



CITTÀ DI AVOLA

SETTORE 8 PROTEZIONE CIVILE U.T.T. E CIMITERO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE

N. 33

Del 05-08-2020

Oggetto: Impegno di spesa per la copertura finanziaria dei servizi urgenti inerenti il mantenimento e la cura dei randagi presso il rifugio sanitario.- CIG: Z542DE70BD.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Che con delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 30/09/2016 è stato approvato il regolamento comunale per la detenzione e tutela degli animali d'affezione ed igiene urbana veterinaria;-

Che il predetto regolamento si è reso necessario, nell'ambito dei principi e degli indirizzi fissati dalla Legge, per promuovere la cura e la presenza degli animali nel territorio del Comune e quindi strumento essenziale per questo Servizio Randagismo che ha tra le competenze assegnate anche quella rappresentata dall'impegno costante dei problemi connessi al randagismo canino e felino nonché del mantenimento dell'efficienza del rifugio sanitario, per le quali parte importante nei predetti servizi di randagismo riveste l'opera delle associazioni di volontariato e volontari singoli che operano anche in convenzione con il Comune al fine di favorire le cure e le adozioni (anche fuori territorio regionale) spesso con le prestazioni occasionali di veterinari privati;-

Considerato che il predetto regolamento n. 64 del 30/09/2016 ha previsto le regole di comportamento per ogni fattispecie di rapporto tra uomo ed animale d'affezione di diverse specie, anche nella fase dove alcune specie, essenzialmente cani e gatti, essendo abbandonati divengono randagi e vaganti sul territori;

Che questo Ufficio, nell'ambito dei diversi compiti regolamentati con lo strumento di cui sopra, gestisce anche il rifugio sanitario per il ricovero e il mantenimento dei cani randagi ivi confinati nel corso degli anni;

Che con delibera i GM n. 237 del 01/12/2011 è stato, tra l'altro, approvato un protocollo d'intesa con l'associazione animalista di volontariato "I canisciolti", che opera anche sul territorio avolese mediante una campagna di affidamenti ed adozioni di cani randagi a famiglie del nord Italia, curando le spedizioni e assicurando nel contempo il benessere dei randagi anche mediante assistenza veterinaria (radiografie, ricoveri, prestazioni veterinarie con operazioni chirurgiche anche complesse)

Ritenuto: che per quanto sopra occorre impegnare la somma di euro 6.000,00 sul cap.183;

Ravvisata la necessità e l'urgenza di adottare il presente provvedimento di impegno come sopra individuato, per le motivazioni tutte sopra esposte;

Riconosciuta la propria competenza;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;-

PROPONE

- 1) Di ritenere le premesse e, per l'effetto, impegnare al cap. 183 l'importo complessivo di € 6.000,00 quale rimborso delle spese vive sostenute e comunicate dall'associazione animalista di volontariato "I canisciolti", nel secondo semestre dell'anno 2020, per la realizzazione dei servizi su esposti;
- 2) Di nominare quale responsabile amministrativo la sig.ra Zocco Giovanna;
- 3) Di nominare quale responsabile contabile per la convenzione la sig.ra Parentignoti Luisa, con il compito di redigere i provvedimenti per la liquidazione dei rimborsi alla O.V. in parola;
- 4) Di dare atto che la spesa rientra nei limiti dei 6/12 previsti dall'art.163 del TU delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. relativo all'esercizio e alla gestione provvisoria;
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento è conforme al Piano di Risanamento 2014 – 2023 Delibera di C.C. 47/14;
- 6) Di prendere atto che la presente avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario nonché del parere di conformità alle leggi del segretario Generale in esecuzione all'art. 45 comma 4 dello Statuto Comunale;
- 7) L'Ufficio di ragioneria, nel rispetto del 2° comma dell'Art. 34 del vigente regolamento di contabilità, provvederà ai controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali dei documenti giustificativi della spesa, compresa la verifica di cui agli artt. 2 e 3 del D.M. 18.10.2008 n. 40 a carico della O.V. beneficiaria;
- 8) Che la presente, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sia pubblicata all'Albo Pretorio Comunale ai sensi della L.R. n. 11/2015 da oggi e per 15 giorni consecutivi, nonché per estratto, ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 22/2008, sul sito internet comunale e trasmessa a: Sindaco, quale funzionario delegato, Ufficio Ragioneria, Ufficio messi, Associazione Canisciolti Onlus, con sede in San Carlo Canavese (TO), Strada Corio n. 108, in adempimento dell'art. 5, comma 3 e degli artt. 8 e 9 della L.R. n. 10/91

Il Responsabile del Procedimento

F.to zocco giovanna

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

In ordine alla Regolarità tecnica si esprime parere Favorevole

Avola, lì 05-08-2020

Il Responsabile del Servizio

F.to Romano Antonino
(Sottoscritto con Firma Digitale)

Il Resp.le Unita' Organizzativa

L'anno **duemilavent**i, il giorno **cinque** del mese di **agosto** in Avola e **nel proprio Ufficio** sito in questo Corso Garibaldi n. 82 Avola.

- VISTA la suestesa proposta di determinazione relativa all'argomento indicato in oggetto;
- VISTA la determinazione sindacale n.22 del 12/04/2019 di istituzione delle aree di posizioni organizzative di cui all'art.8 CCNL 31/3/99 ed attribuzione incarico ai relativi responsabili di servizio con decorrenza dal 1° Maggio 2019 a seguito della approvazione della nuova struttura organica approvata con deliberazione di G.M. n. 57 del 20/03/2019.
- VISTA la delibera di Consiglio Comunale n.14 del 28/05/2019 di approvazione Bilancio di previsione esercizio finanziario 2019 e bilancio pluriennale 2019/2021;-
- RITENUTA la propria competenza;-
- RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;
- VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

DETERMINA

- 1) di approvare integralmente la proposta di determinazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) la presente determinazione avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- 3) di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni del SETTORE 6 e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di quest'Amministrazione;
 - la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi, la stessa deve essere trasmessa in copia agli uffici interessati e all'Ufficio URP e Sindaco.

Il Resp.le Unita' Organizzativa

F.to Romano Antonino

(Sottoscritto con Firma Digitale)

Registro Atti di determinazione del SETTORE 8 PROTEZIONE CIVILE U.T.T. E CIMITERO
ATTO N. 33 del 05-08-2020

Il Resp.le Unita' Organizzativa

F.to Romano Antonino

(Sottoscritto con Firma Digitale)

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

In ordine alla Regolarita' Contabile si esprime:

Parere

Avola, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Coletta Sebastiana
(Sottoscritto con Firma Digitale)

Si **A T T E S T A** altresì la copertura finanziaria dell'impegno di spesa del presente provvedimento secondo il sottostante prospetto:

Avola, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Coletta Sebastiana
(Sottoscritto con Firma Digitale)

Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Responsabile del Servizio **DISPONE**, che la presente Determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio online dal _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi; **DISPONE**, altresì, che l'estratto della presente determinazione venga pubblicato nel sito internet di questo comune con decorrenza dal _____ entro 7 giorni dall'emanazione, art. 6 L.R. 11/2015;

che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti in formato integrale, e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., escludendo i dati sensibili e/o personali.

Avola lì

Il Responsabile del Servizio

F.to Romano Antonino
(Sottoscritto con Firma Digitale)