**TAVOLA DI COLLEGAMENTO TRA IL PIANO ANTICORRUZIONE
ED IL PIANO DELLA PERFORMANCE**

Di seguito sono indicati gli obiettivi perseguiti dall'ente locale nella lotta alla corruzione inseriti nel Piano della Performance 2019

FINALITA'	OBIETTIVI
Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	
	Adottare forme di consultazione esterne ed interne in sede di elaborazione del P.T.P.C.
Creare un contesto sfavorevole alla corruzione	
	Modifica del Codice di comportamento integrativo
	Formare in materia anticorruzione i propri dipendenti
	Elaborazione, integrazione ed aggiornamento della mappatura dei processi
	Pubblicazione degli atti nell'apposita sezione dedicata alla trasparenza ubicata in un portale informatico rinnovato, conforme alla legge

La presente tabella è inserita anche nel Piano Anticorruzione al fine di rilevare il collegamento del documento con il Piano delle Performance. La lotta alla corruzione, infatti, rappresenta un obiettivo strategico dell'albero della Performance che l'ente locale attua con piani di azione operativi.

**ANALISI
DI
CONTESTO**

Comune di AVOLA

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, saranno oggetto di verifica nello stato di attuazione e potranno essere, a seguito di eventuali variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione renderà conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

Preso atto della Relazione di fine mandato, sottoscritta dal Sindaco e regolarmente pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nonché inviata alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti nei termini di legge, nonché quella di inizio mandato.

2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

2.1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento				31.729
Popolazione residente a fine 2018 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	31.303
	di cui:	maschi	n.	15.401
		femmine	n.	15.902
	nuclei familiari		n.	11.860
	comunità/convivenze		n.	21
Popolazione al 1 gennaio 2019			n.	31.303
Nati nell'anno		n.	259	
Deceduti nell'anno		n.	386	
		saldo naturale	n.	0
Immigrati nell'anno		n.	687	
Emigrati nell'anno		n.	458	
		saldo migratorio	n.	0
Popolazione al 31-12-2018			n.	31.303
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	1.895
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			n.	2.343
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)			n.	5.362
In età adulta (30/65 anni)			n.	15.633
In età senile (oltre 65 anni)			n.	6.070

2.1.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Le condizioni socio-economiche delle famiglie hanno risentito della crisi economica nazionale e regionale. Tuttavia, grazie alle misure messe in campo nel corso del precedente mandato amministrativo e delle azioni amministrative tese allo sviluppo sociale, economico e turistico, gli effetti della crisi sono stati in parte arginati e sono state create in generale le condizioni per un miglioramento della qualità della vita delle persone e per l'incremento occupazionale. Ad ogni buon fine, i servizi sociali continuano a sostenere le famiglie in difficoltà e in stato di indigenza. Inoltre, è stato istituito presso Questo Comune un organismo di composizione della crisi da sovra indebitamento, per sostenere le famiglie e le aziende che incolpevolmente versano in stato di indebitamento, aiutandole a ripartire.

2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA

L'economia della Città di Avola è stata tradizionalmente caratterizzata dall'agricoltura e dalla pesca, che hanno sempre rappresentato i due settori trainanti del sistema economico locale.

L'agricoltura, in virtù della crisi del comparto a livello nazionale e regionale, ha subito una battuta d'arresto negli ultimi decenni; pur tuttavia, rimane, ad oggi, uno dei settori più importanti e in ripresa. L'obiettivo strategico resta altresì quello di rafforzare ed incrementare i prodotti tipici locali rinomati in tutto il mondo, con particolare riferimento alla Mandorla di Avola, al Nero d'Avola, al Miele di "Sataredda" (timo) e all'Olio di oliva degli Iblei

La pesca, grazie ai recenti interventi messi in campo col precedente mandato amministrativo sul piano della portualità e salvaguardia delle coste (frangiflutti, ecc.), nonché con l'attivazione del depuratore, sta vivendo una fase di netta ripresa. Va sottolineato altresì che l'incremento del settore sta sviluppando un importante indotto in termini di nascita di attività e servizi connessi (nuove attività commerciali, pesca turismo, ecc.), con ulteriori prospettive di sviluppo.

Il turismo rappresenta infine un settore in notevole crescita, grazie alle azioni strategiche messe in campo nel precedente mandato amministrativo del riconfermato Sindaco, G. Luca Cannata, che si sono sviluppati in due direttrici: da un parte, importanti interventi infrastrutturali (riqualificazione e rifacimento dell'intero litorale, riqualificazione del borgo marinaro, attivazione del depuratore, ecc.) e incremento dei servizi (infopoint turistico, ecc.); dall'altra attraverso politiche integrate di marketing territoriale (fiere turistiche, convenzione con rete di imprese turistiche, ecc.).

Lo sviluppo del turismo si è concretizzato altresì in una vera e propria destagionalizzazione delle presenze turistiche anche in periodi dell'anno non convenzionali, con incremento dei posti letto e delle attività ricettive e commerciali connesse.

Il comparto turistico rappresenta certamente un settore in forte crescita e foriero di nuovi sviluppi nei prossimi anni, anche in termini occupazionali.

Il commercio è fiorente e negli ultimi anni si è assistito alla nascita di nuove attività imprenditoriali, anche grazie agli interventi effettuati per rendere più attrattiva e competitiva la nostra città.

