Maria Concetta – Caruso Lucia – Mazzone Anna Maria – Melfi Anna Maria – Morale Marcella – Ausiliari: Cannizzo Salvatore e Piccione Francesco
RISORSE FINANZIARIE	Cap. 119
RISORSE STRUMENTALI	Strumentazione d'ufficio già in dotazione all'Ufficio Pubblica Istruzione e della Scuola Materna Comunale
PESO OBIETTIVO	3%
INDICATORE	ON /off 31/12/2019
TARGET	31/12/2019

Si allega progetto obiettivo multimediale: Impara con un klik

L'Assessore Avv. Caldararo Simona



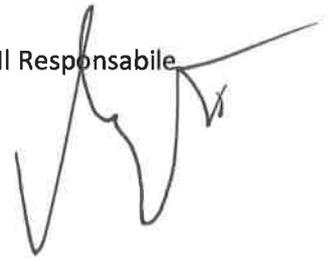
Il Responsabile

Progetto Finalizzato ANNO 2019 – PUBBLICA ISTRUZIONE	
SERVIZIO/SETTORE N. 9	RESPONSABILE
POLITICHE SOCIALI E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal * 1/08/2019
DENOMINAZIONE DEL PROGETTO	PROGETTO MULTIMEDIALE “IMPARO CON UN CLIK”
DATA DI INIZIO	24/09/2019
DATA PREVISTA DI CONCLUSIONE	20/12/2019 – Comunque la durata del progetto è per l’anno scolastico 2019/2020 – con il periodo dal 7/01/2020 al 4/06/2020 da proporre in uno alle performance riferite all’esercizio 2020.-
MODALITA’ DI ATTUAZIONE	L’OBIETTIVO è quello di far conoscere ed utilizzare il computer ai minori della scuola materna comunale per implementare apprendimenti educativi attraverso attività considerate “giochi divertenti” Fruire di uno strumento che li stimoli a progredire nella costruzione del sapere, contribuendo a renderli più protagonisti dei loro progressi di apprendimento. Il progetto coinvolge trasversalmente i vari ambiti disciplinari e prevede costanti collegamenti con i percorsi di sezione.-
Aspettative di risultato	Puntuale assolvimento
Risorse umane individuate	Sig. Morale Marcella -
Ore previste anno 2019	H 40 dal 24/09/2019 al 20/12/2019

L’Assessore Avv. Caldararo Simona




Il Responsabile



PROGETTO MULTIMEDIALE "Imparo con un Clik"

E' UN PROGETTO CHE AVVICINA I BAMBINI ALLA REALTA' INTERATTIVA MULTIMEDIALE E ALL'UTILIZZO DEL COMPUTER MEDIANTE UNA MODALITA' DIVERTENTE E GIOCOSA CON PERSONAGGI SIMPATICI CHE ACCOMPAGNANO I BAMBINI ALLA SPERIMENTAZIONE E ALLA SCOPERTA DEL COMPUTER COME STRUMENTO DI GIOCO E DI APPRENDIMENTO.

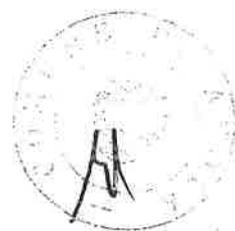
Negli ultimi anni l'utilizzo delle tecnologie multimediali nella scuola è aumentato in modo significativo e si è rafforzata la consapevolezza del ruolo che le più moderne tecnologie possono svolgere per completare il sistema formativo. Questo progetto è pensato per permettere ai bambini di fare le prime esplorazioni con il computer e per svolgere svariate attività di gruppo interagendo attivamente con questo strumento in modo giocoso e divertente.

PROGETTO: Questo progetto è pensato per permettere ai bambini di fare le prime esplorazioni con il computer e per svolgere svariate attività di gruppo interagendo attivamente con questo strumento in modo giocoso e divertente. Propongo attività che servono a far acquisire sicurezza e padronanza di questo strumento, alla fine di questa esperienza, è importante che i bambini riescano a usare il mouse e le altre parti in maniera corretta riconoscendole e denominandole.

