



# CITTA' DI AVOLA

( Provincia di Siracusa )

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 30

del 25-10-2021

OGGETTO: **APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)  
2021-2023.-**

*IL DIRIGENTE AREA FINANZIARIA*

**Premesso che:**

- con D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- in particolare, il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione (DUP); - il DUP descrive gli obiettivi e le strategie di governo dell'Amministrazione Comunale ed indica le misure economiche, finanziarie e gestionali con le quali si potranno realizzare tali obiettivi e costituisce, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e per l'approvazione del Bilancio;
- il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

**Dato atto** che nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore;

**Visto** l'articolo 151, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa, al 31 luglio di ciascun anno, il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale e al 15 novembre il termine per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP



# CITTA' DI AVOLA

( Provincia di Siracusa )

IL SINDACO

AVOLA

**Atteso** che il termine del 15 novembre per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP è meramente ordinatorio ed è coerentemente modificato dalla eventuale proroga del termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

**Vista** la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 la quale precisa, tra l'altro, che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se si verificano le seguenti condizioni:

- *il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;*
- *non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;*
- *se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo, pertanto, è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;*
- *che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;*

**Dato atto** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 161 del 29.07.2021, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2021-2023, ai sensi del vigente regolamento di contabilità;

**Dato atto** che la parte seconda della Sezione Operativa del documento è stata aggiornata con particolare riferimento al seguente documento programmatico, inoltre la programmazione **è coerente** con le Linee programmatiche elaborate dal Sindaco ed approvate dalla Giunta, nonché con gli strumenti previsti dall'allegato 4/1 – principio contabile applicato della Programmazione e più specificamente:

- 1) Programma triennale LL.PP. Delibere G.M. n. 60 del 02.04.2021;
- 2) Programma fabbisogno del personale Delibera di GM n. 156 del 23.07.2021;
- 3) Piano dell'alienazioni e valorizzazioni patrimoniali Delibera G.M. n. 51 del 26.03.2021;
- 4) Piano triennale razionalizzazione e riqualificazione Spesa Delibera G.M. n. 43 del 12.03.2021;
- 5) Programma biennale Acquisti – Beni e Servizi Delibera G.M. n. 61 del 02.04.2021;

**Ritenuto**, detto documento, coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti e con le linee programmatiche dell'Amministrazione, tenuto conto di quanto sopra;

**Ritenuto**, pertanto, di approvare il DUP 2021/2023 come sopra aggiornato;

**Acquisiti** gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, resi, rispettivamente dai Responsabili di Servizi e

Allegato 2 al Piano di Sviluppo Economico del Comune di Avola, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15/03/2018, in materia di...

Il presente documento ha lo scopo di illustrare le finalità e gli obiettivi del Piano di Sviluppo Economico del Comune di Avola, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15/03/2018...

Il Piano di Sviluppo Economico del Comune di Avola è articolato in tre parti principali: la prima parte illustra le finalità e gli obiettivi del Piano, la seconda parte illustra le azioni programmate...

La prima parte del Piano illustra le finalità e gli obiettivi del Piano di Sviluppo Economico del Comune di Avola, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15/03/2018...

La seconda parte del Piano illustra le azioni programmate per la realizzazione del Piano di Sviluppo Economico del Comune di Avola, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15/03/2018...

La terza parte del Piano illustra le risorse finanziarie e umane necessarie per la realizzazione del Piano di Sviluppo Economico del Comune di Avola, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15/03/2018...

Il Piano di Sviluppo Economico del Comune di Avola è uno strumento fondamentale per la programmazione e la realizzazione delle politiche economiche del Comune di Avola, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15/03/2018...

Il Piano di Sviluppo Economico del Comune di Avola è uno strumento fondamentale per la programmazione e la realizzazione delle politiche economiche del Comune di Avola, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15/03/2018...

Il Piano di Sviluppo Economico del Comune di Avola è uno strumento fondamentale per la programmazione e la realizzazione delle politiche economiche del Comune di Avola, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15/03/2018...

Il Piano di Sviluppo Economico del Comune di Avola è uno strumento fondamentale per la programmazione e la realizzazione delle politiche economiche del Comune di Avola, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15/03/2018...

Il Piano di Sviluppo Economico del Comune di Avola è uno strumento fondamentale per la programmazione e la realizzazione delle politiche economiche del Comune di Avola, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15/03/2018...

Il Piano di Sviluppo Economico del Comune di Avola è uno strumento fondamentale per la programmazione e la realizzazione delle politiche economiche del Comune di Avola, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15/03/2018...

Il Piano di Sviluppo Economico del Comune di Avola è uno strumento fondamentale per la programmazione e la realizzazione delle politiche economiche del Comune di Avola, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 15/03/2018...

dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visti:**

- il vigente regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n° 267 sull'ordinamento degli Enti locali;
- il Decreto Legislativo 118/2011 e.s.m.i.;
- il P.R.F. Delibera del C.C. n. 47/2014 approvato con Delibera n. 281/2015 dalla Corte dei Conti;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

**PROPONE**

1. Di dare atto che quanto in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli anni 2021-2023, allegato al presente Provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.
  - Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

**IL RESPONSABILE SERVIZIO BILANCIO**

*Dott.ssa Coletta Sebastiana*

**II SEGRETARIO GENERALE**

*Dott.ssa Maria Grazia D'Erba*

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Articolo 1

Main body of faint, illegible text, likely the primary content of the document.

Faint text at the bottom left, possibly a signature or reference.

Faint text at the bottom center, possibly a signature or reference.

**PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/90  
RECEPITA CON L.R. 48/91 e integrata con la l.r. n° 30/2000**

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere

Favore.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
IN CARICO E PROCOORDINATORE  
Dott.ssa Sebastiana COLETTA

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**

Avola; li 30.07.21

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere

Favore.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
IN CARICO E PROCOORDINATORE  
Dott.ssa Sebastiana COLETTA

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Avola; li 30.07.21

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Avola; li \_\_\_\_\_

**SOTTO IL PROFILO DELLA LEGITTIMITA' SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE, IN  
ESECUZIONE ALL'ART.45 COMMA 2 DELLO STATUTO COMUNALE.-**

Avola, li 30/07/2021

**IL SEGRETARIO GENERALE**

\_\_\_\_\_

INVIATO IN DATA 20/01/2022 ALLE ORE 10:00 PER IL SERVIZIO DI TRASMISSIONE TELEGRAFICA

*[Handwritten signature]*

Il Sindaco

15/01/2022

*[Handwritten signature]*

Il Vice Sindaco

15/01/2022

Il sottoscritto, in qualità di Sindaco, ha autorizzato il presente documento a essere pubblicato sul sito internet del Comune di Avola.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

L'anno duemilaventuno, il giorno venticinque del mese di Ottobre alle ore 18:30 e seguenti, nella sala delle adunanze consiliari di questo Comune, alla seduta di inizio disciplinata dal comma 1 dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986, N° 9, esteso ai comuni dall'art. 58 della stessa L.R., in seduta pubblica prevista dall'art. 31, comma 1 legge 142/90 recepito dalla L.R. 48/91 che è stata partecipata ai singoli consiglieri a norma dell'art. 48 dell'EE.LL., risultano all'appello nominale:

01	Iacono Fabio (Presidente C.C.)	<input checked="" type="checkbox"/>	A	13	Caldarella Stefania	P	<input checked="" type="checkbox"/>
02	Dell'Albani Sebastiana	<input checked="" type="checkbox"/>	A	14	Amato Sebastiano	<input checked="" type="checkbox"/>	A
03	Rossitto Sebastiano	<input checked="" type="checkbox"/>	A	15	Cancemi Vincenzo	<input checked="" type="checkbox"/>	A
04	Iacono Paolo	<input checked="" type="checkbox"/>	A	16	Rossitto Gabriele	<input checked="" type="checkbox"/>	A
05	Tine' Andrea	P	<input checked="" type="checkbox"/>	17	Caruso Sebastiana	<input checked="" type="checkbox"/>	A
06	Caruso Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>	A	18	Andolina Maria	<input checked="" type="checkbox"/>	A
07	Tanasi Paolo	<input checked="" type="checkbox"/>	A	19	Urso Tullio	<input checked="" type="checkbox"/>	A
08	Coletta Salvatore	<input checked="" type="checkbox"/>	A	20	Alia Fabrizio	<input checked="" type="checkbox"/>	A
09	Orlando Antonio	P	<input checked="" type="checkbox"/>	21	Rametta Giovanni	P	<input checked="" type="checkbox"/>
10	Guastella Salvatore	<input checked="" type="checkbox"/>	A	22	Amato Antonino	<input checked="" type="checkbox"/>	A
11	Inturri Sebastiano	<input checked="" type="checkbox"/>	A	23	Sano Gaetano	P	<input checked="" type="checkbox"/>
12	Tardonato Francesco	P	<input checked="" type="checkbox"/>	24	Libro Stefano	P	<input checked="" type="checkbox"/>

Risultano presenti n° 17 ed assenti n° 7 **Consiglieri Comunali**

Risultato legale, ai sensi del citato comma dell'art. 30 della L.R. 6.3.1986 n° 9, il numero degli intervenuti, assume la Presidenza l'Avv. Fabio Iacono nella qualità di Presidente del Consiglio comunale.

Partecipa il Segretario del Comune Dott.ssa Maria Grazia D'Erba.

Per l'amministrazione sono presenti il Sindaco Dott. Giovanni Luca Cannata e i componenti la Giunta Municipale nelle persone dei signori Assessori: Bellomo Luciano – Caldararo Simona – Iacono Paolo.

L'Amministrazione Comunale ha approvato il presente regolamento in data 18/01/2022 e lo ha deliberato in data 18/01/2022. Il presente regolamento è stato approvato in data 18/01/2022 e lo ha deliberato in data 18/01/2022.

Art. 1	Art. 2	Art. 3	Art. 4	Art. 5	Art. 6	Art. 7	Art. 8	Art. 9	Art. 10	Art. 11	Art. 12	Art. 13	Art. 14	Art. 15	Art. 16	Art. 17	Art. 18	Art. 19	Art. 20	Art. 21	Art. 22	Art. 23	Art. 24	Art. 25	Art. 26	Art. 27	Art. 28	Art. 29	Art. 30	Art. 31	Art. 32	Art. 33	Art. 34	Art. 35	Art. 36	Art. 37	Art. 38	Art. 39	Art. 40	Art. 41	Art. 42	Art. 43	Art. 44	Art. 45	Art. 46	Art. 47	Art. 48	Art. 49	Art. 50	Art. 51	Art. 52	Art. 53	Art. 54	Art. 55	Art. 56	Art. 57	Art. 58	Art. 59	Art. 60	Art. 61	Art. 62	Art. 63	Art. 64	Art. 65	Art. 66	Art. 67	Art. 68	Art. 69	Art. 70	Art. 71	Art. 72	Art. 73	Art. 74	Art. 75	Art. 76	Art. 77	Art. 78	Art. 79	Art. 80	Art. 81	Art. 82	Art. 83	Art. 84	Art. 85	Art. 86	Art. 87	Art. 88	Art. 89	Art. 90	Art. 91	Art. 92	Art. 93	Art. 94	Art. 95	Art. 96	Art. 97	Art. 98	Art. 99	Art. 100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

L'Amministrazione Comunale ha approvato il presente regolamento in data 18/01/2022 e lo ha deliberato in data 18/01/2022. Il presente regolamento è stato approvato in data 18/01/2022 e lo ha deliberato in data 18/01/2022.

Continuando in seduta pubblica, il Presidente del Consiglio passa alla trattazione del punto avente ad oggetto:

**“Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023”.**

Il Presidente introduce l'argomento, quindi, cede la parola alla Dott.ssa Sebastiana Coletta, la quale espone la proposta dell'ufficio.

**Coletta Sebastiana**

*In ottemperanza al principio contabile 4.1 del Dlgs 118/2011 che disciplina il processo di programmazione è stato redatto il Documento Unico di Programmazione 2021 – 2023. Il documento è uno strumento di programmazione che descrive tutti gli obiettivi e le strategie che l'Amministrazione intende perseguire. Tale documento indica le misure economiche – finanziarie – gestionali con le quali si potranno realizzare tali obiettivi si veda Del. di G.M.161/21. Il Documento si compone di due parti: una parte strategica e una parte operativa. La parte strategica il periodo temporale dell'Amministrazione, la parte operativa copre il periodo del Bilancio che andremo ad approvare. Come strumenti di programmazione rispettano, ovviamente, oltre alla programmazione dei vari Responsabili le linee di mandato, il Piano di Riequilibrio che abbiamo approvato e che già dal 2014 questo Ente sta cercando di rispettare. Il Documento Unico contiene, documenti di programmazione quali il programma triennale delle opere pubbliche che già la Giunta ha deliberato con atto n° 60/21, il programma del fabbisogno del personale deliberato dalla Giunta con provvedimento n° 156/21, il piano della razionalizzazione della spesa con delibera di Giunta n° 43/21 e il piano biennale degli acquisti deliberato dalla Giunta con atto n° 61/21. Tutti questi documenti in seno al D.U.P. andranno approvati da questo Consiglio Comunale e sono stati esitati dalla 2<sup>a</sup> Commissione consiliare e inoltre sono stati puntualmente esitati dal Collegio dei Revisori dei Conti che con verbale n° 22 hanno espresso parere favorevole.*

Il Presidente, constatato che nessuno dei Consiglieri comunali presenti ha richiesto di intervenire, mette ai voti la proposta dell'ufficio, per appello nominale, con il seguente esito:

Consiglieri Presenti: n° 14 (1. Iacono F., - 2. Iacono P. - 3. Caruso G. - 4. Tanasi - 5. Coletta - 6. Cancemi - 7. Caruso S. - 8. Urso - 9. Andolina - 10. Rametta - 11. Inturri - 12. Amato A. - 13. Dell'Albani - 14. Rossitto S.)

Consiglieri Assenti: n° 10 (1. Tinè - 2. Orlando - 3. Guastella - 4. Tardonato - 5. Caldarella - 6. Amato S. - 7. Rossitto G. - 8. Alia - 9. Sano - 10. Libro)

Favorevoli: n° 10 (1. Iacono F., - 2. Iacono P. - 3. Caruso G. - 4. Tanasi - 5. Coletta - 6. Cancemi - 7. Caruso S. - 8. Urso - 9. Andolina - 10. Rametta)

Astenuti: n° 2 (1. Inturri - 2. Amato A.)

Contrari: n° 2 (1. Dell'Albani - 2. Rossitto S.)

**IL CONSIGLIO COMUNALE APPROVA**

Il Presidente, mette ai voti la dichiarazione di immediata esecutività dell'atto, per alzata e seduta, con il seguente esito:

Consiglieri Presenti: n° 14 (1. Iacono F., - 2. Iacono P. - 3. Caruso G. - 4. Tanasi - 5. Coletta - 6. Cancemi - 7. Caruso S. - 8. Urso - 9. Andolina - 10. Rametta - 11. Inturri - 12. Amato A. - 13. Dell'Albani - 14. Rossitto S.)

Consiglieri Assenti: n° 10 (1. Tinè - 2. Orlando - 3. Guastella - 4. Tardonato - 5. Caldarella - 6. Amato S. - 7. Rossitto G. - 8. Alia - 9. Sano - 10. Libro)

Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page.

Favorevoli: n° 11 (1. Iacono F., - 2. Iacono P. - 3. Caruso G. - 4. Tanasi - 5. Coletta - 6. Cancemi - 7. Caruso S. - 8. Urso - 9. Andolina - 10. Rametta - 11. Dell'Albani)

Astenuti: n° 3 (1. Inturri - 2. Amato A. - 3. Rossitto)

Contrari 0

IL CONSIGLIO COMUNALE APPROVA

### IL CONSIGLIO COMUNALE

**Esaminata la superiore proposta di deliberazione predisposta dall'ufficio, che qui si intende integralmente riportata, munita dei pareri di rito;**

**Visto il verbale della 2° commissione n° 83 del 27.08.2021;**

**Visto il verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n° 22 del 22.09.2021;**

**Uditi IL Presidente mettere ai voti la proposta dell'ufficio;**

**Vista la L.R. 48/91 e ss.mm.ii;**

**Vista la L.R. 44/91 e ss.mm.ii;**

**Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;**

**Visto il vigente Statuto Comunale;**

**Visto il Regolamento Comunale per le adunanze ed il funzionamento del Consiglio Comunale;**

**Procedutosi alle votazioni, con il seguente esito:**

- **Proposta dell'ufficio, per alzata e seduta:**

**Consiglieri Presenti: n° 14**

**Consiglieri Assenti: n° 10 (1. Tinè - 2. Orlando - 3. Guastella - 4. Tardonato - 5. Caldarella - 6. Amato S. - 7. Rossitto G. - 8. Alia - 9. Sano - 10. Libro)**

**Favorevoli: n° 10 (1. Iacono F., - 2. Iacono P. - 3. Caruso G. - 4. Tanasi - 5. Coletta - 6. Cancemi - 7. Caruso S. - 8. Urso - 9. Andolina - 10. Rametta)**

**Astenuti: n° 2 (1. Inturri - 2. Amato A.)**

**Contrari: n° 2 (1. Dell'Albani - 2. Rossitto S.)**

- **Dichiarazione di l'immediata esecutività dell'atto, per alzata e seduta:**

**Consiglieri Presenti: n° 14**

**Consiglieri Assenti: n° 10 (1. Tinè - 2. Orlando - 3. Guastella - 4. Tardonato - 5. Caldarella - 6. Amato S. - 7. Rossitto G. - 8. Alia - 9. Sano - 10. Libro)**

**Favorevoli: n° 11 (1. Iacono F., - 2. Iacono P. - 3. Caruso G. - 4. Tanasi - 5. Coletta - 6. Cancemi - 7. Caruso S. - 8. Urso - 9. Andolina - 10. Rametta - 11. Dell'Albani)**

**Astenuti: n° 3 (1. Inturri - 2. Amato A. - 3. Rossitto)**

**Contrari 0**

### DELIBERA

**Di approvare la proposta dell'ufficio così come integralmente riportata;**  
**Di dichiarare il presente atto Immediatamente Esecutivo, con separata votazione.**

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia D'Erba

Il Consigliere anziano  
Dell'Albani Sebastiana

Il Presidente del Consiglio Comunale  
Avv. Fabio Iacono

Il sottoscritto, in qualità di [nome], [cognome], [indirizzo], [c.a.p.] [città], [provincia], [telefono], [email], [firma]

OGGETTO: [oggetto]

Il sottoscritto, in qualità di [nome], [cognome], [indirizzo], [c.a.p.] [città], [provincia], [telefono], [email], [firma]

Il sottoscritto, in qualità di [nome], [cognome], [indirizzo], [c.a.p.] [città], [provincia], [telefono], [email], [firma]

Il sottoscritto, in qualità di [nome], [cognome], [indirizzo], [c.a.p.] [città], [provincia], [telefono], [email], [firma]

Il sottoscritto, in qualità di [nome], [cognome], [indirizzo], [c.a.p.] [città], [provincia], [telefono], [email], [firma]

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line di questo Comune, in data \_\_\_\_\_ per rimanervi 15 giorni consecutivi

Avola, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (Dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione
- È stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Avola, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, CERTIFICA, su conforme, attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Avola, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

---

Copia Conforme all'originale per uso Amministrativo ed Ufficio

Avola, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

---

Copia Conforme all'originale

Avola, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

---

REPUBBLICA ITALIANA

Il sottoscritto [nome e cognome] in qualità di [funzione] del Comune di Avola, ha l'onore di

avvertire

che

il [nome e cognome] [funzione] del Comune di Avola, ha l'onore di

avvertire

che

il sottoscritto [nome e cognome]

è in possesso di [funzione]

di [nome e cognome] [funzione] del Comune di Avola

che ha l'onore di

avvertire

che

il sottoscritto [nome e cognome] [funzione] del Comune di Avola, ha l'onore di

avvertire

che

il sottoscritto [nome e cognome]

è in possesso di [funzione]

di [nome e cognome]

che ha l'onore di

il sottoscritto [nome e cognome] [funzione] del Comune di Avola, ha l'onore di

avvertire

che

che

il sottoscritto [nome e cognome]

è in possesso di [funzione]

che ha l'onore di

il sottoscritto [nome e cognome]

che

il sottoscritto [nome e cognome]

che ha l'onore di

avvertire

che

che



## COMUNE DI AVOLA

### COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale n.22 del 22/09/2021

#### **Approvazione del Documento Unico di Programmazione anni 2021-2023**

L'anno 2021 in data 22/09/2021, alle ore 8:45, si riunisce con modalità telematiche, causa pandemia Covid-19, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Avola, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n.50 del 28 dicembre 2020 e successiva deliberazione n. 13 del 17/06/2021 composto in atto dal Dott. Salvatore Licciardi, dal Dott. Filippo Lipari e dal Dott. Orazio Mario Di Bartolo, con sede logistica presso lo Studio del Dott. Salvatore Licciardi, Via P. D'Asaro n.3 in Palermo.

#### Sono presenti:

Dott. Salvatore Licciardi,	Presidente;
Dott. Filippo Lipari,	Componente;
Dott. Orazio Mario Di Bartolo	Componente;

per esprimere le proprie considerazioni in merito alla deliberazione della Giunta Comunale n.161 del 29/07/2021, avente per oggetto: **"Approvazione del Documento Unico di Programmazione anni 2021-2023"**;

#### IL COLLEGIO

#### Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."
- al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti



COMUNE DI AVOLA

UFFICIO DEL SINDACO E DEL CAPOGRUPPO

Avola (SR) - 97030

Protocollo n. 100 del 20/01/2022

Il sottoscritto, in qualità di Sindaco, ha ricevuto in data 18/01/2022 una richiesta di partecipazione a un bando di gara per la fornitura di...

Avola, 20/01/2022

Firma del Sindaco  
Firma del Capo Gruppo

Il presente documento è stato redatto in conformità con le disposizioni del Regolamento Comunale n. 1 del 2017...

Il Sindaco

Firma del Sindaco

Il sottoscritto, in qualità di Capo Gruppo, ha ricevuto in data 18/01/2022 una richiesta di partecipazione a un bando di gara per la fornitura di...

al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

Considerato che:

- il Dup, sia nella sezione Strategica che in quella Operativa, è stato elaborato attraverso un percorso collaborativo tra i tecnici e amministratori volto ad esaminare quanto fatto nel corso dei primi anni di mandato e ridefinendo le linee e gli obiettivi strategici per i prossimi anni;

Preso atto che con decreto del 25/05/2021 del ministro dell'Interno, è stato disposto il differimento al 31/07/2021 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli ee.II;

Preso atto che il Dup non verrà aggiornato in sede di redazione del bilancio di previsione 2021/2023, essendo coincidenti le date di presentazione;

Visti:

- l'art.170 del T.U.E.L.;
- il D.Lgs. n.118/2011 e gli allegati principi contabili, con particolare riguardo all'Allegato 4/1;
- lo Statuto comunale ed i regolamenti comunali.

#### **L'Organo di revisione ha verificato:**

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato;
- c) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

#### **1) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari triennio 2021-2023 ai sensi e per gli effetti dell'art.58 legge 133/2008 e successive mm. e ii.**

I beni comunali individuati nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari è stato oggetto di *deliberazione della Giunta Comunale n.51 del 26/03/2021*. Nella deliberazione suindicata sono stati dettagliatamente indicati negli appositi prospetti allegati gli immobili disponibili ed indisponibili distinti per destinazione d'uso e valore di stima attribuito a ciascuno di essi. Per gli immobili iscritti negli elenchi per i quali è stata decisa la dismissione e/o valorizzazione, oltre alla puntuale descrizione degli stessi, sono stati indicati i criteri di valorizzazione e di destinazione d'uso al fine di poterli collocare sul mercato per la vendita o locazione.

Tutti gli immobili sono accompagnati da una perizia tecnico-estimativa circa il presunto valore di realizzo in regime di libero mercato.

#### **2) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 art.21 D.Lgs. n.50/2016.**

Il programma biennale di forniture e servizi redatto ai sensi dell'art.21, comma 1 del D.Lgs n.50/2016 è stato adottato dall'ente nel rispetto dei documenti di programmazione previsti in bilancio. E' un allegato del bilancio preventivo e contiene l'elenco di tutti i procedimenti di acquisto di beni e servizi di importo inferiore a €. 40.000,00, che si intendono esperire nel biennio di riferimento.

Il presente documento è stato redatto in data 20/01/2022 e ha lo scopo di...

Il presente documento è stato redatto in data 20/01/2022 e ha lo scopo di...

Il presente documento è stato redatto in data 20/01/2022 e ha lo scopo di...

Il presente documento è stato redatto in data 20/01/2022 e ha lo scopo di...

Art. 1 - Oggetto

Il presente documento è stato redatto in data 20/01/2022 e ha lo scopo di...

Il presente documento è stato redatto in data 20/01/2022 e ha lo scopo di...

Il presente documento è stato redatto in data 20/01/2022 e ha lo scopo di...

Il presente documento è stato redatto in data 20/01/2022 e ha lo scopo di...

Il presente documento è stato redatto in data 20/01/2022 e ha lo scopo di...

Il presente documento è stato redatto in data 20/01/2022 e ha lo scopo di...

Il suddetto programma è stato oggetto di *deliberazione di Giunta Comunale n.61 del 02/04/2021*.

**3) Piano triennale di razionalizzazione e contenimento delle spese di funzionamento (spese per autoparco) ai sensi dell'art.2, comma 594 e ss. Legge 24/12/2007 n.244 (Legge Finanziaria 2008).**

Il programma triennale di razionalizzazione e contenimento delle spese di funzionamento, nel caso specifico le spese che attengono al servizio di gestione dell'autoparco comunale per il triennio 2021/2023, con l'esclusione delle spese dei mezzi destinati al servizio di spazzatura e raccolta dei r.s.u., prevede, le modalità di contenimento delle suddette mediante:

- Diminuzione del numero dei mezzi mediante rottamazione e dismissione di quelli che non risultano idonei alla revisione;
- Sostituzione di tali veicoli con mezzi nuovi e più ecologici;
- Acquisto di carburante mediante ricorso alla convenzione Consip;
- Attività di controllo sul corretto uso dei mezzi nella loro destinazione d'uso da parte dei responsabili dei vari servizi.

Tale piano è stato oggetto della *deliberazione di Giunta Comunale n.43 del 12/03/2021*.

**4) Programmazione del fabbisogno del personale 2021/2024 e piano assunzionale.**

Gli enti locali al fine di assicurare le esigenze di una corretta funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane e per garantire il funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno del personale.

La programmazione di tale fabbisogno è stata oggetto di apposita *deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 23/07/2021* e riporta dettagliatamente il costo del personale dal 2019 al 2020 (consolidato) e dal 2021 al 2023 (previsto) ed il piano di risparmi di spesa in conseguenza del personale cessato dal 2015 al 2020 e quelli che cesseranno dal servizio dal 2021 e sino al 2023 (Allegato A), il prospetto di verifica di non superamento rapporto spesa personale/entrate correnti di cui all'art.33 D.L. 34/2019 (Allegato B), nonché il prospetto della capacità assunzionale complessiva dell'ente. (Allegato C).

**5) Aggiornamento Programma Triennale delle OO:PP 2021/2023 e del relativo Elenco Annuale 2021.**

Il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D.Lgs. n.50/2016 sono stati redatti conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto 19/11/2009 dell'Assessorato Regionale per le Infrastrutture e la Mobilità e sono stati adottati dall'organo esecutivo con *deliberazione di Giunta Comunale n.60 del 02/04/2021* e pubblicati all'Albo Pretorio per trenta giorni consecutivi (art. 8 del DPR n.13/2012).

Nell'elenco annuale sono stati ricompresi i progetti che devono essere conformi agli strumenti urbanistici vigenti, mentre sono stati oggetto di eliminazione dal programma quelli già appaltati o in atto non finanziabili.

L'aggiornamento dello schema del Programma Triennale delle OO.PP. per il triennio 2021/2023, individua, altresì, l'ordine di priorità delle opere da eseguire e l'elenco annuale dei lavori da realizzare nell'anno 2021 da approvare unitamente al bilancio di previsione di cui costituisce parte integrante.

Il sottoscritto, in qualità di ...

...  
...  
...

...  
...  
...

- ...
- ...
- ...
- ...

Il sottoscritto, in qualità di ...

...  
...  
...

...  
...  
...

Il sottoscritto, in qualità di ...

...  
...  
...

...  
...  
...

Il Collegio, per quanto sopra

**Esprime parere favorevole**

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore per il periodo 2021 – 2023.

**Il Collegio dei Revisori dei Conti**

- |                                 |            |
|---------------------------------|------------|
| - Dott. Salvatore Licciardi     | Presidente |
| - Dott. Orazio Mario Di Bartolo | Componente |
| - Dott. Filippo Lipari          | Componente |

Il Collegio dei Sindaci

Espresso

Il Collegio dei Sindaci, in esecuzione del mandato di comparizione emesso dal Tribunale di Avola in data 14/01/2022, ha deliberato di autorizzare il Sindaco a rappresentare il Comune di Avola in giudizio nei confronti del Sig. [nome] e del Sig. [nome] per il pagamento di Euro 2.000,00.

Il Collegio dei Sindaci ha deliberato:

- Dott. [nome] - Presidente
- Dott. [nome] - Vice Presidente
- Dott. [nome] - Consigliere



# CITTÀ DI AVOLA

(Provincia di Siracusa)

## ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° 43 DEL REGISTRO

DATA 12/03/2021

**OGGETTO: Art. 2 comma 594 e SS. L. 24.12.2007 n.244 (Finanziaria 2008) –  
Approvazione Piano Triennale 2021/2023 di Razionalizzazione e  
Contenimento delle Spese di Funzionamento.-**

### LA GIUNTA

#### PREMESSO CHE:

- La legge n. 244 del 24.12.2007 (Legge Finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni. In particolare, l'articolo 2, comma 594, prevede che ai fini del contenimento delle spese di delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30.03.2001 n.165 adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzati alla razionalizzazione dell'utilizzo:
  - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
  - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi, di trasporto, anche cumulativo;
  - c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.
- Il comma 595 prevede che siano adottate misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile al personale;
- Il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano sia corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici.
- Il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interni ed alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;
- Il comma 598 prevede infine che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del D.Lgs. 165/2011 e dall'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005).

**DATO ATTO** che, i Responsabili dei Servizi dell'Ente interessati, ciascuno per la propria competenza come da allegati 1 - 2 - 3 - 4, hanno provveduto a rilevare i dati di analisi e ad indicare le misure, nonché a fornire le informazioni necessarie per la predisposizione del Piano di contenimento delle Spese;

**CONSIDERATO** che, tenuto in debito conto quanto appena sopra enunciato, il Servizio finanziario ha predisposto, di concerto con gli altri Servizi interessati, la proposta di Piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento 2021/2023 tenendo conto della programmazione degli Uffici competenti allegata al presente atto e che ne costituiscono parte integrante;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'articolo 49 del D.lgs. n.267/2000;

**VISTO** il regolamento di contabilità;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni:

### **PROPONE**

1. **Di Approvare** il Piano triennale di razionalizzazione delle Spese di funzionamento 2021/2023 tenendo conto della programmazione degli uffici competenti allegata al presente atto e che ne costituisce parte integrante, contenente misure finalizzate alla riduzione delle tipologie di spesa ivi indicate, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 2 comma 594 e segg., della legge Finanziaria 2008;
2. **Di dare** comunque mandato ai Responsabili dei Servizi interessati, ciascuno per la propria competenza, alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel Piano, giusti allegati di programmazione che fanno parte integrante di questo atto;
3. **Di provvedere** alla pubblicazione del Piano triennale 2021/2023 sul sito istituzionale dell'Ente;
4. **Di provvedere** alla predisposizione di una relazione a consuntivo previa acquisizione dei dati e delle informazioni necessarie dai Responsabili dei Servizi deputati alla realizzazione delle misure contenute nel Piano a carico di ciascun Responsabile di Spesa;
5. **Di trasmettere** il presente atto a tutti i Responsabili dei Servizi dell'Ente per gli adempimenti di competenza;
6. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo trattandosi di atto propedeutico al Bilancio.

**IL RESPONSABILE SERVIZIO BILANCIO**

*Dot.ssa Sebastiana Coletta*

**PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/90 RECEPITA  
CON L.R. 48/91 e integrata con la l.r. n° 30/2000**

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere Favole.

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**  
Avola; li 10.03.2021

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere Favole.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Avola; li 10.03.2021

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Avola; li \_\_\_\_\_

**SOTTO IL PROFILO DELLA LEGITTIMITA' SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE, IN ESECUZIONE  
ALL'ART. 45 COMMA 4 DELLO STATUTO COMUNALE.**

Avola, li 10/03/2021

**IL SEGRETARIO GENERALE**  


# LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno duemila**VENTINO** il giorno olodici del mese di MARZO alle ore 14,30 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1	CANNATA GIOVANNI LUCA SINDACO	✓	
2	GRANDE MASSIMO VICE SINDACO	X	
3	BELLOMO LUCIANO	X	
4	CALDARARO SIMONA	X	
5	COSTANZO ZAMMATARO GIUSEPPE		X
6	GUARINO PAOLO	X	
7	IACONO PAOLO	X	
8	ORLANDO ANTONIO		X
TOTALE		6	2

Presiede il SINDACO DOTT. CANNATA GIOVANNI LUCA

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune DOTT.ssa D'Erba Maria Grazia

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la suesposta proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n° 48/91;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

A voti unanimi;

## DELIBERA

- 1) DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto.
- 2) Di dichiarare il presente atto con separata ed unanime votazione immediatamente esecutivo.