2.1.4 TERRITORIO

Superficie in Kmq			74,26
RISORSE IDRICHE			
* Laghi			0
* Fiumi e torrenti			0
STRADE			
* Statali		Km.	0,00
* Provinciali		Km.	0,00
* Comunali		Km.	87,00
* Vicinali		Km.	54,95
* Autostrade		Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI	Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si ☒	No ☐	
* Piano regolatore approvato	Si ☒	No ☐	
* Programma di fabbricazione	Si ☐	No ☐	
* Piano edilizia economica e popolare	Si ☒	No ☐	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
* Industriali	Si ☒	No ☐	
* Artigianali	Si ☒	No ☐	
* Commerciali	Si ☒	No ☐	
* Altri strumenti (specificare)	Si ☐	No ☒	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)	Si ☒	No ☐	
	AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	mq.	0,00	mq. 11.500 circa
P.I.P.	mq.	0,00	mq. 0,00

2.1.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	F.T. 42 P.T. 10	0	C.1	F.T. 70	0
A.2	0	P.T.* 20	C.2	0	F.T. 7
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	F.T. 40	C.4	0	F.T. 38
A.5	0	F.T. 8	C.5	0	F.T.25
B.1	F.T. 41 P.T. 41	0	D.1	F.T.18	F.T. 1
B.2	0	P.T. * 77 F.T. * 27	D.2	0	F.T. 11
B.3	F.T. 7	0	D.3	F.T. 7	0
B.4	0	F.T. 17	D.4	0	F.T. 4
B.5	0	F.T. 13	D.5	0	0
B.6	0	F.T. 3	D.6	0	F.T. 5
B.7	0	0	Dirigente	0	0
TOTALE	(*) 141	UNITA' 205	TOTALE	(*) 95	91

Totale personale al 31-12-2017:

di ruolo n.	F.T.* 199 P.T. *97
fuori ruolo n.	0

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	F.T. 48 P.T. 20	A	0	0
B	0	F.T. 10	B	0	F.T. 2
C	0	F.T. 10	C	0	F.T. 2
D	0	F.T. 8	D	0	F.T. 1
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	P.T. 4	B	0	F.T. 7
C	0	F.T. 24	C	0	F.T. 10
D	0	F.T. 1	D	0	F.T. 1
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	F.T. 42 + P.T. 10= 52	F.T. 48+ P.T. 20= 68
B	0	F.T. 37 P.T. 73	B	F.T. 48 + P.T. 41= 89	F.T. 60 + P.T. 77= 137
C	0	F.T. 24	C	F.T. 70 + P.T. 0 = 70	F.T. 70 + P.T. 0 = 70
D	0	F.T. 10	D	F.T. 25 + P.T. 0= 25	F.T. 21 + P.T. 0= 21
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	236	296

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

<i>SETTORE</i>	<i>DIPENDENTE</i>
Responsabile Affari Generali- Organi Collegiali – URP – Anagrafe e Stato civile – Elettorale – Messi comunali – Protocollo ed Autentiche – Giudice di Pace	RAG. GASPARE LUPO
Responsabile Personale e Organizzazione - Settore Informatico – Sviluppo economico - Tributi – Suap – Sport – Turismo	GEOM. CARMELO MACAUDA
Responsabile Servizi Finanziari	Dott.SSA SEBASTIANA COLETTA
Responsabile servizi museali , Biblioteca e archivio storico	Dott. ODDO PAOLO
Responsabile Settore LL.PP.	ARCH. ANTONINO CALECA
Responsabile Settore Urbanistica	ING. GAMBUZZA PASQUALINO
Responsabile Servizi ambientali e Patrimonio	SIG. LIOTTA GIAMPAOLO
Responsabile Servizi Sociali e Pubblica istruzione	SIG. RAMETTA GAETANO
Responsabile Servizio idrico e Autoparco	GEOM. BASILE MATTEO
Responsabile Servizi manutenzione	GEOM. ANSELMO SEBASTIANO
Responsabile Gabinetto Sindaco	GEOM. SEBASTIANO MASUZZO
Responsabile Area legale	AVV.BLANCO PAOLO
Responsabile Polizia Municipale	Dott.SSA COMPOSTO MARIA ANTONINA
Responsabile Servizi cimiteriali e Protezione civile	GEOM.- ARGENTINO PIETRO

2.1.6 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Asili nido	r	0	osti n.	20	20	20	20	
Scuole materne	r	0	osti n.	721	721	721	721	
Scuole elementari	r	0	osti n.	1395	1395	1395	1395	
Scuole medie	r	0	osti n.	963	963	963	963	
Strutture residenziali per anziani	r	0	osti n.	0	0	0	0	
Farmacie comunali				9	9	10	10	
Rete fognaria in Km								
	- bianca			4,00	4,00	4,00	4,00	
	- nera			15,00	15,00	15,00	15,00	
	- mista			2,00	2,00	2,00	2,00	
Esistenza depuratore	i							
Rete acquedotto in Km				16,00	16,00	16,00	16,00	
Attuazione servizio idrico integrato	i							
Aree verdi, parchi, giardini				100	100	100	100	
	q.	400,00	q.	400,00	q.	400,00	0	
Punti luce illuminazione pubblica				5.400	5.400	5.400	5.400	
Rete gas in Km				0,00	0,00	0,00	0,00	
Raccolta rifiuti in quintali								
	- civile			140.430	150.000	145.000	140.000	
	- industriale			0,00	0,00	0,00	0,00	
- racc. diff.ta	i	.640 ⁵⁹	i	0.000 ⁸	i	5.000 ⁸	i	1.000 ⁹
Esistenza discarica								
Mezzi operativi				0	0	0	0	
Veicoli				16	20	20	20	
Centro elaborazione dati	i							
Personal computer				260	260	260	260	
Altre strutture (specificare)								

