



## CITTÀ DI AVOLA

### SETTORE 1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E PADG

#### ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE

N. 96

Del 01-12-2021

**Oggetto: Modifica del contratto di lavoro part-time a tempo indeterminato del personale facente parte del Comando di Polizia Municipale, di quelli incaricati di specifiche attività individuati con determina sindacale e del personale con mansioni di operaio, in esecuzione alle delibere di G.M. n. 250/21 e n. 259 /21.-.**

PREMESSO che la Giunta Comunale con deliberazione n. 250 del 26/11/2021 ha autorizzato - l'elevazione oraria settimanale, con effetto dal 1 dicembre 2021 dei dipendenti con contratto di lavoro part-time, personale categoria A e B, appartenenti al Comando di Polizia Municipale, al Settore X, al Settore V, al Settore XII, al Settore 1 Ufficio di Gabinetto ed al Settore VII secondo il seguente prospetto:

- Comando di Polizia Municipale - n. 5 unità Cat. B per n. 8 ore settimanali da 20 ore a 28 ore;
- Settore 1 servizio Ufficio di Gabinetto - n. 1 unità Cat. B per n. 8 ore settimanali da 20 ore a 28 ore;
- Settore V servizio Verde Pubblico n. 5 unità personale operaio Cat. A per n. 7 ore settimanali da 21 ore a 28 ore;
- Settore VII servizio Campo Sportivo n. 2 unità personale operaio Cat. A per n. 7 ore settimanali da 21 ore a 28 ore;
- Settore VII servizio Spettacolo n. 1 unità personale Cat. A per n. 7 ore settimanali da 21 a 28 ore;
- Settore X servizio Manutenzione n. 5 unità personale operaio Cat. A per n. 7 ore settimanali da 21 ore a 28 ore;
- Settore X Servizio Manutenzione n. 2 unita Cat. B per n. 4 ore settimanali da 24 ore a 28 ore;
- Settore XII servizio Idrico Integrato n. 1 unità Cat. B per n. 8 ore settimanali da 20 ore a 28 ore;

VISTA la Deliberazione di Giunta Municipale n. 259 del 30/11/2021 di "Rettifica e integrazione Delibera G.M. n. 250/21;

VISTE le comunicazioni da parte dei Capi Settori interessati con le quali sono stati comunicati i nominativi del personale interessato dall'integrazione oraria secondo l'indirizzo politico espresso con la sopra citata deliberazione di Giunta Municipale n. 250 del 26/11/2021 e sottoscritti dai dipendenti che hanno prestato la propria disponibilità ed il proprio consenso all'incremento delle ore lavorative da prestare;

ATTESO che in esecuzione di quanto sopra comunicato ed in conseguenza dell'atto di indirizzo politico occorre procedere all'integrazione oraria incrementando la prestazione lavorativa dei dipendenti:

- **Di Pietro Marinella** nata in Avola il 26/06/1968 Codice Fiscale: DPTMNL68H66A522E da 20 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Mallia Giuseppe** nato in Avola il 18/05/1968 Codice Fiscale: MLLGPP68E18A522Z – da 20 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Marino Giuseppe** nato in Avola il 22/06/1968 Codice Fiscale: MRNGPP68H22A522Q – da 20 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Mugneco Rita** nata in Avola il 13/09/1968 Codice Fiscale: MGNRTI68P52A522L – da 20 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Piccione Salvatore** nato a Scicli il 26/02/1964 Codice Fiscale: PCCSVT64B26I535A – da 20 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Tina Lucia** nata a Noto il 18/05/1967 Codice Fiscale: TNILCU67E58F943S – da 20 ore settimanali a 28 ore settimanali;
- **Di Gregorio Vincenzo** nato in Avola il 19/10/1975 Codice Fiscale: DGRVCN75R19A522C da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Gentile Salvatore** nato a Catania il 24/06/1972 Codice Fiscale: GNTSVT72H24C351U da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Gioelli Massimo** nato a Noto il 17/07/1971 Codice Fiscale: GLLMSM71L17A522W – da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Marino Salvatore** nato in Avola il 30/06/1970 Codice Fiscale: MRTNSVT70H30A522E – da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Momi Alessandro** nato a Mulhouse il 18/05/1969 Codice Fiscale: MMOLSN69E18A522U da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Inturri Gianluca** nato in Avola il 9/06/1974 Codice Fiscale: NTRGLC74H09A522I – da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Passarello Giovanni** nato in Avola il 24/08/1964 Codice Fiscale: PSSGNN64M24A522K – da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Valvo Sebastiano** nato ad Avola il 7/05/1966 Codice Fiscale>: VLVSST66E07A522R – da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Boccaccio Massimo** nato in Avola il 15/07/1972 Codice Fiscale:BCCMSM72L15A522W – da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Campisi Vincenzo** nato in Avola il 21/03/1972 Codice Fiscale: CMPVCN72C21A522B – da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Canto Salvatore** nato in Avola il 16/12/1966 Codice Fiscale: CNTSVT66T16A522U - da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Caruso Corrado** nato in Avola il 29/06/1969 Codice Fiscale: CRSCRD69H29A522B - da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Bellomo Paolo** nato a Modica il 17/11/1964 Codice Fiscale: BLLPLA64S17F258N – da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Ambrogio Ettore** nato in Avola il 16/08/1959 – Codice Fiscale: MBRTTR59M16A522X – da 24 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Raffa Paolo** nato in Avola il 16/04/1970 Codice Fiscale: RFFPLA70D16A522B –