Finalità educative e formative • Conoscere ed utilizzare il computer per realizzare apprendimenti educativi attraverso attività considerate "giochi divertenti". • Fruire di uno strumento che li stimoli a progredire nella costruzione del sapere, contribuendo a renderli

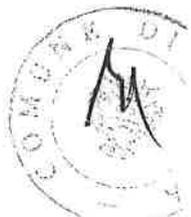


più protagonisti dei loro processi di apprendimento. Obiettivi formativi generali da cui nasce il progetto IL progetto coinvolge trasversalmente i vari ambiti disciplinari e prevede costanti collegamenti con i percorsi di sezione. Il discente deve saper utilizzare le nuove tecnologie per giocare, svolgere compiti, acquisire informazioni, con la supervisione dell'insegnante. Organizzazione e articolazione delle attività le attività curricolari, inserite in contesti ludici, porteranno il discente a conoscere il computer e le parti che lo compongono; ad utilizzare correttamente il mouse, per orientarsi nello schermo; ad usare la tastiera per scrivere semplici nomi e ad affinare il coordinamento oculo- manuale.



PROGETTO DI LINGUA STRANIERA

In conformità con quanto stabilito dalle Indicazioni Nazionali ministeriali, è di fondamentale importanza favorire un approccio alla lingua straniera già durante il primo percorso scolastico, quello nella scuola dell'infanzia. Sin dalla più tenera età, infatti, i bambini assimilano moltissime informazioni provenienti dal mondo esterno e, se opportunamente sollecitati, sono in grado di acquisire competenze linguistiche e comunicative a lungo termine. È dunque compito della scuola dell'infanzia porre le basi per un interesse alla lingua straniera e suscitare nel bambino curiosità verso l'apprendimento di un nuovo codice linguistico, che verrà poi approfondito negli anni successivi della scuola primaria. Le attività didattiche, volte a favorire questo primo approccio con l'inglese, saranno strutturate sulla base delle effettive capacità cognitive e sugli interessi dei bambini e, pertanto, adattate in itinere. Ogni bambino prenderà confidenza con la nuova lingua seguendo un processo naturale e induttivo: si servirà di stimoli uditivi e visivi adeguati al suo sviluppo cognitivo e che fanno riferimento esclusivamente alla dimensione orale della lingua. L'insegnante coinvolgerà i bambini utilizzando un linguaggio iconico e musicale e proporrà, inoltre, delle attività motorie utili al bambino per fare esperienza concreta di un lessico nuovo. Attraverso tali attività motorie il bambino potrà avvicinarsi alla lingua inglese in un contesto dinamico e stimolante, ma potrà anche riconoscere il proprio corpo come strumento di conoscenza del mondo, di sperimentazione di emozioni e di espressione del sé. Parallelamente alle attività finora esposte, saranno proposte anche delle attività creative che vedranno i bambini impegnati nella realizzazione di lavoretti, manufatti, cartelloni con



l'utilizzo di materiali sempre diversi, al fine di promuovere un apprendimento attivo in un contesto ludico e di stimolare la fantasia e la creatività.

Valenza Educativa

E' opportuno chiarire che questo progetto non si caratterizza come insegnamento sistematico di una disciplina, ma come momento di sensibilizzazione del bambino ad un codice linguistico diverso dal proprio e, in senso più ampio, come conoscenza di altre culture. La lingua inglese rappresenta l'anello di congiunzione della futura Europa unita, il linguaggio, cioè, che sempre più metterà in comunicazione la molteplicità culturale che già si configura all'interno della Comunità Europea. E' opportuno perciò, fin dalla scuola dell'infanzia, veicolare e interpretare questa condizione come una risorsa sul piano educativo. La lingua straniera si qualifica pertanto come strumento educativo per l'esposizione a suoni verbali che predispongono ad acquisizioni successive, l'avvio e il potenziamento delle abilità necessarie a stabilire interazioni positive con gli altri, la costruzione di una positiva immagine di sé e infine la maturazione di un'identità personale equilibrata

