



CITTÀ DI AVOLA

(Provincia di Siracusa)

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 42 DEL REGISTRO

DATA 05-03-2021

OGGETTO: APPROVAZIONE PEG E PIANO DELLE PERFORMANCE PROVVISORI PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO PROVVISORIO - BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023.-

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO:

- CHE ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/00, gli enti locali deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per l'anno successivo;
 - CHE il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sentita la Conferenza Stato città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
 - CHE ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/00:
omissis
- comma 3 - L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222;

omissis

- comma 5 - Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

- comma 6 - I pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui al comma 5 sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'art. 185, comma 2, lettera i-bis);

- comma 7 - Nel corso dell'esercizio provvisorio sono consentite le variazioni di bilancio previste dall'articolo 187, comma 3 - quinquies, quelle riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato, quelle necessarie alla reimputazione agli esercizi in cui sono esigibili, di obbligazioni riguardanti entrate vincolate già assunte, e delle spese correlate, nei casi in cui anche la spesa è oggetto di reimputazione, e l'eventuale aggiornamento delle spese già impegnate. Tali variazioni rilevano solo ai fini della gestione dei dodicesimi";

- CHE a decorrere dal 1 gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma dell'ordinamento contabile degli enti territoriali nota come "armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili";
- CHE il decreto legislativo n. 118/2011 ha individuato un percorso graduale di avvio del nuovo ordinamento;
- **CONSIDERATO** che il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, aggiornato da ultimo con decreto ministeriale del 28 ottobre 2015, prevede:

• **8. Esercizio provvisorio e gestione provvisoria**

- **8.1** Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria, deliberato o attuato secondo le modalità previste dall'ordinamento vigente, gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio;

- **8.2** Per gli enti locali che non approvano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente, l'esercizio provvisorio è autorizzato con il decreto dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151 comma 1, TUEL, differisce il termine di approvazione del bilancio.

• **8.4** (omissis)

- Nel corso dell'esercizio provvisorio, possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. In tali casi, è consentita la possibilità di variare il bilancio gestito in esercizio provvisorio, secondo le modalità previste dalla specifica disciplina di settore.

- Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e

le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

- I rimborsi in c/capitale di somme non dovute o incassate in eccesso, quali i rimborsi degli oneri di urbanizzazione, costituiscono spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi.

- **8.6** La gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato.

Gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione.

Pertanto, nel corso dell'esercizio provvisorio:

a) sono impegnate nel limite dei dodicesimi le spese che, per loro natura, possono essere pagate in dodicesimi;

b) sono impegnate, al di fuori dei limiti dei dodicesimi, le spese tassativamente regolate dalla legge, quelle che, per loro natura, non possono essere pagate frazionandole in dodicesimi, e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

- **8.7** Nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato;
- **VISTO** il Decreto del Ministero dell'interno del 13 Gennaio 2021, con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2021 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2021, determinando l'automatica autorizzazione dell'esercizio provvisorio senza la necessità di adottare un'apposita deliberazione;
- **VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 01/10/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di Previsione 2020/2022;
- **VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 08/11/2020 con la quale è stato approvato l'assestamento generale al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020;
- **VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n. 211 del 24/12/2020 concernente: "Approvazione Piano Triennale delle Performance e Piano degli Obiettivi 2020";
- **VISTA** la Delibera di G.M. n. 57/20.03.2019 di Approvazione del nuovo schema organizzativo di questo Comune di Avola;
- **VISTA** la Determina Sindacale n. 22/12.04.2019 con cui per ciascuna struttura organizzativa sono stati nominati i nuovi Responsabili degli uffici e dei servizi (titolari di P.O. nonché i Responsabili supplenti);
- **VISTA** la Delibera di G.M. n. 125/07.07.2019 con cui si è proceduto alla modifica ed integrazione della succitata Delibera di G.M. n. 57/20.03.2019 assegnando il personale alle strutture comunali individuate;
- **VISTA** la lettera introduttiva del Piano in parola, a firma del Sindaco;
- **VISTE** la Determine Sindacali nn. 24/05.05.2019 – 27/27.06.2019 – 30/09.07.2019 – 31/31.07.2019 – 33/04.09.2019 – 35/03.10.2019 – 37/05.11.2019 e successive;
- **VISTO** il vigente regolamento degli Uffici e dei servizi;
- **VISTO** il vigente regolamento che disciplina il sistema di misurazione e valutazione della performance;