2.2.2 SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno
CUMO GAL ELORO ATO SRR		14,28 6,85 7,46		

Si dà atto che:

l'ATO SR2 – gestione integrata dei rifiuti ad oggi è in liquidazione

l'ATO SR – Servizio idrico integrato ad oggi è in liquidazione

Per il resto si rimanda alla Delibera di C.C. n. 80 del 29/12/2018 avente per oggetto : Ricognizione delle Società partecipate

- FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- Funzioni o servizi: Stato civile – Anagrafe – Elettorale - Leva

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- Funzioni o servizi: Servizi sociali

6. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

6.1 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

SCHEDA1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018 / 2020 DELL'AMMINISTRAZIONE

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

La sottostante tabella evidenzia la suddivisione delle risorse nell'arco del triennio destinate al finanziamento degli interventi previsti dall'ente.

TIPOLOGIA DI RISORSA	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			
	DISPONIBILITA' FINANZIARIA			
	Primo anno 2019	Secondo anno 2020	Terzo anno 2021	Importo totale

Vedi delibera di Giunta municipale. n. 48 del 28.02.2019 avente ad oggetto: "Adozione dell'aggiornamento del programma triennale delle OO.PP. 2018/2020 e relativo elenco annuale "

SCHEDA2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019 / 2021 DELL'AMMINISTRAZIONE

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La sottostante tabella evidenzia la stima dei costi previsti e l'apporto eventuale di capitale privato per la realizzazione di ciascun intervento nell'arco del triennio.

N.progr. (1)	CODICE AMM.NE (2)	CODICE ISTAT			Codice NUTS (3)	TIPOLOGIA (4)	CATEGORIA (4)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorita' (5)	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione Immobili	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		Regione	Provincia	Comune						Primo anno (2019)	Secondo anno (2020)	Terzo anno (2021)	Totale		Importo	Tipologia (7)
										0,0	0,0	0,0	0,00			

Legenda

- (1) Numero progressivo da 1 a N a partire dalle opere del primo anno.
- (2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).
- (3) In alternativa al codice ISTAT si può inserire il codice NUTS.
- (4) Vedi Tabella 1 e Tabella 2.
- (5) Vedi art.128 comma 3 del d.lgs 163/06 e s.m. secondo le priorità indicate dall'amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1=massima priorità 3=minima priorità).
- (6) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 53 commi 6-7 del d.lgs.163/2006 e s.m.i. quando si tratta dell'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 2B.
- (7) Vedi Tabella 3.

6.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	17.019.749,75	16.814.611,24	19.313.672,46	19.491.808,39	19.351.835,81	19.351.835,81	0,922
Contributi e trasferimenti correnti	4.327.889,28	3.842.418,96	4.763.825,36	5.011.557,49	5.011.557,49	5.011.557,49	5,200
Extratributarie	4.918.063,63	5.232.010,15	5.920.574,85	7.004.851,14	6.264.869,24	6.264.869,24	18,313
TOTALE ENTRATE CORRENTI	26.265.702,66	25.889.040,35	29.998.072,67	31.508.217,02	30.628.262,54	30.628.262,54	5,034
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	26.265.702,66	25.889.040,35	29.998.072,67	31.508.217,02	30.628.262,54	30.628.262,54	5,034
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	1.263.496,94	2.445.517,50	32.575.507,56	53.381.375,05	52.696.912,22	52.696.912,22	63,869
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	1.050.020,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.263.496,94	3.495.538,27	32.575.507,56	53.381.375,05	52.696.912,22	52.696.912,22	63,869
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	29.533.195,15	21.390.987,02	29.136.870,01	31.309.682,51	29.336.870,01	29.336.870,01	7,457
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	29.533.195,15	21.390.987,02	29.136.870,01	31.309.682,51	29.336.870,01	29.336.870,01	7,457
TOTALE GENERALE (A+B+C)	57.062.394,75	50.775.565,64	91.710.450,24	116.199.274,58	112.662.044,77	112.662.044,77	26,702

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2016	2017	2018	2019	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	13.142.966,66	13.296.834,98	50.410.692,64	54.956.950,83	9,018
Contributi e trasferimenti correnti	5.554.610,09	3.912.747,09	5.385.084,36	6.200.726,50	15,146
Extratributarie	4.061.794,71	3.729.022,73	21.800.633,00	23.448.431,42	7,558
TOTALE ENTRATE CORRENTI	22.759.371,46	20.938.604,80	77.596.410,00	84.606.108,75	9,033
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	22.759.371,46	20.938.604,80	77.596.410,00	84.606.108,75	9,033
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	2.152.867,30	2.290.461,36	34.382.654,13	56.336.138,05	63,850
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	243.302,54	1.125.315,62	1.740.134,54	1.707.460,82	- 1,877
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	2.396.169,84	3.415.776,98	36.122.788,67	58.043.598,87	60,684
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	29.533.195,15	21.390.987,02	29.147.837,65	31.320.650,15	7,454
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	29.533.195,15	21.390.987,02	29.147.837,65	31.320.650,15	7,454
TOTALE GENERALE (A+B+C)	54.688.736,45	45.745.368,80	142.867.036,32	173.970.357,77	21,770

6.4 ANALISI DELLE RISORSE

6.4.1 ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	17.019.749,75	16.814.611,24	19.313.672,46	19.491.808,39	19.351.835,81	19.351.835,81	0,922

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	13.142.966,66	13.296.834,98	50.410.692,64	54.956.950,83	9,018

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA					
	ALIQUOTE IMU		GETTITO		
	2018	2019	2018	2019	
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00	
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00	
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00	
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00	
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00	
TOTALE			0,00	0,00	

6.4.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	4.327.889,28	3.842.418,96	4.763.825,36	5.011.557,49	5.011.557,49	5.011.557,49	5,200

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	5.554.610,09	3.912.747,09	5.385.084,36	6.200.726,50	15,146

Valutazione dei trasferimenti erariali/ regionali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali: In crescente riduzione rispetto agli anni precedenti.

Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (elezioni): In riduzione rispetto all'effettivo fabbisogno tale da mettere a rischio il regolare svolgimento delle consultazioni elettorali.-

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi a domanda individuale e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

La copertura del costo dei servizi a domanda individuale complessivo risulta pari al 58,23% rispettando così la percentuale minima prevista per legge

Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile:

L'Ente percepisce fitto locali adibiti a Caserma dei Carabinieri nonché quello dei locali adibiti a Commissariato di Polizia di Stato.-

6.4.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	4.918.063,63	5.232.010,15	5.920.574,85	7.004.851,14	6.264.869,24	6.264.869,24	18,313

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	4.061.794,71	3.729.022,73	21.800.633,00	23.448.431,42	7,558

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi a domanda individuale e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

La copertura del costo dei servizi a domanda individuale complessivo risulta pari al 58,23% rispettando così la percentuale minima prevista per legge

Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile:

L'Ente percepisce fitto locali adibiti a Caserma dei Carabinieri nonché quello dei locali adibiti a Commissariato di Polizia di Stato.-

6.4.4 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.263.496,94	2.445.517,50	32.575.507,56	53.381.375,05	52.696.912,22	52.696.912,22	63,869
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	1.050.020,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	1.263.496,94	3.495.538,27	32.575.507,56	53.381.375,05	52.696.912,22	52.696.912,22	63,869

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	2.152.867,30	2.290.461,36	34.382.654,13	56.336.138,05	63,850
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	243.302,54	1.125.315,62	1.740.134,54	1.707.460,82	- 1,877
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	2.396.169,84	3.415.776,98	36.122.788,67	58.043.598,87	60,684

6.4.6 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

	Previsioni	2019	2020	2021
(+) Spese interessi passivi		714.500,60	711.093,30	621.699,45
(+) Quote interessi relative a delegazioni		0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi		0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)		714.500,60	711.093,30	621.699,45

	Accertamenti 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
Entrate correnti	25.889.040,35	29.998.072,67	31.508.217,02

	% anno 2019	% anno 2020	% anno 2021
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	2,759	2,370	1,973

6.4.7 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	29.533.195,15	21.390.987,02	29.136.870,01	31.309.682,51	29.336.870,01	29.336.870,01	7,457
TOTALE	29.533.195,15	21.390.987,02	29.136.870,01	31.309.682,51	29.336.870,01	29.336.870,01	7,457

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	29.533.195,15	21.390.987,02	29.147.837,65	31.320.650,15	7,454
TOTALE	29.533.195,15	21.390.987,02	29.147.837,65	31.320.650,15	7,454

9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

LINEE PROGRAMMATICHE 2019-2021

L'intensa e capillare azione amministrativa svolta nel quinquennio precedente si è concretizzata in fatti concreti e tangibili; inoltre, sono state gettate le basi per ulteriore progettualità, i cui effetti saranno ben visibili nel breve, medio e lungo termine. Il programma di mandato e gli obiettivi strategici ivi delineati sono articolati secondo il principio della "coerenza" e continuità rispetto alle azioni intraprese dal riconfermato Sindaco nel precedente quinquennio.

Di seguito, nel dettaglio, le linee programmatiche relative agli obiettivi strategici, missioni, azioni e programmi da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

1. SVILUPPO ECONOMICO, TURISMO, AGRICOLTURA, CULTURA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, INTERNAZIONALIZZAZIONE, IDENTITÀ' E TRADIZIONI LOCALI)

Obiettivo strategico: proseguire l'azione integrata di sviluppo economico/turistico/culturale della nostra città, nel segno della continuità rispetto al percorso già intrapreso e realizzato.

- Rafforzamento dell'attività di orientamento e informazione dell'Infopoint turistico di Piazza Umberto I;

- rafforzamento delle azioni volte a rafforzare le relazioni internazionali con le gemellate città di Montauban (Francia) e Trakai (Lituania), per agevolare rapporti cooperazione, economici, commerciali, sociali e culturali, soprattutto in chiave turistica, anche a livello di progettazione istituzionale, con conseguente ricerca di finanziamenti europei; prosieguo degli accordi di gemellaggio con altre città estere;

- prosieguo delle attività di marketing territoriale integrato e promozione dell'immagine turistica della Città di Avola, di concerto con i Comuni di Siracusa e Noto e con il Distretto turistico dei borghi marinari, per favorire la destagionalizzazione del

turismo;