Copia della presente deliberazione deve essere trasmessa per quanto di competenza/ per conoscenza ai seguenti uffici, Organi ed Enti: Ragioneria, Segretario, Vice Segretario e Direttore Generale.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

## DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale, si certifica che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all' Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva:

- Trascorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione

È stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, CERTIFICA, su conforme, attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi fino al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE



*Alleg. 1*

# CITTÀ DI AVOLA

SETTORE XI

Avola 19/02/2021

Al Responsabile Esercizio Finanziario

SEDE

**Oggetto:** Programmazione triennale 2021-2023. Spese per autoparco. Razionalizzazione spese di funzionamento ex art. 1 comma 4, 5, 9 e successive della legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008). Riscontro alla nota del 17/02/2021 prot. Rag. n. 211/2021.

Si fa riferimento alle modalità di contenimento delle spese proposto nel piano di riequilibrio finanziario, per confermare che le spese pesunte per la gestione dell'autoparco comunale nel triennio 2021-2023 ai fini delle competenze che attengono a codesto Servizio finanziario, con l'esclusione delle spese dei mezzi destinati al servizio di spazzatura e raccolta dei r.s.u. e r.d. per gli adempimenti rimasti nelle competenze del Comune sotto di seguito ripartite:

Anno	Cap. 26/0	Cap. 26/2	Cap. 26/3	Cap. 90/0	Cap. 90/1
2021	25.692,81	26.612,00	7.746,85	12.000,00	2.500,00
2022	25.692,81	26.612,00	7.746,85	12.000,00	2.500,00
2023	25.692,81	26.612,00	7.746,85	12.000,00	2.500,00

Le previsioni suddette rimangono invariate nel triennio 2021-2023. Per ulteriori economie distribuite nell'arco temporale previsto nel piano di riequilibrio sono in atto alcuni adempimenti quali:

- Diminuzione del numero dei mezzi mediante la rottamazione e la dimissione di quelli che risultano non idonei alla revisione;
- Sostituzione di tali veicoli con mezzi nuovi e più ecologici;
- Acquisto del carburante mediante il ricorso alla convenzione CONSIP, nonché all'acquisto di nuovi mezzi.

Per raggiungere il contenimento, ottimizzazione e razionalizzazione della spesa occorre che ogni responsabile controlli il corretto utilizzo del mezzo nella sua destinazione d'uso. Quanto sopra per dovere.



IL CAPO SETTORE  
DIRETTORE TECNICO  
(Geom. Matteo Basile)

*Matteo Basile*



*Alleg. 3*

# CITTA' DI AVOLA

(PROVINCIA DI SIRACUSA)

## SETTORE 1

### Gestione Giuridica del Personale Servizi Informatici e P.A.

Prot. nr. \_\_\_\_\_

Avola 10/03/2021

ALL'UFFICIO RAGIONERIA

Oggetto : Relazione Piano Triennale – Contenimento Spese art. 2 comma 594-599 L. 244/07. Cap. 19/7 spese telefoniche.

In riferimento a quanto richiesto in oggetto tenendo conto di quanto inserito nel piano di riequilibrio finanziario il trend dei risparmi è determinato nel prospetto qui di seguito riportato:

cod. cap.	Cap.	Art.	Voce	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1010802	19	7	Liquidazione spese telefoniche	€ 75.000,00	€ 75.000,00	€ 75.000,00



Il Capo Settore 1  
Geom. Carmelo Macaudo



# CITTA' DI AVOLA

(PROVINCIA DI SIRACUSA)

## SETTORE 1

### Gestione Giuridica del Personale e Pensioni Servizi Informatici e P.A.

Prot. nr. \_\_\_\_\_

Avola 10/03/2021

ALL'UFFICIO RAGIONERIA

Oggetto : Relazione Piano Triennale - . Contenimento Spese art. 2 comma 594-599 L. 244/07.

In riferimento a quanto richiesto in oggetto tenendo conto di quanto iscritto nel piano di riequilibrio finanziario e delle necessità dell'Ente al fine di mantenere un sufficiente livello di efficienza degli uffici che utilizzano oramai per la quasi totalità dei servizi erogati postazione di lavoro dotati di P.C. e quindi vista la vetusta di quelli in dotazione occorre comunque prevedere un continuo ammodernamento per assicurarne la funzionalità, il trend dei risparmi è determinato nel prospetto qui di seguito riportato:

cod. cap.	Cap.	Art.	Voce	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
2010205	19	0	Acquisto straordinario beni mobili e macchine per uffici	€ 35.000,00	€ 35.000,00	€ 35.000,00
1010802	369	0	Spese manutenzione e funzionamento uffici	€ 35.000,00	€ 35000,00	€ 35.000,00

Il Capo Settore 1  
Geom. Carmelo Maçada



*Alleg. 4*

# CITTA' DI AVOLA

(PROVINCIA DI SIRACUSA)

## SETTORE 1 Gestione Giuridica del Personale Servizi Informatici e P.A.

Prot. nr. \_\_\_\_\_

Avola 10/03/2021

ALL'UFFICIO RAGIONERIA

Oggetto : Relazione Piano Triennale – esercizi finanziari 2020-2023. Contenimento Spese art. 2 comma 594-599 L. 244/07.

In riferimento a quanto richiesto in oggetto nell'anno 2021 e per il triennio 2021-2023 è a regime il piano per la razionalizzazione delle spese relativamente alla informatizzazione dell'Ente, il gestionale acquisito oltre a migliorare le prestazioni comporterà rispetto agli anni precedenti un risparmio delle spese per la gestione dei procedimenti informatici, dato dalla somma degli importi impegnati negli anni precedenti al 2017 di cui al seguente prospetto:

IMU	A & B engineering	€. 6.785,64	19/5	Canone annuale
IMU	A & B engineering	€. 21.102,00	19/5	Integrazione per servizi aggiuntivi agli utenti
Servizi Finanziari	Halley Consulting	€. 19.520,00	19/5	Canone Annuale
Servizi Finanziari	Halley Consulting	€. 12.000,00	19/5	Servizio di Armonizzazione
Demografici	Andromeda	€. 6.973,47	47/1	Canone Annuale
Tributi	Andromeda	€. 2.973,21	19/5	Canone Annuale
Protocollo	PA Digitale Sicilia	€. 4.088,50	19/9	Canone Annuale
Vigili Urbani	Halley Consulting	€. 3.208,60	88/0	Canone Annuale

Per un totale di Euro 76.651,42 e l'importo di affidamento per il servizio nell'anno 2021 è stato di Euro 45.140,00, inferiore a quello dell'anno precedente  
Tale importo sarà mantenuto per il triennio 2021/2023.

Per cui la spesa a seguito di tale affidamento su MEPA per tutti i i gestionali informatici comporterà una spesa fissa annuale per l'importo di €. €. 45.140,00.  
Pertanto i capitoli di spesa relativi 19/5, 47/1, 19/9, 88/0, 19/15 saranno mantenuti nell'importo previsto per tutto il triennio.

Il Capo Settore 1  
Geom. Carmelo Macaudo





# Città di Avola

(Provincia di Siracusa)

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**N. 51 DEL REGISTRO**

**DATA 26-03-2021**

**OGGETTO:** Approvazione del Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni per il triennio 2021 /2023 ai sensi e per gli effetti dell'art. 58 legge n. 133/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

## IL CAPO SETTORE URBANISTICA

VISTO l'articolo 58 del Decreto Legge 25/06/2008 n°112 recante "*Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria*", convertito con modificazioni dalla Legge 06/08/2008 n°133, il quale al 1° comma prevede che: *«per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti Locali, ciascun ente con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione».Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione*";

Vista la legge 6 agosto 2008, n. 133 (in SO n. 196, relativo alla G.U. 21/08/2008, n. 195), di conversione, ha disposto (con l'art. 1) la modifica dell'art.58, commi 1,2,3,5,6,7,8 e 9.;

Vista la Corte costituzionale, con sentenza 16 dicembre 2009, n. 340 (in G.U. 07/01/2010 n. 1) ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'art. 58, comma 2;

Visti i decreti Legge:

- 31 maggio 2010, n.78, 06 luglio 2011, n. 98, 06 dicembre 2011, n. 201, che ha disposto con l'art. 27 comma 1, la modifica dell'art. 58, commi 1 e 2;

CHE, pertanto ai sensi di tale modifica "*l'inserimento degli immobili in detto Piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica*" in quanto tale classificazione rappresenta un mero effetto legale, conseguente all'accertamento che si tratta di beni non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente, che non incide sulla successiva destinazione urbanistica;

CHE per gli immobili compresi nel Piano, laddove non sia stata già effettuata, andrà attivata la procedura di verifica dell'interesse culturale, ex art. 12 del D.Lgs. 42/2004 e succ. modif. ed integrazioni, qualora gli stessi abbiano vetustà ultracinquantennale nonchè la procedura di autorizzazione all'alienazione ex art. 57-bis del medesimo decreto;

ATTESO che i beni dell'Ente inclusi nel piano delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio immobiliare possono essere:

- venduti;
- concessi o locati a privati, a titolo oneroso, per un periodo non superiore a cinquanta anni, ai fini della riqualificazione e riconversione dei medesimi beni tramite interventi di recupero, restauro, ristrutturazione anche con l'introduzione di nuove destinazioni d'uso finalizzate allo svolgimento di attività economiche o attività di servizio per i cittadini;
- conferiti a fondi comuni di investimento immobiliare, anche appositamente costituiti ai sensi dell'articolo 4 e seguenti del Decreto Legge 25/09/2001, n°351, convertito con modificazioni dalla Legge 23/11/2001, n°410.

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 14 luglio 2009 recante "*Approvazione Piano Alienazioni ed il Piano delle Valorizzazioni per il triennio 2009/2011 ai sensi e per gli effetti dell'art. 58 legge n. 133/2008, adottato con delibera di G.M. n. 184 del 30.05.2009 relativo al complesso edilizio popolare denominato 25 alloggi di Via Arch. Basile n. 1-3-5-7-9 (già via Ancona, c.da Fontana)*;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 28 settembre 2012 relativa all'approvazione del Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare del Comune di Avola;

RICHIAMATA la deliberazione di G. M. n. 86 del 23 ottobre 2012 che così recita: "1) di approvare il piano di alienazioni e valorizzazioni di cui all'allegato elenco (all.A) che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento; 2) di dare atto che l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile del comune, ai sensi dell'art. 58, comma 2 legge n. 133/2008; 3) di autorizzare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 58 del D.L. 112/08, la dismissione e valorizzazione, per l'anno 2012, delle aree già assegnate in diritto di superficie ed incluse nell'All. A, del valore complessivo di € 1.645.000,00, stimato in base ai criteri di cui allegato "B";

RICHIAMATA la stima dell'immobile posto in territorio di Avola c.da Cappellani, distinto in catasto al foglio di mappa n. 18, particelle 1,2,130, e 131 di proprietà del Comune di Avola;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 19 settembre 2013 recante "Approvazione Piano Alienazioni ed il Piano delle Valorizzazioni per il triennio 2013/2015 ai sensi e per gli effetti dell'art. 58 legge n. 133/2008 di conversione del D.L. n. 112/08, successivamente integrato dall'art. 33, comma 6 del D.L. n. 98/2011 convertito nella legge n. 111/2011 a sua volta modificato dall'art. 27 della legge n. 214/2011, ed approvazione dell'elenco (all. "A") degli immobili da alienare e valorizzare inclusi nel piano delle alienazioni e valorizzazioni;.

Considerato che:

- è stata effettuata la procedura di ricognizione straordinaria del patrimonio dell'Ente, sulla base della documentazione presente negli archivi e negli uffici, predisponendo un elenco di immobili;

- dalla procedura di ricognizione sono stati individuati gli immobili disponibili ed indisponibili in funzione del loro utilizzo istituzionale, allegati A, A1, B, B1 e C;

- L'allegato A individua il patrimonio indisponibile con il relativo valore;
- L'allegato A1 individua il patrimonio indisponibile provenienti da beni confiscati alla criminalità organizzata ed assegnati al comune con finalità già definite nel decreto di assegnazione;
- L'allegato B individua il patrimonio disponibile da valorizzare o da alienare;
- L'allegato B1 individua le aree dei piani di zona per l'edilizia economica e popolare, ex lege 167/62, concessi in diritto di superficie novanta novennale;
- L'allegato C individua il patrimonio di dominio privato, " Complesso di Edilizia Popolare denominato 25 alloggi di Via Arch. Basile n. 1-3-5-7-9 ( attualmente è abitato dai legittimi assegnatari e in attesa del rogito di trasferimento di proprietà);

CONSIDERATO che per i beni disponibili da alienare e valorizzare allegato B, è stato stimato il relativo prezzo di vendita, nonché quello per la locazione, dal Responsabile del Servizio Pianificazione urbanistica giusta Delibera di C.C. n. 43 del 19.09.2013 sopra citata;

VISTO l'allegato Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare, (ALL. "B").

TENUTO conto che l'inclusione dei beni nel suddetto piano comporta:

- la classificazione del bene come patrimonio disponibile;
- variante allo strumento urbanistico generale che non necessita di verifiche di conformità ad atti di pianificazione sovra ordinata, fatta eccezione nel caso di varianti relative a terreni classificati come agricoli, ovvero qualora sia prevista una variazione volumetrica superiore al 10% di quella prevista dallo strumento urbanistico vigente;
- effetto dichiarativo della proprietà, qualora non siano presenti precedenti trascrizioni;

- effetto sostitutivo dell'iscrizione del bene in catasto;
- gli effetti previsti dall'art. 2644 del C.C.

DATO ATTO, inoltre, che per gli immobili inseriti nel predetto elenco per i quali è decisa la dismissione, si procederà successivamente all'indizione delle procedure di vendita all'asta, ai sensi del Regolamento Comunale per le alienazioni del patrimonio immobiliare del Comune approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 34 del 28/09/2012, è ad opera del responsabile del servizio interessato;

RITENUTO, pertanto, di approvare espressamente l'alienazione e la valorizzazione degli immobili, inclusi nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari con i relativi dati di ubicazione, identificativi catastali, consistenza e destinazione che, allegato alla presente deliberazione (ALL. "B") ne costituisce parte integrante e sostanziale;

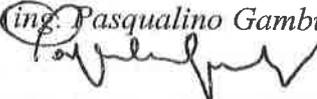
### PROPONE

Per i motivi indicati in premessa e che qui si intendono riportati e trascritti:

- 1) di dare atto dell'elenco degli immobili disponibili ed indisponibili composto dai prospetti allegati A, A1, B, B1 e C;
- 2) di approvare il Piano Alienazioni ed il Piano delle Valorizzazioni immobiliare allegato alla presente, per il triennio 2021/2023 ai sensi e per gli effetti dell'art. 58 legge n. 133/2008 di conversione del D.L. n. 112/2008 successivamente integrato dall'art. 33, comma 6 del D.L. n. 98/2011 convertito nella legge n. 111/2011 a sua volta modificato dall'art. 27 della legge n. 214/2011 e composto dal prospetto allegato "B";
- 3) di dare atto che l'inserimento degli immobili di cui all'elenco non comporta alcuna variazione urbanistica;
- 4) di dare atto che per gli immobili inseriti nel predetto Allegato "B" per i quali è decisa la dismissione e valorizzazione, si procederà successivamente all'indizione delle procedure di vendita e locazione all'asta, ai sensi del Regolamento Comunale per le alienazioni del patrimonio immobiliare del Comune approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 34 del 28/09/2012, è ad opera del responsabile del servizio interessato;
- 5) di allegare la presente deliberazione al bilancio di previsione 2021, ai sensi dell'art. 58, comma 1, del Decreto Legge 25/06/2008, n° 112, convertito con modificazioni dalla Legge 06/08/2008, n° 133.
- 6) di pubblicare il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari all'Albo Pretorio dell'Ente per 60 giorni consecutivi.
- 7) di demandare al responsabile del servizio Patrimonio gli adempimenti connessi all'attuazione del presente provvedimento.
- 8) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;

Avola, 8/3/2021

Il Capo Settore Urbanistica  
(ing. Pasqualino Gambuzza)

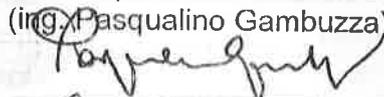


**PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/1990 recepita con L.R. 48/1991**

In Ordine alla Regolarità Tecnica si esprime **Parere Favorevole**

Avola, li 5/3/2021

IL Responsabile del Servizio  
(ing. Pasqualino Gambuzza)



In Ordine alla Regolarità Contabile si esprime **Parere Favorevole**

Avola, li 19.03.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Per l'impegno di spesa si attesta la **copertura finanziaria**, essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate (art. 55 L. 142/1990, recepita con L.R. 48/1991)

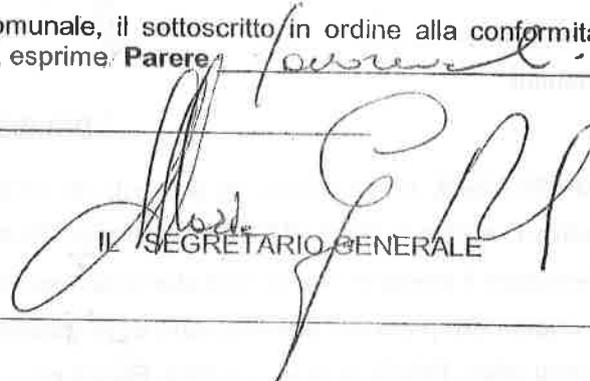
Avola, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In esecuzione all'art 45 comma 4° dello Statuto Comunale, il sottoscritto in ordine alla conformità del presente atto, alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, esprime **Parere Favorevole**

Avola, li 25/03/2021

IL SEGRETARIO GENERALE



## LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno DUEMILAVENTUNO, il giorno ventiesi del mese di AMMAGGIO alle ore 14,30 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1.	Cannata Giovanni Luca Sindaco	+	
2.	Grande Massimo Vice Sindaco		+
3.	Paolo Guarino Assessore	+	
4.	Caldararo Simona "	+	
5.	Orlando Antonio "	+	
6.	Bellomo Luciano "	+	
7.	Costanzo Giuseppe "	+	
8.	Paolo Iacono "	+	
	TOTALE	7	1

Presiede il Sindaco Dott. Giovanni Luca Cannata

Partecipa il \_\_\_\_\_ Segretario del Comune Dott. SSA M. G. D'Erba

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la suesposta proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n° 48/91;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

A voti unanimi;

### DELIBERA

- 1) Di APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto, DANDO ATTO CHE L'ORGANO COMPETENTE È IL CONSIGLIO COMUNALE
- 2) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo per i motivi indicati nella parte narrativa;
- 3) Che copia della presente deliberazione deve essere trasmessa per quanto di competenza / per conoscenza ai seguenti uffici,: Dirigente Area 4, Ufficio Ragioneria, Ufficio URP.

Letto, Approvato e Sottoscritto,

IL SINDACO  
Dott. Giovanni Luca Cannata

Il Segretario Generale

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'Ufficio

**ATTESTA**

Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune, in data \_\_\_\_\_ per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Avola, \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (Dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione; -

È stata dichiarata immediatamente esecutiva; -

Avola, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario **CERTIFICA**, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Avola, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Copia Conforme all'originale per uso Amministrativo ed Ufficio

Avola, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Copia Conforme all'originale.

Avola, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

CITTA DI AVOLA (Provincia di Siracusa) Inventario Dei Beni Immobili Beni immobili patrimoniali di uso pubblico per destinazione (Beni Indisponibili) FABBRICATI		
Fabbricati Monumentali		
	Descrizione	valore di mercato
1)	Palazzo di Città	€ 3.985.582,59
2)	Teatro Comunale	€ 1.731.189,35
3)	Museo Civico	€ 937.150,50
4)	Torre dell'orologio	€ 153.883,50
5)	Mercato vecchio	€ 1.640.398,08
6)	Palazzo Modica	€ 865.594,67
7)	Opificio via villafranca	€ 500.000,00
Scuole		
8)	Asilo nido di via Galeno	€ 511.662,63
9)	Asilo nido di via Labriola	€ 538.592,24
10)	Scuola materna di via Galeno	€ 738.640,79
11)	Scuola materna di c.da Limarri	€ 751.567,00
12)	Scuola materna Acqua Chiara, Via Siracusa	€ 387.000,00
13)	Scuola materna statale "Mattarella"	€ 350.000,00
14)	Scuola elementare " A. Caia" L. Sicilia	€ 3.898.638,41
15)	Scuola elementare " A. Caia" via L. Razza	€ 4.109.612,69
16)	Scuola elementare " Istituto Sodaro"	€ 730.946,61
17)	Scuola elementare " Collodi"	€ 3.123.835,00
18)	Scuola elementare "Giuseppe Coletta" c.da piano del bosco	€ 1.452.000,00
19)	Scuola elementare "E. De Amicisi"	€ 3.877.248,61
20)	Scuola media "L. Capuana"	€ 4.039.441,81
21)	Scuola media " G. Bianca"	€ 2.636.024,31
22)	Scuola media " E. Vittorini"	€ 5.222.805,91
23)	Liceo classico "A. Manzoni"	€ 1.154.126,23
Edifici pubblici con varia destinazione		
24)	Ex Cinema Cappello	€ 900.000,00
25)	Ufficio Collocamento	€ 307.767,00
26)	Gabinetti Pubblici Via Marconi	€ 38.470,87
27)	Torretta nord	€ 50.440,00
28)	Torretta Sud	€ 50.440,00
29)	Fabbricato adibito a Centro Giovanile	€ 4.591.354,42
Depositi attrezzi e magazzini vari		
30)	Depositi attrozzi di via Marconi	€ 92.330,10
31)	Fabbricato "Le Cupole" Residence Avola antica	€ 64.374,66
Edifici a destinazione speciale		
32)	Nuovo Mattatoio S.P. Avola Calabernardo c.da Qualleci	€ 1.260.430,11
33)	Mercato ortofrutticolo via S. Lucia	€ 1.538.834,98
34)	Campo sportivo	€ 4.616.504,93
35)	Centro Agro industriale	€ 2.119.478,97
36)	Impianto di Depurazione c.da Zuccara	€ 8.000.000,00
37)	Impianto di Depurazione Avola Antica	€ 50.000,00
Edifici per la giustizia e l'ordina pubblico		



**COMUNA DI AVOLA****ELENCO BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA "BENI INDISPONIBILI"**

Numero	DESCRIZIONE	UBICAZIONE	Foglio	Particella	Sub	Consistenza	Note
1	Terreno seminativo	C.da Falaride - Avola	45	374		sup.530 mq	
2	Terreno seminativo	C.da Falaride - Avola	45	345		sup.895 mq	
3	Terreno seminativo	C.da Falaride - Avola	45	599		sup.329 mq	
4	Fabbricato	C.da Falaride - Avola	45	373	1	5,5 vani + 4 vani	
5	Terreno seminativo	C.da Falaride - Avola	45	373	2		
6	Terreno seminativo	C.da Falaride - Avola	45	595		sup.4576 mq	
7	Immobili	C.da Falaride - Avola	45	595	2	sup.67 mq	
8	Immobili	C.da Falaride - Avola	45	595	3	sup.44 mq	
9	Immobili	C.da Falaride - Avola	45	595	4	3,5 vani	
10	Immobili	C.da Falaride - Avola	45	595	5	3,5 vani	
11	Immobili	C.da Falaride - Avola	45	595	6	3,5 vani	
12	Immobili	C.da Falaride - Avola	45	595	7	3,5 vani	
13	Immobili	C.da Falaride - Avola	45	595	8	3,5vani	
14	Immobili	C.da Falaride - Avola	45	595	9	sup.44 mq	
15	Immobili	C.da Falaride - Avola	45	595	10	sup.11mq	
16	Immobili	C.da Falaride - Avola	45	595	11	sup.11mq	
17	Immobili	C.da Falaride - Avola	45	595	12	sup.11mq	
18	Immobili	C.da Falaride - Avola	45	595	13	sup.11mq	
19	Immobili	C.da Falaride - Avola	45	595	14	sup.11mq	
20	Immobili	C.da Falaride - Avola	45	595	15	sup.11mq	
21	Immobili	C.da Falaride - Avola	45	595	16	sup.11mq	
22	Immobili	Via A. Casalini	85 (80)	27 (13031)	3 e 4	97 mq	
23	Immobili	via a. Casalini	85	1011		48 mq	

**PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI**  
**TRIENNIO 2021-2023**

N.ro Ord.	Immobile	Estensione	Ubicazione	Identificativi catastali		Utilizzo attuale	PROPOSTA		
				Fgl	P.lla		Destinazione	da valorizzare	da alienare
1	Terreno e fabbricati rurali	Terreno = Ha 19.67.20; Fabbricati = in totale mq 360 e relativa area di pertinenza estesa are 21.20 (ivi compresa la superficie dei fabbricati)	C.da Cappellani (Montagna d'Avola)	18	1-2-130-131	non utilizzati	fabbricati da poter utilizzare, previo intervento edilizio, ad abitazione o ad attività direzionale (agrituristica); terreni da destinare all'uso consentito dal PRG per le zone agricole		cessione della proprietà per l'importo stimato di € 100.301,97
2	immobile	superficie di mq 75, vani 5 con posto auto	via Arch. Basile, n. 9-piano 1-int. 2 scala A	43	2386-sub 27		appartamento cat.A/3 cl2		cessione della proprietà per l'importo stimato di € 56.550,00

Comune di Avola Prot. 0003388 del 20-01-2022 in interno

CAP 60  
1397.855142

N.ro Ord.	Immobile	Estensione	Ubicazione	Identificativi catastali		Utilizzo attuale	PROPOSTA		
				Fgl	P.la		Destinazione	da valorizzare	da alienare
3	Fabbricato (ex Macello)	- Superficie coperta mq 324; - altezza m 4,90; - Volume mc 1.585	Via Cesare Abba	63	22	Magazzino (necessita variazione catastale)	tutte le destinazioni consentite dal PRG nelle zone B1-D1 e D2		cessione della proprietà per l'importo stimato di € 129.600,00
4	immobile	superficie di mq 75, vani 5 con posto auto	via Arch. Basile, n.7-piano 1-int.2- scala B	43	2386-sub 21		appartamento cat.A/3 cl2		cessione della proprietà per l'importo stimato di € 56.550,00
5	immobile	superficie di mq 75, vani 5 con posto auto	via Arch. Basile, n.9-piano 2-int.4- scala A		2386-sub 29		appartamento cat.A/3 cl3		cessione della proprietà per l'importo stimato di € 54.853,50
6	porzione di fabbricato del "Centro Giovanile"	- Superficie coperta mq 90 circa	V.le Piersanti Mattarella	57	17 in parte (da effettuare variazione catastale)	Bar (necessita variazione catastale)	Bar, previo intervento edilizio di adeguamento igienico sanitario	cessione in locazione per un fitto annuo di € 9.000,00	

Comune di Avola - Prot. 0015514 del 20-03-2021 in interno

7	porzione di fabbricato della Biblioteca comunale	- Superficie coperta mq 70 circa	Via San Francesco D'Assisi angolo Via Milano	80 B	4304 in parte (da effettuare variazione catastale)	Contenitore culturale (necessita variazione catastale)	Bar, previo intervento edilizio di adeguamento igienico sanitario	cessione in locazione per un fitto annuo di € 6.600,00	

Avola, \_\_\_\_\_

IL Responsabile del Servizio  
(p.i. Giampaolo Liotta)

Allegato B1

## Aree cedute in diritto di superficie

data di stipula della Convenzione	Riferimenti Catastali originari		Area impegnata mq	Ditta risultante dalla convenzione	N.ro Alloggi realizzati	Riferimenti Catastali attuali	
	N.ro Foglio di mappa	Particelle				N.ro Foglio di mappa	P.lle
02/12/1987	43	2100-2101-2103-2105	12.437	Sicoap	56	43	2100
30/06/1989	43	2114-2115-2116-2168-2169-2171- 2172-2174	2.585	Sicoap	15	43	2170
30/06/1989	43	2114-2115-2116-2168-2169-2171- 2172-2174	2.390	Sicoap	16	43	2114
21/03/1990	43	11-40-48-50-51-52-54-185-282-2055 in parte	4.540	Sicoap	40	43	2357
21/01/1991	43	2230-2242-2244-2246-2248-2250- 2252	2.166	Sicoap	20	43	2358
26/05/1992	43	lotto 1: 2397-2398-2393-2395-2400- 2401-2403-2404-2406; lotto 2: 49-210-2372-2374-2376-2378-2380- 2382-	7.573	Soc. a.r.l. PRO.CO	52	43	2502 e 2503
12/12/1996	43	35-53-158-180-181-182-183-184-2588 2590-2592-2594-2596-2598-2600- 2602-2604-2606-2608	13.273	Soc. Coop. ELORO	70	43	2714
14/12/2000	43	2722-2724-2827-2824-2825-2831- 2833-2834-2836-2837-2829	2.092	Siracusana Immobiliare	20	43	2841

Totali

47.056

289

Descrizione dei beni immobili patrimoniali  
di dominio privato

Numero dell'elenco: 2

Denominazione: Complesso di Edilizia Popolare

Ubicazione: Via Ancona C/da Fontana

Destinazione: Appartamenti unifamiliari

Superficie coperta: mq. 826 complessivamente

Superficie scoperta: mq. 2866

Volume realizzato: mc. 8478 circa complessivamente

Condizioni statiche: buone

Condizioni igienico-sanitarie: buone

Descrizione: N° 25 appartamenti, con struttura in cemento armato, divisi in cinque palazzine comprendenti, ciascuna, androne e locale condominiale.

Anno di costruzione: 1985

DATI CATASTALI:

Partita: 16551

Foglio: 43/A

Particella: 2386

Categoria: A/4 Classe: 3<sup>^</sup> (presunte)

Vani: 4,5 x 25 = 112,5

Rendita Catastale: €. 5.810,14 (presunta)

Valore fiscale: €. 610.064,70 ( " )

Valore di mercato: €. 1.154.126,23

Annotazioni: complesso edilizio in corso di allibramento in catasto. Attualmente è abitato dai legittimi assegnatari e in attesa del rogito di trasferimento della proprietà.

agenzia del  
Territorio

Relazione di stima per la determinazione del più probabile valore di mercato di 25 alloggi di edilizia economica e popolare in Avola, via arch. Basile

VIA ANCONA - COA FONTANA

### 5 - RISULTATO OTTENUTO CON STIMA SINTETICO-COMPARATIVA

Nelle tabelle sinottiche che seguono si riportano i singoli più probabili valori di mercato attribuiti a ciascuna delle unità immobiliari del complesso abitativo, tenuto conto dei coefficienti totali (Kt) utilizzati ed individuati a fianco di ognuna.