OBIETTIVI EDUCATIVI: • avvicinarsi ad un nuovo codice linguistico; • stimolare interesse e curiosità verso l'apprendimento di una lingua straniera; • migliorare le capacità di ascolto, di attenzione, di comprensione e di memorizzazione; • lavorare sulla sensibilità musicale attraverso l'imitazione e riproduzione di canti e suoni appartenenti ad un nuovo sistema fonetico; • valorizzare e promuovere la diversità linguistica e culturale; • utilizzare il proprio corpo come strumento di conoscenza di sé e della realtà circostante; • promuovere la socializzazione e il rispetto nei confronti dei compagni; • sostenere l'uguaglianza di tutti i bambini, evitando il prevalere di alcuni sugli altri; • favorire l'attivazione di strategie di

A handwritten signature, possibly 'M', is written over a circular stamp or seal located in the bottom right corner of the page.

collaborazione e aiuto tra i compagni, imparando ad operare insieme per il raggiungimento di un obiettivo comune.

OBIETTIVI LINGUISTICI: COMPETENZE LESSICALI • acquisire i primi elementi lessicali del nuovo codice linguistico; • sperimentare e combinare elementi in lingua inglese per formulare brevi frasi ed espressioni di routine; • imparare e saper utilizzare vocaboli legati alla realtà quotidiana del bambino.

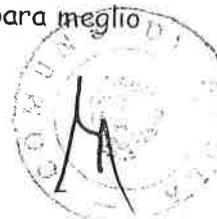
COMPETENZE FONETICHE: • acquisire una capacità progressiva di riproduzione dei suoni della lingua inglese; • saper riprodurre intonazione e ritmo di brani musicali e filastrocche inglesi.

COMPETENZE COMUNICATIVE: • saper utilizzare le strutture linguistiche e il lessico appreso, in modo appropriato e in un contesto adeguato; • saper rispondere adeguatamente a semplici domande; • saper esprimere i principali stati d'animo o le esigenze basilari

CONTENUTI D'APPRENDIMENTO: • Imparare a salutare e congedarsi • Presentarsi in inglese • Nominare e riconoscere i principali oggetti scolastici • Sapere riconoscere i colori • Imparare a contare fino a 10 • Memorizzare i nomi degli animali • Nominare i componenti principali della famiglia • Conoscere alcuni vocaboli relativi a stati d'animo • Memorizzare i nomi degli animali • Conoscere le principali festività • Concetti topologici e relazioni spaziali: le preposizioni • Identificare e riconoscere le differenti parti del corpo • Associare vocaboli a movimenti

METODOLOGIA: L'apprendimento della lingua inglese sarà favorito da un contesto ludico e da un approccio naturale, proponendo delle attività giocose e che implicino azioni motorie.

Verrà attuata tale metodologia in base al principio secondo cui una lingua si impara meglio



quando non viene esplicitamente insegnata, ma utilizzata in un contesto reale. Si organizzeranno in classe situazioni di gioco e di esperienza di vita diretta in cui il bambino non si sentirà costretto ad esprimersi in lingua inglese, ma lo farà in modo del tutto spontaneo e naturale. Pertanto le attività didattiche non sono finalizzate allo sviluppo di una competenza grammaticale, bensì di una competenza comunicativa, privilegiando la dimensione orale della lingua, l'unica su cui il bambino può fare affidamento ed essenziale per l'interazione con i compagni e con l'insegnante. Ci si servirà, inoltre, di brevi racconti, canzoncine, filastrocche. L'ascolto e la ripetizione del materiale linguistico proposto serviranno a rinforzare i contenuti del libro di testo o di eventuali schede alternative. L'apprendimento del lessico verrà promosso, inoltre, attraverso lo svolgimento di attività manipolativo-creative, come disegnare, colorare e decorare elementi di nuovo apprendimento, e attraverso l'utilizzo di flash cards e cartelloni da realizzare insieme. Saranno altresì previsti giochi di movimento al fine di coniugare l'esigenza naturale di movimento dei bambini con la loro maggiore ricettività in condizioni di rilassatezza e divertimento, in modo da rinforzare ulteriormente l'acquisizione dei contenuti lessicali, soprattutto in relazione allo spazio in cui vivono. Verifica e Valutazione Le modalità di verifica saranno diverse: • osservazione della partecipazione ai giochi e alle attività proposte; • osservazione delle modalità di interazione nel gruppo; • osservazione degli elaborati in cui il bambino analizza e interiorizza l'esperienza svolta; • osservazione delle verbalizzazioni dei bambini.