- realizzazione del "Museo della Città di Avola" nei locali dello storico edificio "Palazzo Modica", a seguito dei lavori svolti nel corso del mio mandato amministrativo per completare le operazioni di collaudo della struttura;
- valorizzazione del parco archeologico, con apertura delle "grotte" del sito di Avola Antica (Quartiere Balzi) nella zona delle latomie di S. Venera;
- rafforzamento e prosieguo delle attività turistiche e del servizio di Guardia medica nel periodo estivo nei locali delle "ex cupole" di Avola Antica, a seguito di lavori eseguiti ed integralmente finanziati con fondi comunitari tramite il Gal Eloro ed intercettati da questa Amministrazione;
- prosieguo delle attività strategiche tese a garantire, valorizzare e implementare il Carnevale di Avola quale motore di sviluppo del turismo stagionalizzato e dell'economia locale, anche grazie all'inserimento del Carnevale di Avola nella autorevole Associazione dei "Carnevali d'Italia" composta da altri prestigiosi Comuni (come Viareggio e Putignano) e l'inclusione del nostro Comune nel direttivo, nella qualità di tesoriere, realizzata dalla mia Amministrazione;
 - prosieguo delle attività volte a valorizzare e rafforzare l'identità, le tradizioni locali e le festività religiose (Settimana Santa, Pasqua, Festa di Santa Venera, Ottava di Santa Venera, Festa di San Sebastiano, ecc.).
 - prosieguo delle attività volte a realizzare eventi estivi e manifestazioni culturali, sportive e di spettacolo di forte impatto e attrattivi che coinvolgano e vivacizzino l'intera città (mare, periferie, centro storico, zona montana), il tutto sempre a costi contenuti e ricorrendo al meccanismo delle sponsorizzazioni dei privati prosieguo del percorso di graduale pedonalizzazione della Piazza Umberto I, già intrapreso da Questo Sindaco, e del lungomare, favorendo la fruizione di tutti gli spazi pubblici e la creazione di eventi;
 - prosieguo delle attività a supporto e sostegno alle attività economiche attraverso la messa in rete delle occasioni di finanziamento ed incentivazione delle produzioni locali, anche attraverso lo Sportello a supporto delle attività produttive e imprese, già realizzato nel corso del mandato a Sindaco;
- continuazione delle attività tese alla ricerca di finanziamenti e bandi in seno al Distretto Turistico dei borghi marinari, al G.A.L. Eloro, al Gac dei due Mari e presso la Regione e lo Stato;
 - continuazione del "mercato settimanale del contadino e dei prodotti tipici", voluto e realizzato dallo scrivente Sindaco in Piazza Regina Elena, e realizzazione di sagre volte a valorizzare le nostre eccellenze enogastronomiche;
 - prosieguo delle attività tese a valorizzare e supportare la mandorla di Avola, di concerto con il Consorzio della Mandorla di Avola e tutti gli operatori del settore;
 - prosieguo delle misure volte ad attuare il "regolamento comunale sui dehors", predisposto da Questa Amministrazione;
- prosieguo delle attività volte a rendere il nostro Teatro Garibaldi un punto di riferimento culturale per tutto il Sud est siciliano, con implementazione di attività laboratoriali. Dopo il superamento delle procedure burocratiche che avevamo ereditato per l'apertura del teatro e dopo prima fase di start-up, il Teatro Garibaldi - peraltro visitato da centinaia di turisti ogni anno - ha registrato nel corso delle ultime tre stagioni teatrali il tutto esaurito, con spettacoli di grande qualità ed all'altezza delle aspettative di tutti;
 - prosieguo delle attività volte alla realizzazione di importanti convegni e conferenze culturali in tutti gli "spazi culturali" della nostra città nonché di importanti mostre d'arte;

- continuazione di progetti volti a promuovere l'amore per la lettura ed avvicinare i bambini alla Biblioteca Comunale e prosieguo delle attività di implementazione del patrimonio librario ed attività di catalogazione ed inventariazione;
- creazione di un "caffè letterario" nei locali dell'Antico Mercato (Biblioteca);
- sostegno e valorizzazione della Banda Musicale e realizzazione di una scuola di musica.

2. POLITICHE PER LO SPORT E IL TEMPO LIBERO - EDILIZIA SPORTIVA

Obiettivo strategico: proseguire e rafforzare le politiche per agevolare la cultura dello sport e implementazione delle infrastrutture e dello sport, con contenimento dei costi di gestione, nel segno della continuità rispetto al percorso già iniziato

- completamento degli interventi ripristino e valorizzazione del campo sportivo comunale "Meno Di Pasquale";-
 - prosieguo di attività volte ad organizzare grandi eventi sportivi, creati e rafforzati durante il mio mandato amministrativo (Festival dello Sport, gare automobilistiche, ecc.), idonee a favorire il turismo stagionalizzato;
 - prosieguo delle attività di sistemazione e ripristino degli impianti sportivi (campi di tennis, struttura geotecnica, ecc.);
 - favorire lo sport integrato, al fine di agevolare l'inclusione sociale dei diversamente abili;
 - prosieguo della pista ciclabile e creazione di un impianto urbano per la pratica del "Triathlon" (già stanziamento per stralcio finanziato) ;

3. AMMINISTRAZIONE, TRASPARENZA, LEGALITÀ', MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, COMUNICAZIONE, INNOVAZIONE TECNOLOGICA, ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEL PERSONALE

Obiettivo strategico: continuare il percorso intrapreso di riorganizzazione e razionalizzazione degli uffici, per rendere ai cittadini servizi sempre più efficienti ed efficaci, secondo standard sempre più elevati, sulla scorta dei principi di trasparenza, economicità e buona amministrazione, realizzando pienamente il disegno di rendere il Comune sempre più alla portata di tutti i cittadini, anche attraverso gli strumenti offerti dalle nuove tecnologie e dal nuovo Codice dell'Amministrazione digitale.