Tab. A

ABITAZIONI											
Progressivo	Scala	CIVICO	Piano	Dati catastali			Coefficiente finale	Consistenza DPR 138/98	Valore Caratteristico € / mq	Valore parametrico u.i.u. € / mq	Valore €
				Fg	Part	Su b					
1	E	1	1	43	2386	3	1,04	75,00	754,00	784,46	58.834,62
2	E	1	1	43	2386	4	1,00	75,00	754,00	754,00	56.550,00
3	E	1	2	43	2386	5	1,01	75,00	754,00	760,93	57.069,58
4	E	1	2	43	2386	6	0,97	75,00	754,00	731,38	54.853,50
5	E	1	3	43	2386	7	0,98	75,00	754,00	737,39	55.304,54
6	D	3	1	43	2386	9	1,00	75,00	754,00	754,00	56.550,00
7	D	3	1	43	2386	10	1,00	75,00	754,00	754,00	56.550,00
8	D	3	2	43	2386	11	0,97	75,00	754,00	731,38	54.853,50
9	D	3	2	43	2386	12	0,97	75,00	754,00	731,38	54.853,50
10	D	3	3	43	2386	13	0,94	75,00	754,00	708,76	53.157,00
11	C	5	1	43	2386	15	1,00	75,00	754,00	754,00	56.550,00
12	C	5	1	43	2386	16	1,00	75,00	754,00	754,00	56.550,00
13	C	5	2	43	2386	17	0,97	75,00	754,00	731,38	54.853,50
14	C	5	2	43	2386	18	0,97	75,00	754,00	731,38	54.853,50
15	C	5	3	43	2386	19	0,94	75,00	754,00	708,76	53.157,00
16	B	7	1	43	2386	21	1,00	75,00	754,00	754,00	56.550,00
17	B	7	1	43	2386	22	1,00	75,00	754,00	754,00	56.550,00
18	B	7	2	43	2386	23	0,97	75,00	754,00	731,38	54.853,50
19	B	7	2	43	2386	24	0,97	75,00	754,00	731,38	54.853,50
20	B	7	3	43	2386	25	0,94	75,00	754,00	708,76	53.157,00
21	A	9	1	43	2386	27	1,00	75,00	754,00	754,00	56.550,00
22	A	9	1	43	2386	28	1,04	75,00	754,00	784,46	58.834,62
23	A	9	2	43	2386	29	0,97	75,00	754,00	731,38	54.853,50
24	A	9	2	43	2386	30	1,01	75,00	754,00	760,93	57.069,58
25	A	9	3	43	2386	31	0,94	75,00	754,00	708,76	53.157,00
<b>Sommario</b>											<b>1.390.968,95</b>

Direzione Regionale per la Sicilia - Ufficio Provinciale di Siracusa  
Via Antonello da Messina - 96100 Siracusa - tel. 0931.494621 - fax 0931.496548 - e-mail: up\_siracusa@agenziaterritorio.it

Committente: Comune di Avola  
Corso Garibaldi, 76 - 96012 Avola

Pagina 15 di 17



agenzia del  
**Territorio**

Relazione di stima per la determinazione del più probabile valore di mercato di 25 alloggi di edilizia economica e popolare in Avola, via arch. Basile

Tab. B

POSTI AUTO										
Progressivo	Scala	civico	Piano	Dati catastali		Coefficiente finale Kt (6)	Consistenza EPR 138/98 mq (lordi)	Valore Caratteristico €/mq	Valore parametrico u.f.u. €/mq	Valore €
				Fg	Part					
1	E	sn	T	43	2386	1,1	12,00	264,00	290,40	3.484,80
2	E	sn	T	43	2386	1	12,00	264,00	264,00	3.168,00
3	E	sn	T	43	2386	1	12,00	264,00	264,00	3.168,00
4	E	sn	T	43	2386	0,9	12,00	264,00	237,60	2.851,20
5	E	sn	T	43	2386	1,1	12,00	264,00	290,40	3.484,80
6	D	sn	T	43	2386	1,1	12,00	264,00	290,40	3.484,80
7	D	sn	T	43	2386	1	12,00	264,00	264,00	3.168,00
8	D	sn	T	43	2386	1	12,00	264,00	264,00	3.168,00
9	D	sn	T	43	2386	0,9	12,00	264,00	237,60	2.851,20
10	D	sn	T	43	2386	1,1	12,00	264,00	290,40	3.484,80
11	C	sn	T	43	2386	1,1	12,00	264,00	290,40	3.484,80
12	C	sn	T	43	2386	1	12,00	264,00	264,00	3.168,00
13	C	sn	T	43	2386	1	12,00	264,00	264,00	3.168,00
14	C	sn	T	43	2386	0,9	12,00	264,00	237,60	2.851,20
15	C	sn	T	43	2386	1,1	12,00	264,00	290,40	3.484,80
16	B	sn	T	43	2386	1,1	12,00	264,00	290,40	3.484,80
17	B	sn	T	43	2386	1	12,00	264,00	264,00	3.168,00
18	B	sn	T	43	2386	1	12,00	264,00	264,00	3.168,00
19	B	sn	T	43	2386	0,9	12,00	264,00	237,60	2.851,20
20	B	sn	T	43	2386	1,1	12,00	264,00	290,40	3.484,80
21	A	sn	T	43	2386	1,1	12,00	264,00	290,40	3.484,80
22	A	sn	T	43	2386	1	12,00	264,00	264,00	3.168,00
23	A	sn	T	43	2386	1	12,00	264,00	264,00	3.168,00
24	A	sn	T	43	2386	0,9	12,00	264,00	237,60	2.851,20
25	A	sn	T	43	2386	1,1	12,00	264,00	290,40	3.484,80
<b>Somma</b>										<b>80.784,00</b>

Tab. C

Sommando i valori complessivi sopra determinati si ha:

Riferimento	Valore €
Tab. A - Abitazioni	1.390.968,95
Tab. B - Posti auto	80.784,00
<b>Totale</b>	<b>1.471.752,95</b>

ed, in cifra tonda, € 1.500.000,00

Direzione Regionale per la Sicilia - Ufficio Provinciale di Siracusa  
 Via Antonello da Messina - 96100 Siracusa - tel. 0931 494621 - fax 0931 496548 - fax 0931 496722 - e-mail: up\_siracusa@agenziaterritorio.it

agenzia del  
Territorio

Relazione di stima per la determinazione del più probabile valore di mercato di 25 alloggi di edilizia economica e popolare in Avola, via arch. Basile

## 6 - CONCLUSIONI

Sulla scorta delle risultanze cui si è pervenuti, quest'Ufficio determina, all'attualità ed in regime di libero mercato, quale più probabile valore totale del complesso immobiliare oggetto della presente consulenza tecnico-estimativa, libero da vincoli tecnici e amministrativi, l'importo di:

€ 1.500.000,00 (diconsi euro *unmilione*cinquecentomila/00).

È opportuno evidenziare che la ricerca del valore di mercato di beni immobili è di natura probabilistica, intendendo con ciò che la stima di un bene, fondando le sue radici sull'osservazione dei dati economici registrati dallo specifico settore del mercato immobiliare, risente sempre dell'incertezza tipica di qualsivoglia previsione. Con ciò si vuole significare che, in dottrina e nella corrente prassi estimale, una stima si dice attendibile e congrua se rispetto al canone effettivo, la stessa oscilla nell'ambito del  $\pm 10\%$  (ordinaria tolleranza estimale).

Siracusa, 9 dicembre 2008

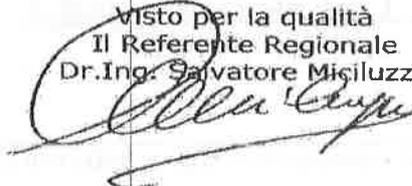
I Relatori  
Geom. Claudio Marotta

Il Responsabile Tecnico  
Geom. Corrado Di Pietro

Geom. Alfio Grillo

Visto Il Direttore  
Dott.ssa Barbara Albanese

Visto per la qualità  
Il Referente Regionale  
Dr. Ing. Salvatore Miciluzzo





# CITTÀ di AVOLA

(Provincia di Siracusa)

## ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 60 DEL REGISTRO

DATA 02-04-2021

**OGGETTO: Adozione dell'aggiornamento del Programma Triennale delle OO.PP. 2021-2023 e del relativo Elenco annuale 2021.**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

## IL CAPO SETTORE XII

### PREMESSO:

Che l'art. 6 della L.R. 14/07/2011 n. 12 prevede che gli enti locali, nel rispetto delle linee di sviluppo socio economiche della regione e degli strumenti programmatori che interessano il loro operare, adottino, in concomitanza con l'approvazione del bilancio, un Piano Triennale delle Opere Pubbliche che intendono realizzare;

Che su disposizione di questa Amm.ne, nell'ambito del raggiungimento degli obiettivi programmatori dell'Ente, l'U.T.C. ha predisposto l'aggiornamento del programma triennale delle opere pubbliche (allegato A), nonché l'individuazione dell'ordine di priorità delle stesse per il triennio 2020-2022, unitamente all'elenco annuale dei lavori per il 2020 (allegato B);

### VISTO

- l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 che prevede:

- *Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica*
- *Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 21, comma 8, si applicano gli atti di programmazione già adottati ed efficaci, all'interno dei quali le amministrazioni aggiudicatrici individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, nonché degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato. Le amministrazioni aggiudicatrici procedono con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendano necessarie prima dell'adozione del decreto*

### Considerato che

- il periodo di affissione all'Albo Pretorio del programma triennale e dell'elenco annuale è fissato in giorni **trenta** consecutivi (art. 8 del DPRS n. 13/2012);
- i progetti ricompresi nell'elenco annuale devono essere conformi agli strumenti urbanistici vigenti o adottati;
- l'elenco annuale deve essere approvato unitamente al bilancio preventivo, di cui costituisce parte integrante;
- gli enti territoriali sono tenuti ad adottare il programma triennale e gli elenchi annuali dei lavori sulla base di schemi tipo definiti con Decreto 19/11/2009 dell'Assessore Regionale per le Infrastrutture e la Mobilità;

PRESO ATTO che si è proceduto all'eliminazione dal programma di alcuni progetti in quanto appaltati oppure di progetti, in atto, non finanziabili;

- CHE, per **quattro** interventi del presente Programma è stato previsto il ricorso a finanziamento con capitali privati e concessione e gestione di lavori pubblici o a compartecipazione privata in quanto suscettibili di gestione economica *ex art. 153 del Codice Contratti Pubblici* e precisamente:

- Porto Turistico con annessa area attrezzata
- Ampliamento del Cimitero

- Realizzazione di un impianto di trattamento per r.s.u.;
- Completamento cimitero comunale

RITENUTO:

- Di dover procedere all'adozione dello schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche per il triennio 2021-2023, del relativo elenco annuale per il 2021, dell'elenco delle opere per fonte di finanziamento, al fine dell'approvazione del Consiglio Comunale, sulla base dei seguenti criteri:
  - a) è stata eseguita la ricognizione del parco progetti in possesso dell'Amministrazione, e di quelli ancora in corso di studio e/o progettazione;
  - b) è stata verificata la ripartizione degli interventi per settore di appartenenza, l'ordine di priorità generale e di settore, secondo le indicazioni del 3° comma dell'art. 128 del Codice dei Contratti Pubblici, come recepito e modificato dalla Legge Regionale n. 12/2011;
  - c) sono state eliminate dal programma precedente le opere appaltate e/o concluse;
  - d) sono stati eseguiti diversi aggiornamenti di opere già presenti, riguardanti il livello di progettazione, l'importo, la fonte di finanziamento, la nomina del RUP, la conformità urbanistica, etc., ed in alcuni casi il titolo dell'opera.
- Di prevedere la possibilità di proseguire l'iter di realizzazione delle opere anche in caso di aumento degli importi scaturenti da: aggiornamento dei prezzi in dipendenza dell'entrata in vigore di nuovi prezziari, e/o da incremento del livello di progettazione (studio di fattibilità, progetto preliminare – definitivo – esecutivo), e/o da maggiori oneri di esproprio scaturenti da sentenze o da determinazioni della Commissione Provinciale, senza necessità di modificare e/o aggiornare il Programma Triennale, entro il limite del 30% dell'importo delle singole opere previsto dal Programma Triennale approvato;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO,

Vista la Legge Regionale n. 48/91;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Vista la Legge Regionale n. 30/2000;

Vista la Legge Regionale 12/2011;

Visto il Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 13 del 31/01/2012;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana;

VISTA la determina sindacale n. 22 del 12/04/2019 di istituzione delle aree e posizioni organizzative di cui all'art. 8 CCNL 31/3/99 e di nomina dei responsabili dei servizi e degli uffici di cui alla nuova struttura organizzativa approvata con delibera di G.M. n. 57 del 20/03/2019;

Ritenuto di provvedere in merito

**PROPONE**

- 1) Adottare l'aggiornamento dello schema di **Programma Triennale delle Opere Pubbliche per il triennio 2021-2023** da sottoporre al Consiglio Comunale per l'approvazione, con l'individuazione dell'ordine di priorità delle opere, così come disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, secondo l'allegato "A" che ne è parte integrante;
- 2) Adottare, altresì, l'elenco annuale dei lavori da realizzare nel primo anno (2021), secondo l'allegato "B" che ne è parte integrante.

- 3) Demandare alla Segreteria Generale gli adempimenti relativi alla pubblicazione della presente deliberazione in uno agli allegati, all'Albo pretorio per almeno 30 giorni consecutivi, così come disposto dall'art. 6, comma 8 della L.R. n. 12/2011, nonché dall'art. 8, comma 5 del Decreto Presidenziale Regione Siciliana n. 13/2012.
- 4) Dare atto che, dopo il periodo di pubblicazione, il Programma Triennale, l'Elenco Annuale, nonché tutti gli altri elaborati necessari previsti dell'art. 21 del del D.Lgs. 50/2016 e dal D.A. 19/11/2009 saranno sottoposti al Consiglio Comunale per la definitiva approvazione.
- 5) Dare atto che l'esecuzione delle opere potrà avvenire anche per stralci o lotti funzionali rispetto al progetto preliminare e/o allo studio di fattibilità inserito nel programma triennale, come previsto dalla normativa che regola la materia.
- 6) Dare atto che l'iter di realizzazione delle opere potrà essere proseguito anche in caso di aumento degli importi scaturenti da aggiornamento dei prezzi, in dipendenza da: aggiornamento dei prezzi, in dipendenza dell'entrata in vigore di nuovi prezzari, e/o da incremento del livello di progettazione (studio di fattibilità, progetto preliminare - definitivo - esecutivo), e/o da maggiori oneri di esproprio scaturenti da sentenze o da determinazioni della Commissione Provinciale, senza necessità di modificare e/o aggiornare il Programma Triennale, entro il limite del 30% dell'importo delle singole opere previsto dal Programma Triennale approvato.
- 7) Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno spesa.
- 8) Dichiarare il presente provvedimento di immediata esecuzione, in quanto lo stesso è propeedeutico all'approvazione del Bilancio preventivo 2021 da parte del Consiglio Comunale.

Avola, 31-03-2021



IL CAPO SETTORE

Dott. Bruno Ventura

**PARERI ED ATTESTAZIONI espressi  
ai sensi degli artt. 53 e 55 della Legge 142/1990 recepita con L.R. 48/1991**

In Ordine alla Regolarità Tecnica si esprime **Parere Favorevole**

Avola, li 31.03.2021

IL CAPO SETTORE XII

(dott. Bruno Ventara)



In Ordine alla Regolarità Contabile si esprime Parere Favorevole

Avola, li 02.04.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott.ssa Sebastiana Coletta)



In ordine alla regolarità dell'atto ed alla sua conformità alla legge ed in esecuzione all'art. 45 comma 4° dello Statuto Comunale, si esprime parere

Favorevole

Avola, li 02/04/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

A large, stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to the General Secretary.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno **DUEMILAVENTUNO**, il giorno due del mese di aprile alle ore 14,20 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1.	<b>CANNATA Giovanni Luca</b> Sindaco	x	
2.	GRANDE Massimo V. Sindaco	x	
3.	CALDARARO Simona Assessore	x	
4.	BELLOMO Luciano "	x	
5.	ORLANDO Antonio "		x
6.	GUARINO Paolo "	x	
7.	COSTANZO Zammataro Giuseppe "		x
8.	IACONO Paolo "	x	
	<b>TOTALE</b>	<b>6</b>	<b>2</b>

Presiede il Sindaco dot. Giovanni Franco Cannata

Partecipa il Segretario del Comune dot. M. G. D'Erba

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la suesposta proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n° 48/91;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni adottate in ordine al provvedimento proposto;

**Ritenuto** altresì necessario dare immediata attuazione al presente provvedimento stante l'esigenza di garantire con urgenza un efficiente ed efficace svolgimento dell'azione amministrativa, nell'esclusivo pubblico interesse;

**Richiamato** l'art. 134, 4° co. del D.Lgs 267/2000;

## DELIBERA

- 1) Di **APPROVARE** integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente esecutivo per i motivi indicati nella parte narrativa;
- 3) Che copia della presente deliberazione deve essere trasmessa per quanto di competenza / per conoscenza ai seguenti uffici: Capo settore XII, Ufficio Ragioneria, Ufficio URP e pubblicato;

Letto, Approvato e Sottoscritto

Il Segretario Generale

IL SINDACO

## Disposizione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale,

IL SEGRETARIO GENERALE

---

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

### ATTESTA

Che la presente deliberazione

E divenuta esecutiva:

- trascorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

✓ E stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Municipale,

IL SEGRETARIO GENERALE



---

## *Certificato di pubblicazione*

Il sottoscritto Segretario Generale CERTIFICA, su conforme attestazione dell'addetto,  
che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi

dal                    al

Dalla Residenza Municipale, li

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE

ALLEGATO (A)

Comune di Avola - Prot. 0016607 del 06-04-2021 in interno

Comune di Avola

Elenco per priorità generale

Triennio di riferimento 2021 - 2023

## ELENCO DELLE OPERE PROGRAMMATE

Lista in ordine di priorità generale

Settore	Denominazione dell'opera	Tipo di opera	Livello di Progettazione	Ordine di priorità	Fonti di finanziamento e rispettivi capitoli di bilancio	Spesa prevista in migliaia di euro
Settore Ambiente: Inquinamento del suolo e dell'aria	Bonifica e riqualificazione ambientale costa da Zuccara a Cicirata	Opera nuova	Preliminare	Gen. 1 Set. 1 Cat. 1	Regione Stato	6.500
Settore Edilizia: Edilizia giudiziaria e penitenziaria	Adeguamento dell'ex Tribunale di Avola	Manutenzione	Definitiva	Gen. 2 Set. 1 Cat. 1	Stato	2.865
Settore Edilizia: Edilizia scolastica	Adeguamento della Scuola Media Statale "Elio Vittorini"	Manutenzione	Definitiva	Gen. 3 Set. 2 Cat. 7	Stato	4.385
Settore Edilizia: Edilizia sanitaria e ospedaliera	Costruzione canile comunale	Opera nuova	Preliminare	Gen. 4 Set. 3 Cat. 1	Regione	258
Settore Viabilità: Viabilità esterna	Riqualificazione Piazza quartiere Piano del Bosco	Opera nuova	Esecutiva	Gen. 5 Set. 1 Cat. 1	Propria	271
Settore Viabilità: Viabilità esterna	Intervento di miglioramento viabilità di accesso Ospedale G. Di maria	Opera nuova	Esecutiva	Gen. 6 Set. 2 Cat. 2	Propria	185
Settore Viabilità: Viabilità esterna	Viabilità di PRG della zona turistica di "C.da Chiusa di Carlo - Gallina" che collega la SS. 115 tratto Avola-Siracusa con la zona costiera	Ampliamento	Studio fattibilità	Gen. 7 Set. 3 Cat. 4	Regione	2.000

## ELENCO DELLE OPERE PROGRAMMATE

Lista in ordine di priorità generale

Settore	Denominazione dell'opera	Tipo di opera	Livello di Progettazione	Ordine di priorità	Fonti di finanziamento e rispettivi capitoli di bilancio	Spesa prevista in migliaia di euro
Settore Ambiente: Ville e giardini	Riqualificazione area circostante immobile di viale P.S.Mattarella	Opera nuova	Esecutiva	Gen. 8 Set. 2 Cat. 1	Regione Stato	3.189
Settore Acque e fonti di energia: Reti distribuzione energia elettrica e gas	Progetto per la riqualificazione degli impianti di riscaldamento delle scuole	Ristrutturazione	Preliminare	Gen. 9 Set. 1 Cat. 1	Regione	1.000
Settore Viabilità: Viabilità interna	Realizzazione viabilità urbana dalla rotonda della circonvallazione al viale S. Pertini	Opera nuova	Esecutiva	Gen. 10 Set. 4 Cat. 1	Regione Stato	3.598
Settore Opere marittime: Porti e approdi	Porto Turistico con annessa area attrezzata	Opera nuova	Studio fattibilità	Gen. 11 Set. 1 Cat. 3	Finanziamento privato	21.112
Settore Viabilità: Viabilità interna	Riqualificazione e miglioramento accessibilità e abbattimento barriere architettoniche via Siracusa tratto interno c.da Merlino	Ristrutturazione	Esecutiva	Gen. 12 Set. 5 Cat. 2	Regione	195
Settore Viabilità: Viabilità esterna	Strada di PRG di collegamento tra il Porto turistico e la S.S. 115, tratto Avola-Noto, la Circonvallazione - (tratto viale Indipendenza-via E. Morante)	Opera nuova	Definitiva	Gen. 13 Set. 6 Cat. 7	Stato	4.078
Settore Ambiente: Smaltimento dei rifiuti solidi urbani	Messa in sicurezza della discarica di R.S.U., ubicata in Contrada Nicoletta-Baglio	Manutenzione	Esecutiva	Gen. 14 Set. 3 Cat. 2	Regione	5.000

## ELENCO DELLE OPERE PROGRAMMATE

Lista in ordine di priorità generale

Settore	Denominazione dell'opera	Tipo di opera	Livello di Progettazione	Ordine di priorità	Fonti di finanziamento e rispettivi capitoli di bilancio	Spesa prevista in migliaia di euro
Settore Edilizia: Strutture per attività culturali	Riqualificazione ex cinema "Cappello"	Completamento	Definitiva	Gen. 15 Set. 4 Cat. 3	Propria Regione Stato	2.525
Settore Acque e fonti di energia: Acquedotti	Potenziamento condotta idrica "Miranda"	Manutenzione	Esecutiva	Gen. 16 Set. 2 Cat. 1	U.E.	426
Settore Viabilità: Viabilità esterna	Viabilità di collegamento del porto turistico con la zona turistica di C.da Zuccara-Cicirata	Opera nuova	Studio fattibilità	Gen. 17 Set. 7 Cat. 8	Stato	2.500
Settore Viabilità: Viabilità interna	Riqualificazione viaria centro storico (esagono) Settori A e B	Ristrutturazione	Definitiva	Gen. 18 Set. 8 Cat. 4	Regione	2.922
Settore Viabilità: Viabilità interna	Riqualificazione viaria centro storico (esagono) Settori C e D	Ristrutturazione	Definitiva	Gen. 19 Set. 9 Cat. 5	Regione	2.990
Settore Opere marittime: Difesa delle coste e dei litorali	Interventi di mitigazione dell'erosione costiera Chiusa di Carlo-Capo Negro - Avola	Manutenzione	Studio fattibilità	Gen. 20 Set. 2 Cat. 4	Regione	3.500
Settore Edilizia: Strutture per attività culturali	Completamento del Palazzo Modica per contenitore attività culturali	Completamento	Studio fattibilità	Gen. 21 Set. 5 Cat. 4	Regione	2.500

## ELENCO DELLE OPERE PROGRAMMATE

Lista in ordine di priorità generale

Settore	Denominazione dell'opera	Tipo di opera	Livello di Progettazione	Ordine di priorità	Fonti di finanziamento e risettivi capitoli di bilancio	Spesa prevista in migliaia di euro
Settore Edilizia: Edilizia scolastica	Completamento del plesso scolastico "G. Coletta" - 2° STRALCIO	Completamento	Preliminare	Gen. 22 Set. 6 Cat. 11	Regione	2.000
Settore Viabilità: Viabilità esterna	Opere di urbanizzazione zona artigianale D.1/1	Opera nuova	Definitiva	Gen. 23 Set. 10 Cat. 7	Regione	6.500
Settore Impianti produttivi: Insediamenti produttivi	Completamento del Centro Agro Industriale	Completamento	Esecutiva	Gen. 24 Set. 1 Cat. 1	Regione	17.267
Settore Viabilità: Viabilità interna	Realizzazione di una pista ciclabile nel centro urbano	Opera nuova	Studio fattibilità	Gen. 25 Set. 11 Cat. 5	Regione Stato	2.000
Settore Impianti sportivi e ricreativi: Spazi di verde attrezzato	Realizzazione di verde attrezzato in C.da Qualleci e opere di urbanizzazione primaria	Opera nuova	Esecutiva	Gen. 26 Set. 1 Cat. 1	Regione	1.000
Settore Edilizia: Edilizia scolastica	Manutenzione straordinaria tetti, prospetti e recinzione esterna scuola "Caia" di via L. Razza	Ristrutturazione	Studio fattibilità	Gen. 27 Set. 7 Cat. 11	Regione Stato	2.000
Settore Edilizia: Edilizia cimiteriale	Completamento cimitero comunale	Completamento	Preliminare	Gen. 28 Set. 8 Cat. 1	Finanziamento privato	2.240

## ELENCO DELLE OPERE PROGRAMMATE

Lista in ordine di priorità generale

Settore	Denominazione dell'opera	Tipo di opera	Livello di Progettazione	Ordine di priorità	Fonti di finanziamento e risettivi capitoli di bilancio	Spesa prevista in migliaia di euro
Settore Impianti sportivi e ricreativi: Impianti polisportivi	Realizzazione impianto polivalente modulare ubicato nel campo sportivo comunale	Opera nuova	Preliminare	Gen. 29 Set. 2 Cat. 1	Regione	3.888
Settore Ambiente: Parchi e riserve naturali	Sistemazione idraulico forestale di terreni ed immobili di proprietà comunali in C.da Avola Antica	Opera nuova	Studio fattibilità	Gen. 30 Set. 4 Cat. 2	Regione	500
Settore Ambiente: Reti fognarie	Realizzazione nuova condotta allacciante per il collegamento del Depuratore cittadino	Opera nuova	Preliminare	Gen. 31 Set. 5 Cat. 2	Regione	3.623
Settore Ambiente: Parchi e riserve naturali	Intervento di tutela e valorizzazione di Avola Antica e Cava Grande del Cassibile	Opera nuova	Studio fattibilità	Gen. 32 Set. 6 Cat. 3	Regione	2.500
Settore Viabilità: Viabilità interna	Sistemazione tratti stradali e piazze compresi fra Via Matteotti e Via Rosselli nel tratto fra la Via Benedetto Croce e la Via C. Levi	Opera nuova	Preliminare	Gen. 33 Set. 12 Cat. 7	Regione	250
Settore Impianti sportivi e ricreativi: Impianti polisportivi	Completamento della Tribuna Ovest del campo Sportivo Comunale	Completamento	Esecutiva	Gen. 34 Set. 3 Cat. 3	Stato	1.595
Settore Acque e fonti di energia: Reti idriche interne	Manutenzione serbatoi comunali di accumulo	Manutenzione	Studio fattibilità	Gen. 35 Set. 3 Cat. 2	Regione	608

## ELENCO DELLE OPERE PROGRAMMATE

Lista in ordine di priorità generale

Settore	Denominazione dell'opera	Tipo di opera	Livello di Progettazione	Ordine di priorità	Fonti di finanziamento e rispettivi capitoli di bilancio	Spesa prevista in migliaia di euro
Settore Viabilità: Viabilità interna	Realizzazione strada che collega la Via Fontana con la Via U.Foscolo	Opera nuova	Preliminare	Gen. 36 Set. 13 Cat. 8	Regione	350
Settore Viabilità: Viabilità interna	Riqualificazione della Via Siracusa tratto tra il C.so Vittoric Emanuele e Via Falcone	Recupero	Studio fattibilità	Gen. 37 Set. 14 Cat. 9	Regione	2.000
Settore Difesa del suolo: Opere idrauliche	Sistemazione idraulica e rinaturazione delle aste fluviali Risicone-Mammanelli	Opera nuova	Studio fattibilità	Gen. 38 Set. 1 Cat. 1	Regione	2.500
Settore Difesa del suolo: Opere idrauliche	Sistemazione idraulica e rinaturazione delle aste fluviali Tangi-Gallina	Opera nuova	Preliminare	Gen. 39 Set. 2 Cat. 2	Regione	2.560
Settore Edilizia: Edilizia scolastica	Manutenzione straordinaria delle Scuole Materna di "Via Galeno e "Isola Verde"	Manutenzione	Preliminare	Gen. 40 Set. 9 Cat. 12	Regione	250
Settore Viabilità: Viabilità interna	Prolungamento della Via Labriola fino al Viale Aldo Moro	Ampliamento	Studio fattibilità	Gen. 41 Set. 15 Cat. 10	Regione	1.000
Settore Ambiente: Reti fognarie	Completamento della rete fognante tra la zona artigianale esistente di Via Santa Lucia e la rete fognante di Via Casalini	Opera nuova	Preliminare	Gen. 42 Set. 7 Cat. 3	Regione	250

## ELENCO DELLE OPERE PROGRAMMATE

Lista in ordine di priorità generale

Settore	Denominazione dell'opera	Tipo di opera	Livello di Progettazione	Ordine di priorità	Fonti di finanziamento e rispettivi capitoli di bilancio	Spesa prevista in migliaia di euro
Settore Viabilità: Viabilità interna	Opere di urbanizzazione primaria del piano di zona "Fontana - Borgelluzzo - Merlino"	Opera nuova	Definitiva	Gen. 43 Set. 16 Cat. 11	Stato	5.991
Settore Ambiente Reti fognarie	Risanamento della rete fognante dei quartieri Sacro Cuore e Carrubella	Opera nuova	Definitiva	Gen. 44 Set. 8 Cat. 4	Regione	1.500
Settore Acque e fonti di energia: Reti idriche interne	Risanamento della rete idrica dei quartieri Sacro Cuore e Carrubella	Opera nuova	Definitiva	Gen. 45 Set. 4 Cat. 4	Regione	1.413
Settore Difesa del suolo: Consolidamenti	Interventi di stabilizzazione del versante Cugno-Agosta lato recidence - Avola Antica	Manutenzione	Studio fattibilità	Gen. 46 Set. 3 Cat. 3	Regione	250
Settore Difesa del suolo: Consolidamenti	Intervento di stabilizzazione del versante Cozzo Tirone - Avola Antica	Manutenzione	Studio fattibilità	Gen. 47 Set. 4 Cat. 4	Regione	1.500
Settore Difesa del suolo: Opere idrauliche	Sistemazione idraulica del torrente Bochini a salvaguardia del nucleo abitato di contrada Piccio - Avola	Manutenzione	Studio fattibilità	Gen. 48 Set. 5 Cat. 3	Regione	3.500
Settore Viabilità: Viabilità interna	Realizzazione della strada di PRG che costeggia sul lato sud la Scuola Materna "Acqua Chiara" e collega la SS 115 con la Via Ancona	Opera nuova	Preliminare	Gen. 49 Set. 17 Cat. 12	Stato	250

## ELENCO DELLE OPERE PROGRAMMATE

Lista in ordine di priorità generale

Settore	Denominazione dell'opera	Tipo di opera	Livello di Progettazione	Ordine di priorità	Fonti di finanziamento e rispettivi capitoli di bilancio	Spesa prevista in migliaia di euro
Settore Viabilità: Viabilità esterna	Manutenzione straordinaria della strada che circonda il cimitero	Manutenzione	Studio fattibilità	Gen. 50 Set. 18 Cat. 10	Provincia	250
Settore Viabilità: Viabilità esterna	Manutenzione straordinaria della Via Fontana fino al cavalcavia della circonvallazione	Manutenzione	Preliminare	Gen. 51 Set. 19 Cat. 11	Regione	500
Settore Edilizia: Edilizia pubblica	Completamento del Restauro conservativo del Palazzo di Città	Restauro	Studio fattibilità	Gen. 52 Set. 10 Cat. 9	Stato	1.500
Settore Viabilità: Viabilità interna	Completamento della Via Corrado Caldarella, tratto prospiciente la SS 115 tratto Avola-Siracusa	Completamento	Preliminare	Gen. 53 Set. 20 Cat. 13	Regione	170
Settore Viabilità: Viabilità interna	Completamento della Via Don Milani fino a via Ancona	Manutenzione	Preliminare	Gen. 54 Set. 21 Cat. 14	Regione	170
Settore Edilizia: Edilizia ecclesiastica	Realizzazione di padiglioni per artigiani, carristi, ecc...	Opera nuova	Studio fattibilità	Gen. 55 Set. 11 Cat. 14	Stato	1.000
Settore Edilizia: Recupero urbano	Progetto installazione presidio tecnologico in alcune zone della città (videosorveglianza).	Opera nuova	Studio fattibilità	Gen. 56 Set. 12 Cat. 2	Regione	1.000

## ELENCO DELLE OPERE PROGRAMMATE

Lista in ordine di priorità generale

Settore	Denominazione dell'opera	Tipo di opera	Livello di Progettazione	Ordine di priorità	Fonti di finanziamento e rispettivi capitoli di bilancio	Spesa prevista in migliaia di euro
Settore Viabilità: Viabilità interna	Riqualificazione s.s.115 tratto comunale lato Siracusa	Ristrutturazione	Studio fattibilità	Gen. 57 Set. 22 Cat. 15	Regione Stato	2.000
Settore Viabilità: Viabilità interna	Riqualificazione s.s.115 tratto comunale lato Noto	Ristrutturazione	Studio fattibilità	Gen. 58 Set. 23 Cat. 16	Regione Stato	1.500
Settore Viabilità: Viabilità interna	Bonifica e realizzazione parcheggio e parco giochi in c.da Zuccara area ex Depuratore	Opera nuova	Studio fattibilità	Gen. 59 Set. 24 Cat. 17	Regione Stato	1.400
Settore Viabilità: Viabilità esterna	Riqualificazione cinconvallazione per miglioramento accessibilità area ZES	Ristrutturazione	Studio fattibilità	Gen. 60 Set. 25 Cat. 9	Stato U.E.	5.000
Settore Edilizia: Strutture turistiche e alberghiere	Realizzazione parco urbano multifunzionale a servizio della fascia costiera turistica	Opera nuova	Preliminare	Gen. 61 Set. 13 Cat. 2	Regione	4.000
Settore Edilizia: Edilizia cimiteriale	Ampliamento del cimitero di Avola	Ampliamento	Studio fattibilità	Gen. 62 Set. 14 Cat. 2	Finanziamento privato	18.000
Settore Viabilità: Viabilità interna	Manutenzione straordinaria patrimonio viario	Manutenzione	Studio fattibilità	Gen. 63 Set. 26 Cat. 19	Regione	3.000