Codice Fiscale: da 24 ore settimanali a 28 ore settimanali

- **Balistri Giuseppe** nato in Avola il 1/09/1970 – Codice Fiscale BSLGPP70P01A522J – da 20 ore settimanali a 28 ore settimanali;

DATO ATTO che l'incremento dell'orario di lavoro e relativa distribuzione e collocazione temporale sarà oggetto di apposito accordo da formalizzarsi, in un ulteriore contratto individuale di lavoro, da stipularsi a parziale modifica di quello originario e limitatamente a tale aspetto al fine di conseguire una articolazione del part-time meglio rispondente alle attuali esigenze di organizzazione e svolgimento dei compiti propri dei Settori interessati;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 32 del 26/10/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;

VISTI: - il D.Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”; - il D.Lgs. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”; - il vigente Statuto Comunale; - il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

Di approvare la narrativa che precede;

Di dare esecuzione alla Deliberazione della Giunta Municipale n. 250 del 26/11/2021 e, pertanto, procedere alla modifica del contratto di lavoro stipulato dai dipendenti :

- **Di Pietro Marinella** nata in Avola il 26/06/1968 Codice Fiscale: DPTMNL68H66A522E da 20 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Mallia Giuseppe** nato in Avola il 18/05/1968 Codice Fiscale: MLLGPP68E18A522Z – da 20 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Marino Giuseppe** nato in Avola il 22/06/1968 Codice Fiscale: MRNGPP68H22A522Q – da 20 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Mugneco Rita** nata in Avola il 13/09/1968 Codice Fiscale: MGNRTI68P52A522L – da 20 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Piccione Salvatore** nato a Scicli il 26/02/1964 Codice Fiscale: PCCSVT64B26I535A – da 20 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Tina Lucia** nata a Noto il 18/05/1967 Codice Fiscale: TNILCU67E58F943S – da 20 ore settimanali a 28 ore settimanali;
- **Di Gregorio Vincenzo** nato in Avola il 19/10/1975 Codice Fiscale: DGRVCN75R19A522C da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Gentile Salvatore** nato a Catania il 24/06/1972 Codice Fiscale: GNTSVT72H24C351U da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Gioelli Massimo** nato a Noto il 17/07/1971 Codice Fiscale: GLLMSM71L17A522W – da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Marino Salvatore** nato in Avola il 30/06/1970 Codice Fiscale: MRTNSVT70H30A522E – da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Momi Alessandro** nato a Mulhouse il 18/05/1969 Codice Fiscale: MMOLSN69E18A522U da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali

- **Inturri Gianluca** nato in Avola il 9/06/1974 Codice Fiscale: NTRGLC74H09A522I – da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Passarello Giovanni** nato in Avola il 24/08/1964 Codice Fiscale: PSSGNN64M24A522K – da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Valvo Sebastiano** nato ad Avola il 7/05/1966 Codice Fiscale>: VLVSST66E07A522R – da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Boccaccio Massimo** nato in Avola il 15/07/1972 Codice Fiscale:BCCMSM72L15A522W – da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Campisi Vincenzo** nato in Avola il 21/03/1972 Codice Fiscale: CMPVCN72C21A522B – da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Canto Salvatore** nato in Avola il 16/12/1966 Codice Fiscale: CNTSVT66T16A522U da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Caruso Corrado** nato in Avola il 29/06/1969 Codice Fiscale: CRSCRD69H29A522B da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Bellomo Paolo** nato a Modica il 17/11/1964 Codice Fiscale: BLLPLA64S17F258N – da 21 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Ambrogio Ettore** nato in Avola il 16/08/1959 – Codice Fiscale: MBRTTR59M16A522X – da 24 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Raffa Paolo** nato in Avola il 16/04/1970 Codice Fiscale: RFFPLA70D16A522B – nato in Avola il 16/04/1970 Codice Fiscale: da 24 ore settimanali a 28 ore settimanali
- **Balistri Giuseppe** nato in Avola il 1/09/1970 – Codice Fiscale BSLGPP70P01A522J – da 20 ore settimanali a 28 ore settimanali;

umentando il monte ore lavorativo settimanale a 28 ore pari al 77,77% con decorrenza dal 01 dicembre 2021, restando per ogni altro aspetto invariato il rapporto contrattuale e le condizioni previgenti relativamente a: - inquadramento giuridico professionale “ di appartenenza - rapporto di lavoro a tempo indeterminato part-time;

Di dare atto che la spesa derivante dall’aumento delle ore lavorative trova copertura nelle previsioni dei corrispondenti stanziamenti del Bilancio di Previsione – esercizio finanziario 2021-2023 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 26/10/2021, ulteriore spesa per gli esercizi finanziari successivi sarà proposta dal responsabile negli esercizi finanziari di pertinenza;

Di approvare l’allegato schema di contratto di lavoro che dovrà essere sottoscritto dai dipendenti per la modifica dell’orario di lavoro alle dipendenze del Comune di Avola, come sopra determinati;

**Il Responsabile del Procedimento**  
*Geom. Macaudo Carmelo*

### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

In ordine alla Regolarità Tecnica si esprime parere Favorevole

Avola, li 01-12-2021

**Il Capo Settore**

*Geom. Macaudo Carmelo*  
(Sottoscritto con Firma Digitale)

## II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **uno** del mese di **dicembre** in Avola e **nel proprio Ufficio** sito in questo Corso Garibaldi n. 82 Avola.

- VISTA la suestesa proposta di determinazione relativa all'argomento indicato in oggetto;
- VISTA la determinazione sindacale n.22 del 12/04/2019 di istituzione delle aree di posizioni organizzative di cui all'art.8 CCNL 31/3/99 ed attribuzione incarico ai relativi responsabili di servizio con decorrenza dal 1° Maggio 2019 a seguito della approvazione della nuova struttura organica approvata con deliberazione di G.M. n. 57 del 20/03/2019 e suss. mod.ed int.
- RITENUTA la propria competenza;-
- RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;
- VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

### DETERMINA

- 1) di approvare integralmente la proposta di determinazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) la presente determinazione avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- 3) di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni del SETTORE 1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E PADG e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di quest'Amministrazione;
  - la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi, la stessa deve essere trasmessa in copia agli uffici interessati e all'Ufficio URP e Sindaco.

## II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Geom. Macaudo Carmelo*  
(Sottoscritto con Firma Digitale)

Registro Atti di determinazione del SETTORE 1 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E PADG

ATTO N. 96 del 01-12-2021

## II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Geom. Macaudo Carmelo*  
(Sottoscritto con Firma Digitale)

## ATTESTAZIONE FINANZIARIA

---

In ordine alla Regolarita' Contabile si esprime:

Parere

Avola, li

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

*Coletta Sebastiana*

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*

### ***Disposizione di pubblicazione***

Il sottoscritto CAPO SETTORE **DISPONE**, che la presente Determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio online dal                    per rimanervi per quindici giorni consecutivi;

**DISPONE**, altresì, che l'estratto della presente determinazione venga pubblicato nel sito internet di questo comune con decorrenza dal                    entro 7 giorni dall'emanazione, art. 6 L.R. 11/2015;

che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti in formato integrale, e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., escludendo i dati sensibili e/o personali.

Avola li

**II CAPO SETTORE**

*Geom. Macaуда Carmelo*

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*