Missioni, azioni e programmi:

- Fermo restando il rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia e delle indicazioni espresse nei piani nazionale anticorruzione (P.N.A.) che si succedono nel tempo, si impegna il responsabile della corruzione e della trasparenza e la Giunta Municipale a garantire la :
 - Prosecuzione delle attività di aggiornamento della mappatura dei processi e dei procedimenti in fase di svolgimento dal gruppo dei referenti per l'anticorruzione e per la trasparenza finalizzata all'individuazione di specifiche misure di prevenzione del rischio.
 - Analisi e revisione dei regolamenti dell'ente al fine di verificarne la conformità alle disposizioni normative in materia di anticorruzione e trasparenza.

- Collegamento delle attività di prevenzione della corruzione con il piano delle performance e gli strumenti di programmazione dell'ente.
 - Rotazione del personale , ove possibile e necessario nell'osservanza delle indicazioni formulate dall'ANAC in merito.
 - Consolidamento, incremento, valorizzazione delle attività di formazione del personale dipendente con specifico riferimento alle materie dell'anticorruzione e della trasparenza.
- ulteriore razionalizzazione dei servizi ed adozione di tutte le misure necessarie per garantire il prosieguo dell'attività dei lavoratori socialmente utili;
 - prosecuzione ed implementazione del progetto "Avola Wi-Fi" con cui il Comune di Avola offre la connessione wireless gratuita attraverso lo standard Wi-Fi per permettere l'utilizzo di Internet in tutti gli spazi aperti dei principali parchi cittadini e nelle piazze del centro storico ed ora anche nel borgo marinaro.

4. PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, BILANCIO, TRIBUTI, SPENDING REVIEW

Obiettivo strategico continuare il percorso di risanamento finanziario dell'Ente e di razionalizzazione delle spese

Missioni, azioni e programmi:

- prosecuzione e completamento del processo di risanamento del Comune di Avola, attraverso una costante attività di monitoraggio e verifica degli obiettivi pluriennali intermedi e complessivi fissati nel piano di riequilibrio approvato dalla Corte dei Conti;
- prosieguo delle attività tese alla programmazione, gestione e rendicontazione del bilancio;
- conferma delle politiche volte alla graduale diminuzione delle tariffe TARI per tutti i contribuenti e per le attività agricole, turistico-ricettive, bar, ristoranti, studi professionali, autoscuole, ecc. al fine di favorire le attività produttive già esistenti ed attrarre nuovi investimenti nel nostro territorio. Il tutto grazie alle politiche già realizzate per incrementare la raccolta differenziata dei rifiuti e alla recente attivazione del Centro Comunale di Raccolta;
- prosieguo di politiche di alleggerimento fiscale per le famiglie numerose (ad es. fattore famiglia);
- attuazione di ulteriori misure di esenzione fiscale per le nuove attività imprenditoriali che nasceranno nel nostro territorio per i primi tre anni di attività, compatibilmente con la normativa nazionale;
- prosecuzione di politiche tese a garantire sgravi e sconti sul pagamento dei tributi locali, per consentire la realizzazione di interventi (servizi, lavori, ecc.) su progetti presentati dai cittadini, in forma singola o associata, secondo i criteri e le condizioni già approvate dal Consiglio Comunale in data 16.06.2015, su proposta della mia Giunta Comunale;
- sostegno alla creazione di nuove imprese locali attraverso incentivi di sgravio fiscale e contributi a fondo perduto;
- prosieguo dell'attività tesa a combattere l'evasione fiscale, per favorire l'adozione di misure di equità fiscale che tengano conto della effettiva capacità contributiva dei cittadini, nella logica che in definitiva tutti possano pagare meno tasse possibili;
- incremento della capacità di riscossione dei tributi comunali dell'Ente, attraverso la riorganizzazione degli uffici comunali, con

abbattimento dei costi per i contribuenti

- continuazione delle misure organizzative/funzionali tese alla tempestività dei pagamenti delle fatture ai fornitori, in conformità all'art. 9, co. 1 lett. A) del D.L. n° 78/09, conv. in legge 102/09;
- mantenimento della tassa di soggiorno a carico dei visitatori, al fine destinare le relative risorse e stanziamenti per incremento di infrastrutture e servizi turistici e culturali;

5. LAVORI PUBBLICI, INFRASTRUTTURE, RIQUALIFICAZIONE E ARREDO URBANO DELLE PERIFERIE E DEL CENTRO URBANO MANUTENZIONE

Obiettivo strategico: completare il percorso di riqualificazione del lungomare e di salvaguardia delle coste - realizzazione di ulteriori infrastrutture ed opere funzionali allo sviluppo turistico — prosieguo delle attività di riqualificazione delle periferie — efficientamento energetico.

Missioni, azioni e programmi:

- completamento di tutti i lavori tesi alla riqualificazione, abbellimento e ammodernamento del nostro litorale, che interesseranno C.da Zuccara e Cicirata, realizzazione di aree pedonali e di viabilità alternativa.
- prosieguo dei lavori di riqualificazione del braccio di molo di Mare Vecchio, che consentirà un approdo alle imbarcazioni turistiche e che darà un ulteriore impulso allo sviluppo turistico della zona costiera e di tutta la città, nelle more che venga presentato un nuovo progetto per la realizzazione di un porto turistico, da parte di soggetti provvisti di idonee capacità economiche-finanziarie;
- realizzazione di un porticciolo per l'attracco della marineria locale in C.da Falaride (m deliberato progetto e finanziato);
- prosecuzione dei lavori per la salvaguardia e la tutela delle nostre coste dal rischio di erosione e dissesto idro-geologico. Il progetto prevede una serie di interventi, fra cui la realizzazione di barriere soffolte e di pennelli perpendicolari alla linea di costa, il ripristino e il rinascimento delle spiagge e dell'arenile mediante la disposizione di massi ciclopici atti alla protezione della costa rocciosa e sabbiosa, grazie ai finanziamenti del Ministero dell'ambiente (fondi CIPE, sanciti nel recente "Patto per la Sicilia") per i restanti 11 milioni di euro intercettati e ricevuti dalla mia Amministrazione e all'approvazione del piano di riequilibrio finanziario 8 bando di gara già esitato).
- continuazione dei lavori di riqualificazione e rifacimento del viale Lido;
- prosieguo delle attività tese alla riqualificazione delle periferie;
- apertura dell' area mercatale nel Centro Agroindustriale con l'obiettivo di favorire la distribuzione e valorizzazione dei prodotti agroalimentari del comprensorio; prosieguo dei lavori per il completamento del centro agroindustriale;
- prosieguo dei lavori di efficientamento energetico illuminazione delle vie del centro storico, del lungomare, delle piazze di Avola e delle periferie, con consistenti benefici economici e ambientali per tutti i cittadini avolesi. Tutto rigorosamente a costo zero per le casse del nostro Comune, proseguendo ad intercettare finanziamenti europei per l'utilizzo di tecnologie a basso impatto ambientale;

- efficientamento del sistema idrico cittadino in virtù di progetto di potenziamento dell'acqua in città derivante dalla sorgente Miranda, il tutto possibile grazie a risorse reperite mediante l'ottimizzazione delle spese di bilancio. Le azioni verranno realizzate, in sinergia con il neo - costituito ATI Idrico provinciale (in virtù di recente intervento normativo) che vede coinvolti tutti i Comuni nella redazione di un piano di investimenti e potenziamento delle condotte con potenziamento delle condotte per garantire acqua in egual misura a tutti i quartieri e per una equa e corretta tariffazione in base all'effettivo consumo (fatta già richiesta all'ATI e progetto definitivo già approvato);
- prosieguo delle attività di manutenzione ordinaria e straordinarie delle piazze e delle strade cittadine;
- costruzione di mille nuovi loculi al cimitero e prosecuzione dell'opera di riqualificazione dell'intero campo santo (già esitata gara e espletata per 380 loculi);
- realizzazione di un grande contenitore culturale presso l'ex Cinema Cappello (progetto in corso);

6. AMBIENTE E TERRITORIO, SVILUPPO SOSTENIBILE, ECOLOGIA, TERRITORIO, PROTEZIONE CIVILE, VERDE PUBBLICO, POLITICHE PER GLI ANIMALI E PATRIMONIO

Obiettivi strategici: proseguire le attività e le operazioni tese ad attuare un nuovo modello di sviluppo eco-compatibile e piani di razionale utilizzo del territorio

Missioni, azioni e programmi:

- prosieguo delle attività di monitoraggio della funzionalità del depuratore fognario cittadino e verifica altrettanto costante della sua efficienza, con analisi di laboratorio costanti che certificano in modo univoco la limpidezza dello specchio di mare che lambisce le nostre coste;
- prosieguo delle attività strategiche di efficienza energetica e di sviluppo sostenibile della città che avranno effetti positivi in termini di miglioramento della qualità di vita dei cittadini (mobilità sostenibile, riqualificazioni energetiche di edifici pubblici, greenway e politiche di sensibilizzazione della cittadinanza sull'uso delle energie rinnovabili), in attuazione del Piano di Azione Per L'energia Sostenibile in adesione agli impegni assunti con il Covenant of Mayor - Patto dei Sindaci, con iniziative per raggiungere l'ambizioso obiettivo posto in sede europea di riduzione delle emissioni di CO2 entro il 2020, nel raggiungimento di obiettivi che riguardano temi di sviluppo sostenibile e di riduzione dei consumi energetici per portare avanti i diversi obiettivi (già ottenuto finanziamento per Energy management)
- promozione e rafforzamento delle attività relative alla raccolta differenziata e del Centro Comunale di raccolta in C.da Qualleci, finanziato con D.D.G. n°2077 del 04.12.2014, PO FESR 2007-2013 ed interamente realizzato dalla Amministrazione, che darà ampio impulso alla raccolta differenziata con benefici tecnico-economici per il nostro Comune e anche per i cittadini "diligenti" e "virtuosi" che attueranno le buone pratica della differenziazione dei rifiuti, i quali si vedranno riconosciuti sconti sulla tassazione TARI. Il centro Comunale di Raccolta è stato allestito con attrezzi per la raccolta differenziata degli imballaggi con misuratori del materiale conferito e relativo riconoscimento dei sopra detti sgravi fiscali in favore dei cittadini;

- attuazione del nuovo del Piano Regolatore Generale della nostra città, predisposto dalla mia Amministrazione, che costituisce uno strumento urbanistico fondamentale per rilanciare l'economia e per dar vita ad un nuovo modello di sviluppo ecosostenibile (già inviato alla Regione per iter di approvazione).
- prosieguo di tutte le attività amministrative e giudiziarie per la messa in sicurezza ed immediata riapertura, della Riserva Naturale Orientata di cava Grande del Cassibile, chiusa dalla Regione Siciliana dopo il disastroso incendio del 25.06.2014 (già deliberato finanziamento dalla Regione).
- Continuazione delle attività di riordino della toponomastica con denominazione e classificazione della viabilità di strade pubbliche, con particolare riferimento alle “nuove strade” aperte al transito nelle zone di recente insediamento, anche al fine di eliminare gli inconvenienti e i disagi connessi ai recapiti postali
- esecuzione del progetto esecutivo per la realizzazione dei lavori per la sistemazione dell'area attendamenti e container;
- prosieguo delle attività tese alla pulizia straordinaria delle spiagge e dei servizi connessi (docce, pedane, servizio bagnini, ecc.) prima dell'avvento della stagione estiva;
- mantenimento e valorizzazione del verde pubblico (rotatorie, parchi, giardini, ecc., anche attraverso l'iniziativa “Adotta un'area verde”, lanciata da questa Amministrazione nel 2013).
 - politiche animaliste: lotta al randagismo, aree attrezzate nelle spiagge per gli animali, cimitero per cani, ristrutturazione del rifugio comunale;