## ELENCO DELLE OPERE PROGRAMMATE

Lista in ordine di priorità generale

Settore	Denominazione dell'opera	Tipo di opera	Livello di Progettazione	Ordine di priorità	Fonti di finanziamento e rispettivi capitoli di bilancio	Spesa prevista in migliaia di euro
Settore Edilizia: Strutture per attività culturali	Completamento museo civico	Restauro	Studio fattibilità	Gen. 64 Set. 15 Cat. 4	Regione	1.000
Settore Edilizia: Edilizia scolastica	Adeguamento scuola elementare A. Caia di via L. Razza	Ristrutturazione	Studio fattibilità	Gen. 65 Set. 16 Cat. 14	Regione Stato	3.000
Settore Edilizia: Edilizia scolastica	Adeguamento scuola elementare Largo Sicilia	Manutenzione	Studio fattibilità	Gen. 66 Set. 17 Cat. 15	Regione Stato	3.000
Settore Edilizia: Edilizia scolastica	Adeguamento scuola elementare Collodi	Manutenzione	Studio fattibilità	Gen. 67 Set. 18 Cat. 16	Regione Stato	3.000
Settore Edilizia: Edilizia scolastica	Adeguamento asili nido e scuole comunali	Manutenzione	Studio fattibilità	Gen. 68 Set. 19 Cat. 17	Regione Stato	4.000
Settore Impianti sportivi e ricreativi: Impianti polisportivi	Realizzazione percorso triathlon all'interno del centro urbano	Opera nuova	Esecutiva	Gen. 69 Set. 4 Cat. 3	Regione	390
Settore Ambiente: Smaltimento dei rifiuti solidi urbani	Realizzazione di un impianto di trattamento per rifiuti solidi urbani	Opera nuova	Studio fattibilità	Gen. 70 Set. 9 Cat. 3	Finanziamento privato	25.000

## ELENCO DELLE OPERE PROGRAMMATE

Lista in ordine di priorità generale

Settore	Denominazione dell'opera	Tipo di opera	Livello di Progettazione	Ordine di priorità	Fonti di finanziamento e rispettivi capitoli di bilancio	Spesa prevista in migliaia di euro
Settore Acque e fonti di energia: Approvvigionamento idrico	Efficientamento energetico della centrale di sollevamento idrico comunale	Ristrutturazione	Studio fattibilità	Gen. 71 Set. 5 Cat. 1	Stato U.E.	300
Settore Impianti produttivi: Acquacultura	Interventi di ripopolamento ittico e sviluppo sostenibile delle risorse acquatiche	Opera nuova	Studio fattibilità	Gen. 72 Set. 2 Cat. 1	U.E.	349
Settore Edilizia: Edilizia pubblica	Restauro ex Caserma GdF (in convenzione)	Ristrutturazione	Studio fattibilità	Gen. 73 Set. 20 Cat. 3	Regione	150
Settore Edilizia: Edilizia assistenziale	Ristrutturazione bene confiscato in c.da Falaride	Ristrutturazione	Definitiva	Gen. 74 Set. 21 Cat. 1	Stato	600
Settore Ambiente: Smaltimento dei rifiuti solidi urbani	Progetto di potenziamento del Centro Comunale di Raccolta di Avola	Ristrutturazione	Definitiva	Gen. 75 Set. 10 Cat. 3	U.E.	300
Settore Viabilità: Viabilità interna	Realizzazione rotonda in via S. Lucia incrocio con s.s.115 Avola-Noto	Opera nuova	Preliminare	Gen. 76 Set. 27 Cat. 19	Stato	150
<b>SPESA COMPLESSIVA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERO PROGRAMMA DELLE OPERE PUBBLICHE</b>						<b>222.013</b>

ALLEGATO (B)

Comune di Avola

Lista annuale degli interventi

Triennio di riferimento 2021 - 2023

## ELENCO DELLE OPERE PROGRAMMATE

## Lista annuale degli interventi

Denominazione dell'opera	Responsabile del procedimento	Tipo di opera	Livello di Progettazione	Ordine delle priorità	Fonti di finanziamento	Spesa prevista in migliaia di euro
Riqualificazione Piazza quartiere Piano del Bosco	dott. Bruno Ventura	Opera nuova	Esecutiva	Gen. 5 Set. 1 Cat. 1	Propria	271
Intervento di miglioramento viabilità di accesso Ospedale G. Di maria	dott. Bruno Ventura	Opera nuova	Esecutiva	Gen. 6 Set. 2 Cat. 2	Propria	185
Realizzazione viabilità urbana dalla rotatoria della circonvallazione al viale S. Pertini	dott. Bruno Ventura	Opera nuova	Esecutiva	Gen. 10 Set. 4 Cat. 1	Regione Stato	3.598
Riqualificazione e miglioramento accessibilità e abbattimento barriere architettoniche via Siracusa tratto interno c.da Merlino	dott. Bruno Ventura	Ristrutturazione	Esecutiva	Gen. 12 Set. 5 Cat. 2	Regione	195
Strada di PRG di collegamento tra il Porto turistico e la S.S. 115, tratto Avola-Noto, la Circonvallazione - (tratto viale Indipendenza-via E. Morante)	dott. Bruno Ventura	Opera nuova	Definitiva	Gen. 13 Set. 6 Cat. 7	Stato	4.078
Messa in sicurezza della discarica di R.S.U., ubicata in Contrada Nicoletta-Baglio	dott. Bruno Ventura	Manutenzione	Esecutiva	Gen. 14 Set. 3 Cat. 2	Regione	5.000
Riqualificazione ex cinema "Cappello"	Arch. Gaetano Brex	Completamento	Definitiva	Gen. 15 Set. 4 Cat. 3	Propria Regione Stato	2.525

## ELENCO DELLE OPERE PROGRAMMATE

## Lista annuale degli interventi

Denominazione dell'opera	Responsabile del procedimento	Tipo di opera	Livello di Progettazione	Ordine delle priorità	Fonti di finanziamento	Spesa prevista in migliaia di euro
SPESA COMPLESSIVA PER GLI INTERVENTI DA REALIZZARE NEL 1° ANNO						15.852

1-2-2

SPAZIO PER LE NOTE



# CITTÀ di AVOLA

(Provincia di Siracusa)

## ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 61 DEL REGISTRO

DATA 02-04-2021

**OGGETTO: Approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022.**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

## IL CAPO SETTORE XII

### PREMESSO che:

- ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi (inclusi gli incarichi a tecnici che rientrano fra i servizi ovvero progettazione, direzione lavori, collaudo ecc.) e il programma triennale dei lavori pubblici e che essi devono essere approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- il programma biennale per l'acquisto di beni e servizi deve essere una componente del prossimo bilancio preventivo;
- ai sensi dell'art. 21, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, il programma biennale è pubblicato sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio regionale dei contratti pubblici;
- per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche devono tener conto del "piano triennale per l'informatica elaborato" dall'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della legge 208/2015;
- l'art. 29 della legge regionale n. 38/2007 prevede che "al fine di assicurare la trasparenza l'efficienza e la funzionalità dell'azione amministrativa, l'attività di affidamento dei contratti di forniture e servizi si svolge sulla base di un programma annuale che le amministrazioni aggiudicatrici elaborano unitamente al bilancio preventivo";
- tale programma deve riportare tutti i procedimenti di gara (>40.000 euro), che si intende esperire nel biennio di riferimento, qualsiasi sia la procedura per la scelta del contraente e la fonte di finanziamento;

VISTO l'allegato elenco biennale 2021-2022 degli affidamenti di servizi e forniture redatto dal Responsabile del procedimento, dott. Bruno Ventura, Capo settore XII Progettazione OOPP-Illuminazione Pubblica-Edilizia sportiva e scolastica, e facente parte integrante della presente deliberazione;

### PROPONE

1. di approvare il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2021-2022 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, allegato sub A;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Servizi Finanziari per gli adempimenti in materia di Bilancio;
3. di dare atto che il Programma sarà pubblicato sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio regionale dei contratti pubblici ai sensi del comma 7 dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016;
4. Dichiarare il presente provvedimento di immediata esecuzione, in quanto lo stesso è propedeutico all'approvazione del Bilancio preventivo 2021 da parte del Consiglio Comunale

Avola, 31-03-2021

IL CAPO SETTORE  
Dott. Bruno Ventura



**PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L.  
142/1990 recepita con L.R. 48/1991**

In Ordine alla Regolarità Tecnica si esprime **Parere Favorevole**

Avola, li 31-03-2021

IL CAPO SETTORE

*[Signature]*  
Il Capo Settore XII  
**Dott. Bruno Ventura**



In Ordine alla Regolarità Contabile si esprime **Parere Favorevole**

Avola, li 02.04.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Per l'impegno di spesa si attesta la **copertura finanziaria**, essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate (art. 55 L. 142/1990, recepita con L.R. 48/1991)

Avola, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



In ordine alla regolarità dell'atto ed alla sua conformità alla legge ed in esecuzione all'art. 45 comma 2° dello Statuto Comunale, si esprime parere **Favorevole**

Avola, li 02/04/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

*[Signature]*

## LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno **DUEMILAVENTUNO**, il giorno due del mese di aprile alle ore 14,30  
 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito  
 ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1.	<b>CANNATA Giovanni Luca</b>	<b>Sindaco</b>	X	
2.	GRANDE Massimo	V. Sindaco	X	
3.	CALDARARO Simona	Assessore	X	
4.	BELLOMO Luciano	"	X	
5.	ORLANDO Antonio	"		X
6.	GUARINO Paolo	"	X	
7.	COSTANZO Zammataro Giuseppe	"		X
8.	IACONO Paolo	"	X	
<b>TOTALE</b>			<b>6</b>	<b>2</b>

Presiede il Sindaco dot. Giuseppe Luca Cannata  
 Partecipa il Segretario del Comune dot. SSA M. G. D'Erba

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la suesposta proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt. 53 e 55 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n° 48/91;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni adottate in ordine al provvedimento proposto;

**Ritenuto** altresì necessario dare immediata attuazione al presente provvedimento stante l'esigenza di garantire con urgenza un efficiente ed efficace svolgimento dell'azione amministrativa, nell'esclusivo pubblico interesse;

**Richiamato** l'art. 134, 4° co. del D.Lgs 267/2000;

### DELIBERA

- 1) Di **APPROVARE** integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente esecutivo per i motivi indicati nella parte narrativa;
- 3) Che copia della presente deliberazione deve essere trasmessa per quanto di competenza / per conoscenza ai seguenti uffici: Capo settore XII, Ufficio Ragioneria, Ufficio URP e pubblicato;

Letto, Approvato e Sottoscritto

M. G. D'Erba

Il Segretario Generale

G. Cannata

IL SINDACO

## *Disposizione di pubblicazione*

Il sottoscritto Segretario Generale DISPONE che la presente deliberazione venga affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale,

IL SEGRETARIO GENERALE  
\_\_\_\_\_

---

## *CERTIFICATO DI ESECUTIVITA*

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione

- E divenuta esecutiva:
  - trascorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- E stata dichiarata immediatamente esecutiva;

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
  
\_\_\_\_\_

## *Certificato di pubblicazione*

Il sottoscritto Segretario Generale CERTIFICA, su conforme attestazione dell'addetto,  
che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi

dal                      al

Dalla Residenza Municipale, li

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE

## SCHEDA 4: PROGRAMMA ANNUALE FORNITURE E SERVIZI 2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Avola

**Art. 271 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207**

Cod. Int. Amm.ne	Tipologia (1)		Codice unico intervento - CUI (2)	Descrizione del contratto	CPV	Responsabile del procedimento		Importo contrattuale presunto	Fonte risorse finanziarie
	Servizi	Forniture				Cognome	Nome		
	no	si		Convenzione Fuel Card fornitura carburanti		Basile	Matteo	90.000,00	04
	no	si		Fornitura energia elettrica		Basile	Matteo	1.740.000,00	04
	no	si		Fornitura sacchi per la gestione dei rifiuti		Ventura	Bruno	60.000,00	04
	si	no		Servizi di architettura e ingegneria diversi.		Ventura	Bruno	250.000,00	01
	si	no		Servizio gestione e manutenzione impianto depurazione acque reflue		Ventura	Bruno	779.000,00	04
* rinnovo annuo	si	no		Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei r.s.u. e della r.d.		Liotta	Giampaolo	4.070.000,00	04
* rinnovo annuo	si	no		Servizio di manutenzione e gestione impianti pubblica illuminazione		Ventura	Bruno	785.000,00	04

31-03-2021



Il responsabile del programma

*(Handwritten signature)*

(1) Indicare se servizio o forniture.

(2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione.

(3) Vedi tabella 6.

**NOTE:**





**CITTA' DI AVOLA**  
**(Provincia di Siracusa)**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2021/2023 E PIANO ASSUNZIONALE.**

N. 456 DEL REGISTRO

DATA 23 LUG. 2021

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**  
**L'UFFICIO PROPONENTE**

**PREMESSO CHE:**

l'art. 39, comma 1, della Legge 449/1997 dispone che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per migliorare il funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

l'art. 91, comma 1, d.lgs. 267/2000, dispone che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 68/99, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti Locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;

parimenti, l'art. 3, comma 10-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. 114/2014, prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto (trattamento economico addetti uffici di staff), debba essere certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'Ente;

Visto l'art. 3, del D.L. 90/2014, convertito in legge 114/2014, e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 1, comma 424 e comma 426 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, legge di stabilità per il 2015;



Visto l'art. 4 comma 3 del D.L. 78/2015 che ha integrato il disposto del terzo periodo dell'art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014, convertito in Legge 114/2014, con l'espresso riconoscimento agli Enti Locali della facoltà di recuperare le quote di turn over non utilizzate ai fini assunzionali del triennio precedente;

Rilevato che la Circolare 1/2015 dei Ministri per la Semplificazione e PA e per gli Affari Regionali ha fornito indicazioni della portata applicativa del comma 424 anzi richiamato chiarendo che: "Le regioni (...) e gli enti locali destinano il budget delle assunzioni relativo agli anni 2015 e 2016 alle finalità individuate dal comma (...). Il budget che è vincolato dalla legge è quello riferito alle cessazioni 2014 e 2015". Prosegue la Circolare: "Nelle more del completamento del procedimento di cui ai commi 424 e 425 alle amministrazioni sopra individuate è fatto divieto di effettuare assunzioni a tempo indeterminato a valere sui budget 2015 e 2016. Le assunzioni effettuate in violazione dei commi 424 e 425 sono nulle;

Visto l'art. 1, comma 228 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità per l'anno 2016);

Visto l'art. 1 comma 479, lett. d della Legge 11 dicembre 2016 n. 232;

Delibera n. 20 del 08-02-2021

Visto l'art. 36 della L.R. 9/2021 che ha recepito le disposizioni statali sulla stabilizzazione del personale precario di cui alla legge 30 dicembre 2020 n. 178 art. 1 commi 292-296;

DATO ATTO che:

le linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale della Funzione pubblica di cui all'art. 6-ter (che con riguardo alle regioni, agli enti regionali, devono essere adottati previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131) sono state adottate, giusto comunicato del 09.05.2018 e previa registrazione da parte della Corte dei conti, sono state pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 173 del 27.07.2018;

dalle citate linee di indirizzo si desume che le stesse definiscono una metodologia operativa di orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e altre norme specifiche vigenti".

Esse superano il "tradizionale concetto di dotazione organica, inteso come contenitore che condiziona le scelte sul reclutamento in ragione dei posti disponibili e delle figure professionali ivi contemplate.

Secondo l'impostazione definita dal d.lgs. 75/2017, la nuova dotazione organica si traduce di fatto nella definizione di una dotazione di spesa potenziale massima per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale.

Con riferimento alle Regioni e agli Enti locali le linee di indirizzo chiariscono espressamente che l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello definito dalla normativa vigente.

Per i Comuni, le Città metropolitane e le Unioni conservano quindi efficacia le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla Delibera n. 20 del 08-02-2021 determinazione dei budget assunzionali: le disposizioni contenute nelle linee di indirizzo ministeriali non introducono un nuovo tetto di spesa".

Queste linee di indirizzo tendono dunque a favorire cambiamenti organizzativi che superino i modelli di fabbisogno fondati sulle logiche delle dotazioni organiche storicizzate, a loro volta discendenti dalle rilevazioni di carichi di lavoro superate sul piano dell'evoluzione normativa e dell'organizzazione del lavoro e delle professioni. Il PTFP si sviluppa, come previsto dall'articolo 6 citato, in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale.

Richiamati al riguardo, gli orientamenti della corte conti per cui per il tetto di spesa potenziale degli enti locali soggetti al patto di stabilità si identifichi con la spesa media del personale nel triennio 2011-2013, le linee di indirizzo introdotte dal DM 08/05/2018, all'art. 2, comma 2.1 prevedono il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica introdotto dall'art.6 del d.lgs n.165/2001, come modificato dall'art.4 del d.lgs 75/2017, affermano che "la stessa dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile ..... e che per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente".

Il mutato quadro normativo attribuisce centralità al piano triennale del fabbisogno di personale che diviene strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

Visto il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;

Rilevato che il D.M. 17 marzo 2020 citato dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;

PRESO ATTO altresì che l'Ente trovasi nelle condizioni di ente ammesso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'articolo 243 bis del D.Lgs. n. 267/2000, giusta delibera di C.C. n.47/2014;

ASSUNTO che la dotazione organica dell'ente determina un costo teorico di **euro 6.115.632,08** oltre oneri giusta programmazione Ufficio Personale del redigendo bilancio 2021/2023 ;

VISTO il piano delle performance provvisorio del triennio 2021/2023 giusta delibera di G.M. n.42 del 05/03/2021 ;

Vista la deliberazione di G.M. **n. 104 del 27/05/2021** "Ricognizione delle eccedenze di personale -anno 2021 è emersa la non eccedenza di personale per cui è possibile procedere a nuove assunzioni (Allegato A)

Accertato che dalla Dotazione Organica dell'Ente nel rispetto del principio di neutralità finanziaria, risulta che i posti previsti sono pari a 274, di cui n.185 a tempo pieno e n. 89 a tempo parziale, equivalenti a n.236 posti a tempo pieno;

VISTA la certificazione del Collegio dei revisori giusta verbale n.14/2020 relazione conto consuntivo 2019 con la quale si attesta che nel consuntivo 2019 la spesa del personale non supera quella media del triennio 2011/2013 e che analoga attestazione è contenuta nel consuntivo 2019;

VISTA la certificazione Prot.n. **22622 del 05/05/2021** del Responsabile Ufficio Stipendi con la quale si attesta che nel redigendo bilancio preventivo 2021 la spesa del personale non supera quella media del triennio 2011/2013;

VISTA la certificazione Prot.n. 27420 del 04.06.2021 del Responsabile Settore Ragioneria con la quale si attesta che il comune deve essere considerato non virtuoso nel rapporto tra la spesa del personale e le entrate correnti al netto del FCDE come da dati pre-consuntivo 2020 in corso di approvazione pari a 37.95;

VISTE le precedenti attestazioni sul rispetto dei vincoli finanziari a firma del Collegio dei Revisori dei Conti;

VISTO che nell'anno 2015 (capacità assunzionali 2016) sono cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni

di personale, numero 15 dipendenti con un risparmio di spesa di euro 219.221,20 (calcolando anche la riduzione del fondo ex articolo 9, comma 2 bis, D.L. n. 78/2010) e che il 60% di tali risparmi è pari ad euro 131.532,72, che la utilizzazione di queste capacità assunzionali era prevista nella programmazione del fabbisogno del triennio 2014/2016 di cui alla deliberazione n. 29/14 e successiva delibera di rettifica G.M. n.251/14 e nella programmazione del triennio 2016/2018 giusta delibera di G.M. n.108 dell'11/05/2016 e che queste risorse non sono state utilizzate per nuove assunzioni;

VISTO che nell'anno 2016 (capacità assunzionali 2017) sono cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero 19 dipendenti con una spesa di euro 198.475,91 (calcolando anche la riduzione di cui al comma 236 della legge n. 208/2015) e che il 75% nei comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti e con un rapporto in linea con quello previsto per gli enti dissestati dal Decreto del Ministero dell'Interno del 10 aprile 2017) di tali risparmi è pari ad euro 148.856,93 che la utilizzazione di queste capacità assunzionali era prevista nella programmazione del fabbisogno del triennio 2017/2019 di cui alla deliberazione di G.M. n. 40 del 03/03/2017 e che queste risorse non sono state utilizzate per nuove assunzioni;

CONSIDERATO che nell'anno 2017 (capacità assunzionali 2018) sono cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero 4 dipendenti con un risparmio di spesa di euro 27.700,63 e che i Comuni da 1.001 a 5.000 abitanti possono utilizzare il 100% dei risparmi derivanti dalle cessazioni se il rapporto tra spesa del personale e entrate correnti (dato medio dell'ultimo triennio) è inferiore al 24% nell'anno precedente; che i Comuni oltre 1.000 abitanti **possono utilizzare il 75% dei risparmi delle cessazioni pari ad € 20.775,48 se hanno un rapporto dipendenti popolazione inferiore a quello previsto per gli enti dissestati e/o strutturalmente deficitari dal Decreto Ministro Interno 10 aprile 2017** o 90% se lasciano anche spazi finanziari inutilizzati inferiori allo 1% delle entrate; che gli altri comuni possono utilizzare il 25% dei risparmi dei cessati del 2017 e che per le assunzioni dei vigili urbani si può utilizzare il 100% dei risparmi dei vigili cessati nel 2017;

CONSIDERATO che nell'anno 2018 (capacità assunzionali 2019) sono cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale numero 6 dipendenti con un risparmio di spesa di euro 77.568,97 e che i comuni già soggetti al patto di stabilità possono utilizzare il 100% dei risparmi di tali cessazioni;

CONSIDERATO che nell'anno 2018 non sono stati realizzati risparmi derivanti da cessazioni di vigili;

CONSIDERATO che nell'anno 2019 (capacità assunzionali 2020) sono cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale e senza considerare le capacità assunzionali derivanti da tali cessazioni già utilizzate nell'anno 2019, numero 15 dipendenti con un risparmio di spesa di euro 125.275,85 e che i comuni già soggetti al patto di stabilità possono utilizzare il 100% dei risparmi di tali cessazioni;

VISTO che nell'anno 2020 sono cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero 20 dipendenti con un risparmio di spesa di euro **€ 361.591,98; vedi Allegato "A"**

VISTO che **nell'anno 2021** cesseranno dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, **numero 13** dipendenti con un risparmio di spesa di euro **535.661,86; vedi Allegato "A"**

VISTO che **nell'anno 2022** cesseranno dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, **numero 8** dipendenti con un **risparmio di spesa di euro 324.319,32**; vedi Allegato "A"

VISTO che **nell'anno 2023** cesseranno dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, **numero 13** dipendenti con un **risparmio di spesa di euro 418.127,15**; vedi Allegato "A"

ASSUNTO che, sulla base delle disposizioni fin qui richiamate, la capacità assunzionale complessiva dell'ente è determinata come da prospetto allegato "c" di cui al D.Lgs 17/03/2020;

CONSIDERATO che ai fini delle c.d. assunzioni obbligatorie questo ente risulta in regola con il rispetto delle soglie minime previste dalla legge n. 68/1999 ;

VISTO CHE IL Presidente del CUG con nota Prot. n. 25556 del 20/05/2021 ha trasmesso il PIANO DELLE AZIONI POSITIVE anno 2021/2023 predisposto dal CUG Comune di Avola ;

VISTA la delibera di G.M. n.103 del 27/05/2021 di approvazione ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D.L.gs n.198/2006 relativo al Piano delle azioni Positive triennio 2021/2023;

VISTO l'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001, l'articolo 39 della legge n. 449/1997 e gli articoli 7 ed 8 del CCNL 1 aprile 1999 in tema di relazioni sindacali;

CONSIDERATO che per la programmazione delle assunzioni flessibili si provvederà con specifico atto;

DATO ATTO che sulla scorta delle esigenze dettate dalla necessità di garantire almeno una sufficiente erogazione dei servizi erogati dall'Ente necessario provvedere alla Programmazione del Fabbisogno come segue :

#### **Per l'anno 2021**

Mediante stabilizzazione personale ex ASU la cui spesa come dalle norme richiamate in premessa e qualora interamente finanziata dalla Regione Siciliana e pertanto posta al di fuori del calcolo della spesa del personale.

Aumento delle ore contrattuale al personale part-time facente parte del Comando di Polizia Municipale, del personale con funzioni di operaio nonché al personale svolgente specifiche attività secondo le esigenze dell'Ente ed individuate dall'Amministrazione Comunale.

Procedura selettiva secondo quanto prescritto DECRETO-LEGGE 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" per n. 2 unità di categoria "D" nei limiti delle risorse disponibili stabilite nello stesso.

Procedura selettiva secondo quanto prescritto DECRETO-LEGGE 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" per n. 7 unità di categoria "C" nei limiti delle risorse disponibili stabilite nello stesso.

Avviamento delle procedure per concorso pubblico di n. 1 unità di categoria "D" per la copertura del posto vacante per l'Avvocatura Comunale.

#### **Per l'anno 2022**

Aumento delle ore contrattuale, nei limiti della disponibilità finanziaria determinata in funzione del raggiungimento degli obiettivi del P.R.F. approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 47/2014, al personale part-time titolare di specifiche responsabilità e/o attività a seguito delle ulteriori cessazioni dal servizio del personale dipendente ed in relazione alle esigenze organizzative dell'ente.

Avviamento delle procedure per concorso pubblico di n. 2 unità di categoria "D" per la corrispondente quota delle progressioni già previste nell'anno 2021 secondo la vigente normativa in relazione alle esigenze organizzative dell'ente.

Avviamento delle procedure per concorso pubblico di n. 7 unità di categoria "C" per la corrispondente quota delle progressioni già previste nell'anno 2021 secondo la vigente normativa in relazione alle esigenze organizzative dell'ente.

**Per l'anno 2023**

Aumento delle ore contrattuale, nei limiti della disponibilità finanziaria determinata in funzione del raggiungimento degli obiettivi del P.R.F. approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 47/2014, al personale part-time titolare di specifiche responsabilità e/o attività a seguito delle ulteriori cessazioni dal servizio del personale dipendente ed in relazione alle esigenze organizzative dell'ente.

Richiamato il D.M. del 17.3.2020 attuativo dell'art. 33 del DL 34/2019 ai sensi del quale si analizza la situazione dell'Ente, in base alle risultanze in merito alla spesa del personale, alle entrate correnti e al Fondo Crediti dubbia esigibilità come risultanti dai rendiconti della spesa 2016, 2017, 2018.

Preso atto che il Comune si colloca nella fascia intermedia della Tabella 1 di cui all'art. 4 c.1 del D.M. del 17.3.2020 attuativo dell'art. 33 del DL 34/2019 avendo un rapporto tra media entrate correnti e spesa del personale pari al 27,09 % come risulta dal prospetto a firma del Ragioniere Capo; vedi allegato "B"

**VISTI:**

il D. Lgs. n. 165/2001;

il D.lgs. 267/2000;

il D. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014;

la Legge 190/2014;

la Legge 208/2015 e ss.mm.ii.;

la L.R. 8/2018

l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

lo Statuto Comunale;

il Vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**PROPONE**

**DI PRENDERE ATTO** delle superiori premesse qui integralmente richiamate.

**DI APPROVARE** la seguente rimodulazione della dotazione organica a seguito delle cessazioni intervenute e delle assunzioni programmate come segue:

	Posti previsti		Costo teorico per la copertura della dotazione organica	Posti coperti		Spesa corrente dei posti attualmente occupati	Posti Vacanti
	Part time	Full time		Part time	Full Time		
D3		7	242.123,55	0	5	172.945,40	12
D1		18	541.477,87	0	8	240.656,88	
C profilo		70	1.935.331,38		53	1465.322,33	17
B3		7	181.353,93		8	207.261,64	1

B1 a 20 ore	66 (a 20 ore= equivalent i a 37 F.time)		906.307,15	69 ( a 20 ore0 Equivalenti a 38 F. time)	948.025,66		-3
B1 a 24 ore	6( a 24 ore equivalent i a 4 F.t.)	98.033, 71		8 (a 24 ore= equivalenti a 5 F.t)	130.710,95		-2
B1		41			48	1.176.398,46	-7
A a 21 ore	17 (a 21 ore= Equivale nti a 10 F.time)	231.85 8.59		20 ( a 21 ore= Equivalenti a 12 F.t)	272.774,82		-3
A		42	973.806,05		46	1.066.549,56	-4
TOTALE	89 Equivalent i a n. 51 F. Time	185	6.115.632,08	97 Equivalenti n.55 F. time	168	5.679.645,70	

Di dare atto che nel Comune non si registrano condizioni di eccedenza del personale;

Di dare che l'Ente Comune di Avola pur avendo capacità di spesa assunzionale, risultando lo stesso nelle condizioni di ente ammesso alla procedura di Piano di riequilibrio Finanziario giusta delibera Consiliare n.47/2014, in via prudenziale procederà solo all'utilizzo di parte della propria capacità nel rispetto degli equilibri finanziari provvedendo alla Programmazione del Fabbisogno come segue

#### Per l'anno 2021

Mediante stabilizzazione personale ex ASU la cui spesa come dalle norme richiamate in premessa e qualora interamente finanziata dalla Regione Siciliana e pertanto posta al di fuori del calcolo della spesa del personale.

Aumento delle ore contrattuali al personale part-time facente parte del Comando di Polizia Municipale, del personale con funzioni di operaio nonché al personale svolgente specifiche attività secondo le esigenze dell'Ente ed individuate dall'Amministrazione Comunale.

Procedura selettiva secondo quanto prescritto DECRETO-LEGGE 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" per n. 2 unità di categoria "D" nei limiti delle risorse disponibili stabilite nello stesso.

Procedura selettiva secondo quanto prescritto DECRETO-LEGGE 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" per n. 7 unità di categoria "C" nei limiti delle risorse disponibili stabilite nello stesso.

Avviamento delle procedure per concorso pubblico di n. 1 unità di categoria "D" per la copertura del posto vacante per l'Avvocatura Comunale.

#### Per l'anno 2022

Aumento delle ore contrattuali, nei limiti della disponibilità finanziaria determinata in funzione del raggiungimento degli obiettivi del P.R.F. approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 47/2014, al personale part-time titolare di specifiche responsabilità e/o attività a seguito delle ulteriori cessazioni dal servizio del personale dipendente ed in relazione alle esigenze organizzative dell'ente.

909

Avviamento delle procedure per concorso pubblico di n. 2 unità di categoria "D" per la corrispondente quota delle progressioni già previste nell'anno 2021 secondo la vigente normativa in relazione alle esigenze organizzative dell'ente.

Avviamento delle procedure per concorso pubblico di n. 7 unità di categoria "C" per la corrispondente quota delle progressioni già previste nell'anno 2021 secondo la vigente normativa in relazione alle esigenze organizzative dell'ente.

**Per l'anno 2023**

Aumento delle ore contrattuali, nei limiti della disponibilità finanziaria determinata in funzione del raggiungimento degli obiettivi del P.R.F. approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 47/2014, al personale part-time titolare di specifiche responsabilità e/o attività a seguito delle ulteriori cessazioni dal servizio del personale dipendente ed in relazione alle esigenze organizzative dell'ente.

Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il Piano Triennale delle assunzioni di personale per il triennio 2021-2023 e per l'anno 2021;

Di dare atto che il rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti di cui al citato Decreto 17 marzo 2020 resterà compreso anche negli anni successivi entro il tetto del 29,99%, quindi nella fascia intermedia, soglia massima prevista per gli enti non virtuosi;

Di dare atto che l'avvio delle procedure di assunzioni di cui ai precedenti punti è subordinato all'approvazione del Bilancio 2021 ed agli esiti conseguenti alla trasmissione del piano al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Di trasmettere copia della presente deliberazione ai soggetti sindacali;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 *DELL'ART. 16 DELLA L. R. 44/91 E SS. MM. II*

Di trasmettere la presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica in applicazione delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 75/2017 ed alle modalità operative indicate dalla Ragioneria Generale dello Stato con la circolare n. 18/2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Geom. Macauda Carmelo



**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2021/2023 E PIANO ASSUNZIONALE.**

PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/90 RECEPITA CON L.R. 48/91 e modificata dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Avola, li 21-7-2021

RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Geom. Mascuda Carmelo  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere

Avola, li 21.07.21

Favole

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA MARIA GRAZIA D'ERBA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

Avola, li \_\_\_\_\_

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In esecuzione all'art.45 comma 4° dello Statuto Comunale in ordine alla regolarità dell'atto ed alla sua conformità alla legge

SI ESPRIME PARERE Favorevole

Avola, li 23.07.2021

IL SEGRETARIO GENERALE

## LA GIUNTA MUNICIPALE

L'anno duemilaventunesimo il giorno ventitua del mese di luglio alle ore 14.40 e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1	Cannata Giovanni Luca SINDACO	✓	
2	Grande Massimo Vice Sindaco	X	
3	Orlando Antonio Assessore	X	
4	Calderaro Simona	✓	
5	Bellomo Luciano	X	
6	Guarino Paolo		X
7	Costanzo Zammataro Giuseppe		X
8	Iacono Paolo	X	
TOTALE		<u>6</u>	<u>2</u>

Presiede il Sindaco Dott. Giovanni Luca Cannata

partecipa il Segretario del Comune Dott.ssa Maria Grazia D'Erba

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invitati i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

VISTA la suesposta proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt.53 e 55 della legge n.142/90, come recepita dalla L.R.n.48/91;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

A voti unanimi;

### DELIBERA

1) DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;

2) Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva, con separata ed unitaria

Letto, Approvato e Sottoscritto,

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE  
 D.ssa D'Erba Maria Grazia

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune, in data \_\_\_\_\_ per rimanervi 15 giorni consecutivi

Avola, \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

DEL E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (Dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione;-

X DEL È stata dichiarata immediatamente esecutiva;-

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario CERTIFICA, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme all'originale per uso Amministrativo ed ufficio

Avola, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme all'originale.