COMUNE DI AVOLA
IL 12 4 SET 2019
N. 39621 di Protocollo
Cat. _____ classe _____ Fasc. _____

x uff. Personale

Al Responsabile della Pubblica Istruzione

SEDE

Oggetto: Attività integrativa individuale.

La scrivente Morale Marcella, in servizio presso la Scuola d'Infanzia Comunale, con la presente per comunicarLe che intende svolgere attività integrativa tendente a far confrontare i bambini con i nuovi media e con i nuovi linguaggi della comunicazione ed aiutarli a familiarizzare con l'esperienza della multimedialità, favorendo un contatto attivo con i media e la ricerca delle loro possibilità espressive e creative.

Inoltre, l'attività integrativa si pone lo scopo di accompagnare i bambini della Scuola d'infanzia alla scoperta della lingua e della cultura inglese.

Infine, si comunica che tale attività integrativa si svolgerà giornalmente di un'ora oltre il normale orario di lavoro da parte della scrivente.

Avola 23/09/2019

Marcella Morale

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019 – PUBBLICA ISTRUZIONE	
SERVIZIO/SETTORE N. 9	RESPONSABILE
POLITICHE SOCIALI E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE	Rametta Gaetano/Geom. P. Argentino
CODICE 10	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
OBIETTIVO STRATEGICO	Missione n. 4 – Istruzione e diritto allo studio Linea Strategica: Diritti Sociali, politiche sociali e familiari.-
OBIETTIVO OPERATIVO TRIENNALE	Programma n. 2 - Altri ordini di istruzione
OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Azioni: Servizio di refezione scolastica
CODICE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	04 (P.I.)
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Programmazione e predisposizione dei relativi atti riguardanti l'affidamento del servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2019/2020;- Predisposizione atti per la centrale unica di committenza – Piano di autocontrollo degli alimenti.- Su indirizzo politico si predispongono due progetti : uno per l'affidamento a breve termine per l'anno scolastico 2019/2020 in applicazione dell'art. 61 del Codice e l'altro per il biennio/triennio successivo con affidamento in applicazione dell'art. 60 del codice Il servizio specifico deve verificare costantemente affinché la gestione avvenga in maniera efficiente ed efficace, deve intervenire presso il servizio manutenzioni perché provveda in maniera tempestiva ad effettuare tutti gli interventi necessari.-
RESPONSABILE OBIETTIVO	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019 -
RISORSE UMANE COINVOLTE	D.ssa Caruso Carmela - Sig. Fronterre Giovanni – Sig.ra De Luca Maria (LSU) Sig.ra Parisi Vincenza (LSU)
RISORSE FINANZIARIE	Cap. 130
RISORSE STRUMENTALI	Strumentazione d'ufficio già in dotazione all'Ufficio Pubblica Istruzione
PESO OBIETTIVO	10%
INDICATORE	ON /off 31/12/2019
TARGET	31/12/2019

