



CITTÀ DI AVOLA

UFFICIO DI GABINETTO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 13

Del 29-05-2019

Oggetto: : **Indennità per specifiche responsabilità. Determinazioni.-.**

Premesso:

- **che** con determinazione sindacale n. 22 del 12/04/2019 il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco;

- **che** per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B,C, e D, che non risulti incaricato di Posizione Organizzativa ai sensi dell'art.13 e seguenti del CCNL vigente, può essere riconosciuta una indennità di importo non superiore ad €3.000,00;

- **che** un'indennità di importo massimo non superiore ad €350,00 annui lordi, può essere riconosciuta al lavoratore, che non risulti incaricato di posizione organizzativa ai sensi dell'art.13 e seguenti del CCNL vigente, per compensare:

- a) Le specifiche responsabilità del personale delle categorie B,C e D attribuite con atto formale degli Enti, derivanti dalle qualifiche di Ufficiali di stato civile ed anagrafe ed Ufficiale elettorale nonché di responsabile dei tributi stabilite dalle leggi;
- b) I compiti di responsabilità eventualmente affidati agli archivisti informatici nonché agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionale;
- c) Le specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile;
- d) Le funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori;

- **che** con la determinazione n.21 del 12/04/2019 il Sindaco, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, ai dipendenti comunali sotto nominati, assegnati alla propria struttura, denominata **Ufficio del Gabinetto del Sindaco**, ha attribuito le seguenti qualificazioni:

Responsabile Supplente:D.ssa Morale Lina

- **che** con proprie successive determinazioni, a decorrere dall'anno 2016, giusta determinazione n. 31 del 20/09/2016 ed in ultimo n.11 del 20/05/2019 all'interno dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco, sulla base delle somme indicate nella determinazione sindacale n. 46 del 15/09/2016, è stato individuato il personale con specifica responsabilità di procedimento di seguito elencato:

Tina Lucia- unità part/time

- **che** in data 28/12/2018 è stato adottato il CCDI del Comune che disciplina la graduazione dei compensi in parola, secondo i parametri ivi definiti;
- **che** con deliberazione n. 57 in data 20/03/2019 la Giunta Comunale ha approvato la nuova struttura organizzativa dell'Ente, munita di organigramma e funzionigramma;

Considerato:

- **che** l'Ente è in fase di riorganizzazione;
- **che** le procedure per l'adozione del nuovo regolamento comunale sulla performance organizzativa sono in fase di conclusione;
- **che** il bilancio 2019/2021 è stato approvato con delibera consiliare n.14 del 28/05/2019;
- **che** l'Ente non ha ancora provveduto, pertanto, alla costituzione ed alla ripartizione definitiva del fondo delle risorse decentrate - anno 2019;

Ritenuto nelle more della definizione complessiva del nuovo sistema, confermare gli incarichi per specifiche responsabilità attribuiti con le determinazioni sopra indicate;

Ritenuto altresì nelle more della definizione complessiva del nuovo sistema, corrispondere le indennità per specifiche responsabilità nella misura indicata nelle determinazioni sindacali sopra richiamate, salvo successivo conguaglio;

Dato atto che i compensi per specifiche responsabilità sono attribuite a seguito di verifica delle attività e delle funzioni effettivamente esercitate;

Visto il vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

di dare atto che con determinazione n.21 del 12/04/2019 il Sindaco, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, ai dipendenti comunali di seguito elencati, assegnati alla propria struttura, denominata **Ufficio del Gabinetto del Sindaco**, ha attribuito le seguenti qualificazioni:

Responsabile Supplente:D.ssa Morale Lina

di confermare gli incarichi per specifiche responsabilità di procedimento all'interno dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco, attribuiti con proprie successive determinazioni, dall'anno 20'16, giuste determinazione n. 31 del 20/09/2016 ed in ultimo con la determinazione n.11 del 20/05/2019, sulla base delle somme indicate nella determinazione sindacale n. 46 del 15/09/2016, al personale sotto indicato:

Tina Lucia- unità part/time

che nelle more della definizione complessiva del nuovo sistema, l'indennità per specifiche responsabilità venga corrisposta nella misura indicata nelle determinazioni sindacali richiamate in premessa, salvo successivo conguaglio;

di dare atto che i compensi per specifiche responsabilità sono attribuite a seguito di verifica delle attività e delle funzioni effettivamente esercitate;

la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio, notificata a tutti i dipendenti interessati e trasmessa in copia al Segretario Generale, Ufficio Personale, Ufficio Stipendi, ai responsabili di P.O., alle OO.SS. ed alle R.S.U.,-

che Il funzionario comunale responsabile dell'Ufficio Personale e il funzionario comunale responsabile degli uffici finanziari, diano esecuzione al presente provvedimento adottando i conseguenti atti.

IL CAPO DI GABINETTO DEL SINDACO
Geom. Masuzzo Sebastiano

Il Responsabile del Procedimento
F.to Geom. Masuzzo Sebastiano

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

In ordine alla Regolarita' Tecnica si esprime parere Favorevole

Avola, li 29-05-2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Rag. Montoneri Graziella

II VICE CAPO SETTORE

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **ventinove** del mese di **maggio** in Avola e **nel proprio Ufficio** sito in questo Corso Garibaldi n. 82 Avola.

- VISTA la suestesa proposta di determinazione relativa all'argomento indicato in oggetto;
- VISTA la determinazione sindacale n.22 del 12/04/2019 di istituzione delle aree di posizioni organizzative di cui all'art.8 CCNL 31/3/99 ed attribuzione incarico ai relativi responsabili di servizio con decorrenza dal 1° Maggio 2019 a seguito della approvazione della nuova struttura organica approvata con deliberazione di G.M. n. 57 del 20/03/2019.
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n.14 del 28/05/2019 di approvazione Bilancio di previsione esercizio finanziario 2019 e bilancio pluriennale 2019/2021;-
- RITENUTA la propria competenza;-
- RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;
- VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

DETERMINA

- 1) di approvare integralmente la proposta di determinazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) la presente determinazione avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- 3) di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni del GABINETTO DEL SINDACO e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di quest'Amministrazione;
 - la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi, la stessa deve essere trasmessa in copia agli uffici interessati e all'Ufficio URP e Sindaco.

II VICE CAPO SETTORE

F.to Rag. Montoneri Graziella

Registro Atti di determinazione del UFFICIO DI GABINETTO
ATTO N. 13 del 29-05-2019

II VICE CAPO SETTORE

F.to Rag. Montoneri Graziella

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

In ordine alla Regolarita' Contabile si esprime:
Parere Favorevole

Avola, li 30-05-2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Coletta Sebastiana

Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Responsabile del Servizio **DISPONE**, che la presente Determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio online dal **04-03-2020** per rimanervi per quindici giorni consecutivi; **DISPONE**, altresì, che l'estratto della presente determinazione venga pubblicato nel sito internet di questo comune con decorrenza dal 04-03-2020 entro 7 giorni dall'emanazione, art. 6 L.R. 11/2015;

che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti in formato integrale, e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., escludendo i dati sensibili e/o personali.

Avola li 04-03-2020

Il Responsabile del Servizio

F.to Geom. Masuzzo Sebastiano