7. ISTRUZIONE, SCUOLA, EDILIZIA SCOLASTICA, POLITICHE GIOVANILI E PER LA FAMIGLIA, SERVIZI SOCIALI, RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI LOCALI, PARI OPPORTUNITÀ, SALUTE

Obiettivi strategici: Abbattere tutte le barriere architettoniche e mentali che impediscono una effettiva inclusione sociale dei soggetti in difficoltà (indigenti, diversamente abili) — garantire a tutti pari opportunità — rafforzare il rapporto con le istituzioni scolastiche per continuare a implementare le politiche giovanili — proseguire gli interventi di edilizia scolastica.

Missioni, azioni e programmi:

- prosieguo delle iniziative volte a favorire l'integrazione sociale e l'inclusione sociale delle persone affette da disabilità, per garantire nel nostro comune l'effettiva applicazione del principio di uguaglianza sostanziale e di non discriminazione, anche attraverso creazione di un “centro diurno di assistenza ai disabili”, presso i locali dell'ex Tribunale;
- prosieguo delle iniziative volte ad aiutare i cittadini che versano in stato di disagio economico e sociale, in attuazione della Legge regionale n° 22/1986 sul riordino dell'Assistenza che abbiamo già intrapreso;
- realizzazione della palestra coperta adiacente alla Scuola Coletta e proseguo lavori di ristrutturazione in tutte le scuole (in corso);
- prosieguo della convenzione con il “Banco delle opere per la carità” per garantire aiuti alimentari;
 - continuazione e potenziamento delle politiche a sostegno della famiglia, di concerto con l'AFI (Associazione Famiglie Italiane) e le associazioni locali (fattore famiglia per le famiglie numerose , supporto economico e psicologico, percorsi formativi per

genitori, ecc.);

- implementazione di aree per famiglie e implementazione di spazi per benessere fisico e fitness;
- convenzioni con associazioni locali per l'attivazione dei corsi di formazione professionali;
 - premiazione dei giovani meritevoli attraverso anche eventuali borse di studio;
- implementazione attività Centro Giovanile, con destinazione risorse del Piano di Zona Distrettuale;
- realizzazione di attività ludico-ricreative di concerto con le associazioni di volontariato in favore dei bambini più disagiati;
- valorizzazione dello stabile di cui alla stazione ferroviaria, per attività turistiche e ludico-ricreative, giusta richiesta avanzata dalla mia Amministrazione a R.F.I. (fatto già bando);
 - prosieguo delle attività connesse al progetto di "mobilità garantita" per garantire il trasporto di soggetti svantaggiati nell'espletamento di attività scolastiche, sportive, sociali, culturali e ricreative ricedenti nel territorio;
- proseguimento di politiche strategiche di promozione, informazione e culturali volti a promuovere le pari opportunità tra uomo e donna, di concerto con il centro antiviolenza Doride e le associazioni del territorio, allo scopo di favorire l'emersione di fenomeni di violenza ed emarginazione delle donne (progetto villaggio " Sogno ").
- realizzazione di ulteriori progetti di alternanza scuola/lavoro ed Erasmus;
- prosieguo di progetti, realizzati per la prima volta dalla mia amministrazione in questi cinque anni, per consentire di espletare il "servizio civile" presso il Comune di Avola;
- stipula ed accordi in convenzione con il C.U.M.O. e le Università;
- attuazione del nuovo regolamento "criteri per l'accesso al servizio di assistenza domiciliare integrata, in conformità alla legge 328/2000 e del piano di zona del distretto socio-sanitario n° 46;
 - implementazione attività e servizi per ragazzi, anziani, disabili e autistici;
 - prosieguo del progetto "una mano per la scuola" che ha consentito una raccolta solidale di materiale didattico in favore di bambini appartenenti alle famiglie più indigenti;
 - prosecuzione di progetti tra scuola, Comune ed imprese turistiche, in ordine alle possibilità offerte in termini di occupazione: alternanza scuola-lavoro.
- Prosecuzione nell'attuazione di quanto stabilito anche nella conferenza provinciale dei sindaci, in relazione al piano della rete ospedaliera della provincia di Siracusa, che prevede la rifunzionalizzazione dei presidi ospedalieri;
 - continuazione del servizio di "Guardia Medica" ad Avola Antica nel periodo estivo;
 - ulteriore promozione del progetto realizzato dalla mia Amministrazione: "Carta d'identità donazione organi";
 - prosecuzione progetto Testamento biologico;-
 - proroga del protocollo d'intesa tra il Comune di Avola e la lega italiana per la lotta ai tumori (LILT) - sezione della provincia di Siracusa, per l'utilizzo di una struttura di proprietà comunale, per lo svolgimento di studi e attività di ricerca nel campo della
 - prevenzione oncologica e dell'oncogenesi.