L'Assessore Avv. Caldararo Simona

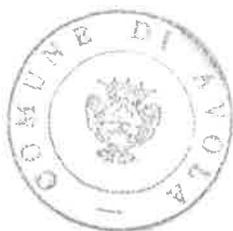


Il Responsabile

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019 – PUBBLICA ISTRUZIONE	
SERVIZIO/SETTORE N. 9	RESPONSABILE
POLITICHE SOCIALI E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019
CODICE 10	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
OBIETTIVO STRATEGICO	Missione n. 4 – Istruzione e diritto allo studio Linea Strategica: Diritti Sociali, politiche sociali e familiari.-
OBIETTIVO OPERATIVO TRIENNALE	Programma n. 2 - Altri ordini di istruzione
OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Azioni: Servizi Complementari al diritto allo studio
CODICE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	05 (P.I.)
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Trasporti scolastici. Scuola bus – Programmazione, gestione del servizio e predisposizione dei relativi atti riguardanti il trasporto alunni pendolari che usufruiscono di pulman di linea e delle FF.SS. anno scolastico 2019/2020 – Fornitura di libre di testo - Programmazione, gestione e predisposizione dei relativi atti riguardanti la fornitura di buoni libri agli alunni scuole dell'obbligo per l'anno scolastico 2019/2020 - Programmazione, gestione e predisposizione dei relativi atti riguardanti la fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo (L. 448/98) – Borse di Studio - Programmazione, gestione e predisposizione dei relativi atti riguardanti la liquidazione delle borse di studio previste dalla L. 62/2000.- Ampliamento offerta formativa secondo le direttive statali e regionali.-
RESPONSABILE OBIETTIVO	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019 -
RISORSE UMANE COINVOLTE	Sig. Fronterre Giovanni – Sig.ra De Luca Maria (LSU) Sig.ra Parisi Vincenza (LSU)
RISORSE FINANZIARIE	Capp. 132, 133, 133.1
RISORSE STRUMENTALI	Strumentazione d'ufficio già in dotazione all'Ufficio Pubblica Istruzione
PESO OBIETTIVO	10%
INDICATORE	ON /off 31/12/2019
TARGET	31/12/2019

L'Assessore Avv. Caldararo Simona



IL RESPONSABILE SETTORE 9
(Geom. Pietro Argentino)

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019 – POLITICHE SOCIALI	
SERVIZIO/SETTORE N. 9	RESPONSABILE
POLITICHE SOCIALI E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 -/Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019
CODICE 10	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
OBIETTIVO STRATEGICO	Missione n. 7 – Linea strategica 12 Linea Strategica: Diritti Sociali, politiche sociali e familiari.-
OBIETTIVO OPERATIVO TRIENNALE	Programma n. 7
OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Obiettivo 1 - SEGRETARIATO SOCIALE
CODICE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	P.S. 01
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Azioni: Implementare l'attività del segretariato sociale, come servizio di base per l'informazione sociale che deve costituire risposta istituzionale al bisogno presente a tutti i livelli di informazione esatte, aggiornate, controllate e verificate, alla formazione delle quali concorrono a vario titolo tutti i soggetti presenti nel territorio degli enti pubblici, ASP, Organizzazioni del terzo settore ed ogni altra organizzazione che opera nel sociale. Particolare cura dovrà essere rivolta ai servizi individuati e regolamentati dal comune quali l'assistenza economica con servizio civico, sostegno economico ad integrazione del reddito, reddito di cittadinanza locale (in via sperimentale), il sussidio straordinario "una tantum", l'assistenza alloggiativa, l'assistenza alloggiativa eccezionale, contributo trasporto centri di riabilitazione; taxi sociale, fondo nazionale di sostegno per l'accesso alle abitazioni in locazione, istruttoria istanze REI. L'obiettivo quindi è quello di mantenere il servizio così come sopra descritto nonostante l'evidente carenza di personale qualificato (per es. assistenti sociali) per l'erogazione dello stesso in modo ottimale.
RESPONSABILE OBIETTIVO	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019 -
RISORSE UMANE COINVOLTE	D.ssa Giallongo Pasqua – Morale Marina Parisi Antonina – Ricceri Angela – Aprile Venera
RISORSE FINANZIARIE	Capp. 281/1 – 281/8
RISORSE STRUMENTALI	Strumentazione d'ufficio già in dotazione ai servizi sociali
PESO OBIETTIVO	14%
INDICATORE	ON /off 31/12/2019
TARGET	31/12/2019 – in assenza di rimostranze, solleciti e ricorsi, qualora vi fossero, la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo viene ridotta proporzionalmente sulla base delle considerazioni espresse dal Nucleo di valutazione a propria discrezione.-