- **VISTO** il vigente regolamento che disciplina il sistema di misurazione e valutazione della performance;
- **ATTESO CHE** il Piano Esecutivo di Gestione è lo strumento contabile che consente una lettura analitica del bilancio e che fornisce ai responsabili dei servizi un quadro dettagliato delle dotazioni di risorse a ciascuno attribuire;
- **RITENUTO** di procedere all'adozione del Piano Esecutivo di Gestione finalizzato all'esercizio provvisorio 2021, fino all'approvazione da parte del Consiglio Comunale del bilancio di previsione 2021-2023, munito del piano provvisorio dettagliato degli obiettivi/Piano delle performance, con il quale si assegnano ai Responsabili degli Uffici e dei servizi gli stanziamenti di entrata e di spesa così come dettagliati nei prospetti allegati, nonché gli obiettivi suddetti;
- **RITENUTO** altresì, di procedere con urgenza al fine di non compromettere il normale funzionamento dell'Ente;
- **VISTI** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi di legge;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

1) di approvare l'allegato Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio provvisorio 2021, munito del piano provvisorio dettagliato degli obiettivi/Piano delle performance, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023, con le seguenti precisazioni:

- che durante l'esercizio provvisorio è consentito effettuare spese per ciascun programma in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio di previsione annualità 2021, così come approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25/01.10.2020 e successive variazioni, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

- che nell'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti in entrata i Responsabili dovranno attenersi ai principi contabili di legge;

2) di dare atto che resta in capo ai vari Responsabili la gestione dei residui attivi e passivi relativi all'esercizio 2020 e precedenti;

3) di dare atto che fino all'approvazione del bilancio di previsione 2021 non potranno essere impegnate spese per investimenti, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;

4) di approvare il Piano provvisorio dettagliato degli Obiettivi/Piano delle performance anno 2021;

5) di trasmettere copia del presente atto a tutti i Responsabili degli uffici e dei servizi con allegata copia del PEG di competenza e al Nucleo di valutazione;

6) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

IL RESPONSABILE SERVIZIO BILANCIO

Dot.ssa Sebastiana Coletta

IL SEGRETARIO GENERALE

Dot.ssa Maria Grazia D'Erba

**PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/90 RECEPITA
CON L.R. 48/91 e integrata con la l.r. n° 30/2000**

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere

Favore

IL SEGRETARIO GENERALE
DOT.SSA MARIA GRAZIA D'ERBA

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

Avola; li 05.03.2021

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere

Favore

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Avola; li 05.03.2021

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Avola; li

**SOTTO IL PROFILO DELLA LEGITTIMITA' SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE, IN ESECUZIONE
ALL'ART. 45 COMMA 4 DELLO STATUTO COMUNALE.**

Avola, li 05.03.2021

IL SEGRETARIO GENERALE



LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno duemilaventuno il giorno cinque del mese di marzo alle ore 14,15 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1	CANNATA GIOVANNI LUCA SINDACO	X	
2	GRANDE MASSIMO VICE SINDACO	X	
3	BELLOMO LUCIANO	X	
4	CALDARARO SIMONA	X	
5	COSTANZO ZAMMATARO GIUSEPPE	X	
6	GUARINO PAOLO	X	
7	IACONO PAOLO	X	
8	ORLANDO ANTONIO		X
TOTALE		<u>7</u>	<u>1</u>

Presiede il SINDACO DOTT. CANNATA GIOVANNI LUCA

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune DOTT.ssa D'Erba Maria Grazia

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la suesposta proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n° 48/91;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

A voti unanimi;

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto.
- 2) Di dichiarare il presente atto con separata ed unanime votazione immediatamente esecutivo.

Copia della presente deliberazione deve essere trasmessa per quanto di competenza/ per conoscenza ai seguenti uffici, Organi ed Enti: Ragioneria, Segretario, Vice Segretario e Direttore Generale.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale, si certifica che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all' Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva:
 - Trascorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione

È stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, CERTIFICA, su conforme, attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi fino al _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
