



## CITTÀ DI AVOLA

### SETTORE 1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E PADG

#### ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE

N. 9

Del 11-02-2021

**Oggetto: INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE CON RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI COMPLESSI AL PERSONALE DI CATEGORIA B E C (ART. 20 del contratto collettivo decentrato integrativo approvato con delibera di G.M. n. 331 del 28/12/2019) Ufficio di gabinetto del Sindaco..**

Premesso:

- CHE con deliberazione di Giunta Municipale n.16 del 08/02/2021 sono stati assegnati ai Capi Settore e Responsabili di posizione organizzativa le somme destinate per le indennità delle specifiche responsabilità da individuare fra il personale in servizio nei propri settori.
- CHE con la deliberazione sopra richiamata n. 16/2021 all'Ufficio di Gabinetto del Sindaco è stata assegnata complessivamente la somma di Euro 833,00.

Visto:

- Part. 17 c.2 lett. f) del CCNL 01/04/1999 come integrato dall'art. 36 del CCNL 22/01/2004 e sostituito dall'art. 7 c. 1 CCNL 09/05/2006 in esecuzione ed in conformità al contratto collettivo decentrato integrativo approvato con delibera di G.M. n. 331 del 28/12/2019.
- CHE dalla ricognizione effettuata sui servizi assegnati ai settori 6 si è inteso procedere alla individuazione delle specifiche responsabilità sui procedimenti ritenuti complessi, assegnando per ciascuna posizione una somma corrispondente quale indennità, come di seguito:

IMPORTO INDENNITA'	SETTORE/ UFFICIO	SPECIFICA RESPONSABILITA'
€. 833,00	GABINETTO SINDACO	VICE CAPO GABINETTO

- VISTO il regolamento per la disciplina dell'istituto delle specifiche responsabilità concordato con le organizzazioni sindacali in sede di concertazione ed approvato con deliberazione di G.M. n. 136 del 11/06/2013 come modificato
- VISTO il vigente regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi.

DETERMINA

SETTORE 1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E PADG - Determinazione n. 9 del 11-02-2021

Pag. 1

- 1) Di individuare nell'ufficio di Gabinetto del Sindaco, quali responsabili di specifiche responsabilità il seguente personale:

IMPORTO INDENNITA'	SETTORE/ UFFICIO	SPECIFICA RESPONSABILITA'
TINA LUCIA	GABINETTO SINDACO	VICE CAPO GABINETTO

- 2) Di dare atto che la somma complessiva indicata in premessa è stata calcolata in considerazione dell'orario di lavoro effettuato dal personale come sopra individuato e quindi per l'importo di Euro 833,00
- 3) Di notificare il presente al personale come sopra individuato ed all'ufficio Stipendi.

**Il Responsabile del Procedimento**

*Geom. Macaуда Carmelo*

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

In ordine alla Regularita' Tecnica si esprime parere Favorevole

Avola, li 10-02-2021

**Il Capo Settore**

*Geom. Macaуда Carmelo*  
(Sottoscritto con Firma Digitale)

## II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **undici** del mese di **febbraio** in Avola e **nel proprio Ufficio** sito in questo Corso Garibaldi n. 82 Avola.

- VISTA la suestesa proposta di determinazione relativa all'argomento indicato in oggetto;
- VISTA la determinazione sindacale n.22 del 12/04/2019 di istituzione delle aree di posizioni organizzative di cui all'art.8 CCNL 31/3/99 ed attribuzione incarico ai relativi responsabili di servizio con decorrenza dal 1° Maggio 2019 a seguito della approvazione della nuova struttura organica approvata con deliberazione di G.M. n. 57 del 20/03/2019 e succ. mod. ed int..
- RITENUTA la propria competenza;-
- RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;
- VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

### DETERMINA

- 1) di approvare integralmente la proposta di determinazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) la presente determinazione avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- 3) di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni del SETTORE 1 e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di quest'Amministrazione;
  - la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi, la stessa deve essere trasmessa in copia agli uffici interessati e all'Ufficio URP e Sindaco.

## II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Geom. Macaуда Carmelo*  
(Sottoscritto con Firma Digitale)

Registro Atti di determinazione del SETTORE 1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E PADG  
ATTO N. 9 del 11-02-2021

## II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Geom. Macaуда Carmelo*  
(Sottoscritto con Firma Digitale)

## ATTESTAZIONE FINANZIARIA

---

In ordine alla Regolarita' Contabile si esprime:

Parere

Avola, li

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

*Coletta Sebastiana*

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*

### ***Disposizione di pubblicazione***

Il sottoscritto CAPO SETTORE **DISPONE**, che la presente Determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio online dal                    per rimanervi per quindici giorni consecutivi;

**DISPONE**, altresì, che l'estratto della presente determinazione venga pubblicato nel sito internet di questo comune con decorrenza dal                    entro 7 giorni dall'emanazione, art. 6 L.R. 11/2015; che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti in formato integrale, e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., escludendo i dati sensibili e/o personali.

Avola li

**II CAPO SETTORE**

*Geom. Macauda Carmelo*

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*



CITTÀ DI AVOLA

**SETTORE 1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E PADG**

**ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE**

<b>N. 0</b>	<b>Del</b>
-------------	------------

*Oggetto: .*

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

In ordine alla Regolarita' Tecnica si esprime parere Favorevole

Avola, li 10-02-2021

**Il Capo Settore**

*Geom. Macauda Carmelo  
(Sottoscritto con Firma Digitale)*



## CITTÀ DI AVOLA

### SETTORE 1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E PADG

#### ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE

N. 9

Del 11-02-2021

**Oggetto: INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE CON RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI COMPLESSI AL PERSONALE DI CATEGORIA B E C (ART. 20 del contratto collettivo decentrato integrativo approvato con delibera di G.M. n. 331 del 28/12/2019) Ufficio di gabinetto del Sindaco..**

#### ATTESTAZIONE FINANZIARIA

---

##### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Identificato ai sensi dell'art. 153 del d.lgs n. 267 del 18/8/2000

Esprime parere favorevole sulla regolarità contabile della presente determina, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 153, comma 5, del D.lgs n. 267 del 18/8/2000 e vi APPONE il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.lgs n. 276 del 18/8/2000.

In ordine alla Regolarita' Contabile si esprime:

Parere Favorevole

SPESA PREVISTA AL CAP.356/C

FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI DEL REDIGENDO BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023

Avola, li 11-02-2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

*Coletta Sebastiana*

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*



## CITTÀ DI AVOLA

### SETTORE 1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E PADG

#### ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

N. 9

Del 11-02-2021

**Oggetto:** INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE CON RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI COMPLESSI AL PERSONALE DI CATEGORIA B E C (ART. 20 del contratto collettivo decentrato integrativo approvato con delibera di G.M. n. 331 del 28/12/2019) Ufficio di gabinetto del Sindaco..

#### *Disposizione di pubblicazione*

Il sottoscritto CAPO SETTORE **DISPONE**, che la presente Determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio online dal **17-02-2021** per rimanervi per quindici giorni consecutivi;

**DISPONE**, altresì, che l'estratto della presente determinazione venga pubblicato nel sito internet di questo comune con decorrenza dal 17-02-2021 entro 7 giorni dall'emanazione, art. 6 L.R. 11/2015;

che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti in formato integrale, e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., escludendo i dati sensibili e/o personali.

Avola li 17-02-2021

#### **II CAPO SETTORE**

*Geom. Macaudo Carmelo*  
(Sottoscritto con Firma Digitale)