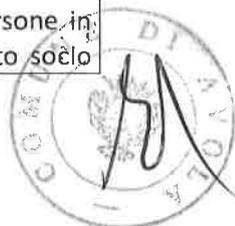
L'Assessore Avv. Caldararo Simona



Il Responsabile

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019 – POLITICHE SOCIALI	
SERVIZIO/SETTORE N. 9	RESPONSABILE
POLITICHE SOCIALI E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019
CODICE 10	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
OBIETTIVO STRATEGICO	Missione n. 7 – Linea strategica 12 Linea Strategica: Diritti Sociali, politiche sociali e familiari.-
OBIETTIVO OPERATIVO TRIENNALE	Programma n. 3
OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Disabili – anziani – piano di zona I. 328/2000
CODICE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	P.S. 02
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	<p>Servizi ai disabili: Il Comune di Avola deve implementare e sostenere progetti ed iniziative finalizzate all'inclusione delle persone con disabilità alla partecipazione attiva nello sviluppo sociale nonché a diffondere una nuova cultura della disponibilità, fondata sul riconoscimento della pari dignità e delle pari opportunità. Le principali attività devono essere indirizzate ad assicurare la piena attuazione della normativa in materia di disabilità, con particolare riferimento alla legge 104/92 e ss.mm.ii., la L. 328/2000 che disciplina nuove attività di assistenza. Specificatamente vanno espletate attività relative alle seguenti competenze: gestione contabile con previsione di spesa, impegno e liquidazione delle rette mensili agli istituti presso i quali i disabili (ex O.N.P.) sono affidati e relativi rapporti e controlli di detti istituti. Assicurare, altresì, il servizio di assistenza igienico personale ed asacom nelle scuole, disabili mentali, trasporto pubblico in favore dei portatori di handicap, bonus socio sanitario etc... Altra attività riguardante l'obiettivo preposto è la gestione tecnica ed amministrativa circa l'attuazione delle azioni inserite nel Piano di Zona e collegate all'attività tecnica ed amministrativa del Distretto Socio Sanitario n. 46 di Noto e specificatamente azioni riguardanti: L'inclusione sociale, l'accoglienza temporanea, il potenziamento dei centri incontro disabili, gruppo appartamento, family help, potenziamento ed implementazione interventi distrettuali in favore dei giovani. L'obiettivo - Mantenere il servizio così come sopra descritto nonostante l'evidente carenza di personale qualificato (ad es. assistenti sociali) per l'erogazione dello stesso in modo ottimale.-</p> <p>Servizi agli anziani: In attuazione della L.R. n. 22/1986 di riordino dell'assistenza socio assistenziale il Comune di Avola garantisce agli anziani soli e/o senza adeguato supporto familiare ed in condizioni di ridotta o non auto sufficienza, assicura una dignitosa condizione di vita offrendo il ricovero con compartecipazione, autorizzato dall'A.C., presso strutture in convenzione. Al fine di prevenire avvenimenti di disagio è attivo il controllo mensile delle strutture ove sono ricoverati gli utenti. In detto obiettivo va altresì inclusa la gestione del Centro Incontro Anziani di Via Galeno nonché tutte le attività ricreative e socializzanti in esso svolte, il bonus SLA, progetti assistenziali personalizzati per persone in condizioni di disabilità gravissima e quando attivati dal distretto socio</p>



	sanitario n. 46 di Noto il PAC anziani.-
RESPONSABILE OBIETTIVO	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019 -
RISORSE UMANE COINVOLTE	D.sa Caruso Carmela - Grande Corradina - Maurano Fedele - Restuccia Carmela
RISORSE FINANZIARIE	Capp. 281/9 - 281/11 - 290/5 - 298/2 - 298/6
RISORSE STRUMENTALI	Strumentazione d'ufficio già in dotazione ai servizi sociali
PESO OBIETTIVO	12%
INDICATORE	ON /off 31/12/2019
TARGET	31/12/2019 - in assenza di rimostranze, solleciti e ricorsi, qualora vi fossero, la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo viene ridotta proporzionalmente sulla base delle considerazioni espresse dal Nucleo di valutazione a propria discrezione.-