CITTÀ DI AVOLA  
PROVINCIA DI SIRACUSA

Allegato A

Prot. 0030525

Avola, li 23/06/2021

Al Resp.le Ufficio Personale  
Geom. Macaudo Carmelo

Oggetto: Prospetti Costi del Personale. Rettifica nota Prot. 0030525.

In riferimento alla Sua del 04/05/2021 relativamente alla spesa del personale si comunica quanto segue:

1. Consolidato Consuntivo 2019	€ 8.905.409,50
2. Consolidato pre Consuntivo 2020	€ 8.500.709,79
3. Previsione Spesa Personale 2021	€ 7.487.127,05
4. Previsione Spesa Personale 2022	€ 7.173.807,73
5. Previsione Spesa Personale 2023	€ 6.955.680,58

A seguito dei pensionamenti avvenuti nell'anno 2020 ed i futuri pensionamenti secondo le attuali normative si prevedono i seguenti risparmi:

1. Anno 2020	€ 361.591,98
2. Anno 2021	€ 535.661,86
3. Anno 2022	€ 324.319,32
4. Anno 2023	€ 418.127,15

Salvo adeguamenti contrattuali, tanto si comunica per i provvedimenti del caso.  
Cordiali saluti.

Il Resp.le Ufficio Stipendi  
Rag. A. Morale

COMUNE DI AVOLA (SR)

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI  
PREVISIONI DI COMPETENZA ANNO 2021 - 2023**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui non ricorrente	Totale	di cui non ricorrente	Totale	di cui non ricorrente
500	<b>Totale TITOLO 5</b>	29.000.000,00	0,00	29.000.000,00	0,00	29.000.000,00	0,00
	<b>TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro</b>						
701	Uscite per partite di giro	4.995.791,38	0,00	4.995.791,38	0,00	4.995.791,38	0,00
702	Uscite per conto terzi	3.420.000,00	0,00	3.420.000,00	0,00	3.420.000,00	0,00
700	<b>Totale TITOLO 7</b>	8.415.791,38	0,00	8.415.791,38	0,00	8.415.791,38	0,00
<b>TOTALE TITOLI</b>		150.108.188,33	0,00	149.982.219,41	0,00	149.982.219,41	0,00

Prot. 274257

Comune di Avola - Prot. 0003388 del 20-01-2022 in interno  
Comune di Avola - Prot. 0035558 del 23-07-2021 in interno

COMUNE DI AVOLA

PROVINCIA DI SR

ALLEGATO B

alla Determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

### VERIFICA NON SUPERAMENTO RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI

(Art. 33 D.L. n. 34/2019)

TABELLA 1 SPESA PERSONALE

Voce da considerare	Importo 2019 consuntivo ... (ultimo approvato)	Importo stimato anno 2021	Importo stimato anno 2022	Importo stimato anno 2023	Importo stimato anno 2024	Importo stimato anno 2025
Macro aggregato BDAP U.1.01.00.00.000	8.345.816,84	7.487.127,05	7.173.807,73	6.955.680,58		
Da aggiungere codice spesa U1.03.02.12.001						
Da aggiungere codice spesa U1.03.02.12.002						
Da aggiungere codice spesa U1.03.02.12.003						
Da aggiungere codice spesa U1.03.02.12.999						
Detrarre oneri assunzioni avviate prima del 1° gennaio 2020						
Da aggiungere oneri riflessi (non includere l'IRAP)						
TOTALE	8.345.816,84	7.487.127,05	7.173.807,73	6.955.680,58		



TABELLA 2 ENTRATE CORRENTI

2019-2018-2019

Voce da considerare	Dato medio consuntivi ... (ultimi tre approvati)	Importo stimato anno 2021	Importo stimato anno 2022	Importo stimato anno 2023	Importo stimato anno 2024	Importo stimato anno 2025
Entrate correnti relative ai Titoli I, II o III: 01 entrate Titolo I, 02 entrate Titolo II, 03 entrate Titolo III, rendiconto della gestione, accertamenti	hh	16	h5	h5		
	24.336.975,	36.282.207,	33.582.132,	33.582.132,		
Da aggiungere eventuale entrata da Tari nei comuni che hanno optato per l'applicazione della tariffa rifiuti e la hanno attribuita al gestore	hh	16	h5	h5		
Totale	24.336.975,	36.282.207,	33.582.132,	33.582.132,		

TABELLA 3 ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE

Voce	Importo	Importo stimato anno 2021	Importo stimato anno 2022	Importo stimato anno 2023	Importo stimato anno 2024	Importo stimato anno 2025
Totale tabella 2 entrate correnti	hh	16	h5	h5		
	24.336.975,	36.282.207,	33.582.132,	33.582.132,		
A detrarre FCDE bilancio assestato 2018 (ultimo consuntivo approvato)	hh	14	01	01		
	5.153.310,	7.822.780,	8.112.037,	8.112.037,		
Totale	22.183.664,97	28.459.427,	25.470.095,	25.470.095,		

TABELLA 4:

	2019	2019 <del>2020</del>	2021 (previsione)	2022 (previsione)	2023 (previsione)	2024 (previsione)	2025 (previsione)
Spesa del personale ente (totale tabella 1)		hh	05	13	58		
	8.315.816,	7.187.127,	7.187.127,	7.173.807,	6.955.680,		
Entrate correnti al netto del FCDE (totale tabella 3)		hh	07	h4	h4		
	22.183.664,	28.459.427,	28.459.427,	25.470.095,	25.470.095,		
Rapporto spesa del personale / entrate correnti							
	37,62	26,30	28,50	27,63			

⊗ Le Entrate Correnti 2021 riferiscono a Previsioni di Entrate Statali e/o Rep. e x Compensare Minori Entrate e/o Capp. Spese del Corib-18

Avola, 07.07.21



*[Handwritten signature]*  
 COLE

COMUNE DI AVOLA  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI 2021**

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DEL L'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO		
				2021	2022	2023
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale in Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie Utilizzo avanzo di Amministrazione - di cui avanzo utilizzato anticipatamente e - di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità Fondo di Cassa all'esercizio di riferimento						
10000 Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	43.372.787,99	19.470.593,97	20.142.859,28	21.091.912,98	21.091.912,98
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	1.359.129,98	59.834.423,83	63.515.146,15	5.799.199,88	5.968.480,28
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	20.200.179,58	9.279.444,97	11.152.211,77	5.340.787,01	8.921.739,01
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	4.349.497,84	6.029.854,93	24.490.370,20	28.830.946,89	79.043.790,54
50000 Totale TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	61.073.831,32	84.412.131,03	9,00	9,00
60000 Totale TITOLO 6	Accensione Prestiti	1.995.993,95	7.415.451,61	7.693.734,41	0,00	0,00
70000 Totale TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	29.336.870,01	29.000.000,00	29.000.000,00	29.000.000,00
90000 Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	5.778.532,04	12.215.791,38	8.415.791,38	8.415.791,38	8.415.791,38
<b>TOTALE TITOLI</b>						
<b>TOTALE GENERALI DELL'ENTRATA</b>						

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la data degli ultimi 31 dicembre dell'anno precedente all'esercizio in corso di previsione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi.

(2) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la data degli ultimi 31 dicembre dell'anno precedente all'esercizio in corso di previsione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi.

COMUNE DI AVOLA (SR)

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI  
PREVISIONI DI COMPETENZA ANNO 2021 - 2023**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui non ricorrente	Totale	di cui non ricorrente	Totale	di cui non ricorrente
	<b>TITOLO 1 - Spese correnti</b>						
101	Redditi da lavoro dipendente	7.487.127,05	0,00	7.173.807,73	0,00	6.955.680,58	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	941.263,88	0,00	702.926,53	0,00	870.926,53	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	11.702.198,26	0,00	10.714.091,62	0,00	10.861.809,25	0,00
104	Trasferimenti correnti	4.405.514,32	0,00	3.298.206,54	0,00	3.368.072,34	0,00
105	Trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
107	Interessi passivi	771.699,45	0,00	508.558,44	0,00	518.058,44	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	16.000,00	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00	0,00
110	Altre spese correnti	11.181.752,33	0,00	10.860.020,12	0,00	10.656.326,65	0,00
100	<b>Totale TITOLO 1</b>	<b>36.505.656,30</b>	<b>0,00</b>	<b>33.293.110,98</b>	<b>0,00</b>	<b>33.246.874,79</b>	<b>0,00</b>
	<b>TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>						
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	83.415.733,34	0,00	78.547.527,43	0,00	78.597.527,43	0,00
203	Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
200	<b>Totale TITOLO 2</b>	<b>83.415.733,34</b>	<b>0,00</b>	<b>78.547.527,43</b>	<b>0,00</b>	<b>78.597.527,43</b>	<b>0,00</b>
	<b>TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie</b>						
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
302	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
303	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300	<b>Totale TITOLO 3</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TITOLO 4 - Rimborso Prestiti</b>						
401	Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	2.771.108,31	0,00	725.789,62	0,00	722.025,81	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
400	<b>Totale TITOLO 4</b>	<b>2.771.108,31</b>	<b>0,00</b>	<b>725.789,62</b>	<b>0,00</b>	<b>722.025,81</b>	<b>0,00</b>
	<b>TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</b>						
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	29.000.000,00	0,00	29.000.000,00	0,00	29.000.000,00	0,00

Alleg. E

COMUNE DI		AVOLA
ANNO	<b>2021</b>	
POPOLAZIONE (abitanti)	<b>31.000</b>	
CLASSE	<b>F</b>	
VALORE SOGLIA	<b>27,00%</b>	
SPESA PERSONALE	<b>7.487.127,05 €</b>	
MEDIA ENTRATE CORRENTI	<b>27.336.975,44 €</b>	
RAPPORTO SPESE DI PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI	<b>27,39%</b>	
CAPACITA' ASSUNZIONALE	<b>- €</b>	
% MAX INCREMENTO ANNUALE PER I PRIMI 5 ANNI (2020-2024)	<b>16,00%</b>	
MAX INCREMENTO ANNUALE PER I PRIMI 5 ANNI (2020-2024)	<b>70.994,30 €</b>	
Resti assunzionali	<b>10.000,00 €</b>	
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE	<b>- €</b>	
RIDUZIONE PERSONALE ENTRO IL 2025	<b>NO</b>	

I Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle Entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia

In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1;

2. Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il

I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore

*[Handwritten signature]*



**CITTÀ DI AVOLA**  
(Provincia di Siracusa)

**ORIGINALE DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N. **161** DEL REGISTRO

DATA **29-04-2021**

**OGGETTO : Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023.-**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

- **VISTO** l'articolo 170 del TUEL secondo cui:
  1. Entro il 31 Luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 Novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del Bilancio di Previsione Finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione e allegano al Bilancio annuale di Previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del Bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo Documento Unico di Programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° Gennaio 2015.
  2. Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
  3. Il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del Bilancio di Previsione.
  4. Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.



# CITTÀ DI AVOLA

Comune di Avola

UFFICIO REGIONALE DI AGRICOLTURA  
E SILENZIO NOTTURNO

19-01-2022

Avola

OGGETTO: ...

...

...

...

5. Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio di Previsione.
  6. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento Unico di Programmazione.
- **VISTO** il punto 8 dell'allegato 4/1 (Principio Applicato della Programmazione) che definisce il contenuto del D.U.P.;
  - **PRESO ATTO** dell'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di Settore e la loro coerenza con quanto indicato nel D.U.P. 2021-2023:
    - 1) Programma triennale LL.PP. Delibere G.M. n. 60 del 02.04.2021;
    - 2) Programma fabbisogno del personale Delibera di GM n. 156 del 23.07.2020;
    - 3) Piano dell'alienazioni e valorizzazioni patrimoniali Delibera G.M. n. 51 del 26.03.2021;
    - 4) Piano triennale razionalizzazione e riqualificazione Spesa Delibera G.M. n. 49 del 25.03.2021;
    - 5) Programma biennale Acquisti - Beni e Servizi Delibera G.M. n. 61 del 02.04.2021;
  - **VISTA** la normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
  - **ATTESO CHE** secondo gli indirizzi espressi dall'Anac nel D.U.P. allegato sono contenuti apposite linee guida di carattere generale in materia;
  - **RITENUTO** di procedere con l'approvazione del D.U.P. 2021-2023 quale documento di programmazione dell'attività dell'ente;
  - **VISTI** il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. n. 118/2011;
  - **VISTO** il P.R.F. Delibera 47/2014 Approvato Delibera Corte dei Conti 281/2015;
  - **VISTO** l'attuale Regolamento di contabilità;

### PROPONE

- 1) **Di approvare** sulla base delle considerazioni espresse in premessa, il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 (D.U.P.), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8 del principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio, nonché tutti gli strumenti obbligatori di programmazione di settore e loro coerenza con D.U.P.;
- 2) **Di presentare**, per la sua approvazione, al primo Consiglio Comunale utile la presente deliberazione ai fini di ottemperare, come previsto dal principio contabile applicato della programmazione p. 8 alleg. n.1 D.lgs 118/2011, all'obbligo di presentazione del D.U.P. al Consiglio Comunale.

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Dott.ssa Sebastiana Coletta

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia D'Erba



**PARERI ED ATTESTAZIONI ESPRESSE AI SENSI DEGLI ARTT. 53 E 55 DELLA L. 142/90 RECEPITA  
CON L.R. 48/91 e integrata con la l.r. n° 30/2000**

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere Favorevole

Avola; li 23.07.21 **IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere Favorevole

Avola; li 23.07.21 **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Per l'impegno di spesa si attesta, ai sensi dell'art.55 Legge 142/90, recepita con L.R. 48/91, la copertura finanziaria essendo in atto reale ed effettivo l'equilibrio finanziario tra entrate accertate ed uscite impegnate.

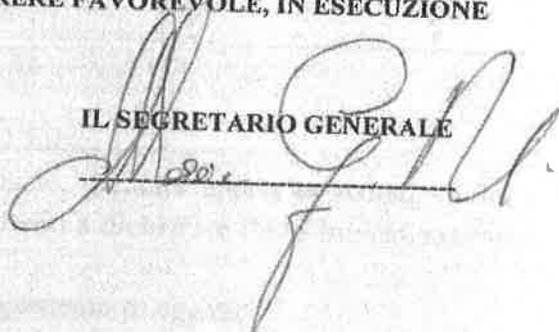
**RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Avola; li \_\_\_\_\_

**SOTTO IL PROFILO DELLA LEGITTIMITA' SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE, IN ESECUZIONE  
ALL'ART. 45 COMMA 4 DELLO STATUTO COMUNALE.**

Avola, li 23/07/2021

**IL SEGRETARIO GENERALE**



TABLETTO DI...  
L'Espresso...  
L'Espresso...  
L'Espresso...

Il sottoscritto...  
L'Espresso...  
L'Espresso...

*[Handwritten signature]*

Il sottoscritto...  
L'Espresso...  
L'Espresso...

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Il sottoscritto...  
L'Espresso...  
L'Espresso...

L'anno duemilaventuno, il giorno ventinove del mese luglio,  
 alle ore 17.10, e seguenti, in Avola e nella Casa Comunale e nella consueta sala  
 delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale  
 con l'intervento dei signori:

n°	AMMINISTRATORI	PRESENTI	ASSENTI
1	CANNATA GIOVANNI LUCA SINDACO	X	
2	GRANDE MASSIMO VICE SINDACO		X
3	ORLANDO ANTONIO ASSESSORE	X	
4	CALDARARO SIMONA *****	X	
5	BELLOMO LUCIANO *****		X
6	COSTANZO ZAMMATARO GIUSEPPE *****	X	
7	IACONO PAOLO *****		X
8	GUARINO PAOLO *****	X	
	<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>3</b>

Presiede il Sindaco Dott. Giovanni Luca Cannata

partecipa il Segretario del Comune Dott.ssa Maria Grazia D'Erba

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta, invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato ed a dichiarare l'atto Immediatamente esecutivo.

VISTA la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli artt.53 e 55 della legge n.142/90, come recepita dalla L.R.n.48/91;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

A voti unanimi;

#### DELIBERA

1) DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;

Copia della presente deliberazione deve essere pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni, nonché trasmessa in copia per quanto di competenza/ per conoscenza ai seguenti uffici, Organi ed Enti:

Letto, Approvato e Sottoscritto,

IL SINDACO  
 Dott. Giovanni Luca Cannata

IL SEGRETARIO GENERALE  
 Dott.ssa Maria Grazia D'Erba

I dati sono stati estratti dal database "SISTEMA INFORMATICO DI GESTIONE DEL TERRITORIO" e sono stati elaborati in formato Excel.

CATEGORIA	SOTTOCATEGORIA	DESCRIZIONE		NUMERO
		DESCRIZIONE	DESCRIZIONE	
A	1	1	...	1
		2	...	1
		3	...	1
		4	...	1
B	2	1	...	1
		2	...	1
		3	...	1
		4	...	1
C	3	1	...	1
		2	...	1
		3	...	1
		4	...	1
D	4	1	...	1
		2	...	1
		3	...	1
		4	...	1

I dati sono stati estratti dal database "SISTEMA INFORMATICO DI GESTIONE DEL TERRITORIO" e sono stati elaborati in formato Excel.

I dati sono stati estratti dal database "SISTEMA INFORMATICO DI GESTIONE DEL TERRITORIO" e sono stati elaborati in formato Excel.

## REFERITO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'Ufficio

**ATTESTA**

Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune, in data \_\_\_\_\_ per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Avola, \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d' Ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva trascorsi 10 (Dieci) giorni dalla data di inizio della pubblicazione; -  
 È stata dichiarata immediatamente esecutiva; -

Avola, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario **CERTIFICA**, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Avola, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

Copia Conforme all'originale per uso Amministrativo ed Ufficio

Avola, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

Copia Conforme all'originale.

Avola, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Il sottoscritto, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_,  
in qualità di \_\_\_\_\_

Chiedo la nomina a \_\_\_\_\_  
per il periodo \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
 è stato ammesso a \_\_\_\_\_  
 non è stato ammesso a \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
ha presentato \_\_\_\_\_  
per il periodo \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

## **COMUNE DI AVOLA**

# **DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)**

**PERIODO: 2021 - 2022 - 2023**

## PREMESSA

### 1. La sezione strategica

### 2. L'analisi di contesto

2.1. Popolazione

2.2. Condizione socio-economica delle famiglie

2.3. Economia insediata

2.4. Territorio

2.5. Struttura organizzativa

2.6. Strutture operative

2.7. Società partecipate

### 3. Funzioni esercitate su delega

### 4. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

4.1. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

4.2. Fonti di finanziamento

4.3. Analisi delle risorse

4.4. Futuri mutui

4.5 Verifica limiti di indebitamento

4.6 Proventi dei servizi dell'ente

4.7 Equilibri di bilancio

4.8 Quadro generale riassuntivo

5. Linee programmatiche di mandato

5.1. Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2021 – 2023

6. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi

7. La sezione operativa

SEZIONE OPERATIVA - Prima parte

SEZIONE OPERATIVA - Seconda parte

8. Gli investimenti

9. La spesa per le risorse umane

10. Le variazioni del patrimonio

11. Piano Alienazione e Valorizzazione Patrimonio Immobiliare 2021-2023

12. Programma Fabbisogno del personale

13 Programma biennale Acquisto beni e servizi

14. Piano razionalizzazione e riqualificazione spese

15. Aliquote Servizi a domanda Conto consuntivo 2020 e Previsione 2021

16 Piano Triennale OO.PP 2021-2023

**VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE**

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

## **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica. Con riferimento all'esercizio 2021, il termine di presentazione del DUP non è vincolante.

# SEZIONE STRATEGICA

## 1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

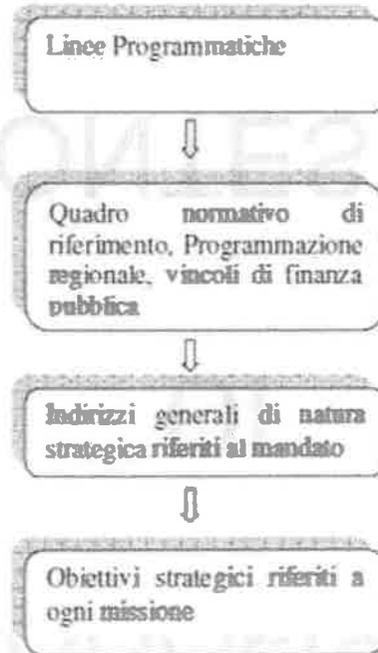
Il Comune di Avola, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di G.M. n. 6 del 11/01/2018 il Programma di mandato per il periodo 2017 – 2022, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 7 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

1. - Sviluppo economico, Turismo, Agricoltura, Cultura, Attività produttive, Internazionalizzazione, Identità e Tradizioni Locali
2. - Politiche per lo Sport e il Tempo Libero
3. - Amministrazione Trasparenza, Legalità, Misure di Prevenzione della Corruzione, Comunicazione, Innovazione tecnologica, Organizzazione degli Uffici e del Personale
4. - Programmazione Finanziaria, Bilancio, Tributi, Spending Review
5. Lavori Pubblici, Infrastrutture, Riqualificazione ed Arredo Urbano delle Periferie e del Centro Urbano, Manutenzione
6. Ambiente e Territorio. Sviluppo sostenibile, Ecologia, Territorio, Protezione civile, Verde Pubblico, Politiche per gli Animali e Patrimonio
7. Istruzione, Scuola, Edilizia Scolastica, Politiche Giovanili e per la Famiglia, Servizi Sociali, Rapporti con le Associazioni Locali, Pari Opportunità, Salute

Il presente rappresenta il Documento Unico di Programmazione del mandato amministrativo del riconfermato Sindaco

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2021 - 2022 - 2023**

**ANALISI  
DI  
CONTESTO**

Comune di AVOLA

## 2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

Preso atto della Relazione di fine mandato, sottoscritta dal Sindaco e regolarmente pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nonché inviata alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti nei termini di legge, nonché quella di inizio mandato.

## 2.1 Popolazione

Popolazione legale all'ultimo censimento				31.319
Popolazione residente a fine 2020 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	31.015
	di cui:	maschi	n.	15.251
		femmine	n.	15.764
	nuclei familiari		n.	12.127
	comunità/convivenze		n.	25
Popolazione all'1/1/ 2020			n.	31.163
Nati nell'anno	n.	230		
Deceduti nell'anno	n.	304		
		saldo naturale	n.	0
Immigrati nell'anno	n.	384		
Emigrati nell'anno	n.	383		
		saldo migratorio	n.	0
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	1515
In età scuola dell'obbligo (7/16 anni)			n.	2.893
In forza lavoro 1. occupazione (17/29 anni)			n.	4.409
In età adulta (30/65 anni)			n.	15.608
In età senile (oltre 65 anni)			n.	6.590

## **2.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE**

Le condizioni socio-economiche delle famiglie hanno risentito della crisi economica nazionale e regionale. Tuttavia, grazie alle misure messe in campo nel corso del precedente mandato amministrativo e delle azioni amministrative tese allo sviluppo sociale, economico e turistico, gli effetti della crisi sono state in parte arginati e sono state create in generale le condizioni per un miglioramento della qualità della vita delle persone e per l'incremento occupazionale. Ad ogni buon fine, i servizi sociali continuano a sostenere le famiglie in difficoltà ed in stato di indigenza. Inoltre, è stato istituito presso questo Comune un organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento, per sostenere le famiglie e le aziende che incolpevolmente versano in stato di indebitamento, aiutandole a ripartire.

Nel corso dell'Esercizio Finanziario 2020, l'Ente, a seguito emergenza epidemiologica Covid -19 ha effettuato variazioni di Bilancio Provvisorio giuste Del. G.M 60 del 02/04/2020, Del. G.M 64 del 16/04/2020, Del. G.M 74 del 08/05/2020 e Del. G.M 118 del 05/08/2020.

Nel corso dell'Esercizio Finanziario 2021, nell'ambito dell'emergenza Covid-19 sono state apportate ulteriori modifiche in materia di tributi con Del. G.M 63 DEL 02/04/2021.

### 2.3 – ECONOMIA INSEDIATA

L'economia della Città di Avola è stata tradizionalmente caratterizzata dall'agricoltura e dalla pesca, che hanno sempre rappresentato i due settori trainanti del sistema economico locale.

L'agricoltura, in virtù della crisi del comparto a livello nazionale e regionale, ha subito una battuta di arresto negli ultimi decenni; pur tuttavia, rimane, ad oggi, uno dei settori più importanti ed in ripresa. L'obiettivo strategico resta altresì quello di rafforzare ed incrementare i prodotti tipici locali rinomati in tutto il mondo, con particolare riferimento alla Mandorla di Avola, al Nero d'Avola, al miele di "Sataredda" (timo) e all'olio di oliva degli Iblei.

La pesca, grazie ai recenti interventi messi in campo col precedente mandato amministrativo sul piano della portualità e salvaguardia delle coste (frangiflutti, ecc.) nonché con l'attivazione del Depuratore, sta vivendo una fase di netta ripresa. Va sottolineato altresì che l'incremento del settore sta sviluppando un importante indotto in termini di nascita di attività e servizi connessi (nuove attività commerciali, pesca turismo, ecc) con ulteriori possibilità di sviluppo.

Il turismo rappresenta infine un settore in notevole crescita, grazie alle azioni strategiche messe in campo nel precedente mandato amministrativo del riconfermato Sindaco, G. Luca Cannata, che si sono sviluppati in due direzioni: da una parte, importanti interventi infrastrutturali (riqualificazione e rifacimento dell'intero litorale, riqualificazione del borgo marinaro, attivazione del depuratore, ecc.) e incremento dei servizi (infopoint turistico, ecc.); dall'altra attraverso politiche integrate di marketing territoriale (fiere turistiche, convenzione con rete di imprese turistiche, ecc).

Lo sviluppo del turismo si è concretizzato altresì in una vera e propria destagionalizzazione delle presenze turistiche anche in periodi

dell'anno non convenzionali, con incremento di posti letto e delle attività ricettive e commerciali connesse.

Il comparto turistico rappresenta certamente un settore in forte crescita e foriero di nuovi sviluppi nei prossimi anni, anche in termini occupazionali.

Il commercio è fiorente e negli ultimi anni si è assistito alla nascita di nuove attività imprenditoriali, anche grazie agli interventi effettuati per rendere più attrattiva e competitiva la nostra città.

## 2.4 – Territorio

<b>Superficie in Kmq</b>				74,2
<b>RISORSE IDRICHE</b>				
	* Laghi			
	* Fiumi e torrenti			
<b>STRADE</b>				
	* Statali		Km.	0,0
	* Provinciali		Km.	0,0
	* Comunali		Km.	87,0
	* Vicinali		Km.	54,9
	* Autostrade		Km.	0,0
<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>				
		Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>		
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>		
* Programma di fabbricazione	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>		
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>		
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>				
* Industriali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>		
* Artigianali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>		
* Commerciali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>		
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)				
	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>		
	<b>AREA INTERESSATA</b>		<b>AREA DISPONIBILE</b>	
<b>P.E.E.P.</b>	mq.	0,00	mq.	0,00
<b>P.I.P.</b>	mq.	0,00	mq.	0,00

**Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:**

<b>SETTORE</b>	<b>DIPENDENTE</b>
Responsabile Settore Affari Generali- Organi Collegiali – URP- Anagrafe e Stato Civile- Elettorale- Messi Comunali- Protocollo ed Autentiche – Giudice di Pace	<b>Comandante VV.UU Dott.ssa Composto Maria Antonina</b>
Responsabile Settore Personale e Organizzazione – Settore Informatico – Sviluppo Economico- Tributi- SUAP	<b>Geom. Macauda Carmelo</b>
Responsabile Settore Sport - Turismo	<b>Dott.ssa Giallongo Pasqua</b>
Responsabile Settore Economico Finanziario	<b>Dott.ssa Coletta Sebastiana</b>
<b>Responsabile Servizi Museali – Biblioteca ed Archivio storico</b>	<b>Geom Macauda Carmelo</b>
<b>Responsabile Settore LL.PP</b>	<b>Geom Liotta Giampaolo – Dott Ventura Bruno</b>
<b>Responsabile Settore Urbanistica</b>	<b>Ing. Gambuzza Pasqualino</b>
<b>Responsabile Servizi Ambientali e Patrimonio</b>	<b>Sig. Liotta Giampaolo</b>
<b>Responsabile Servizi sociali e Pubblica Istruzione</b>	<b>Dott.ssa Bonarrigo Paolina</b>
<b>Responsabile Servizio Idrico</b>	<b>Geom Basile fino al 30/04/2021 – Dott Ventura Bruno</b>
<b>Responsabile Servizi Manutenzione - Autoparco</b>	<b>Geom Basile fino al 30/04/2021 – Sig. Liotta Giampaolo</b>
<b>Responsabile Gabinetto del Sindaco</b>	<b>Geom Macauda Carmelo</b>
<b>Responsabile Area Legale</b>	<b>Dott.ssa Composto Maria Antonina</b>
<b>Responsabile Polizia Municipale</b>	<b>Dott.ssa Composto Maria Antonina</b>
<b>Responsabile Servizi Cimiteriali e Protezione Civile</b>	<b>Geom. Romano Antonino</b>
<b>Responsabile Progettazione OO.PP- Illuminazione Pubblica-Depurazione</b>	<b>Dott. Ventura Bruno</b>

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	42 FT 10 P.T	0	C.1	70	0
A.2	0	20 PT	C.2	0	7
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	37	C.4	0	36

A.5	0	5	C.5	0	11
B.1	41 FT 41 PT	0	D.1	18	0
B.2	0	77 PT 24 FT	D.2	0	6
B.3	7	0	D.3	7	0
B.4	0	16	D.4	0	4
B.5	0	11	D.5	0	0
B.6	0	3	D.6	0	4
B.7	0	0	Dirigente	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>141</b>	<b>193</b>	<b>TOTALE</b>	<b>95</b>	<b>68</b>

**Totale personale al 31-12-2020:**

di ruolo n.	FT 164 PT 97
fuori ruolo n.	0

**Legenda:****PT= PART TIME****FT=FULL TIME**

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	FT42 PT 20	A	0	0
B	0	FT 9	B	0	FT 1
C	0	FT 7	C	0	FT 2
D	0	FT 5	D	0	FT 1
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	PT 4	B	0	FT 7
C	0	FT 24	C	0	FT 0
D	0	FT 1	D	0	FT 1
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	FT 42 + PT 10=52	FT 42 +PT 20=62
B	0	FT 37 PT 73	B	FT 48 + PT 41=89	FT54+PT77=131
C	0	FT 21	C	F.T 70 + PT 0=70	FT 54+PT 0=54
D	0	FT 6	D	FT 25 + PT 0= 25	FT 14+PT0=14
Dir	0	0	Dir	0	0
			<b>TOTALE</b>	236	* 261

\* trattasi di persone fisiche

## 2.6 - Strutture operative

Tipologia			ESERCIZIO IN CORSO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
			Anno 2020			Anno 2021			Anno 2022			Anno 2023					
Asili nido	n.	0	pcsti n.	20		20			20			2					
Scuole materne	n.	0	pcsti n.	721		721			721			72					
Scuole elementari	n.	0	posti n.	1395		1395			1395			139					
Scuole medie	n.	0	posti n.	963		963			963			96					
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	0		0			0								
Farmacie comunali			n.	10		n.	10		n.	10		n.	1				
Rete fognaria in Km																	
- bianca				4,00		4,00			4,00			4,0					
- nera				15,00		15,00			15,00			15,0					
- mista				2,00		2,00			2,00			2,0					
Esistenza depuratore			Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No			
Rete acquedotto in Km				16,00		16,00			16,00			16,0					
Attuazione servizio idrico integrato			Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No			
Aree verdi, parchi, giardini	n. hq.	100 400,00	n. hq.	100 400,00		n. hq.	100 400,00		n. hq.	100 400,00		n. hq.	100 400,00				
Punti luce illuminazione pubblica	n.	5400	n.	5400		n.	5400		n.	5400		n.	5400				
Rete gas in Km				0,00		0,00			0,00			0,0					
Raccolta rifiuti in quintali																	
- civile				150000		145000			140000			14000					
- industriale				0,00		0,00			0,00			0,0					
- racc. diff.ta			Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No			
Esistenza discarica				80000			85000			91000			91000				
Mezzi operativi	n.	20	n.	20		n.	20		n.	20		n.	2				
Veicoli	n.	0	n.	0		n.	0		n.	0		n.					
Centro elaborazione dati			Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No			
Personal computer	n.	260	n.	260		n.	260		n.	260		n.	26				
Altre strutture (specificare)																	

## 2.7 - Società partecipate

## SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2019	Anno 2018	Anno 2017
CUMO		14,28	Promozione e sviluppo dell'istruzione universitaria e ricerca applicata nell'area sud orientale per i Comuni di Avola, Noto, Pachino e Portopalo		0,00	0,00	0,00	0,00
GAL ELORO		6,85	Progetti per lo sviluppo economico del comprensorio					
ATO SR 2 (in liquidazione)		28,71	Gestione integrata rifiuti solidi urbani e raccolta differenziata Comuni di Avola e Noto					
SRR SIRACUSA		7,466	Società consortile s.p.a per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti. art 6 L.R. 9/2010					
ATO SR – Servizio Idrico (in liquidazione)		6,03	Gestione unica del servizio idrico integrato in favore dei Comuni costituenti l'ATO 8 (SR)					

Si da atto che:

l'ATO SR2 - Gestione Integrata dei Rifiuti ad oggi è in liquidazione

l'ATO SR – Servizio idrico integrato ad oggi è in liquidazione

Per il resto si rimanda alla Del. C.C 52 del 28/12/2020 nonché alla Del. G.M 174 DEL 24/11/2020 avente ad oggetto Approvazione elenco Enti e società costituenti il gruppo di amministrazione pubblica ed individuazione bilancio consolidato; con tale atto si evidenzia che non sussistono le motivazioni per alienazione delle partecipazioni alla data del 31.12.2019 né elementi per la redazione del Bilancio consolidato per irrilevanza; (verbale 3 del 02/02/2021 Collegio dei Revisori)

## **5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA**

### **FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO**

- **Riferimenti normativi:**
- **Funzioni o servizi: Stato Civile – Anagrafe - Elettorale - Leva**

### **FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE**

- **Riferimenti normativi:**
- Funzioni o servizi: Servizi Sociali**

## **6 - Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica**

### **6.1 - Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche**

#### **ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AVOLA**

##### **QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA <sup>(1)</sup>**

Vedi delibera Giunta Municipale 56 del 17/03/2020 avente ad oggetto: "Adozione dell'aggiornamento del programma triennale delle OO.PP 2020/2022 e relativo elenco annuale" e variazione ed aggiornamento Del. G.M 105 del 14/07/2020.

