

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019

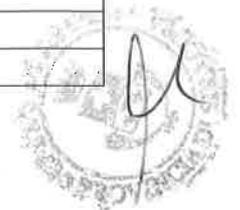
SERVIZIO/SETTORE	RESPONSABILE
UFFICIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	DOTT.SSA SEBASTIANA COLETTA

CODICE	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI
3.1.1	Bilancio Previsione e Bilancio Rendicontazione
3.1.2	P.E.G.
3.1.3	Finanza Pubblica
3.1.4	Controllo Gestione
3.1.5	Revisori dei Conti
3.1.6	Servizio Tesoreria
3.1.7	Piano Riequilibrio Finanziario
3.1.8	Anticipazione liquidità Cassa DD.PP.
3.1.9	Amministrazione – Trasparenza - Legalità
3.1.9.A	Misure Prevenzione della Corruzione
3.1.10	Economato
3.1.11	Spesa Personale/Stipendi

**IL RESPONSABILE SERVIZIO AL BILANCIO***Dott.ssa Sebastiana Coletta***L'ASSESSORE AL BILANCIO***Il Sindaco Dott. Giovanni Luca Cannata*

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019	
SERVIZIO/SETTORE	RESPONSABILE
UFFICIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	DOTT.SSA SEBASTIANA COLETTA
CODICE 3.1	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI
	Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
Obiettivo strategico	<p>Linea strategica: 3 Gestione Economica - Finanziaria Controllo Gestione</p> <p>Assicurare senza soluzione di continuità gli strumenti finanziari per Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente, realizzando tali obiettivi con criteri di efficienza – efficacia ed economicità.</p>
Obiettivo operativo triennale	<p>Missione 1 Funzione Generale di Amministrazione - Gestione - Controllo</p>
Obiettivo operativo annuale	<p>3.1.1 Bilancio Previsione e Bilancio Rendicontazione</p> <p>Predisposizione e stesura del Bilancio di Previsione, Bilancio Rendicontazione entro i termini fissati dal Ministero dell'Interno e redatto in modo da consentire la lettura per i programmi, e missioni per la spesa e in titoli categorie e rubriche per l'entrata, verifica equilibri di Bilancio con monitoraggi trimestrali.</p> <p>In collaborazione con Responsabile e Segretario Generale nel rispetto delle indicazioni programmatiche formulate dagli organi di direzione politica - proposte storni e variazioni coordinamento dei Responsabili in base a segnalazioni del Segretario Generale o dei dati a disposizione del Responsabile.</p> <p>Tale obiettivo viene raggiunto con risorse umane ridotte e nella maggior parte dei casi senza specifica preparazione.</p>
Responsabile Obiettivo	Dott.ssa Coletta Sebastiana (Direttore Finanziario)
Risorse umane coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> - N. 1 Funzionari Fulltime Cat. C Dott.ssa Moncata Paoletta; - N. 2 Funzionari Full-time Sig. Scorsonetto Nunziatina – Rag. Sangregorio Franco; - N. 2 unità Part-time Rag. Basile Maria – Sig. Marino Michela; - N. 2 unità L.S.U. di supporto Dott.ssa Nastasi Anna – Rag. Ballatore Lucia.
Risorse finanziarie	Sono quelle indicate nell'elenco per capitoli e attribuiti ai centri di costo dei vari Responsabili
Risorse strumentali	N. 6 P.C. assegnati
Peso obiettivo	20
Indicatore	ON/OFF
Target	Realizzo senza rilievi dell'organo di revisione



OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019	
SERVIZIO/SETTORE	RESPONSABILE
UFFICIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	DOTT.SSA SEBASTIANA COLETTA
CODICE 3.1	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI
	Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
Obiettivo strategico	Linea strategica: 3 Gestione Economica - Finanziaria Controllo Gestione Assicurare senza soluzione di continuità gli strumenti finanziari per Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente, realizzando tali obiettivi con criteri di efficienza – efficacia ed economicità.
Obiettivo operativo triennale	Missione 1 Funzione Generale di Amministrazione - Gestione - Controllo
Obiettivo operativo annuale	3.1.2 P.E.G. Controllo su atti di determinazione vari dirigenti nel rispetto dei P.E.G. assegnati. Parere tempestivo sui medesimi atti quale Responsabile del servizio finanziario, inserimento per ogni Responsabile stanziato e impegnato con aggiornamento dati. Tale obiettivo viene raggiunto con risorse umane ridotte e nella maggior parte dei casi senza specifica preparazione.
Responsabile Obiettivo	Dott.ssa Coletta Sebastiana (Direttore Finanziario)
Risorse umane coinvolte	- N. 1 Funzionario Fulltime Cat. C Sig. Migneco Agata; - N. 2 unità L.S.U. di supporto Dott.ssa Nastasi Anna – Rag. Ballatore Lucia.
Risorse finanziarie	Sono quelle indicate nell'elenco per capitoli e attribuiti ai centri di costo dei vari Responsabili
Risorse strumentali	N. 3 P.C. assegnati
Peso obiettivo	10
Indicatore	ON/OFF
Target	Date di realizzo entro i termini di legge



OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019	
SERVIZIO/SETTORE	RESPONSABILE
UFFICIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	DOTT.SSA SEBASTIANA COLETTA
CODICE 3.1	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI
	Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
Obiettivo strategico	Linea strategica: 3 Gestione Economica - Finanziaria Controllo Gestione Assicurare senza soluzione di continuità gli strumenti finanziari per Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente, realizzando tali obiettivi con criteri di efficienza – efficacia ed economicità.
Obiettivo operativo triennale	Missione 1 Funzione Generale di Amministrazione - Gestione - Controllo
Obiettivo operativo annuale	3.1.3 Finanza Pubblica Verifica secondo la tempistica fissata dalla legge del rispetto dei vincoli di Finanza Pubblica attraverso monitoraggio periodico e orientamento attività al rispetto pareggio di Bilancio. Tale obiettivo viene raggiunto con risorse umane ridotte e nella maggior parte dei casi senza specifica preparazione.
Responsabile Obiettivo	Dott.ssa Coletta Sebastiana (Direttore Finanziario)
Risorse umane coinvolte	
Risorse finanziarie	Sono quelle indicate nell'elenco per capitoli e attribuiti ai centri di costo dei vari Responsabili
Risorse strumentali	N. 1 P.C. assegnati
Peso obiettivo	10
Indicatore	ON/OFF
Target	Date di realizzo entro i termini di legge



OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019	
SERVIZIO/SETTORE	RESPONSABILE
UFFICIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	DOTT.SSA SEBASTIANA COLETTA
CODICE 3.1	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI
	Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
Obiettivo strategico	Linea strategica: 3 Gestione Economica - Finanziaria Controllo Gestione Assicurare senza soluzione di continuità gli strumenti finanziari per Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente, realizzando tali obiettivi con criteri di efficienza – efficacia ed economicità.
Obiettivo operativo triennale	Missione 1 Funzione Generale di Amministrazione - Gestione - Controllo
Obiettivo operativo annuale	3.1.4 Controllo di Gestione Monitoraggio dello Stato/Realizzo Entrate con verifiche periodiche/Gestione scadenza pagamenti in base a disposizioni di pagamento e in base al Regolamento di Contabilità/Gestione mandati informatici/Adeguamento SIOPE. Tale obiettivo viene raggiunto con risorse umane ridotte e nella maggior parte dei casi senza specifica preparazione.
Responsabile Obiettivo	Dott.ssa Coletta Sebastiana (Direttore Finanziario)
Risorse umane coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> - N. 1 Funzionari Fulltime Cat. C Dott.ssa Moncata Paoletta; - N. 1 Funzionari Full-time Rag. Sangregorio Franco; - N. 2 unità L.S.U. di supporto Dott.ssa Nastasi Anna – Rag. Ballatore Lucia.
Risorse finanziarie	Sono quelle indicate nell'elenco per capitoli e attribuiti ai centri di costo dei vari Responsabili
Risorse strumentali	N. 3 P.C. assegnati
Peso obiettivo	10
Indicatore	ON/OFF
Target	Realizzo senza rilievi dell'organo di revisione



OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019	
SERVIZIO/SETTORE	RESPONSABILE
UFFICIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	DOTT.SSA SEBASTIANA COLETTA
CODICE 3.1	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI
	Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
Obiettivo strategico	Linea strategica: 3 Gestione Economica - Finanziaria Controllo Gestione Assicurare senza soluzione di continuità gli strumenti finanziari per Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente, realizzando tali obiettivi con criteri di efficienza – efficacia ed economicità.
Obiettivo operativo triennale	Missione 1 Funzione Generale di Amministrazione - Gestione - Controllo
Obiettivo operativo annuale	3.1.5 Revisori dei Conti <ul style="list-style-type: none"> - Collaborazione e chiarimenti, al Collegio dei Revisori circa le verifiche di cassa gli atti e proposte da esaminare anche condiviso con tutti i Responsabili nel rispetto tempistica e adempimenti; - Attività di verifica del Collegio Revisori dei Conti per rispetto dei Responsabili P.R.F..
Responsabile Obiettivo	Dott.ssa Coletta Sebastiana (Direttore Finanziario)
Risorse umane coinvolte	
Risorse finanziarie	Sono quelle indicate nell'elenco per capitoli e attribuiti ai centri di costo dei vari Responsabili
Risorse strumentali	N. 1 P.C. assegnati
Peso obiettivo	10
Indicatore	ON/OFF
Target	Attestazioni rese in ordine all'attività del Collegio dei Revisori dei Conti



OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019	
SERVIZIO/SETTORE	RESPONSABILE
UFFICIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	DOTT.SSA SEBASTIANA COLETTA
CODICE 3.1	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI
	Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
Obiettivo strategico	Linea strategica: 3 Gestione Economica - Finanziaria Controllo Gestione Assicurare senza soluzione di continuità gli strumenti finanziari per Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente, realizzando tali obiettivi con criteri di efficienza – efficacia ed economicità.
Obiettivo operativo triennale	Missione 1 Funzione Generale di Amministrazione - Gestione - Controllo
Obiettivo operativo annuale	3.1.6 Servizio Tesoreria Operazioni di verifica del Saldo contabile pareggiato con il Saldo dell'Istituto tesoriere, verifica di Cassa trimestrale. Tale obiettivo viene raggiunto con risorse umane ridotte.
Responsabile Obiettivo	Dott.ssa Coletta Sebastiana (Direttore Finanziario)
Risorse umane coinvolte	
Risorse finanziarie	Sono quelle indicate nell'elenco per capitoli e attribuiti ai centri di costo dei vari Responsabili
Risorse strumentali	N. 1 P.C. assegnati
Peso obiettivo	10
Indicatore	ON/OFF
Target	Realizzo senza rilievo dell'organo di revisione



OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019	
SERVIZIO/SETTORE	RESPONSABILE
UFFICIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	DOTT.SSA SEBASTIANA COLETTA
CODICE 3.1	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI
	Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
Obiettivo strategico	Linea strategica: 3 Gestione Economica - Finanziaria Controllo Gestione Assicurare senza soluzione di continuità gli strumenti finanziari per Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente, realizzando tali obiettivi con criteri di efficienza – efficacia ed economicità.
Obiettivo operativo triennale	Missione 1 Funzione Generale di Amministrazione - Gestione - Controllo
Obiettivo operativo annuale	3.1.7 Piano di Riequilibrio Finanziario <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento dei Responsabili ai fini rispetto delle Misure del P.R.F. approvato con costante informativa ai Responsabili; - Verifica Programmazione dei Responsabili Deliberato dal P.R.F. approvato; - Controllo Misure P.R.F. approvato e Relazione Corte dei Conti. Tale obiettivo viene raggiunto con risorse umane ridotte e nella maggior parte dei casi senza specifica preparazione.
Responsabile Obiettivo	Dott.ssa Coletta Sebastiana (Direttore Finanziario)
Risorse umane coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> - N. 1 Funzionari Full-time Rag. Sangregorio Franco; - N. 2 unità L.S.U. di supporto Dott.ssa Nastasi Anna – Rag. Ballatore Lucia.
Risorse finanziarie	Sono quelle indicate nell'elenco per capitoli e attribuiti ai centri di costo dei vari Responsabili
Risorse strumentali	N. 2 P.C. assegnati
Peso obiettivo	10
Indicatore	ON/OFF
Target	Date di realizzo entro i termini di legge



OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019	
SERVIZIO/SETTORE	RESPONSABILE
UFFICIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	DOTT.SSA SEBASTIANA COLETTA
CODICE 3.1	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI
	Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
Obiettivo strategico	Linea strategica: 3 Gestione Economica - Finanziaria Controllo Gestione Assicurare senza soluzione di continuità gli strumenti finanziari per Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente, realizzando tali obiettivi con criteri di efficienza – efficacia ed economicità.
Obiettivo operativo triennale	Missione 1 Funzione Generale di Amministrazione - Gestione - Controllo
Obiettivo operativo annuale	3.1.8 Anticipazione liquidità Cassa DD.PP. - Richiesta anticipazione liquidità Cassa DD.PP.; - Immissione MEF fatture non pagate 2018; - Approvazione Anticipazione Delibera C.C., Delibera Impignorabilità, Domanda online Cassa DD.PP.; - Conseguente pagamento entro 15gg. dall'erogazione. Vedi Progetto Allegato
Responsabile Obiettivo	Dott.ssa Coletta Sebastiana (Direttore Finanziario)
Risorse umane coinvolte	- N. 3 Funzionari Full-time Rag . Scorsonetto Nunziatina – Rag. Sangregorio Franco– Dott.ssa Moncata Paoletta; - N. 2 unità Part-time Rag. Basile Maria–Sig.ra Marino Michela; - N. 2 unità L.S.U. Rag. Ballatore Lucia– Dott.ssa Nastasi Anna.
Risorse finanziarie	Risorse finanziarie Fondo Miglioramento Servizi produttività individuali e/o collettive.
Risorse strumentali	N. 3 P.C. assegnati
Peso obiettivo	10
Indicatore	ON/OFF
Target	Date di realizzo entro il 31/12/2019



OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019	
SERVIZIO/SETTORE	RESPONSABILE
UFFICIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	DOTT.SSA SEBASTIANA COLETTA
CODICE 3.1	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI
	Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
Obiettivo strategico	Linea strategica: 3 Gestione Economica - Finanziaria Controllo Gestione Assicurare senza soluzione di continuità gli strumenti finanziari per Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente, realizzando tali obiettivi con criteri di efficienza – efficacia ed economicità.
Obiettivo operativo triennale	Missione 1 Funzione Generale di Amministrazione - Gestione - Controllo
Obiettivo operativo annuale	3.1.9 Amministrazione - Trasparenza - Legalità - Aggiornare sezione trasparenza a seguito di modifica del portale; - Rendere i servizi efficienti e trasparenti.
Responsabile Obiettivo	Dott.ssa Coletta Sebastiana (Direttore Finanziario)
Risorse umane coinvolte	Sigg. Liistro Giuseppe e Martorana Gaetano giusta autorizzazione del Resp. del Servizio.
Risorse finanziarie	0
Risorse strumentali	N. 2 P.C. assegnati
Peso obiettivo	10
Indicatore	ON/OFF
Target	Realizzo entro il 31/12/2019




OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019	
SERVIZIO/SETTORE	RESPONSABILE
UFFICIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	DOTT.SSA SEBASTIANA COLETTA
CODICE 3.1	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI
	Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente
AGGIUNTIVO 3.1.9	

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
Obiettivo strategico	Linea strategica 3: Amministrazione - Trasparenza - Legalità - Misure - Prevenzione della corruzione - Comunicazione - Innovazione tecnologica - Organizzazione uffici e personale.
Obiettivo operativo triennale	Missione 1: Servizi Istituzionali - Generali - Gestione
Obiettivo operativo annuale	3.1.9A Ridurre le opportunità che manifestino casi di corruzione - Adottare forme di consultazione esterna ed interna in sede di elaborazione del P.T.P.C. con i collaboratori; - Ridurre le opportunità che manifestino casi di corruzione; - Creare un contesto sfavorevole alla corruzione - Formare in materia anticorruzione i propri dipendenti, eseguendo le attività previste dal Piano Anticorruzione; - Elaborazione, integrazione ed aggiornamento della mappatura processi;
Responsabile Obiettivo	Dott.ssa Coletta Sebastiana (Direttore Finanziario)
Risorse umane coinvolte	- N. 1 unità Part-time Rag. Martorana Gaetano; - N. 1 unità L.S.U. di supporto Dott. Liistro Giuseppe. Giusta autorizzazione del Resp. del Servizio – Geom. Macaudo e Segreteria Generale.
Risorse finanziarie	0
Risorse strumentali	N. 2 P.C. assegnati
Peso obiettivo	Trattasi di schede aggiuntive e collegate obiettivo trasparenza- efficienza e legalità dell'azione amm.va .
Indicatore	ON/OFF
Target	Realizzo entro il 31.01.2020 il 100%.



OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019

SERVIZIO/SETTORE	RESPONSABILE
UFFICIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	DOTT.SSA SEBASTIANA COLETTA
CODICE 3.1	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI
	Economato

