



## CITTÀ DI AVOLA

### SETTORE 12 PROG. OO. PP. E DEPURAZ. EDIL. SCOL. SP

#### ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE

N. 87

Del 09-06-2020

**Oggetto: Servizio Manutenzione ascensore Palazzo di Città rinnovo contratto assistenza tecnica 2020.- CIG: Z3D2A87A99.**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vista la determina di impegno n. 44 del 29/12/2016 Cap. 130 imp. 1193/16 con la quale il Responsabile della spesa pro-tempore aveva previsto l'affidamento della manutenzione agli impianti di ascensore per le scuole comunali;
- Che il responsabile della spesa pro-tempore non ha conferito l'incarico a causa della difficoltà di reperimento di ditte disponibili;
- Che, dal 01/05/2019 il Responsabile del servizio risulta il dott. Bruno Ventura, il quale ha rinvenuto alcune proposte per l'affidamento del servizio in oggetto;
- Verificato che l'impianto di cui in oggetto è stato installato nel mese di marzo 2018 dalla società Kone e che, preferibilmente, la manutenzione dovrebbe essere affidata allo stesso costruttore;
- Che alla società **Kone S.p.A. con sede in via Figino n. 41 20016 Pero (MI) P.Iva: 12899760156**, installatrice dell'impianto è stato chiesto di formulare un'offerta per la manutenzione annuale dell'impianto;
- Che la ditta Kone S.p.A si è offerta per l'affidamento del servizio di manutenzione al costo annuo di € 550,00 oltre IVA al 22% per €. 121,00 per un totale di €. 671,00 che viene ritenuto congruo per le garanzie e i servizi contenuti nel pacchetto dell'offerta;
- Considerato che nel corso dell'anno 2019 la ditta Kone ha garantito la manutenzione dell'impianto, ed è intervenuta più volte, come documentato dai "Rapporti di intervento";
- Che, pertanto, occorre impegnare la spesa per l'annualità 2020 (marzo 2020-Marzo 2021) del servizio di manutenzione;

#### DETERMINA

- 1) Di affidare, per l'anno 2020, alla società **Kone S.p.A. con sede in via Figino n. 41 20016 Pero (MI) P.Iva: 12899760156**, ai sensi art. 36 c. 2 lett. a), il servizio di manutenzione dell'ascensore matricola 43106917 installato presso il municipio di Avola di corso Garibaldi n. 82, secondo quanto previsto nell'allegato 1 al presente provvedimento;
- 2) Che la somma totale di €. 671,00 può essere prelevata dall'impegno già assunto n. 1193/16 Cap. 130/0 di cui alla determina 44/2016;

**Il Responsabile del Procedimento**  
*ventura bruno*



**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

In ordine alla Regularità Tecnica si esprime parere Favorevole **ATTESTANTE LA**  
**REGOLARITÀ E**  
**CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis TUEL)**

Avola, li 09-06-2020

**Il Capo Settore**

*ventura bruno*  
(Sottoscritto con Firma Digitale)



## Il Responsabile del Settore

L'anno **duemilaventi**, il giorno **nove** del mese di **giugno** in Avola e **nel proprio Ufficio** sito in questo Corso Garibaldi n. 82 Avola.

- VISTA la suestesa proposta di determinazione relativa all'argomento indicato in oggetto;
- VISTA la determinazione sindacale n.22 del 12/04/2019 di istituzione delle aree di posizioni organizzative di cui all'art.8 CCNL 31/3/99 ed attribuzione incarico ai relativi responsabili di servizio con decorrenza dal 1° Maggio 2019 a seguito della approvazione della nuova struttura organica approvata con deliberazione di G.M. n. 57 del 20/03/2019.
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n.14 del 28/05/2019 di approvazione Bilancio di previsione esercizio finanziario 2019 e bilancio pluriennale 2019/2021;
- RITENUTA la propria competenza;-
- RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;
- VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

## DETERMINA

- 1) di approvare integralmente la proposta di determinazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) la presente determinazione avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- 3) di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni del SETTORE 1 e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di quest'Amministrazione;
  - la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi, la stessa deve essere trasmessa in copia agli uffici interessati e all'Ufficio URP e Sindaco.

Il Responsabile del Settore

*ventura bruno*  
(Sottoscritto con Firma Digitale)

Registro Atti di determinazione del SETTORE 12 PROG. OO. PP. E DEPURAZ. EDIL. SCOL. SP.  
ATTO N. 87 del 09-06-2020

Il Responsabile del Settore

*ventura bruno*  
(Sottoscritto con Firma Digitale)



# ATTESTAZIONE FINANZIARIA

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Identificato ai sensi dell'art. 153 del d.lgs n. 267 del 18/8/2000

Esprime parere favorevole sulla regolarità contabile della presente determina, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5, del D.lgs n. 267 del 18/8/2000 e vi APPONE il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.lgs n. 276 del 18/8/2000.

In ordine alla Regolarità Contabile si esprime:

Parere

Avola, li 11.06.2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Coletta Sebastiana  
(Sottoscritto con Firma Digitale)

Si ATTESTA altresì la copertura finanziaria dell'impegno di spesa del presente provvedimento secondo il sottostante prospetto:

Avola, li 11.06.2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Coletta Sebastiana  
(Sottoscritto con Firma Digitale)

## Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto CAPO SETTORE DISPONE, che la presente Determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio online dal per rimanervi per quindici giorni consecutivi; DISPONE, altresì, che l'estratto della presente determinazione venga pubblicato nel sito internet di questo comune con decorrenza dal entro 7 giorni dall'emanazione, art. 6 L.R. 11/2015; che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti in formato integrale, e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., escludendo i dati sensibili e/o personali.

Avola li

Il CAPO SETTORE

ventura bruno

(Sottoscritto con Firma Digitale)