Del. Giunta Municipale 60 del 02/04/2021 Approvazione Programma triennale OO.PP 2021-2023

#### **ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AVOLA**

##### **ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Il Programma evidenzia la stima dei costi previsti e l'apporto eventuale di capitale privato per la realizzazione di ciascun intervento nell'arco del triennio; si rimanda alle Delibera. Giunta Municipale 60 del 02/04/2021 e relativi allegati.

## 6.3 – Fonti di finanziamento

## Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto all. ccl. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	17.399.756,76	17.946.712,70	19.470.583,57	20.142.358,26	21.091.912,98	21.091.912,98	3,45
Contributi e trasferimenti correnti	4.016.670,13	4.311.877,06	9.273.444,57	9.799.081,89	5.668.480,46	5.668.480,46	5,66
Extratributarie	5.853.023,13	6.593.846,21	6.029.654,93	6.340.767,01	6.821.739,01	6.821.739,01	5,15
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>27.269.450,02</b>	<b>28.852.435,97</b>	<b>34.773.683,07</b>	<b>36.282.207,16</b>	<b>33.582.132,45</b>	<b>33.582.132,45</b>	<b>4,33</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>27.269.450,02</b>	<b>28.852.435,97</b>	<b>34.773.683,07</b>	<b>36.282.207,16</b>	<b>33.582.132,45</b>	<b>33.582.132,45</b>	<b>4,33</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	3.401.583,82	3.808.405,65	56.798.746,38	79.663.669,19	79.043.730,54	79.043.730,54	40,25
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui passivi	0,00	1.972.812,50	5.729.547,76	5.967.830,56	0,00	0,00	4,15
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	180.747,80	538.125,00	0,00	0,00	197,72
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>3.401.583,82</b>	<b>5.781.218,15</b>	<b>62.709.041,74</b>	<b>36.169.824,75</b>	<b>79.043.730,54</b>	<b>79.043.730,54</b>	<b>37,41</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	22.834.809,42	23.567.058,55	29.336.870,01	29.000.000,00	29.000.000,00	29.000.000,00	- 1,14
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>22.834.809,42</b>	<b>23.567.058,55</b>	<b>29.336.870,01</b>	<b>29.000.000,00</b>	<b>29.000.000,00</b>	<b>29.000.000,00</b>	<b>- 1,14</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>53.505.843,26</b>	<b>58.200.712,67</b>	<b>126.819.594,82</b>	<b>151.451.831,91</b>	<b>141.625.862,99</b>	<b>141.625.862,99</b>	<b>19,41</b>

## Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)	2021 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	13.031.634,50	13.247.801,10	59.634.423,83	63.515.146,15	6,507
Contributi e trasferimenti correnti	3.448.760,12	4.298.305,02	10.476.185,62	11.152.211,77	6,452
Extratributarie	5.289.501,00	4.629.327,13	24.430.370,20	26.630.946,59	9,007
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>21.769.895,62</b>	<b>22.175.433,25</b>	<b>94.540.979,65</b>	<b>101.298.304,51</b>	<b>7,147</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>21.769.895,62</b>	<b>22.175.433,25</b>	<b>94.540.979,65</b>	<b>101.298.304,51</b>	<b>7,147</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	2.253.967,39	2.478.818,28	61.073.831,32	84.412.131,03	38,213
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	32.673,72	1.994.369,47	7.415.451,61	7.653.734,41	3,213
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>2.286.641,11</b>	<b>4.473.187,75</b>	<b>68.489.282,93</b>	<b>92.065.865,44</b>	<b>34,423</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	22.834.809,42	23.567.058,55	29.336.870,01	29.000.000,00	- 1,148
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>22.834.809,42</b>	<b>23.567.058,55</b>	<b>29.336.870,01</b>	<b>29.000.000,00</b>	<b>- 1,148</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>46.891.346,15</b>	<b>50.215.679,55</b>	<b>192.367.132,59</b>	<b>222.364.169,95</b>	<b>15,593</b>

## Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)	2021 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	13.031.634,50	13.247.801,10	59.634.423,83	63.515.146,15	6,507
Contributi e trasferimenti correnti	3.448.760,12	4.298.305,02	10.476.185,62	11.152.211,77	6,452
Extratributarie	5.289.501,00	4.629.327,13	24.430.370,20	26.630.946,59	9,007
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>21.769.895,62</b>	<b>22.175.433,25</b>	<b>94.540.979,65</b>	<b>101.298.304,51</b>	<b>7,147</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>21.769.895,62</b>	<b>22.175.433,25</b>	<b>94.540.979,65</b>	<b>101.298.304,51</b>	<b>7,147</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	2.253.967,39	2.478.818,28	61.073.831,32	84.412.131,03	38,213
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	32.673,72	1.994.369,47	7.415.451,61	7.653.734,41	3,213
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>2.286.641,11</b>	<b>4.473.187,75</b>	<b>68.489.282,93</b>	<b>92.065.865,44</b>	<b>34,423</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	22.834.809,42	23.567.058,55	29.336.870,01	29.000.000,00	- 1,148
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>22.834.809,42</b>	<b>23.567.058,55</b>	<b>29.336.870,01</b>	<b>29.000.000,00</b>	<b>- 1,148</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>46.891.346,15</b>	<b>50.215.679,55</b>	<b>192.367.132,59</b>	<b>222.364.169,95</b>	<b>15,593</b>

## 6.4 - Analisi delle risorse

Area	Struttura	Funzione	Attività	Responsabile	Competenze	Formazione	Esperienza	Altre informazioni
Dipartimento I	Ufficio A	Funzione A	Attività A	Responsabile A	Competenze A	Formazione A	Esperienza A	Altre informazioni A
	Ufficio B	Funzione B	Attività B	Responsabile B	Competenze B	Formazione B	Esperienza B	Altre informazioni B
Dipartimento II	Ufficio C	Funzione C	Attività C	Responsabile C	Competenze C	Formazione C	Esperienza C	Altre informazioni C
	Ufficio D	Funzione D	Attività D	Responsabile D	Competenze D	Formazione D	Esperienza D	Altre informazioni D
Dipartimento III	Ufficio E	Funzione E	Attività E	Responsabile E	Competenze E	Formazione E	Esperienza E	Altre informazioni E
	Ufficio F	Funzione F	Attività F	Responsabile F	Competenze F	Formazione F	Esperienza F	Altre informazioni F

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2020	2021	2020	2021
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>			0,00	0,00

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
<b>TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE</b>	17.399.756,76	17.946.712,70	19.470.583,57	20.142.358,26	21.091.912,98	21.091.912,98	3,450

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
<b>TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE</b>	13.031.634,50	13.247.801,10	59.634.423,83	63.515.146,15	6,507

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	4.016.670,13	4.311.877,06	9.273.444,57	9.799.081,89	5.668.480,46	5.668.480,46	5,668

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	3.448.760,12	4.298.305,02	10.476.185,62	11.152.211,77	6,452

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	5.853.023,13	6.593.846,21	6.029.654,93	6.340.767,01	6.821.739,01	6.821.739,01	5,159

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	5.289.501,00	4.629.327,13	24.430.370,20	26.630.946,59	9,007

**Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio: la copertura del costo dei servizi a domanda individuale complessivo previsto nell'esercizio 2021 risulta pari al 52,15% rispettando la percentuale minima prevista per legge ( Del.G.M. 151 del 21/07/2021), mentre nell'esercizio 2020 si è raggiunta la copertura percentuale del 155,12%.\***

**\*Considerato che non è stato reso il servizio di refezione scolastica per l'anno 2020 causa emergenza covid-19.**

**Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile: l'Ente percepisce fitto locali adibiti a Caserma dei Carabinieri nonché quello dei locali adibiti a Commissariato di Polizia di Stato.**

## Altre considerazioni e illustrazioni:

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	3.401.583,82	3.808.405,65	56.798.746,38	79.663.669,19	79.043.730,54	79.043.730,54	40,256
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>3.401.583,82</b>	<b>3.808.405,65</b>	<b>56.798.746,38</b>	<b>79.663.669,19</b>	<b>79.043.730,54</b>	<b>79.043.730,54</b>	<b>40,256</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	2.253.967,39	2.478.818,28	61.073.831,32	84.412.131,03	38,213
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	32.673,72	1.994.369,47	7.415.451,61	7.653.734,41	3,213
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

**6.4.5 - Futuri mutui**

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
<b>Sentenza SLED (per debiti fuori bilancio relativi al Depuratore)</b>	<b>1.570.963,83</b>			
<b>Sentenza Astaldi (per debiti fuori bilancio relativi alla Circonvallazione)</b>	<b>2.239.178,42</b>			
<b>Giusta programmazione Settore XV Dott Ventura Bruno</b>				

## 6.4.6 – Verifica limiti di indebitamento

## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2021

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	17.946.712,70	19.351.835,81	19.351.835,81
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	4.311.877,06	5.011.557,49	5.011.557,49
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	6.593.846,21	6.264.869,24	6.264.869,24
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>28.852.435,97</b>	<b>30.628.262,54</b>	<b>30.628.262,54</b>
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	2.885.243,60	3.062.826,25	3.062.826,25
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup>	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	353.511,58	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>2.531.732,02</b>	<b>3.062.826,25</b>	<b>3.062.826,25</b>
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	22.834.809,42	23.567.058,55	29.336.870,01	29.000.000,00	29.000.000,00	29.000.000,00	- 1,148
<b>TOTALE</b>	<b>22.834.809,42</b>	<b>23.567.058,55</b>	<b>29.336.870,01</b>	<b>29.000.000,00</b>	<b>29.000.000,00</b>	<b>29.000.000,00</b>	<b>- 1,148</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2020 (previsioni)		
	1	2	3	4	5
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	22.834.809,42	23.567.058,55	29.336.870,01	29.000.000,00	- 1,148
<b>TOTALE</b>	<b>22.834.809,42</b>	<b>23.567.058,55</b>	<b>29.336.870,01</b>	<b>29.000.000,00</b>	<b>- 1,148</b>

L'ente ha rispettato i limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222 del tuel giusta delibera di G.M. N.199 DEL 15-12-2020

**PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE**

**L'ente ha adottato con provvedimento di Giunta Municipale 51 del 26.03.2021 il Piano di alienazione e delle valorizzazioni per il triennio 2021/2023 ai sensi art 58 della Legge 133/2008 s.m.i**

**6.5 – Equilibri di bilancio**  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2021 - 2022 - 2023**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	59.434,96	59.434,96	59.434,96
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	36.282.207,16 0,00	33.582.132,45 0,00	33.582.132,45 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	36.505.555,30 0,00 7.822.780,14	33.293.110,98 0,00 8.412.037,01	33.246.874,79 0,00 8.412.037,01
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	2.771.108,31 0,00 2.041.677,68	725.789,62 0,00 0,00	722.025,81 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>-3.053.891,41</b>	<b>-496.203,11</b>	<b>-446.203,11</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	300.000,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	596.203,10 0,00	496.203,11 0,00	446.203,11 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	2.157.688,31	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>				

	O=G+H+I-L+M	0,00	0,00	0,00
--	-------------	------	------	------

<div style="text-align: center;"> <p>                     COMUNE DI AVOLA                      SERVIZIO FINANZIARIO                      BILANCIO DI ESERCIZIO 2021                      PREVISIONI                 </p> </div>				
CONTO	DESCRIZIONE	2021	2022	2023
000	...	...	...	...
001	...	...	...	...
002	...	...	...	...
003	...	...	...	...
004	...	...	...	...
005	...	...	...	...
006	...	...	...	...
007	...	...	...	...
008	...	...	...	...
009	...	...	...	...
010	...	...	...	...
011	...	...	...	...
012	...	...	...	...
013	...	...	...	...
014	...	...	...	...
015	...	...	...	...
016	...	...	...	...
017	...	...	...	...
018	...	...	...	...
019	...	...	...	...
020	...	...	...	...
021	...	...	...	...
022	...	...	...	...
023	...	...	...	...
024	...	...	...	...
025	...	...	...	...
026	...	...	...	...
027	...	...	...	...
028	...	...	...	...
029	...	...	...	...
030	...	...	...	...
031	...	...	...	...
032	...	...	...	...
033	...	...	...	...
034	...	...	...	...
035	...	...	...	...
036	...	...	...	...
037	...	...	...	...
038	...	...	...	...
039	...	...	...	...
040	...	...	...	...
041	...	...	...	...
042	...	...	...	...
043	...	...	...	...
044	...	...	...	...
045	...	...	...	...
046	...	...	...	...
047	...	...	...	...
048	...	...	...	...
049	...	...	...	...
050	...	...	...	...
051	...	...	...	...
052	...	...	...	...
053	...	...	...	...
054	...	...	...	...
055	...	...	...	...
056	...	...	...	...
057	...	...	...	...
058	...	...	...	...
059	...	...	...	...
060	...	...	...	...
061	...	...	...	...
062	...	...	...	...
063	...	...	...	...
064	...	...	...	...
065	...	...	...	...
066	...	...	...	...
067	...	...	...	...
068	...	...	...	...
069	...	...	...	...
070	...	...	...	...
071	...	...	...	...
072	...	...	...	...
073	...	...	...	...
074	...	...	...	...
075	...	...	...	...
076	...	...	...	...
077	...	...	...	...
078	...	...	...	...
079	...	...	...	...
080	...	...	...	...
081	...	...	...	...
082	...	...	...	...
083	...	...	...	...
084	...	...	...	...
085	...	...	...	...
086	...	...	...	...
087	...	...	...	...
088	...	...	...	...
089	...	...	...	...
090	...	...	...	...
091	...	...	...	...
092	...	...	...	...
093	...	...	...	...
094	...	...	...	...
095	...	...	...	...
096	...	...	...	...
097	...	...	...	...
098	...	...	...	...
099	...	...	...	...
100	...	...	...	...
101	...	...	...	...
102	...	...	...	...
103	...	...	...	...
104	...	...	...	...
105	...	...	...	...
106	...	...	...	...
107	...	...	...	...
108	...	...	...	...
109	...	...	...	...
110	...	...	...	...
111	...	...	...	...
112	...	...	...	...
113	...	...	...	...
114	...	...	...	...
115	...	...	...	...
116	...	...	...	...
117	...	...	...	...
118	...	...	...	...
119	...	...	...	...
120	...	...	...	...
121	...	...	...	...
122	...	...	...	...
123	...	...	...	...
124	...	...	...	...
125	...	...	...	...
126	...	...	...	...
127	...	...	...	...
128	...	...	...	...
129	...	...	...	...
130	...	...	...	...
131	...	...	...	...
132	...	...	...	...
133	...	...	...	...
134	...	...	...	...
135	...	...	...	...
136	...	...	...	...
137	...	...	...	...
138	...	...	...	...
139	...	...	...	...
140	...	...	...	...
141	...	...	...	...
142	...	...	...	...
143	...	...	...	...
144	...	...	...	...
145	...	...	...	...
146	...	...	...	...
147	...	...	...	...
148	...	...	...	...
149	...	...	...	...
150	...	...	...	...
151	...	...	...	...
152	...	...	...	...
153	...	...	...	...
154	...	...	...	...
155	...	...	...	...
156	...	...	...	...
157	...	...	...	...
158	...	...	...	...
159	...	...	...	...
160	...	...	...	...
161	...	...	...	...
162	...	...	...	...
163	...	...	...	...
164	...	...	...	...
165	...	...	...	...
166	...	...	...	...
167	...	...	...	...
168	...	...	...	...
169	...	...	...	...
170	...	...	...	...
171	...	...	...	...
172	...	...	...	...
173	...	...	...	...
174	...	...	...	...
175	...	...	...	...
176	...	...	...	...
177	...	...	...	...
178	...	...	...	...
179	...	...	...	...
180	...	...	...	...
181	...	...	...	...
182	...	...	...	...
183	...	...	...	...
184	...	...	...	...
185	...	...	...	...
186	...	...	...	...
187	...	...	...	...
188	...	...	...	...
189	...	...	...	...
190	...	...	...	...
191	...	...	...	...
192	...	...	...	...
193	...	...	...	...
194	...	...	...	...
195	...	...	...	...
196	...	...	...	...
197	...	...	...	...
198	...	...	...	...
199	...	...	...	...
200	...	...	...	...
201	...	...	...	...
202	...	...	...	...
203	...	...	...	...
204	...	...	...	...
205	...	...	...	...
206	...	...	...	...
207	...	...	...	...
208	...	...	...	...
209	...	...	...	...
210	...	...	...	...
211	...	...	...	...
212	...	...	...	...
213	...	...	...	...
214	...	...	...	...
215	...	...	...	...
216	...	...	...	...
217	...	...	...	...
218	...	...	...	...
219	...	...	...	...
220	...	...	...	...
221	...	...	...	...
222	...	...	...	...
223	...	...	...	...
224	...	...	...	...
225	...	...	...	...
226	...	...	...	...
227	...	...	...	...
228	...	...	...	...
229	...	...	...	...
230	...	...	...	...
231	...	...	...	...
232	...	...	...	...
233	...	...	...	...
234	...	...	...	...
235	...	...	...	...
236	...	...	...	...
237	...	...	...	...
238	...	...	...	...
239	...	...	...	...
240	...	...	...	...
241	...	...	...	...
242	...	...	...	...
243	...	...	...	...
244	...	...	...	...
245	...	...	...	...
246	...	...	...	...
247	...	...	...	...
248	...	...	...	...
249	...	...	...	...
250	...	...	...	...
251	...	...	...	...
252	...	...	...	...
253	...	...	...	...
254	...	...	...	...
255	...	...	...	...
256	...	...	...	...
257	...	...	...	...
258	...	...	...	...
259	...	...	...	...
260	...	...	...	...
261	...	...	...	...
262	...	...	...	...
263	...	...	...	...
264	...	...	...	...
265	...	...	...	...
266	...	...	...	...
267	...	...	...	...
268	...	...	...	...
269	...	...	...	...
270	...	...	...	...
271	...	...	...	...
272	...	...	...	...
273	...	...	...	...
274	...	...	...	...
275	...	...	...	...
276	...	...	...	...
277	...	...	...	...
278	...	...	...	...
279	...	...	...	...
280	...	...	...	...
281	...	...	...	...
282	...	...	...	...
283	...	...	...	...
284	...	...	...	...
285	...	...	...	...
286	...	...	...	...
287	...	...	...	...
288	...	...	...	...
289	...	...	...	...
290	...	...	...	...
291	...	...	...	...
292	...	...	...	...
293	...	...	...	...
294	...	...	...	...
295	...	...	...	...
296	...	...	...	...
297	...	...	...	...
298	...	...	...	...
299	...	...	...	...
300	...	...	...	...

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>  
2021 - 2022 - 2023**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	538.125,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	85.631.499,75	79.043.730,54	79.043.730,54
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	596.203,10	496.203,11	446.203,11
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	2.157.688,31	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	83.415.733,34 0,00	78.547.527,43 0,00	78.597.527,43 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>  
2021 - 2022 - 2023**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W=O+Z+S1-S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	300.000,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>-300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

The table below is a highly faded financial statement. It appears to be a multi-column table with at least 10 columns and many rows. The text is illegible due to low contrast and blurring. The structure likely includes categories of income, expenses, and a final balance, consistent with the context of the provided text regarding financial equilibrium.

## 6.6 – Quadro generale riassuntivo

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2021 - 2022 - 2023

ENTRATE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	SPESE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		300.000,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup>		59.434,96	59.434,96	59.434,96
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup>		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		538.125,00	3,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	63.515.146,15	20.142.358,26	21.091.912,98	21.091.912,98	Titolo 1 - Spese correnti	42.034.652,78	38.505.555,30	33.293.110,98	33.248.874,79
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	11.152.211,77	9.799.081,89	5.868.460,46	5.868.460,46					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	26.630.946,59	6.340.767,01	6.821.739,01	6.821.739,01	Titolo 2 - Spese in conto capitale	91.387.540,36	83.415.733,34	78.547.527,43	78.597.527,43
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	84.412.131,03	79.663.669,19	79.043.730,54	79.043.730,54	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					Totale spese finali .....	134.322.193,14	119.921.288,64	111.840.638,41	111.844.432,22
Totale entrate finali .....	185.710.435,54	115.945.876,35	112.625.662,99	112.625.862,99	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	2.771.108,31	2.771.108,31	725.789,62	722.025,61
Titolo 6 - Accensione di prestiti	7.353.734,41	5.967.630,56	0,00	0,00	- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		2.041.677,68	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	29.000.000,00	29.000.000,00	29.000.000,00	29.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	33.360.667,47	29.000.000,00	29.000.000,00	29.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	14.194.343,42	8.415.791,38	8.415.791,38	8.415.791,38	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	12.482.705,63	8.415.791,38	8.415.791,38	8.415.791,38
Totale titoli	236.558.513,37	158.328.498,29	150.041.654,37	150.041.654,37	Totale titoli	182.916.674,55	180.108.188,33	149.982.219,41	149.982.219,41
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	236.558.513,37	160.167.623,29	150.041.654,37	150.041.654,37	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	182.916.674,55	180.167.623,29	150.041.654,37	150.041.654,37
Fondo di cassa finale presunto	53.841.838,82								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spesa.

\* Indicare gli anni di riferimento.



Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel.

Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio 2021 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è in linea con il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale approvato dalla Corte dei Conti nonché con i vincoli del pareggio di Bilancio e con gli obiettivi di finanza pubblica europei, nazionali e regionali

LE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

## 7.1 – Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2021 - 2023

L'Ente ad oggi rispetta quanto programmato nel Piano di riequilibrio finanziario pluriennale approvato dalla Corte dei Conti giusta Deliberazione 281 del 2015 e rispetta le linee programmatiche dall'amministrazione giuste programmazioni dei vari responsabili di servizio allegate al Bilancio di previsione

---

## **9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.**

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

### **LINEE PROGRAMMATICHE 2021-2023**

L'intensa e capillare azione amministrativa svolta nel quinquennio precedente si è concretizzata in fatti concreti e tangibili; inoltre, sono state gettate le basi per ulteriore progettualità, i cui effetti saranno ben visibili nel breve, medio e lungo termine

Il Programma di mandato e gli obiettivi strategici ivi delineati sono articolati secondo il principio della "coerenza" e continuità rispetto alle azioni intraprese dal riconfermato Sindaco nel precedente quinquennio.

Di seguito, nel dettaglio, le linee programmatiche relative agli obiettivi strategici, missioni, azioni e programmi da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

### **1. SVILUPPO ECONOMICO, TURISMO, AGRICOLTURA, CULTURA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, INTERNAZIONALIZZAZIONE, IDENTITA' E TRADIZIONI LOCALI**

- Obiettivo strategico: proseguire l'azione integrata di sviluppo economico/turistico/culturale della nostra Città, nel segno della continuità rispetto al percorso già intrapreso e realizzato.
- Rafforzamento dell'attività di orientamento e informazione dell'Infopoint turistico di Piazza Umberto I;
- Rafforzamento delle azioni svolte a rafforzare le relazioni internazionali con le gemellate Città di Mountauban (Francia) e

Trakai (Lituania), per agevolare rapporti di cooperazione, economici, commerciali, sociali e culturali, soprattutto in chiave turistica, anche a livello di progettazione istituzionale, con conseguente ricerca di finanziamenti europei; prosiegua degli accordi di gemellaggio con altre Città estere;

- Prosiegua delle attività di marketing territoriale integrato e promozione dell'immagine turistica della Città di Avola, di concerto con i Comuni di Siracusa e Noto e con il Distretto turistico dei borghi marinari, per favorire la destagionalizzazione del turismo;
- Realizzazione del "Museo Città di Avola" nei locali dello storico edificio "Palazzo Modica", a seguito dei lavori svolti nel corso del mio mandato amministrativo per completare le operazioni di collaudo della struttura;
- Valorizzazione del parco archeologico, con apertura delle "grotte" del sito di Avola Antica (Quartiere Balzi) nella zona delle latomie di S. Venera;
- Rafforzamento e prosiegua delle attività turistiche e del servizio di Guardia Medica nel periodo estivo nei locali delle "ex cupole" di Avola Antica, a seguito di lavori eseguiti ed integralmente finanziati con fondi comunitari tramite il GAL ELORO ed intercettati da questa Amministrazione;
- Prosiegua delle attività strategiche tese a garantire, valorizzare ed implementare il Carnevale di Avola quale motore di sviluppo del turismo destagionalizzato e dell'economia locale, anche grazie all'inserimento del Carnevale di Avola nell'autorevole Associazione dei "Carnevali d'Italia" composta da altri prestigiosi Comuni (COME Viareggio e Putignano) e l'inclusione del nostro Comune nel direttivo, nella qualità di tesoriere, realizzata dalla mia Amministrazione;
- Prosiegua delle attività volte a valorizzare e rafforzare l'identità, le tradizioni locali e le festività religiose (Settimana Santa, Pasqua, Festa di Santa Venera, Ottava di Santa Venera, Festa di San Sebastianol, ecc.)
- Prosiegua delle attività volte a realizzare eventi estivi e manifestazioni culturali, sportive e di spettacolo di forte impatto attrattivo che coinvolgano e vivacizzino l'intera Città (mare, periferie, centro storico, zona montana) il tutto sempre a costi contenuti ricorrendo al meccanismo delle sponsorizzazioni dei privati, prosiegua del percorso di graduale pedonalizzazione della Piazza Umberto I, già intrapreso da questo Sindaco e del Lungomare, favorendo la fruizione di tutti gli spazi pubblici e la creazione di eventi;

- Prosiegua delle attività a supporto e sostegno alle attività economiche attraverso la messa in rete delle occasioni di finanziamento ed incentivazione delle produzioni locali, anche attraverso lo Sportello a supporto delle attività produttive e imprese, già realizzato nel corso del precedente mandato a Sindaco;
- Continuazione delle attività tese alla ricerca di finanziamenti e bandi in seno al Distretto Turistico dei borghi marinari, al GAL Eloro, al Gac dei due Mari e presso la Regione e lo Stato;
- Continuazione del mercato settimanale del contadino e dei prodotti tipici voluto e realizzato dallo scrivente Sindaco in Piazza Regina Elena, realizzazione di Sagre volte a valorizzare le nostre eccellenze gastronomiche;
- Prosiegua delle attività tese a valorizzare e supportare la mandorla di Avola, di concerto con il Consorzio della Mandorla di Avola e tutti gli operatori del Settore;
- Prosiegua delle misure volte ad attuare il " regolamento comunale sui de hors", predisposto da questa Amministrazione;
- Prosiegua delle attività volte a rendere il nostro Teatro Garibaldi un punto di riferimento culturale per tutto il sud est siciliano, con implementazione di attività laboratoriali. Dopo il superamento delle procedure burocratiche che avevamo ereditato per l'apertura del teatro e dopo prima fase di start-up, il Teatro Garibaldi, peraltro visitato da centinaia di turisti ogni anno, ha registrato nel corso delle ultime tre stagioni teatrali il tutto esaurito, con spettacoli di grande qualità ed all'altezza delle aspettative di tutti;
- Prosiegua delle attività volte alla realizzazione di importanti convegni e conferenze in tutti gli spazi culturali della nostra Città nonché importanti mostre d'arte;
- Continuazione di progetti volti a promuovere l'amore per la lettura ed avvicinare i bambini alla Biblioteca Comunale e prosiegua delle attività di implementazione del patrimonio librario ed attività di catalogazione ed inventariazione;
- Creazione di un "caffè letterario" nei locali dell'Antico Mercato (Biblioteca)
- Sostegno e valorizzazione della Banda Musicale e realizzazione di una scuola di musica.

## 2 POLITICHE PER LO SPORT E IL TEMPO LIBERO – EDILIZIA SPORTIVA

Obiettivo strategico: proseguire e rafforzare le politiche per agevolare la cultura dello sport ed implementazione delle infrastrutture dello sport, con contenimento dei costi di gestione, nel segno della continuità rispetto al percorso già iniziato.

- Completamento degli interventi di ripristino e valorizzazione del campo sportivo comunale “ Meno Di Pasquale”
- Proseguo di attività volte ad organizzare grandi eventi sportivi, creati e rafforzati durante il mio mandato amministrativo ( Festival dello Sport, Gare Automobilistiche, ecc.) idonee a favorire il turismo destagionalizzato;
- Proseguo delle attività di sistemazione e ripristino degli impianti sportivi( campi da tennis, struttura geotetica, ecc);
- Favorire lo sport integrato, al fine di agevolare l’inclusione sociale dei diversamente abili;
- Proseguo della pista ciclabile e creazione di un impianto urbano per la pratica del Triathlon (già stanziamento per stralcio finanziato);

### 3. AMMINISTRAZIONE, TRASPARENZA, LEGALITÀ', MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, COMUNICAZIONE, INNOVAZIONE TENOLOGICA, ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEL PERSONALE

*Obiettivo strategico: continuare il percorso intrapreso di riorganizzazione e razionalizzazione degli uffici, per rendere ai cittadini servizi sempre più efficienti ed efficaci, secondo standard sempre più elevati, sulla scorta dei principi di trasparenza, economicità e buona amministrazione, realizzando pienamente il disegno di rendere il Comune sempre più alla portata di tutti i cittadini, anche attraverso gli strumenti offerti dalle nuove tecnologie e dal nuovo Codice dell 'Amministrazione digitale.*

#### Missioni, azioni e programmi:

- Fermo restando il rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia e delle indicazioni espresse nei piani nazionale anticorruzione (P.N.A.) che si succedono nel tempo, si impegna il responsabile della corruzione e della trasparenza e la Giunta Municipale a garantire la :
  - Prosecuzione delle attività di aggiornamento della mappatura dei processi e dei procedimenti in fase di svolgimento dal gruppo dei referenti per l'anticorruzione e per la trasparenza finalizzata all'individuazione di specifiche misure di prevenzione del rischio.
  - Analisi e revisione dei regolamenti dell'ente al fine di verificarne la conformità alle disposizioni normative in materia di anticorruzione e trasparenza.

- Collegamento delle attività di prevenzione della corruzione con il piano delle performance e gli strumenti di programmazione dell'ente.
  - Rotazione del personale , ove possibile e necessario nell'osservanza delle indicazioni formulate dall'ANAC in merito.
  - Consolidamento, incremento, valorizzazione delle attività di formazione del personale dipendente con specifico riferimento alle materie dell'anticorruzione e della trasparenza.
- ulteriore razionalizzazione dei servizi ed adozione di tutte le misure necessarie per garantire il prosieguo dell'attività dei lavoratori socialmente utili;
- prosecuzione ed implementazione del progetto "Avola Wi-Fi" con cui il Comune di Avola offre la connessione wireless gratuita attraverso lo standard Wi-Fi per permettere l'utilizzo di Internet in tutti gli spazi aperti dei principali parchi cittadini e nelle piazze del centro storico ed ora anche nel borgo marinaro.

