



CITTÀ DI AVOLA

POLIZIA MUNICIPALE

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE

N. 5

Del 17-03-2021

**Oggetto:** AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 lett. a ,del D.L.vo 18 aprile 2016, n.50 (codice degli appalti) - ALLA DITTA PENTAUTO SRL CON SEDE IN SIRACUSA, PER L'INTERVENTO DEL 1° TAGLIANDO DI GARANZIA DELLAUTOVETTURA Citroen "C Zero" TARGATA YA801AE IN DOTAZIONE AL COMANDO POLIZIA MUNICIPALE.

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso** che il Comando di Polizia Municipale ha attualmente in dotazione l'autovettura Citroen "C Zero";

**Vista** la nota a firma del Responsabile Autoparco del 11/01/2021 prot n. 979, con la quale viene trasmesso l'invito della Citroen Italia Spa per la richiesta di sostituzione presso un riparatore Citroen con sede nella zona, a titolo preventivo e completamente gratuito, della pompa del vuoto del sistema di frenata;

**Atteso** che necessità eseguire nel contempo il 1° tagliando entro i termini previsti nel contratto di acquisto, da eseguirsi presso riparatore autorizzato dalla casa costruttrice Citroen per conservarne la piena efficienza e garantirne la durata dell'autovettura suindicata,

**Considerato** che, ai sensi dell'art.26 della legge 23.12.1999 n.488, come modificato dalla Legge 30.07.2004 n.191, personale di questa P.M. ha effettuato con CONSIP un'indagine di mercato estesa alle ditte iscritte nel mercato elettronico (MEPA) che offrono tale servizio come indicato dalla casa costruttrice Citroen;

**Evidenziato** che dalla ricerca effettuata il suddetto servizio, offerto dalla ditta Pentauto srl con Sede in Siracusa, - concessionaria Citroen e distributore pezzi di ricambio nonché centro di riparazione Citroen - offre tutte le caratteristiche richieste dal servizio di Polizia Municipale ad un prezzo economicamente vantaggioso, rispetto alla media delle ditte parimenti operanti nel settore;

**Considerato;**

- che l'art.36, comma 2 lett. a) del D.L.vo 18/04/2016, n. 50 (codice degli appalti), ..... "Per affidamenti di importi inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in economia diretta";

**Vista** la delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 01/10/2020, con la quale è stato adottato il bilancio di previsione per l'anno 2020;

**Preso atto** che l'impegno di spesa è conforme al Piano di riequilibrio approvato con delibera C.C. n. 47 del 27/08/2014;

**Ritenuta** la propria competenza;

**Ritenuta** la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni adottate in ordine al provvedimento proposto;

**Visto** il regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G.M. n. 309 del 01 giugno 2001;

**Visti** lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento Comunale di contabilità;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

A seguito di quanto sopra esposto,

### **PROPONE**

1. Di affidare, per i motivi in premessa esposti, alla concessionaria Pentauto srl con sede in Siracusa Viale Paolo Orsi n. 30 – P.Iva: 00374000891, la fornitura del servizio del primo tagliando di manutenzione dell'auto "Citroec C Zero" targata Polizia Locale YA801AE;

2. Di assumere impegno di spesa per l'importo complessivo di **€ 90,00** IVA compresa sul Cap. 26/2 del bilancio corrente anno "Spese gestione Automezzi Comunali";

3. di dare atto che il codice CIG assegnato e' il seguente: **ZF230B5E10** e dovrà essere riportato nel mandato di pagamento;

4. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro la data del 31/12/2021;

5. di dare atto che tale somma rientra nella gestione provvisoria previsti dall'art. 163 D.lvo n. 267 del 18/08/2000, relativamente allo stanziamento previsto nel bilancio dell'esercizio finanziario provvisorio 2020;

6. di stabilire che la ditta assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n° 136 relativa al lavoro in oggetto;

7. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Sig. Nucifora Paolo - Ispettore Capo del corpo di Polizia Municipale di Avola, ai sensi dell'art. 272 - comma 4°, del D.P.R. 5.10.2010, n. 207;

8. di procedere alla liquidazione della fornitura del servizio con successivi provvedimenti dietro la presentazione di regolari documenti contabili;

9. la presente sarà esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria e dopo il suo inserimento nella raccolta di cui agli artt. 151 e 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267

10. Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza, ai sensi dell'art. 184, comma 3, del D. Lgs. n° 267/00.

### **Il Responsabile del Procedimento**

*Ispettore Capo Nucifora Paolo*

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

In ordine alla Regolarità Tecnica si esprime parere Favorevole

Avola, li 05-03-2021

### **Il Capo Settore**

*Dott.ssa Composto Maria Antonina*  
(Sottoscritto con Firma Digitale)

## **Il Comandante P.M.**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **diciassette** del mese di **marzo** in Avola e **nel proprio Ufficio** sito in questo Corso Garibaldi n. 82 Avola.

- VISTA la suestesa proposta di determinazione relativa all'argomento indicato in oggetto;
- VISTA la determinazione sindacale n.22 del 12/04/2019 di istituzione delle aree di posizioni organizzative di cui all'art.8 CCNL 31/3/99 ed attribuzione incarico ai relativi responsabili di servizio con decorrenza dal 1° Maggio 2019 a seguito della approvazione della nuova struttura organica approvata con deliberazione di G.M. n. 57 del 20/03/2019 e succ. mod. ed int..
- RITENUTA la propria competenza;-
- RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;
- VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

### **DETERMINA**

- 1) di approvare integralmente la proposta di determinazione avanti riportata relativa all'argomento indicato in oggetto;
- 2) la presente determinazione avrà efficacia solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- 3) di disporre la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni del SETTORE POLIZIA MUNICIPALE e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di quest'Amministrazione;
  - la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi, la stessa deve essere trasmessa in copia agli uffici interessati e all'Ufficio URP e Sindaco.

**Il Comandante P.M.**

*Dott.ssa Composto Maria Antonina*

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*

Registro Atti di determinazione del POLIZIA MUNICIPALE  
ATTO N. 5 del 17-03-2021

**Il Comandante P.M.**

*Dott.ssa Composto Maria Antonina*

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*

## ATTESTAZIONE FINANZIARIA

---

In ordine alla Regolarita' Contabile si esprime:

Parere

Avola, li

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

*Coletta Sebastiana*

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*

Si **ATTESTA** altresì la copertura finanziaria dell'impegno di spesa del presente provvedimento secondo il sottostante prospetto:

Avola, li

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

*Coletta Sebastiana*

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*

### ***Disposizione di pubblicazione***

Il sottoscritto Responsabile del Servizio **DISPONE**, che la presente Determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio online dal                      per rimanervi per quindici giorni consecutivi; **DISPONE**, altresì, che l'estratto della presente determinazione venga pubblicato nel sito internet di questo comune con decorrenza dal                      entro 7 giorni dall'emanazione, art. 6 L.R. 11/2015; che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti in formato integrale, e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., escludendo i dati sensibili e/o personali.

Avola li

**Il Responsabile del Servizio**

*Dott.ssa Composto Maria Antonina*

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*