PROSPETTO DI DETTAGLIO

Obiettivo strategico	Linea strategica: 3 Gestione Economica - Finanziaria Controllo Gestione Assicurare senza soluzione di continuità gli strumenti finanziari per Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente, realizzando tali obiettivi con criteri di efficienza – efficacia ed economicità.
Obiettivo operativo triennale	Missione 1 Funzione Generale di Amministrazione - Gestione - Controllo
Obiettivo operativo annuale	3.10 Economato - Tenuta inventari beni mobili e immobili; - Verifica Trimestrale IVA; - Aggiornamento inventari sulla base di acquisti e dismissioni beni strumentali; - Fornitura materiali ed attrezzature per uffici; - Gestione Cassa economale e relativa rendicontazione trimestrale; - Servizio di riscossione diritti per i servizi pubblici e relativa rendicontazione. Tale obiettivo viene raggiunto con risorse umane ridotte.
Responsabile Obiettivo	Dott.ssa Coletta Sebastiana (Direttore Finanziario)
Risorse umane coinvolte	Morale Antonio fino al 31/03/2019 Costa Paolo F.T. La Marca Antonina F.T. Cirasa Sebastiana P.T. Canto Vincenza P.T. Antonuccio Beatrice P.T. Di Pasquale Costantino e Cavarra Corradina LSU.
Risorse finanziarie	Sono quelle indicate nell'elenco per capitoli e attribuiti ai centri di costo dei vari Responsabili
Risorse strumentali	N. 6 P.C. assegnati
Peso obiettivo	20
Indicatore	ON/OFF
Target	Realizzo senza rilievi dell'organo di revisione



OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2019	
SERVIZIO/SETTORE	RESPONSABILE
UFFICIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	DOTT.SSA SEBASTIANA COLETTA
CODICE 3.1	OBIETTIVI OPERATIVI ANNUALI
	Stipendi

PROSPETTO DI DETTAGLIO	
Obiettivo strategico	Linea strategica: 3 Gestione Economica - Finanziaria Controllo Gestione Assicurare senza soluzione di continuità gli strumenti finanziari per Attività Economico/Finanziario/Contabile dell'Ente, realizzando tali obiettivi con criteri di efficienza – efficacia ed economicità.
Obiettivo operativo triennale	Missione 1 Funzione Generale di Amministrazione - Gestione - Controllo
Obiettivo operativo annuale	3.11 Spesa Personale/Stipendi - Verifica rispetto Centro di Costo pertinente; - Elaborazioni ordinarie e straordinarie delle retribuzioni del personale dipendente e delle retribuzioni mensili degli amministratori; - Emissione F24EP con i relativi mandati di pagamento dei contributi previdenziali, dei tributi regionali, comunali e delle varie trattenute operate ai dipendenti; - Elaborazioni di rendiconti trimestrali e annuali da trasmettere alla Ragioneria dello Stato; - Trasmissioni annuali all'Agenzia delle Entrate delle Certificazioni relative ai lavoratori dipendenti, autonomi, professionisti, amministratori e LSU nonché dei 770; - Denunce mensili all'INPS per via telematica dei dati anagrafici, retributivi e contributivi relativi al personale dipendente; - Calcolo Fondo Miglioramento Servizi e Atti conseguenziali. Tale obiettivo viene raggiunto con risorse umane ridotte.
Responsabile Obiettivo	Dott.ssa Coletta Sebastiana (Direttore Finanziario)
Risorse umane coinvolte	- N. 2 Funzionari Full-time Cat. C Rag. Morale Antonio e Rag. Coletta Milena; - N. 1 unità Part-time Vaccarisi Giuseppe.
Risorse finanziarie	Sono quelle indicate nell'elenco per capitoli e attribuiti ai centri di costo dei vari Responsabili
Risorse strumentali	N. 3 P.C. assegnati
Peso obiettivo	20
Indicatore	ON/OFF
Target	Realizzo senza rilievi dell'organo di revisione



CITTÀ DI AVOLA
(Provincia di Siracusa)
DIREZIONE AREA FINANZIARIA

PROGETTO OBIETTIVO 3.1.8

Settore Finanziario	
Anticipazione di liquidità Cassa DD.PP. Debiti 2018	
Settore	Finanziario
Responsabile	Dott.ssa Coletta Sebastiana
Denominazione del progetto	Anticipazione di liquidità Cassa DD.PP..
Data inizio	Febbraio 2019
Data prevista di conclusione	Finanziamento Cassa DD.PP. Luglio/Agosto 2019.
Modalità di attuazione	Orario di lavoro P.M. – in aggiunta all’orario lavoro A.M..
Aspettative Risultato	Pagamenti Fatture entro 15 giorni. Finanziamento.
Risorse umane individuate	Sig.ra Scorsonetto Nunziatina – Dott.ssa Moncata Paoletta – Rag. Sangregorio Franco – Rag. Basile Maria – Sig.ra Marino Michela – Dott.ssa Nastasi Anna – Rag. Ballatore Lucia.
Ore complessive di lavoro	n. 250h



IL RESPONSABILE SERVIZIO BILANCIO

Dott.ssa Sebastiana Coletta