#### 4. PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, BILANCIO, TRIBUTI, SPENDING REVIEW

*Obiettivo strategico* continuare il percorso di risanamento finanziario dell'Ente e di razionalizzazione delle spese

Missioni, azioni e programmi:

- prosecuzione e completamento del processo di risanamento del Comune di Avola, attraverso una costante attività di monitoraggio e verifica degli obiettivi pluriennali intermedi e complessivi fissati nel piano di riequilibrio approvato dalla Corte dei Conti;
  - prosieguo delle attività tese alla programmazione, gestione e rendicontazione del bilancio;
  - conferma delle politiche volte alla graduale diminuzione delle tariffe TARI per tutti i contribuenti e per le attività agricole, turistico-ricettive, bar, ristoranti, studi professionali, autoscuole, ecc. al fine di favorire le attività produttive già esistenti ed attrarre nuovi investimenti nel nostro territorio. Il tutto grazie alle politiche già realizzate per incrementare la raccolta differenziata dei rifiuti e alla recente attivazione del Centro Comunale di Raccolta;
  - prosieguo di politiche di alleggerimento fiscale per le famiglie numerose (ad es. fattore famiglia);
  - attuazione di ulteriori misure di esenzione fiscale per le nuove attività imprenditoriali che nasceranno nel nostro territorio per i primi tre anni di attività, compatibilmente con la normativa nazionale;
  - prosecuzione di politiche tese a garantire sgravi e sconti sul pagamento dei tributi locali, per consentire la realizzazione di interventi (servizi, lavori, ecc.) su progetti presentati dai cittadini, in forma singola o associata, secondo i criteri e le condizioni già approvate dal Consiglio Comunale in data 16.06.2015, su proposta della mia Giunta Comunale;
- sostegno alla creazione di nuove imprese locali attraverso incentivi di sgravio fiscale e contributi a fondo perduto;
- prosieguo dell'attività tesa a combattere l'evasione fiscale, per favorire l'adozione di misure di equità fiscale che tengano conto della effettiva capacità contributiva dei cittadini, nella logica che in definitiva tutti possano pagare meno tasse possibili;
  - incremento della capacità di riscossione dei tributi comunali dell'Ente, attraverso la riorganizzazione degli uffici comunali, con

abbattimento dei costi per i contribuenti

- continuazione delle misure organizzative/funzionali tese alla tempestività dei pagamenti delle fatture ai fornitori, in conformità all'art. 9, co. 1 lett. A) del D.L. n° 78/09, conv. in legge 102/09;
- mantenimento della tassa di soggiorno a carico dei visitatori, al fine destinare le relative risorse e stanziamenti per incremento di infrastrutture e servizi turistici e culturali;

## 5. LAVORI PUBBLICI, INFRASTRUTTURE, RIQUALIFICAZIONE E ARREDO URBANO DELLE PERIFERIE E DEL CENTRO URBANO MANUTENZIONE

*Obiettivo strategico: completare il percorso di riqualificazione del lungomare e di salvaguardia delle coste - realizzazione di ulteriori infrastrutture ed opere funzionali allo sviluppo turistico — prosiegua delle attività di riqualificazione delle periferie — efficientamento energetico.*

Missioni, azioni e programmi:

- completamento di tutti i lavori tesi alla riqualificazione, abbellimento e ammodernamento del nostro litorale, che interesseranno C.da Zuccara e Cicerata, realizzazione di aree pedonali e di viabilità alternativa.
- prosiegua dei lavori di riqualificazione del braccio di molo di Mare Vecchio, che consentirà un approdo alle imbarcazioni turistiche e che darà un ulteriore impulso allo sviluppo turistico della zona costiera e di tutta la città, nelle more che venga presentato un nuovo progetto per la realizzazione di un porto turistico, da parte di soggetti provvisti di idonee capacità economiche-finanziarie;
- realizzazione di un porticciolo per l'attracco della marineria locale in C.da Falaride (m deliberato progetto e finanziato );
- prosecuzione dei lavori per la salvaguardia e la tutela delle nostre coste dal rischio di erosione e dissesto idro-geologico. Il progetto prevede una serie di interventi, fra cui la realizzazione di barriere soffolte e di pennelli perpendicolari alla linea di costa, il ripristino e il rinascimento delle spiagge e dell'arenile mediante la disposizione di massi ciclopici atti alla protezione della costa rocciosa e sabbiosa, grazie ai finanziamenti del Ministero dell'ambiente (fondi CIPE, sanciti nel recente "Patto per la Sicilia") per i restanti 11 milioni di euro intercettati e ricevuti dalla mia Amministrazione e all'approvazione del piano di riequilibrio finanziario 8 bando di gara già esitato).
- continuazione dei lavori di riqualificazione e rifacimento del viale Lido;
- prosiegua delle attività tese alla riqualificazione delle periferie;
- Centro Agroindustriale con l'obbiettivo di favorire l'innovazione nei prodotti agroalimentari del comprensorio
- prosiegua dei lavori di efficientamento energetico illuminazione delle vie del centro storico, del lungomare, delle piazze di Avola e delle periferie, con consistenti benefici economici e ambientali per tutti i cittadini avolesi. Tutto rigorosamente a costo zero per le casse del nostro Comune, proseguendo ad intercettare finanziamenti europei per l'utilizzo di tecnologie a basso impatto ambientale;

- efficientamento del sistema idrico cittadino in virtù di progetto di potenziamento dell'acqua

Le azioni verranno realizzate, in sinergia con il neo - costituito ATI Idrico provinciale (in virtù di recente intervento normativo) che vede coinvolti tutti i Comuni nella redazione di un piano di investimenti e potenziamento delle condotte con potenziamento delle condotte per garantire acqua in egual misura a tutti i quartieri e per una equa e corretta tariffazione in base all'effettivo consumo ( fatta già richiesta all'ATI e progetto definitivo già approvato);

- prosieguo delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria delle piazze e delle strade cittadine;
- costruzione di mille nuovi loculi al cimitero e prosecuzione dell'opera di riqualificazione dell'intero campo santo ( già esitata gara e espletata per 380 loculi );
- realizzazione di un grande contenitore culturale presso l'ex Cinema Cappello ( progetto in corso );

## 6. AMBIENTE E TERRITORIO, SVILUPPO SOSTENIBILE, ECOLOGIA, TERRITORIO, PROTEZIONE CIVILE, VERDE PUBBLICO, POLITICHE PER GLI ANIMALI E PATRIMONIO

**Obiettivi strategici:** proseguire le attività e le operazioni tese ad attuare un nuovo modello di sviluppo eco-compatibile e piani di razionale utilizzo del territorio

**Missioni, azioni e programmi:**

- prosieguo delle attività di monitoraggio della funzionalità del depuratore fognario cittadino e verifica altrettanto costante della sua efficienza, con analisi di laboratorio costanti che certificano in modo univoco la limpidezza dello specchio di mare che lambisce le nostre coste;
- prosieguo delle attività strategiche di efficienza energetica e di sviluppo sostenibile della città che avranno effetti positivi in termini di miglioramento della qualità di vita dei cittadini (mobilità sostenibile, riqualificazioni energetiche di edifici pubblici, greenway e politiche di sensibilizzazione della cittadinanza sull'uso delle energie rinnovabili), in attuazione del Piano di Azione Per L'energia Sostenibile in adesione agli impegni assunti con il Covenant of Mayor - Patto dei Sindaci, con iniziative per raggiungere l'ambizioso obiettivo posto in sede europea di riduzione delle emissioni di CO2 entro il 2020, nel raggiungimento di obiettivi che riguardano temi di sviluppo sostenibile e di riduzione dei consumi energetici per portare avanti i diversi obiettivi ( già ottenuto finanziamento per Energy management )
- promozione e rafforzamento delle attività relative alla raccolta differenziata e del Centro Comunale di raccolta in C.da Qualleci, finanziato con D.D.G. n°2077 del 04.12.2014, PO FESR 2007-2013 ed interamente realizzato dalla Amministrazione, che darà ampio impulso alla raccolta differenziata con benefici tecnico-economici per il nostro Comune e anche per i cittadini "diligenti" e "virtuosi" che attueranno le buone pratica della differenziazione dei rifiuti, i quali si vedranno riconosciuti sconti sulla tassazione TARI. Il centro Comunale di Raccolta è stato allestito con attrezzi per la raccolta differenziata degli imballaggi con misuratori del materiale conferito e relativo riconoscimento dei sopra detti sgravi fiscali in favore dei cittadini;

- attuazione del nuovo del Piano Regolatore Generale della nostra città, predisposto dalla mia Amministrazione, che costituisce uno strumento urbanistico fondamentale per rilanciare l'economia e per dar vita ad un nuovo modello di sviluppo ecosostenibile (già approvato).
- prosieguo di tutte le attività amministrative e giudiziarie per la messa in sicurezza ed immediata riapertura, della Riserva Naturale Orientata di cava Grande del Cassibile, chiusa dalla Regione Siciliana dopo il disastroso incendio del 25.06.2014 (già deliberato finanziamento dalla Regione).
- Continuazione delle attività di riordino della toponomastica con denominazione e classificazione della viabilità di strade pubbliche, con particolare riferimento alle "nuove strade" aperte al transito nelle zone di recente insediamento, anche al fine di eliminare gli inconvenienti e i disagi connessi ai recapiti postali
- esecuzione del progetto esecutivo per la realizzazione dei lavori per la sistemazione dell'area attendamenti e container;
- prosieguo delle attività tese alla pulizia straordinaria delle spiagge e dei servizi connessi (docce, pedane, servizio bagnini, ecc.) prima dell'avvento della stagione estiva;
- mantenimento e valorizzazione del verde pubblico (rotatorie, parchi, giardini, ecc., anche attraverso l'iniziativa "Adotta un'area verde", lanciata da questa Amministrazione nel 2013).
- politiche animaliste: lotta al randagismo, aree attrezzate nelle spiagge per gli animali, cimitero per cani, ristrutturazione del rifugio comunale;

## 7. ISTRUZIONE, SCUOLA, EDILIZIA SCOLASTICA, POLITICHE GIOVANILI E PER LA FAMIGLIA, SERVIZI SOCIALI, RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI LOCALI, PARI OPPORTUNITÀ, SALUTE

*Obiettivi strategici: Abbattere tutte le barriere architettoniche e mentali che impediscono una effettiva inclusione sociale dei soggetti in difficoltà (indigenti, diversamente abili) — garantire a tutti pari opportunità — rafforzare il rapporto con le istituzioni scolastiche per continuare a implementare le politiche giovanili — proseguire gli interventi di edilizia scolastica.*

### Missioni, azioni e programmi:

- prosieguo delle iniziative volte a favorire l'integrazione sociale e l'inclusione sociale delle persone affette da disabilità, per garantire nel nostro comune l'effettiva applicazione del principio di uguaglianza sostanziale e di non discriminazione, anche attraverso creazione di un "centro diurno di assistenza ai disabili", presso i locali dell'ex Tribunale;
- prosieguo delle iniziative volte ad aiutare i cittadini che versano in stato di disagio economico e sociale, in attuazione della Legge regionale n° 22/1986 sul riordino dell'Assistenza che abbiamo già intrapreso;
- realizzazione della palestra coperta adiacente alla Scuola Coletta e proseguo lavori di ristrutturazione in tutte le scuole ( in corso );
- prosieguo della convenzione con il "Banco delle opere per la carità" per garantire aiuti alimentari;
- continuazione e potenziamento delle politiche a sostegno della famiglia, di concerto con l'AFI (Associazione Famiglie Italiane) e le associazioni locali (fattore famiglia per le famiglie numerose, supporto economico e psicologico, percorsi formativi per

genitori, ecc.);

- implementazione di aree per famiglie e implementazione di spazi per benessere fisico e fitness;
- convenzioni con associazioni locali per l'attivazione dei corsi di formazione professionali;
  - premiazione dei giovani meritevoli attraverso anche eventuali borse di studio;
- implementazione attività Centro Giovanile, con destinazione risorse del Piano di Zona Distrettuale;
- realizzazione di attività ludico-ricreative di concerto con le associazioni di volontariato in favore dei bambini più disagiati;
- valorizzazione dello stabile di cui alla stazione ferroviaria, per attività turistiche e ludico-ricreative, giusta richiesta avanzata dalla mia Amministrazione a R.F.I. ( fatto già bando );
  - prosieguo delle attività connesse al progetto di "mobilità garantita" per garantire il trasporto di soggetti svantaggiati nell'espletamento di attività scolastiche, sportive, sociali, culturali e ricreative ricedenti nel territorio;
- proseguimento di politiche strategiche di promozione, informazione e culturali volti a promuovere le pari opportunità tra uomo e donna, di concerto con il centro antiviolenza Doride e le associazioni del territorio, allo scopo di favorire l'emersione di fenomeni di violenza ed emarginazione delle donne ( progetto villaggio " Sogno " ).
- realizzazione di ulteriori progetti di alternanza scuola/lavoro ed Erasmus;
- prosieguo di progetti, realizzati per la prima volta dalla mia amministrazione in questi cinque anni, per consentire di espletare il "servizio civile" presso il Comune di Avola;
- stipula ed accordi in convenzione con il C.U.M.O. e le Università;
- attuazione del nuovo regolamento "criteri per l'accesso al servizio di assistenza domiciliare integrata, in conformità alla legge 328/2000 e del piano di zona del distretto socio-sanitario n° 46;
  - implementazione attività e servizi per ragazzi, anziani, disabili e autistici;
  - prosieguo del progetto "una mano per la scuola" che ha consentito una raccolta solidale di materiale didattico in favore di bambini appartenenti alle famiglie più indigenti;
  - prosecuzione di progetti tra scuola, Comune ed imprese turistiche, in ordine alle possibilità offerte in termini di occupazione: alternanza scuola-lavoro.
- Prosecuzione nell'attuazione di quanto stabilito anche nella conferenza provinciale dei sindaci, in relazione al piano della rete ospedaliera della provincia di Siracusa, che prevede la rifunionalizzazione dei presidi ospedalieri;
  - continuazione del servizio di "Guardia Medica" ad Avola Antica nel periodo estivo;
  - ulteriore promozione del progetto realizzato dalla mia Amministrazione: "Carta d'identità donazione organi";
  - prosecuzione progetto Testamento biologico;-
  - proroga del protocollo d'intesa tra il Comune di Avola e la lega italiana per la lotta ai tumori (LILT) - sezione della provincia di Siracusa, per l'utilizzo di una struttura di proprietà comunale, per lo svolgimento di studi e attività di ricerca nel campo della
  - prevenzione oncologica e dell'oncogenesi.

## 9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

### QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

#### Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2021	9.118.482,79	499.938,66	0,00	0,00	9.618.421,45
	2022	8.111.592,46	499.938,66	0,00	0,00	8.611.531,12
	2023	7.957.483,40	499.938,66	0,00	0,00	8.457.422,06
2	2021	173.768,54	3.489.938,66	0,00	0,00	3.663.707,20
	2022	173.413,95	2.970.000,00	0,00	0,00	3.143.413,95
	2023	173.413,95	3.020.000,00	0,00	0,00	3.193.413,95
3	2021	1.187.201,69	0,00	0,00	0,00	1.187.201,69
	2022	1.087.161,86	0,00	0,00	0,00	1.087.161,86
	2023	1.027.161,86	0,00	0,00	0,00	1.027.161,86
4	2021	1.005.643,89	12.264.068,67	0,00	0,00	13.269.712,56
	2022	984.408,15	12.264.068,67	0,00	0,00	13.248.476,82
	2023	984.408,15	12.264.068,67	0,00	0,00	13.248.476,82
5	2021	320.607,00	0,00	0,00	0,00	320.607,00
	2022	233.757,00	0,00	0,00	0,00	233.757,00
	2023	253.757,00	0,00	0,00	0,00	253.757,00
6	2021	9.412,00	0,00	0,00	0,00	9.412,00
	2022	9.412,00	0,00	0,00	0,00	9.412,00
	2023	9.412,00	0,00	0,00	0,00	9.412,00
7	2021	19.391,04	0,00	0,00	0,00	19.391,04
	2022	19.391,04	0,00	0,00	0,00	19.391,04
	2023	19.391,04	0,00	0,00	0,00	19.391,04
8	2021	1.565.947,85	35.798.758,78	0,00	0,00	37.364.706,63
	2022	1.216.022,66	31.988.616,53	0,00	0,00	33.204.639,19
	2023	1.216.022,66	31.988.616,53	0,00	0,00	33.204.639,19
9	2021	8.586.273,34	11.903.039,44	0,00	0,00	20.489.312,78
	2022	8.332.766,82	11.364.914,44	0,00	0,00	19.697.681,26
	2023	8.425.447,50	11.364.914,44	0,00	0,00	19.790.361,94
10	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	2021	399.757,26	274.555,53	0,00	0,00	674.312,79
	2022	166.674,93	274.555,53	0,00	0,00	441.230,46
	2023	166.674,93	274.555,53	0,00	0,00	441.230,46

12	2021	4.981.292,52	321.500,00	0,00	0,00	5.302.792,52
	2022	3.910.297,97	321.500,00	0,00	0,00	4.231.797,97
	2023	3.930.164,77	321.500,00	0,00	0,00	4.251.664,77
13	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2021	81.297,79	17.866.948,36	0,00	0,00	17.948.246,15
	2022	71.297,79	17.866.948,36	0,00	0,00	17.938.246,15
	2023	81.297,79	17.866.948,36	0,00	0,00	17.948.246,15
15	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2021	0,00	996.985,24	0,00	0,00	996.985,24
	2022	0,00	996.985,24	0,00	0,00	996.985,24
	2023	0,00	996.985,24	0,00	0,00	996.985,24
18	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2021	8.554.780,14	0,00	0,00	0,00	8.554.780,14
	2022	8.588.855,91	0,00	0,00	0,00	8.588.855,91
	2023	8.574.181,30	0,00	0,00	0,00	8.574.181,30
50	2021	501.898,45	0,00	0,00	2.771.108,31	3.272.807,76
	2022	408.058,44	0,00	0,00	725.789,82	1.133.848,26
	2023	418.058,44	0,00	0,00	722.025,81	1.140.084,25
60	2021	0,00	0,00	0,00	29.000.000,00	29.000.000,00
	2022	0,00	0,00	0,00	29.000.000,00	29.000.000,00
	2023	0,00	0,00	0,00	29.000.000,00	29.000.000,00
99	2021	0,00	0,00	0,00	8.415.791,38	8.415.791,38
	2022	0,00	0,00	0,00	8.415.791,38	8.415.791,38
	2023	0,00	0,00	0,00	8.415.791,38	8.415.791,38
TOTALI	2021	36.505.555,30	83.415.733,34	0,00	40.186.899,69	160.108.188,33
	2022	33.293.110,98	78.547.527,43	0,00	38.141.581,00	149.982.219,41
	2023	33.248.874,79	78.597.527,43	0,00	38.137.817,19	149.982.219,41

### QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa		ANNO 2021				
Codice missione	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	
1	12.822.093,43	1.026.971,77	0,00	0,00	13.849.065,20	
2	176.948,53	3.664.795,94	0,00	0,00	3.841.744,47	
3	1.665.159,20	0,00	0,00	0,00	1.665.159,20	
4	2.155.927,84	12.548.510,02	0,00	0,00	14.704.437,86	
5	506.609,12	0,00	0,00	0,00	506.609,12	
6	19.411,18	0,00	0,00	0,00	19.411,18	
7	35.241,17	0,00	0,00	0,00	35.241,17	
8	2.728.816,08	38.878.125,41	0,00	0,00	41.607.941,49	
9	12.370.540,46	14.136.830,26	0,00	0,00	26.507.370,72	
10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11	1.391.407,91	274.555,53	0,00	0,00	1.665.963,44	

12	8.003.567,62	791.753,77	0,00	0,00	8.795.321,29
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	180.521,34	18.073.250,86	0,00	0,00	18.253.772,32
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	1.992.746,66	0,00	0,00	1.992.746,66
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	320.335,24	0,00	0,00	0,00	320.335,24
50	556.663,66	0,00	0,00	2.771.106,31	3.327.771,97
60	0,00	0,00	0,00	33.390.667,47	33.390.667,47
99	0,00	0,00	0,00	12.462.705,63	12.462.705,63
<b>TOTALI</b>	<b>42.934.632,78</b>	<b>91.387.540,35</b>	<b>0,00</b>	<b>48.564.481,41</b>	<b>182.916.674,55</b>

**Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2021 - 2023****Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	109.000,00	279.852,92	109.000,00	109.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	250.000,00	270.406,74	250.000,00	250.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>359.000,00</b>	<b>550.259,66</b>	<b>359.000,00</b>	<b>359.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	9.259.421,45	13.298.805,54	8.252.531,12	8.098.422,06
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>9.618.421,45</b>	<b>13.849.065,20</b>	<b>8.611.531,12</b>	<b>8.457.422,06</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	9.118.482,79	12.822.093,43	8.111.592,46	7.957.483,40
Spese in conto capitale	499.938,66	1.026.971,77	499.938,66	499.938,66
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>9.618.421,45</b>	<b>13.849.065,20</b>	<b>8.611.531,12</b>	<b>8.457.422,06</b>

**Missione: 2 Giustizia**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	Giustizia	Giustizia		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
2 Giustizia**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente a la missione)	3.663.707,20	3.841.744,47	3.143.413,95	3.193.413,95
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>3.663.707,20</b>	<b>3.841.744,47</b>	<b>3.143.413,95</b>	<b>3.193.413,95</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
2 Giustizia**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	173.768,54	176.948,53	173.413,95	173.413,95
Spese in conto capitale	3.489.938,66	3.664.795,94	2.970.000,00	3.020.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>3.663.707,20</b>	<b>3.841.744,47</b>	<b>3.143.413,95</b>	<b>3.193.413,95</b>

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale e Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.187.201,69	1.665.169,20	1.087.161,86	1.027.161,86
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.187.201,69</b>	<b>1.665.169,20</b>	<b>1.087.161,86</b>	<b>1.027.161,86</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	1.187.201,69	1.665.169,20	1.087.161,86	1.027.161,86
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.187.201,69</b>	<b>1.665.169,20</b>	<b>1.087.161,86</b>	<b>1.027.161,86</b>

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.120.095,00	2.217.084,83	2.120.095,00	2.120.095,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>2.120.095,00</b>	<b>2.217.084,83</b>	<b>2.120.095,00</b>	<b>2.120.095,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	11.149.617,56	12.487.353,03	11.128.381,82	11.128.381,82
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>13.269.712,56</b>	<b>14.704.437,86</b>	<b>13.248.476,82</b>	<b>13.248.476,82</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	1.005.643,89	2.155.927,84	984.408,15	984.408,15
Spese in conto capitale	12.264.068,67	12.548.510,02	12.264.068,67	12.264.068,67
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>13.269.712,56</b>	<b>14.704.437,86</b>	<b>13.248.476,82</b>	<b>13.248.476,82</b>

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	320.607,00	506.609,12	233.757,00	263.757,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>320.607,00</b>	<b>506.609,12</b>	<b>233.757,00</b>	<b>263.757,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	320.607,00	506.609,12	233.757,00	263.757,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>320.607,00</b>	<b>506.609,12</b>	<b>233.757,00</b>	<b>263.757,00</b>

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	9.412,00	19.411,18	9.412,00	9.412,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>9.412,00</b>	<b>19.411,18</b>	<b>9.412,00</b>	<b>9.412,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	9.412,00	19.411,18	9.412,00	9.412,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>9.412,00</b>	<b>19.411,18</b>	<b>9.412,00</b>	<b>9.412,00</b>

**Missione: 7 Turismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
7	Turismo	Turismo		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
7 Turismo**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	19.391,04	35.241,17	19.391,04	19.391,04
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>19.391,04</b>	<b>35.241,17</b>	<b>19.391,04</b>	<b>19.391,04</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
7 Turismo**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	19.391,04	35.241,17	19.391,04	19.391,04
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>19.391,04</b>	<b>35.241,17</b>	<b>19.391,04</b>	<b>19.391,04</b>

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	20.479.239,85	20.507.440,47	20.479.239,86	20.479.239,86
Titolo 6 - Accensione di prestiti	3.810.142,25	3.810.142,25		
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>24.289.382,10</b>	<b>24.317.582,72</b>	<b>20.479.239,86</b>	<b>20.479.239,86</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	13.075.324,53	17.290.358,77	12.725.399,33	12.725.399,33
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>37.364.706,63</b>	<b>41.607.941,49</b>	<b>33.204.639,19</b>	<b>33.204.639,19</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	1.565.947,85	2.729.816,08	1.216.022,66	1.216.022,66
Spese in conto capitale	35.798.758,78	38.878.125,41	31.988.616,53	31.988.616,53
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>37.364.706,63</b>	<b>41.607.941,49</b>	<b>33.204.639,19</b>	<b>33.204.639,19</b>

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		50.690,73		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>		50.690,73		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	20.489.312,78	26.457.079,99	19.697.681,26	19.790.361,94
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>20.489.312,78</b>	<b>26.507.770,72</b>	<b>19.697.681,26</b>	<b>19.790.361,94</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	8.586.273,34	12.370.940,46	8.332.766,82	8.425.447,50
Spese in conto capitale	11.903.039,44	14.136.830,26	11.364.914,44	11.364.914,44
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>20.489.312,78</b>	<b>26.507.770,72</b>	<b>19.697.681,26</b>	<b>19.790.361,94</b>

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>				

**Missione: 11 Soccorso civile**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
11	Soccorso civile	Soccorso civile		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	195.307,51	267.256,53	75.225,18	75.225,18
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>195.307,51</b>	<b>267.256,53</b>	<b>75.225,18</b>	<b>75.225,18</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	479.005,28	1.398.706,91	366.005,28	366.005,28
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>674.312,79</b>	<b>1.665.963,44</b>	<b>441.230,46</b>	<b>441.230,46</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
11 Soccorso civile**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	399.757,26	1.391.407,91	166.674,93	166.674,93
Spese in conto capitale	274.555,53	274.555,53	274.555,53	274.555,53
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>674.312,79</b>	<b>1.665.963,44</b>	<b>441.230,46</b>	<b>441.230,46</b>

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributar a				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	235.155,79	469.227,23	235.155,79	235.155,79
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>235.155,79</b>	<b>469.227,23</b>	<b>235.155,79</b>	<b>235.155,79</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	5.067.636,73	8.326.094,16	3.996.642,18	4.016.508,98
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>5.302.792,52</b>	<b>8.795.321,39</b>	<b>4.231.797,97</b>	<b>4.251.664,77</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	4.981.292,52	8.003.567,62	3.910.297,97	3.930.164,77
Spese in conto capitale	321.500,00	791.753,77	321.500,00	321.500,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>5.302.792,52</b>	<b>8.795.321,39</b>	<b>4.231.797,97</b>	<b>4.251.664,77</b>

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	17.948.246,15	18.253.772,32	17.938.246,15	17.948.246,15
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>17.948.246,15</b>	<b>18.253.772,32</b>	<b>17.938.246,15</b>	<b>17.948.246,15</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	81.297,79	180.521,34	71.297,79	81.297,79
Spese in conto capitale	17.866.948,36	18.073.250,98	17.866.948,36	17.866.948,36
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>17.948.246,15</b>	<b>18.253.772,32</b>	<b>17.938.246,15</b>	<b>17.948.246,15</b>

**Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
14	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>				

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
15	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	8.554.780,14	320.335,24	8.568.855,91	8.574.181,30
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>8.554.780,14</b>	<b>320.335,24</b>	<b>8.568.855,91</b>	<b>8.574.181,30</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	8.554.780,14	320.335,24	8.568.855,91	8.574.181,30
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>8.554.780,14</b>	<b>320.335,24</b>	<b>8.568.855,91</b>	<b>8.574.181,30</b>

**Missione: 50 Debito pubblico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
16	Debito pubblico	Debito pubblico		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente al a missione)	3.272.807,76	3.327.771,97	1.133.848,06	1.140.084,25
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>3.272.807,76</b>	<b>3.327.771,97</b>	<b>1.133.848,06</b>	<b>1.140.084,25</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
50 Debito pubblico**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	501.699,45	556.663,66	408.058,44	418.058,44
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	2.771.108,31	2.771.108,31	725.789,62	722.025,81
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>3.272.807,76</b>	<b>3.327.771,97</b>	<b>1.133.848,06</b>	<b>1.140.084,25</b>

**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
17	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	29.000.000,00	33.360.667,47	29.000.000,00	29.000.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>29.000.000,00</b>	<b>33.360.667,47</b>	<b>29.000.000,00</b>	<b>29.000.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	29.000.000,00	33.360.667,47	29.000.000,00	29.000.000,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>29.000.000,00</b>	<b>33.360.667,47</b>	<b>29.000.000,00</b>	<b>29.000.000,00</b>

**Missione: 99 Servizi per conto terzi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
18	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	8.415.791,38	12.462.705,63	8.415.791,38	8.415.791,38
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>8.415.791,38</b>	<b>12.462.705,63</b>	<b>8.415.791,38</b>	<b>8.415.791,38</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	8.415.791,38	12.462.705,63	8.415.791,38	8.415.791,38
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>8.415.791,38</b>	<b>12.462.705,63</b>	<b>8.415.791,38</b>	<b>8.415.791,38</b>

Il presente documento è riservato ai soli destinatari ed è confidenziale. Qualora non si fosse in grado di ricevere il documento, si prega di informare immediatamente il mittente.

Il presente documento è riservato ai soli destinatari ed è confidenziale. Qualora non si fosse in grado di ricevere il documento, si prega di informare immediatamente il mittente.

Il presente documento è riservato ai soli destinatari ed è confidenziale. Qualora non si fosse in grado di ricevere il documento, si prega di informare immediatamente il mittente.

Il presente documento è riservato ai soli destinatari ed è confidenziale. Qualora non si fosse in grado di ricevere il documento, si prega di informare immediatamente il mittente.

Il presente documento è riservato ai soli destinatari ed è confidenziale. Qualora non si fosse in grado di ricevere il documento, si prega di informare immediatamente il mittente.

Il presente documento è riservato ai soli destinatari ed è confidenziale. Qualora non si fosse in grado di ricevere il documento, si prega di informare immediatamente il mittente.

Il presente documento è riservato ai soli destinatari ed è confidenziale. Qualora non si fosse in grado di ricevere il documento, si prega di informare immediatamente il mittente.

Il presente documento è riservato ai soli destinatari ed è confidenziale. Qualora non si fosse in grado di ricevere il documento, si prega di informare immediatamente il mittente.

Il presente documento è riservato ai soli destinatari ed è confidenziale. Qualora non si fosse in grado di ricevere il documento, si prega di informare immediatamente il mittente.

AVOLA - 2022

Il presente documento è riservato ai soli destinatari ed è confidenziale. Qualora non si fosse in grado di ricevere il documento, si prega di informare immediatamente il mittente.