L'Assessore Avv. Caldararo Simona



Il Responsabile

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019 – POLITICHE SOCIALI	
SERVIZIO/SETTORE N. 9	RESPONSABILE
POLITICHE SOCIALI E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019
CODICE 10	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
OBIETTIVO STRATEGICO	Missione n. 7 – Linea strategica n. 12 - <u>Diritti Sociali, politiche sociali e familiari.-</u>
OBIETTIVO OPERATIVO TRIENNALE	Programma n. 1
OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Minori – Servizio Civile - SPRAR
CODICE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	P.S. 03
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	<p>Minori – Servizio Civile – SPRAR</p> <p>Attività di gestione delle iniziative sociali ed assistenziali con particolare riferimento agli interventi a favore dei minori e degli adolescenti. Gestione dei servizi specificatamente indirizzati ai minori assicurando interventi socio relazionali, culturali, ricreativi, socio assistenziali nonché interventi in rete con altri enti territoriali preposti. Specificatamente vanno espletate attività relative alle seguenti competenze: gestione contabile con previsione di spesa, impegno e liquidazione delle rette mensili agli istituti presso i quali i minori sono affidati e relativi rapporti e controlli di detti istituti. Ricovero minori presso istituti convenzionati ed accreditati; gestione centro minori comunale con attività didattiche e ludiche; Evasione scolastica; Rapporti con le famiglie e le istituzioni scolastiche volte ad eliminare eventuali disagi all'attività scolastica dei minori; Rapporti con il Tribunale dei minori di Catania e con l'Autorità giudiziaria; Rapporti con il servizio di neuropsichiatria infantile e con il Consultorio familiare; Rapporti con le autorità giudiziaria e relativi accertamenti tecnici ed adempimenti amministrativi connessi all'affidamento dei minori al servizio sociale. Procedure tecniche ed amministrative circa l'affidamento familiare ed alla gestione del Centro Affidi; Istituto dell'adozione; Adempimenti inerenti l'iscrizione all'albo regionale di strutture ed enti assistenziali per minori; Sostegno alle ragazze madri con erogazione sussidi, ricerca alloggio, protezione dei minori, sussidio scolastico, assegni di maternità, assegni nucleo familiare, bonus bebè. Elaborazione, presentazione e gestione di progetti finanziati dalla Regione e dallo Stato riguardanti i minori in genere, ivi compresi protocolli d'intesa con ASP ed accordi di programma ed ogni altro adempimento previsto dalle leggi volti alla tutela dei minori;-</p> <p>Gestione Centro Minori comunale, Elaborazione, presentazione e gestione di progetti finanziati dalla Regione e dallo Stato riguardanti il Servizio Civile Nazionale. Elaborazione, presentazione e gestione con relativo monitoraggio dei progetti finanziati dallo Stato riguardanti l'inclusione degli emigrati tramite i centri SPRAR. L'obiettivo- Mantenere il servizio così come sopra descritto nonostante l'evidente carenza di personale qualificato (ad es. assistenti sociali) per l'erogazione dello</p>

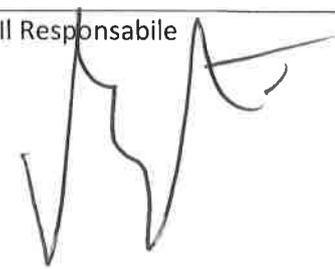


	stesso servizio in modo ottimale.-
RESPONSABILE OBIETTIVO	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019 -
RISORSE UMANE COINVOLTE	D.ssa Bonarrigo Paola – Caruso Vincenzo – Ricceri Angela – Campisi Marinella – Consiglio Rosaria – Ricceri Giuseppe -
RISORSE FINANZIARIE	Capp. 282/5 – 286/0 – 290/3 – 298/0 – 298/8
RISORSE STRUMENTALI	Strumentazione d'ufficio già in dotazione all'Ufficio servizi sociali
PESO OBIETTIVO	14%
INDICATORE	ON /off 31/12/2019
TARGET	31/12/2019 - 31/12/2019 - in assenza di rimostranze, solleciti e ricorsi, qualora vi fossero, la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo viene ridotta proporzionalmente sulla base delle considerazioni espresse dal Nucleo di valutazione a propria discrezione.-