## SEZIONE OPERATIVA

### 10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

# SEZIONE OPERATIVA

## Parte nr. 1

**Missione:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma:** 1 Organi istituzionali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
---------------------	-------------------------	--------------------	-----------	-----------

Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	809.533,40	994.069,05	787.019,11	785.736,74
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>809.533,40</b>	<b>994.069,05</b>	<b>787.019,11</b>	<b>785.736,74</b>

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	184.535,65	Previsione di competenza	810.946,14	809.533,40	787.019,11	785.736,74
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	977.823,02	994.069,05		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>184.535,65</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>810.946,14</b>	<b>809.533,40</b>	<b>787.019,11</b>	<b>785.736,74</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>977.823,02</b>	<b>994.069,05</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 2 Segreteria generale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	814.615,32	905.105,46	844.199,91	844.199,91
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>814.615,32</b>	<b>905.105,46</b>	<b>844.199,91</b>	<b>844.199,91</b>

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	81.192,72	Previsione di competenza	851.334,86	779.615,32	809.199,91	809.199,91
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	942.407,26	860.808,04		
2	Spese in conto capitale	9.297,42	Previsione di competenza	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			di cui già impegnate		25.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	88.770,47	44.297,42		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>90.490,14</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>886.334,86</b>	<b>814.615,32</b>	<b>844.199,91</b>	<b>844.199,91</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>25.000,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				



**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.180.968,87	1.461.062,92	922.125,52	947.125,52
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.380.968,87</b>	<b>1.661.062,92</b>	<b>1.122.125,52</b>	<b>1.147.125,52</b>

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti	280.094,05	1.286.963,58	1.380.968,87	1.122.125,52	1.147.125,52
			15.487,17	480,00	
			1.575.507,02	1.661.062,92	
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>280.094,05</b>	<b>1.286.963,58</b>	<b>1.380.968,87</b>	<b>1.122.125,52</b>	<b>1.147.125,52</b>
			<b>15.487,17</b>	<b>480,00</b>	
			1.575.507,02	1.661.062,92	

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	109.000,00	279.852,92	109.000,00	109.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>109.000,00</b>	<b>279.852,92</b>	<b>109.000,00</b>	<b>109.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	180.754,84	563.441,36	151.628,01	151.628,01
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>289.754,84</b>	<b>843.294,28</b>	<b>260.628,01</b>	<b>260.628,01</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	553.539,44	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	358.061,17	289.754,84	260.628,01	260.628,01
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>553.539,44</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>358.061,17</b>	<b>289.754,84</b>	<b>260.628,01</b>	<b>260.628,01</b>
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>909.958,11</b>	<b>843.294,28</b>		
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>909.958,11</b>	<b>843.294,28</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	464.938,66	982.674,35	464.938,66	464.938,66
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>464.938,66</b>	<b>982.674,35</b>	<b>464.938,66</b>	<b>464.938,66</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato			
2	Spese in conto capitale	517.735,69	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	484.938,66 68.367,44	464.938,66	464.938,66
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>517.735,69</b>	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	1.350.259,82 484.938,66 68.367,44	982.674,35 464.938,66	464.938,66



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 6 Ufficio tecnico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.228.662,07	1.380.804,07	1.113.242,10	1.129.434,27
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.228.662,07</b>	<b>1.380.804,07</b>	<b>1.113.242,10</b>	<b>1.129.434,27</b>

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	152.142,00	Previsione di competenza	1.330.835,01	1.228.662,07	1.113.242,10	1.129.434,27
			di cui già impegnate		28.721,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.466.208,44	1.380.804,07		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>152.142,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.330.835,01</b>	<b>1.228.662,07</b>	<b>1.113.242,10</b>	<b>1.129.434,27</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>28.721,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.466.208,44</b>	<b>1.380.804,07</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	282.950,53	327.921,87	260.224,84	280.224,84
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>282.950,53</b>	<b>327.921,87</b>	<b>260.224,84</b>	<b>280.224,84</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1 Spese correnti	44.971,34	Previsione di competenza	382.802,80	282.950,53	260.224,84	280.224,84
		di cui già impegnate		9.846,66		
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	418.466,51	327.921,87		
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>44.971,34</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>382.802,80</b>	<b>282.950,53</b>	<b>260.224,84</b>	<b>280.224,84</b>
		<b>di cui già impegnate</b>		<b>9.846,66</b>		
		<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
		<b>Previsione di cassa</b>	<b>418.466,51</b>	<b>327.921,87</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 8 Statistica e sistemi informativi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma:** 9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione****Programma: 11 Altri servizi generali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	50.000,00	70.406,74	50.000,00	50.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>70.406,74</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>4.296.997,76</b>	<b>6.683.726,46</b>	<b>3.709.152,97</b>	<b>3.495.134,11</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>4.346.997,76</b>	<b>6.754.133,20</b>	<b>3.759.152,97</b>	<b>3.545.134,11</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	2.407.135,44	Previsione di competenza	3.213.344,19	4.346.997,76	3.759.152,97	3.545.134,11
			di cui già impegnate		198.043,49	73.793,91	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.654.422,48	6.754.133,20		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.407.135,44</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>3.213.344,19</b>	<b>4.346.997,76</b>	<b>3.759.152,97</b>	<b>3.545.134,11</b>
			di cui già impegnate		198.043,49	73.793,91	
			di cui fondo pluriennale vincolato				



**Missione: 2 Giustizia**  
**Programma: 1 Uffici giudiziari**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Giustizia	Giustizia	Uffici giudiziari	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.663.707,20	3.841.744,47	3.143.413,95	3.193.413,95
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>3.663.707,20</b>	<b>3.841.744,47</b>	<b>3.143.413,95</b>	<b>3.193.413,95</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	3.179,99	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	109.035,89	173.768,54	173.413,95	173.413,95
			Previsione di cassa	111.725,34	176.948,53		
2	Spese in conto capitale	174.857,28	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	3.055.000,00	3.489.938,66	2.970.000,00	3.020.000,00
			Previsione di cassa	3.164.009,03	3.664.795,94		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>178.037,27</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>3.164.035,89</b>	<b>3.663.707,20</b>	<b>3.143.413,95</b>	<b>3.193.413,95</b>
					<b>10.500,00</b>		



**Missione: 2 Giustizia**  
**Programma: 2 Casa circondariale e altri servizi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Giustizia	Giustizia	Casa circondariale e altri servizi	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 2 Giustizia**  
**Programma: 3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Giustizia	Giustizia	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**  
**Programma: 1 Polizia locale e amministrativa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributar a				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.187.201,69	1.665.169,20	1.087.161,86	1.027.161,86
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.187.201,69</b>	<b>1.665.169,20</b>	<b>1.087.161,86</b>	<b>1.027.161,86</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	477.967,51	Previsione di competenza	1.273.192,74	1.187.201,69	1.087.161,86	1.027.161,86
			di cui già impegnate		1.342,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.722.532,53	1.665.169,20		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>477.967,51</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.273.192,74</b>	<b>1.187.201,69</b>	<b>1.087.161,86</b>	<b>1.027.161,86</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>1.342,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.722.532,53</b>	<b>1.665.169,20</b>		

**Missione:** 3 Ordine pubblico e sicurezza  
**Programma:** 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**  
**Programma: 3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 1 Istruzione prescolastica**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	78.340,53	105.051,76	57.025,38	57.025,38
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>78.340,53</b>	<b>105.051,76</b>	<b>57.025,38</b>	<b>57.025,38</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	26.711,23	Previsione di competenza	187.047,55	78.340,53	57.025,38	57.025,38
			di cui già impegnate		22.960,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	197.570,46	105.051,76		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	9.460,00			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>26.711,23</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>187.047,55</b>	<b>78.340,53</b>	<b>57.025,38</b>	<b>57.025,38</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>22.960,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				



**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 2 Altri ordini di istruzione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.120.095,00	2.217.084,83	2.120.095,00	2.120.095,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>2.120.095,00</b>	<b>2.217.084,83</b>	<b>2.120.095,00</b>	<b>2.120.095,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	10.155.473,67	10.377.127,14	10.155.473,67	10.155.473,67
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>12.275.568,67</b>	<b>12.594.211,97</b>	<b>12.275.568,67</b>	<b>12.275.568,67</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	34.201,95	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	11.500,00	11.500,00 5.000,00	11.500,00	11.500,00
2	Spese in conto capitale	284.441,35	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	7.433.577,99	45.543,49 45.701,95	12.264.068,67	12.264.068,67
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>318.643,30</b>	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	<b>7.445.077,99</b>	<b>7.713.588,76</b> <b>5.000,00</b>	<b>12.275.568,67</b>	<b>12.275.568,67</b>

				<b>Previsione di cassa</b>	<b>7.759.132,25</b>	<b>12.594.211,97</b>		
--	--	--	--	----------------------------	---------------------	----------------------	--	--

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 3 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 4 Istruzione universitaria**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione universitaria	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 5 Istruzione tecnica superiore**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione tecnica superiore	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	915.803,36	2.005.174,13	915.882,77	915.882,77
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>915.803,36</b>	<b>2.005.174,13</b>	<b>915.882,77</b>	<b>915.882,77</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	1.089.370,77	Previsione di competenza	837.144,81	915.803,36	915.882,77	915.882,77
			di cui già impegnate		43.302,34		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.574.902,78	2.005.174,13		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.089.370,77</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>837.144,81</b>	<b>915.803,36</b>	<b>915.882,77</b>	<b>915.882,77</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>43.302,34</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.574.902,78</b>	<b>2.005.174,13</b>		

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 7 Diritto allo studio**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 8 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
		<b>di cui già impegnate</b>				
		<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
		<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
		<b>di cui già impegnate</b>				
		<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
		<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	320.607,00	506.609,12	233.757,00	263.757,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>320.607,00</b>	<b>506.609,12</b>	<b>233.757,00</b>	<b>263.757,00</b>

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	186.002,12	Previsione di competenza	311.216,39	320.607,00	233.757,00	263.757,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	496.293,18	506.609,12		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>186.002,12</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>311.216,39</b>	<b>320.607,00</b>	<b>233.757,00</b>	<b>263.757,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	496.293,18	506.609,12		

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 3 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**  
**Programma: 1 Sport e tempo libero**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	9.412,00	19.411,18	9.412,00	9.412,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>9.412,00</b>	<b>19.411,18</b>	<b>9.412,00</b>	<b>9.412,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	9.999,18	Previsione di competenza	9.412,00	9.412,00	9.412,00	9.412,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	23.020,82	19.411,18		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.080,01			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>9.999,18</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>9.412,00</b>	<b>9.412,00</b>	<b>9.412,00</b>	<b>9.412,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				



**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**  
**Programma: 2 Giovani**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero****Programma: 3 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

**Missione: 7 Turismo**  
**Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Turismo	Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	19.391,04	35.241,17	19.391,04	19.391,04
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>19.391,04</b>	<b>35.241,17</b>	<b>19.391,04</b>	<b>19.391,04</b>

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	15.850,13	Previsione di competenza	19.391,04	19.391,04	19.391,04	19.391,04
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	32.132,16	35.241,17		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>15.850,13</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>19.391,04</b>	<b>19.391,04</b>	<b>19.391,04</b>	<b>19.391,04</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	32.132,16	35.241,17		

Missione: 7 Turismo

Programma: 2 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Turismo	Turismo	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	20.479.239,85	20.507.440,47	20.479.239,86	20.479.239,86
Titolo 6 - Accensione di prestiti	3.810.142,25	3.810.142,25		
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>24.289.382,10</b>	<b>24.317.582,72</b>	<b>20.479.239,86</b>	<b>20.479.239,86</b>
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	13.075.324,53	17.188.100,30	12.725.399,33	12.725.399,33
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>37.364.706,63</b>	<b>41.505.683,02</b>	<b>33.204.639,19</b>	<b>33.204.639,19</b>

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	1.061.609,76	Previsione di competenza	1.644.907,23	1.565.947,85	1.216.022,66	1.216.022,66
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.623.219,08	2.627.557,61		
2	Spese in conto capitale	3.079.366,63	Previsione di competenza	17.030.751,28	35.798.758,78	31.988.616,53	31.988.616,53
			di cui già impegnate		28.600,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	19.460.584,31	38.878.125,41		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				

	4.140.976,39	Previsione di cassa di competenza	18.675.658,51	37.364.706,63	33.204.639,19	33.204.639,19
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato		28.600,00		
		Previsione di cassa	22.083.803,39	41.505.683,02		

Table with multiple columns and rows, containing faint text and numbers, likely a detailed ledger or account statement. The text is mostly illegible due to low contrast and blurring.

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Assetto del territorio ed ediliz a abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		102.258,47		
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>		<b>102.258,47</b>		

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	102.258,47	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	102.258,47	102.258,47		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>102.258,47</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate</b>				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	102.258,47	102.258,47		





**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa****Programma: 3 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		Previsione di competenza di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 1 Difesa del suolo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		50.690,73		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>		<b>50.690,73</b>		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	10.903.988,37	11.600.866,77	10.340.000,53	10.349.000,53
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>10.903.988,37</b>	<b>11.651.557,50</b>	<b>10.340.000,53</b>	<b>10.349.000,53</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	140.142,14	Previsione di competenza	157.863,37	172.863,37	147.000,53	156.000,53
			di cui già impegnate		65.210,87		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	349.374,66	313.005,51		
2	Spese in conto capitale	607.426,99	Previsione di competenza	10.175.500,00	10.731.125,00	10.193.000,00	10.193.000,00
			di cui già impegnate		538.125,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.971.250,16	11.338.551,99		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>747.569,13</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>10.333.363,37</b>	<b>10.903.988,37</b>	<b>10.340.000,53</b>	<b>10.349.000,53</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>603.335,87</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				

			<b>Previsione di cassa</b>	<b>11.320.624,82</b>	<b>11.651.557,50</b>		
--	--	--	----------------------------	----------------------	----------------------	--	--

*(Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page)*

*(Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page)*

*(Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page)*

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 3 Rifiuti**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	6.396.834,48	9.103.482,38	6.379.709,55	6.319.709,55
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>6.396.834,48</b>	<b>9.103.482,38</b>	<b>6.379.709,55</b>	<b>6.319.709,55</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	2.706.647,90	Previsione di competenza	6.352.714,96	6.396.834,48	6.379.709,55	6.319.709,55
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.971.379,29	9.103.482,38		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.706.647,90</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>6.352.714,96</b>	<b>6.396.834,48</b>	<b>6.379.709,55</b>	<b>6.319.709,55</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.971.379,29	9.103.482,38		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 4 Servizio idrico integrato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Servizio idrico integrato	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.050.939,73	5.431.463,08	2.840.420,98	2.944.101,66
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>3.050.939,73</b>	<b>5.431.463,08</b>	<b>2.840.420,98</b>	<b>2.944.101,66</b>

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	813.024,92	Previsione di competenza	2.020.822,85	1.916.575,49	1.706.056,74	1.809.737,42
			di cui già impegnate		20.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.584.642,41	2.729.600,41		
2	Spese in conto capitale	1.567.498,43	Previsione di competenza	779.197,32	1.134.364,24	1.134.364,24	1.134.364,24
			di cui già impegnate		706.745,99		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.378.495,59	2.701.862,67		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.380.523,35</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.800.020,17</b>	<b>3.050.939,73</b>	<b>2.840.420,98</b>	<b>2.944.101,66</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>726.745,99</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				

			<b>Previsione di cassa</b>	<b>4.963.138,00</b>	<b>5.431.463,08</b>	
--	--	--	----------------------------	---------------------	---------------------	--

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	01-01-2018		No		

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	137.550,20	321.267,76	137.550,20	177.550,20
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>137.550,20</b>	<b>321.267,76</b>	<b>137.550,20</b>	<b>177.550,20</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	124.852,16	Previsione di competenza	140.000,00	100.000,00	100.000,00	140.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	158.014,19	224.852,16		
2	Spese in conto capitale	58.865,40	Previsione di competenza	37.550,20	37.550,20	37.550,20	37.550,20
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	96.415,60	96.415,60		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>183.717,56</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>177.550,20</b>	<b>137.550,20</b>	<b>137.550,20</b>	<b>177.550,20</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo</b>				

			pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	254.429,79	321.267,76	

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente****Programma: 7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 9 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 1 Trasporto ferroviario**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità****Programma: 2 Trasporto pubblico locale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico locale	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 3 Trasporto per vie d'acqua**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto per vie d'acqua	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 4 Altre modalità di trasporto**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Altre modalità di trasporto	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità****Programma: 6 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 11 Soccorso civile**  
**Programma: 1 Sistema di protezione civile**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Soccorso civile	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	195.307,51	267.256,53	75.225,18	75.225,18
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>195.307,51</b>	<b>267.256,53</b>	<b>75.225,18</b>	<b>75.225,18</b>
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	479.005,28	1.398.706,91	366.005,28	366.005,28
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>674.312,79</b>	<b>1.665.963,44</b>	<b>441.230,46</b>	<b>441.230,46</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	991.650,65	Previsione di competenza	937.925,63	399.757,26	166.674,93	166.674,93
			di cui già impegnate		42.458,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.330.151,87	1.391.407,91		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	274.555,53	274.555,53	274.555,53	274.555,53
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	274.555,53	274.555,53		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>991.650,65</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.212.481,16</b>	<b>674.312,79</b>	<b>441.230,46</b>	<b>441.230,46</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>42.458,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				



**Missione: 11 Soccorso civile**  
**Programma: 2 Interventi a seguito di calamità naturali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Soccorso civile	Soccorso civile	Interventi a seguito di calamità naturali	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>			
		<b>di cui già impegnate</b>			
		<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
		<b>Previsione di cassa</b>			

Missione: 11 Soccorso civile

Programma: 3 Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Soccorso civile	Soccorso civile	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	557.967,28	686.225,61	577.927,54	567.927,54
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>557.967,28</b>	<b>686.225,61</b>	<b>577.927,54</b>	<b>567.927,54</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	128.258,33	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	583.780,46	557.967,28	577.927,54	567.927,54
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>128.258,33</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>583.780,46</b>	<b>557.967,28</b>	<b>577.927,54</b>	<b>567.927,54</b>
			Previsione di cassa	725.751,03	686.225,61		
			Previsione di cassa	725.751,03	686.225,61		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 2 Interventi per la disabilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	464.641,76	769.011,62	464.641,76	464.641,76
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>464.641,76</b>	<b>769.011,62</b>	<b>464.641,76</b>	<b>464.641,76</b>

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	304.369,86	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	464.641,76	464.641,76	464.641,76	464.641,76
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>304.369,86</b>	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	<b>464.641,76</b>	<b>464.641,76</b>	<b>464.641,76</b>	<b>464.641,76</b>
			Previsione di cassa	612.235,16	769.011,62		
			Previsione di cassa	<b>612.235,16</b>	<b>769.011,62</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 3 Interventi per gli anziani**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	35.000,00	70.274,68	25.000,00	25.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>35.000,00</b>	<b>70.274,68</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	35.274,68	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	35.000,00	35.000,00	25.000,00	25.000,00
			Previsione di cassa	90.306,86	70.274,68		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>35.274,68</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
			Previsione di cassa	90.306,86	70.274,68		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - A'tre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.424.013,32	5.784.749,16	2.370.482,89	2.420.349,69
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>3.424.013,32</b>	<b>5.784.749,16</b>	<b>2.370.482,89</b>	<b>2.420.349,69</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	2.360.735,84	Previsione di competenza	3.522.590,22	3.424.013,32	2.370.482,89	2.420.349,69
			di cui già impegnate		17.316,16		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.970.474,88	5.784.749,16		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.360.735,84</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>3.522.590,22</b>	<b>3.424.013,32</b>	<b>2.370.482,89</b>	<b>2.420.349,69</b>
			di cui già impegnate		17.316,16		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.970.474,88	5.784.749,16		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 5 Interventi per le famiglie**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	235.155,79	469.227,23	235.155,79	235.155,79
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>235.155,79</b>	<b>469.227,23</b>	<b>235.155,79</b>	<b>235.155,79</b>
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	61.233,74	-3.511,16	51.233,74	51.233,74
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>296.389,53</b>	<b>465.716,07</b>	<b>286.389,53</b>	<b>286.389,53</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	169.326,54	Previsione di competenza	294.655,95	296.389,53	286.389,53	286.389,53
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	327.058,93	465.716,07		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>169.326,54</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>294.655,95</b>	<b>296.389,53</b>	<b>286.389,53</b>	<b>286.389,53</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	327.058,93	465.716,07		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		<b>Previsione di competenza</b>			
		<b>di cui già impegnate</b>			
		<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
		<b>Previsione di cassa</b>			

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 8 Cooperazione e associazionismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Cooperazione e associazionismo	01-01-2018		No		

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	150,00	150,00	150,00	150,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	150,00	150,00	150,00	150,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	150,00	150,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			Previsione di cassa	150,00	150,00		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	524.630,63	1.019.194,25	507.206,25	487.206,25
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>524.630,63</b>	<b>1.019.194,25</b>	<b>507.206,25</b>	<b>487.206,25</b>

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	24.309,85	189.395,01	203.130,63	185.706,25	165.706,25
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	230.321,29	227.440,48	
2	Spese in conto capitale	470.253,77	850.000,00	321.500,00	321.500,00	321.500,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	1.613.329,72	791.753,77	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>494.563,62</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.039.395,01</b>	<b>524.630,63</b>	<b>487.206,25</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			

			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.843.651,01</b>	<b>1.019.194,25</b>	
--	--	--	----------------------------	---------------------	---------------------	--

Art. / Dettaglio	Importo	Importo	Importo	Importo	Importo
Art. 101					
Art. 102					
Art. 103					
Art. 104					
Art. 105					
Art. 106					
Art. 107					
Art. 108					
Art. 109					
Art. 110					
Art. 111					
Art. 112					
Art. 113					
Art. 114					
Art. 115					
Art. 116					
Art. 117					
Art. 118					
Art. 119					
Art. 120					
Art. 121					
Art. 122					
Art. 123					
Art. 124					
Art. 125					
Art. 126					
Art. 127					
Art. 128					
Art. 129					
Art. 130					
Art. 131					
Art. 132					
Art. 133					
Art. 134					
Art. 135					
Art. 136					
Art. 137					
Art. 138					
Art. 139					
Art. 140					
Art. 141					
Art. 142					
Art. 143					
Art. 144					
Art. 145					
Art. 146					
Art. 147					
Art. 148					
Art. 149					
Art. 150					
Art. 151					
Art. 152					
Art. 153					
Art. 154					
Art. 155					
Art. 156					
Art. 157					
Art. 158					
Art. 159					
Art. 160					
Art. 161					
Art. 162					
Art. 163					
Art. 164					
Art. 165					
Art. 166					
Art. 167					
Art. 168					
Art. 169					
Art. 170					
Art. 171					
Art. 172					
Art. 173					
Art. 174					
Art. 175					
Art. 176					
Art. 177					
Art. 178					
Art. 179					
Art. 180					
Art. 181					
Art. 182					
Art. 183					
Art. 184					
Art. 185					
Art. 186					
Art. 187					
Art. 188					
Art. 189					
Art. 190					
Art. 191					
Art. 192					
Art. 193					
Art. 194					
Art. 195					
Art. 196					
Art. 197					
Art. 198					
Art. 199					
Art. 200					
Art. 201					
Art. 202					
Art. 203					
Art. 204					
Art. 205					
Art. 206					
Art. 207					
Art. 208					
Art. 209					
Art. 210					
Art. 211					
Art. 212					
Art. 213					
Art. 214					
Art. 215					
Art. 216					
Art. 217					
Art. 218					
Art. 219					
Art. 220					
Art. 221					
Art. 222					
Art. 223					
Art. 224					
Art. 225					
Art. 226					
Art. 227					
Art. 228					
Art. 229					
Art. 230					
Art. 231					
Art. 232					
Art. 233					
Art. 234					
Art. 235					
Art. 236					
Art. 237					
Art. 238					
Art. 239					
Art. 240					
Art. 241					
Art. 242					
Art. 243					
Art. 244					
Art. 245					
Art. 246					
Art. 247					
Art. 248					
Art. 249					
Art. 250					
Art. 251					
Art. 252					
Art. 253					
Art. 254					
Art. 255					
Art. 256					
Art. 257					
Art. 258					
Art. 259					
Art. 260					
Art. 261					
Art. 262					
Art. 263					
Art. 264					
Art. 265					
Art. 266					
Art. 267					
Art. 268					
Art. 269					
Art. 270					
Art. 271					
Art. 272					
Art. 273					
Art. 274					
Art. 275					
Art. 276					
Art. 277					
Art. 278					
Art. 279					
Art. 280					
Art. 281					
Art. 282					
Art. 283					
Art. 284					
Art. 285					
Art. 286					
Art. 287					
Art. 288					
Art. 289					
Art. 290					
Art. 291					
Art. 292					
Art. 293					
Art. 294					
Art. 295					
Art. 296					
Art. 297					
Art. 298					
Art. 299					
Art. 300					

Art. / Dettaglio	Importo	Importo	Importo	Importo	Importo
Art. 301					
Art. 302					
Art. 303					
Art. 304					
Art. 305					
Art. 306					
Art. 307					
Art. 308					
Art. 309					
Art. 310					
Art. 311					
Art. 312					
Art. 313					
Art. 314					
Art. 315					
Art. 316					
Art. 317					
Art. 318					
Art. 319					
Art. 320					
Art. 321					
Art. 322					
Art. 323					
Art. 324					
Art. 325					
Art. 326					
Art. 327					
Art. 328					
Art. 329					
Art. 330					
Art. 331					
Art. 332					
Art. 333					
Art. 334					
Art. 335					
Art. 336					
Art. 337					
Art. 338					
Art. 339					
Art. 340					
Art. 341					
Art. 342					
Art. 343					
Art. 344					
Art. 345					
Art. 346					
Art. 347					
Art. 348					
Art. 349					
Art. 350					
Art. 351					
Art. 352					
Art. 353					
Art. 354					
Art. 355					
Art. 356					
Art. 357					
Art. 358					
Art. 359					
Art. 360					
Art. 361					
Art. 362					
Art. 363					
Art. 364					
Art. 365					
Art. 366					
Art. 367					
Art. 368					
Art. 369					
Art. 370					
Art. 371					
Art. 372					
Art.					

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	17.292.906,15	17.336.787,24	17.292.906,15	17.292.906,15
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>17.292.906,15</b>	<b>17.336.787,24</b>	<b>17.292.906,15</b>	<b>17.292.906,15</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	43.881,09	25.957,79	25.957,79	25.957,79	25.957,79
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	73.663,17	69.838,88	
2	Spese in conto capitale		17.266.948,36	17.266.948,36	17.266.948,36	17.266.948,36
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	17.266.948,36	17.266.948,36	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>43.881,09</b>	<b>17.292.906,15</b>	<b>17.292.906,15</b>	<b>17.292.906,15</b>	<b>17.292.906,15</b>
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			



**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	655.340,00	916.985,08	645.340,00	655.340,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>655.340,00</b>	<b>916.985,08</b>	<b>645.340,00</b>	<b>655.340,00</b>

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	55.342,46	Previsione di competenza	56.340,00	55.340,00	45.340,00	55.340,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	107.287,11	110.682,46		
2	Spese in conto capitale	206.302,62	Previsione di competenza	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	692.248,16	806.302,62		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>261.645,08</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>656.340,00</b>	<b>655.340,00</b>	<b>645.340,00</b>	<b>655.340,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo</b>				



**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 3 Ricerca e innovazione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Reti e altri servizi di pubblica utilità	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività****Programma: 5 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**  
**Programma: 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**  
**Programma: 2 Caccia e pesca**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Caccia e pesca	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>			
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>			

**Missione:** 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca  
**Programma:** 3 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 1 Fondo di riserva**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	169.148,76	320.335,24	156.818,90	162.144,29
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>169.148,76</b>	<b>320.335,24</b>	<b>156.818,90</b>	<b>162.144,29</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato		169.148,76	156.818,90	162.144,29
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di cassa	275.770,39	320.335,24		
			<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato</b>		<b>169.148,76</b>	<b>156.818,90</b>	<b>162.144,29</b>
			Previsione di cassa	<b>275.770,39</b>	<b>320.335,24</b>		

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	7.822.780,14		8.412.037,01	8.412.037,01
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>7.822.780,14</b>		<b>8.412.037,01</b>	<b>8.412.037,01</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	7.127.669,05	7.822.780,14	8.412.037,01	8.412.037,01
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>7.127.669,05</b>	<b>7.822.780,14</b>	<b>8.412.037,01</b>	<b>8.412.037,01</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 3 Altri fondi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	562.851,24			
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>562.851,24</b>			

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza		562.851,24		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>		<b>562.851,24</b>		
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				

	<b>Previsione di cassa</b>				
--	----------------------------	--	--	--	--

DESCRIZIONE	ANNO PRECEDENTE	ANNO CORRENTE	DIFFERENZA	PERCENTUALE	RAPPRESENTAZIONE
ATTIVITÀ					
...	...	...	...	...	...
PASSIVITÀ					
...	...	...	...	...	...
TOTALE					
...	...	...	...	...	...

**Missione: 50 Debito pubblico**  
**Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
16	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	501.699,45	556.663,66	408.058,44	418.058,44
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>501.699,45</b>	<b>556.663,66</b>	<b>408.058,44</b>	<b>418.058,44</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	54.964,21	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	589.093,30	501.699,45	408.058,44	418.058,44
			Previsione di cassa	671.464,96	556.663,66		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>54.964,21</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa</b>	<b>589.093,30</b>	<b>501.699,45</b>	<b>408.058,44</b>	<b>418.058,44</b>
				<b>671.464,96</b>	<b>556.663,66</b>		

**Missione: 50 Debito pubblico**  
**Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
16	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.771.108,31	2.771.108,31	725.789,62	722.025,81
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.771.108,31</b>	<b>2.771.108,31</b>	<b>725.789,62</b>	<b>722.025,81</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	3.267.549,52	2.771.108,31	725.789,62
			Previsione di cassa	3.860.170,16	2.771.108,31	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>3.267.549,52</b>	<b>2.771.108,31</b>	<b>725.789,62</b>
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>3.860.170,16</b>	<b>2.771.108,31</b>	

**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**  
**Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	29.000.000,00	33.360.667,47	29.000.000,00	29.000.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>29.000.000,00</b>	<b>33.360.667,47</b>	<b>29.000.000,00</b>	<b>29.000.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	4.360.667,47	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	29.336.870,01	29.000.000,00	29.000.000,00
		Previsione di cassa	33.364.302,38	33.360.667,47	
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>4.360.667,47</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa</b>	<b>29.336.870,01 33.364.302,38</b>	<b>29.000.000,00 33.360.667,47</b>	<b>29.000.000,00</b>

Missione: 99 Servizi per conto terzi  
 Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
18	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	8.415.791,38	12.462.705,63	8.415.791,38	8.415.791,38
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>8.415.791,38</b>	<b>12.462.705,63</b>	<b>8.415.791,38</b>	<b>8.415.791,38</b>

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	4.046.914,25	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	12.215.791,38	8.415.791,38	8.415.791,38	8.415.791,38
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>4.046.914,25</b>	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa	<b>12.215.791,38</b>	<b>8.415.791,38</b>	<b>8.415.791,38</b>	<b>8.415.791,38</b>
				<b>14.707.007,71</b>	<b>12.462.705,63</b>		

**Missione: 99 Servizi per conto terzi**  
**Programma: 2 Anticipazioni per il finanziamento del SSN**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
18	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

## Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		<b>Previsione di competenza</b>			
		<b>di cui già impegnate</b>			
		<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
		<b>Previsione di cassa</b>			

# SEZIONE OPERATIVA

## Seconda parte

### 08 – Gli investimenti

CATEGORIA		DESCRIZIONE		VALORI	
NUMERO	DESCRIZIONE	VALORE INIZIALE	VALORE FINALE	VALORE INIZIALE	VALORE FINALE
SEZIONE OPERATIVA					
CATEGORIA					
DESCRIZIONE					
VALORI					
CATEGORIA					
DESCRIZIONE					
VALORI					
CATEGORIA					
DESCRIZIONE					
VALORI					
CATEGORIA					
DESCRIZIONE					
VALORI					
CATEGORIA					
DESCRIZIONE					
VALORI					
CATEGORIA					
DESCRIZIONE					
VALORI					
CATEGORIA					
DESCRIZIONE					
VALORI					

**ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AVOLA**

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

(Vedi Delibere di G.M. 60 del 02/04/2021)

**09. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE**

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	2020	2021	2022	2023
Spese per il personale dipendente	8.283.433,99	7.487.127,05	7.173.807,73	6.955.680,58
I.R.A.P.	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE</b>	<b>8.283.433,99</b>	<b>7.487.127,05</b>	<b>7.173.807,73</b>	<b>6.955.680,58</b>

Descrizione deduzione	Previsioni 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>TOTALE NETTO SPESE PERSONALE</b>	<b>8.283.433,99</b>	<b>7.487.127,05</b>	<b>7.173.807,73</b>	<b>6.955.680,58</b>
-------------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

**Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge****Limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione**

Capitolo	Codice di bilancio	Descrizione	Previsione spesa
0 0			0,00

**10. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO ( Del. G.M 76 /05.05.2021 Aggiornamenti Inventari )**

**11 .PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2021-2022-2023.**

( Del.G.M 51 del 26/03/2021)

**12. PROGRAMMA FABBISOGNO DEL PERSONALE**

(Del. G.M 156 del 23/07/2021)

**13. PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTO BENI E SERVIZI**

(Del. G.M 61 del 02/04/2021)

**14 PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE SPESE**

(Del G.M 49 del 25/03/2021)

**15. Aliquote Servizi a Domanda Conto consuntivo 2020 previsione 2021**

( Del G.M 151 del 21/07/2021)

**16. Piano Triennale OO.PP 2021-2023**

( Del G.M 60 DEL 02/04/2021)

In ottemperanza alle nuove disposizioni di legge:

E' stato istituito in Bilancio il Canone Unico Patrimoniale si rimanda alla Delibera G.M. 153 DEL 21/07/2021.

E' stato istituito il Fondo di Garanzia debiti commerciali giusto Cap 345 per complessivi euro 562.851,24 si veda Legge di Bilancio 2020 comma 854.

## VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

In coerenza con le normative statali e/o regionali per emergenza sanitaria Covid-19 l'Ente ha adottato nel corso dell'esercizio finanziario 2020 e nel corso del 2021 i seguenti atti:

- Del. G.M 60 del 02/04/2020 avente ad oggetto " Presa atto ordinanza protezione civile n 658 /2020 per assegnazione contributo solidarietà alimentare emergenza Covid- 19" - variazione Bilancio Provvisorio;
- Del G. M 64 del 16/04/2020 avente ad oggetto " Presa atto di DG 304/2020 Risorse per emergenza Covid-19 – Famiglie Disagiate" - variazione Bilancio Provvisorio;
- Del G.m. 73 del 05/05/2020 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario residui A/P conto consuntivo 2019 con istituzione FPV – 2020";
- Del G.M 74 del 08/05/2020 avente ad oggetto "Contributi per servizi di sanificazione Emergenza Covid-19" - variazione Bilancio Provvisorio;
- Del G.M 103 del 13/07/2020 presa atto D.M 135/2020 Interventi potenziamento centri estivi diurni e servizi socio educativi per contrasto povertà – art 105 D.L 34 /2020 - variazione Bilancio Provvisorio;
- Del. G.M 118 del 05/08/2020 Spese protezione civile emergenza covid – 19 variazione Bilancio Provvisorio;
- Del G.M 85 del 01/06/2020 Autorizzazione rinegoziazione dei prestiti Circolare 1300/2020 Cassa DD.PP;
- Del G.M 63 del 02/04/2021 Provvedimenti in materia di tributi Comunali per Emergenza Covid-19
- Del G.M 132 del 30/06/2021 Richiesta anticipazione di liquidità estinzione debiti al 31/12/2020 – art 21 D.L 73/2021 - in corso erogazione.

Avola 23.07.21



Il Responsabile  
del Servizio Finanziario

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal dotted line.

Il Rappresentante Legale

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal dotted line.