L'Assessore Avv. Caldararo Simona




Il Responsabile



OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019 – POLITICHE SOCIALI	
SERVIZIO/SETTORE N. 9	RESPONSABILE
POLITICHE SOCIALI E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019
CODICE 10	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
OBIETTIVO STRATEGICO	Missione n. 7 – Linea strategica n. 12 - <u>Diritti Sociali, politiche sociali e familiari.-</u>
OBIETTIVO OPERATIVO TRIENNALE	PROGRAMMA 3
OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	TRASPARENZA
CODICE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	P.S. 04
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO ANNUALE	Obiettivo 4 - TRASPARENZA L'INSERIMENTO DEI DATI NELLA SEZIONE TRASPARENZA A SEGUITO DI MODIFICA DEL PORTALE.- Rendere servizi efficienti e trasparenti.-
RESPONSABILE OBIETTIVO	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019 –
RISORSE UMANE COINVOLTE	Sig. Liistro Giuseppe previa autorizzazione di assegnazione ordinaria
RISORSE FINANZIARIE	Nessun impegno finanziario
RISORSE STRUMENTALI	Strumentazione d'ufficio già in dotazione all'Ufficio servizi sociali
PESO OBIETTIVO	10%
INDICATORE	ON /off 31/12/2019
TARGET	31/12/2019 -

L'Assessore Avv. Caldararo Simona

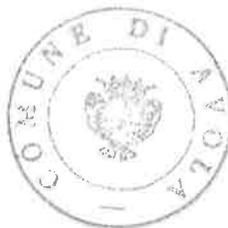


Il Responsabile

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019 – POLITICHE SOCIALI TAVOLA DI COLLEGAMENTO TRA IL PIANO ANTICORRUZIONE ED IL PIANO DELLA PERFORMANCE	
SERVIZIO/SETTORE N. 9	RESPONSABILE
POLITICHE SOCIALI E DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019
CODICE 10	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
OBIETTIVO STRATEGICO	Missione n. 1 – Linea strategica n. 3 – <u>Amministrazione – trasparenza – Legalità – Misure prevenzione della corruzione – Comunicazione – Innovazione tecnologica – Organizzazione uffici e personale.</u>
OBIETTIVO OPERATIVO TRIENNALE	Missione 1 - Servizi istituzionali – Generali – Gestione
	3.1.9. Ridurre le opportunità che manifestano casi di corruzione - Adottare forme di consultazione esterna ed interna in sede di redazione di regolamenti e progetti di P.I. e dei S.S. con tutti i collaboratori delle rispettive sezioni - Ridurre le opportunità che manifestino casi di corruzione Creare un contesto sfavorevole alla corruzione - Modifica ove necessario del codice di comportamento integrativo - Formare i propri collaboratori in materia di anticorruzione - Elaborare ed aggiornare una mappatura dei processi
RESPONSABILE OBIETTIVO	Rametta Gaetano fino al 31/07/2019 - /Geom. Pietro Argentino dal 1/08/2019 –
RISORSE UMANE COINVOLTE	Tutte le figure con contratto a tempo indeterminato del Settore 9
RISORSE FINANZIARIE	0.00
RISORSE STRUMENTALI	Strumentazione d'ufficio già in dotazione all'Ufficio P.I. e Servizi sociali
INDICATORE	ON /off 31/12/2019
TARGET	31/01/2020

L'Assessore Avv. Caldararo Simona



Il Responsabile